

	<b>Pöytäkirja</b>	<b>1</b>
<b>Kirkkoneuvosto 1/2024</b>	<b>30.1.2024</b>	
<hr/>		
Aika:	Tiistai 30.1.2024 klo 16.00	
Paikka:	Seurakuntakeskus, Kirstaantie 5–7, 01900 Nummijärvi	
KOKOUKSEN OSALLISTUJAT.....		2
KN § 1 KOKOUKSEN AVAAMINEN.....		3
KN § 2 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....		3
KN § 3 KOKOUSASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN .....		3
KN § 4 HALLINTOSÄÄNNÖSTÄ NOUSEVAT EUROMÄÄRÄISET RAJAT.....		4
KN § 5 JOHTOKUNTIEN LAKKAUTTAMINEN .....		7
KN § 6 LUOTTAMUSHENKILÖN VAALIKELPOISUUDEN MUUTOS JA SIITÄ AIHEUTUVAT TOIMENPITEET .....		11
KN § 7 MAKSUVAPAUTUKSEEN OIKEUTTAVAT TULORAJAT .....		12
KN § 8 MÄÄRÄALOJEN OSTOTARJOUS .....		13
KN § 9 AS OY NURMIJÄRVEN JUHANI OSAKEHUONEISTON MYYNTI .....		14
KN § 10 UUDET TUHKAHAUTA-ALUEET NURMIJÄRVELLE .....		15
KN § 11 UUDET TUHKAHAUTA-ALUEET RAJAMÄELLE.....		17
KN § 12 SEURAKUNTAPASTORI LEA KUJANPÄÄN IRTISANOUTUMINEN JA VIRAN ERITYISET TARPEET .....		19
KN § 13 VIESTINNÄN ASiantuntija PIIA AHTEEN IRTISANOUTUMINEN JA VIRAN TÄYTTÄMINEN.....		23
KN § 14 LAITOSHUOLTAJA-VAHTIMESTARI JAANA NAPPALININ IRTISANOUTUMINEN JA TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN .....		23
KN § 15 LASTENOJAAJA KATJA SULASALMEN IRTISANOUTUMINEN.....		26
KN § 16 LASTENOJAAJA MIRKKA HELLAN PALKATON VAPAA.....		26
KN § 17 KIRKOLLISKOKOUKSEN MAALLIKKOEDUSTAJIEN JA HIIPPAKUNTAVALTUUSTON MAALLIKKOJÄSENTEN VAALIN TOIMITTAMINEN .....		27
KN § 18 PERUSPALKAN MÄÄRÄAIKAINEN KOROTUS .....		29
KN § 19 KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO JA LAILLISUUSVALVONTA.....		31
KN § 20 MUUT ASIAT .....		32
KN § 21 ILMOITUSASIAT .....		32
KN § 22 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN .....		33

## Kokouksen osallistujat

Jäsenet: Tuhkanen Ari, puheenjohtaja  
Ahonen Seppo, varapuheenjohtaja  
Jalava Markku  
Kalliokoski Hannu  
Kopsala Maritta  
Kuula Ina  
Lepolahti Harri  
Rautanen–Saari Leena  
~~Toivomäki Päivi~~

Varajäsenet: Kaasalainen Erkki

Muut: Rantala Sirpa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Häkli Matti, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  
Sairanen Maria, talousjohtaja, esittelijä  
Österman Jarmo, kokouksen sihteeri

Nieminen Janne, toimitusjohtaja, Sikla (Teams-yhteyden kautta  
asiantuntijana: §8)

---

## KN § 1 Kokouksen avaaminen

**Selostus:** Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Ari Tuhkanen avaa kokouksen. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Markku Jalava ja Hannu Kalliokoski.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Markku Jalava ja Hannu Kalliokoski.

**Päätös:** Esityksen mukaan. Puheenjohtaja Ari Tuhkanen avasi kokouksen klo 16:11.

## KN § 2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

**Selostus:** ”Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.” (Kirkkolaki 10 luku 15 §). Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto voi kokoontua, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. (KJ 3:34). Kokouskutsu on toimitettava osallistujille viisi päivää ennen kokousta.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

## KN § 3 Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi osanottajille toimitettu esityslista liitteineen.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

---

## KN § 4 Hallintosäännöstä nousevat euromääräiset rajat

2023-00095 T 00 01 01

**Selostus:** Kirkkovaltuuston 12.12.2023 vahvistaman hallintosäännön mukaan kirkkoneuvosto määrittelee joihinkin päätöksiin liittyvät euromääräiset rajat. Nämä päätökset ovat hallintosäännön

§ 9 Talusjohtajan päätösvalta:

2)

- f. päättää hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä kirkkoneuvoston erikseen päättämää rahamäärää ja, jollei asia kuulu muulle viranhaltijalle,
- g. päättää seurakunnan varojen ja seurakunnan hallinnassa olevien rahastojen varojen hoidosta, säilytyksestä ja sijoittamisesta kirkkoneuvoston määräämissä rajoissa,
- h. päättää kirkkoneuvoston määräämissä rajoissa vahvistetun metsäsuunnitelman ja talousarvion mukaisesta metsän myynnistä,
- i. päättää irtaimiston myynnistä tai lahjoittamisesta kirkkoneuvoston määräämissä rajoissa,
- l. päättää seurakunnalle tulevan saatavan perinnästä luopumisesta kirkkoneuvoston määräämissä rajoissa,
- p. myöntää vahingonkorvauksen niissä tapauksissa, joissa seurakunta on korvausvelvollinen tai joissa vahingon korvaaminen katsotaan kohtuulliseksi kirkkoneuvoston määräämissä rajoissa.

sekä

§ 10 Seurakunnan lähiesihenkilöiden päätösvalta

2)

- b. hyväksyy maksettavaksi työalalla tarpeelliset hankinnat ja

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

---

työntekijöiden matkalaskut enintään kirkkoneuvoston asettamaan rajaan saakka.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto asettaa euromääräiset rajat hallintosäännön 9 ja 10 § kohtiin:

§ 9 Talousjohtajan päätösvalta:

2)

- f. päättää alle 50 000 euron hankinnasta, jollei asia kuulu muulle viranhaltijalle,
- g. päättää seurakunnan varojen ja seurakunnan hallinnassa olevien rahastojen varojen hoidosta, säilytyksestä ja sijoittamisesta kirkkoneuvoston sijoitussuunnitelmassa määritellyissä rajoissa,
- h. päättää alle 50 000 euron vahvistetun metsäsuunnitelman ja talousarvion mukaisesta metsän myynnistä,
- i. päättää alle 5000 euron irtaimiston myynnistä tai lahjoittamisesta,
- l. päättää seurakunnalle tulevan saatavan perinnästä luopumisesta, joka on alle 2000 euroa. Yli 2000 euroa olevat saatavat käsitellään erillisinä kirkkoneuvostossa,
- p. myöntää alle 2000 euron vahingonkorvauksen niissä tapauksissa, joissa seurakunta on korvausvelvollinen tai joissa vahingon korvaaminen katsotaan kohtuulliseksi.

sekä § 10 Seurakunnan lähiesihenkilöiden päätösvalta:

Hallintopäällikkö, kirkkopiiristä vastaava pappi 31.3.2024 asti, johtava kappalainen 1.4.2024 alkaen, johtava perheneuvoja, johtava diakoniatyöntekijä, johtava nuorisotyönohjaaja, johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja, johtava kanttori sekä puistopäällikkö ja kiinteistöpäällikkö.

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

---

2)

- f. hyväksyy maksettavaksi alle 15 000 euron työalalla tarpeelliset hankinnat ja työntekijöiden matkalaskut. Yli 10 000 euron hankinnasta on hankintaohjeen mukaisesti tehtävä kirjallinen viranhaltijapäätös ennen hankintaa.

Talusojohtaja Maria Sairanen jääväsi itsensä asian käsittelyssä, eikä osallistunut §4 käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

## KN § 5 Johtokuntien lakkauttaminen

2023-00094 T 00 01 01

**Päätöshistoria:** KV 12.12.23 §49, Kirkkoneuvosto 7/2023 28.11.2023 §125

Selostus: Nummijärven seurakunnassa on Julistus- ja palvelutyön johtokunta, Kasvatustyön johtokunta ja Kiinteistöpalvelun johtokunta.

Kirkkovaltuusto hyväksyi 1.11.2022 johtokunnille johtosäännöt, joiden mukaan Julistus- ja palvelutyön sekä Kasvatustyön johtokunnan tehtäviä ovat:

1. johtaa, kehittää ja tukea sille kuuluvia tehtäväalueita;
2. vastata tehtäväalueidensa yhteyksistä muuhun seurakuntatyöhön;
3. vastata tehtäväalueidensa viestinnästä;
4. laatia kirkkoneuvostolle seuraavaa vuotta varten toiminta- ja talousarvioehdotus ja lähivuosien toiminta- ja taloussuunnitelma sekä edellisen vuoden toimintakertomus;
5. seuraa ja vastaa vahvistetun toiminta- ja taloussuunnitelman noudattamista;
6. seurata oman työalansa kehitystä koko kirkossa;
7. vastata yhteyksistä työaloillaan toimiviin viranomaisiin, yhteisöihin ja järjestöihin;
8. osallistua virka- ja työsopimussuhteiden täyttämiseen ja rekrytointeihin edustajan kautta;
9. kehittää työalojensa vapaaehtoistoiminta.

Kiinteistöpalvelun johtokunnan tehtäviä ovat:

1. johtaa, kehittää ja tukea sille kuuluvia toimialoja;
2. valmistella kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle ehdotus kiinteistöstrategiaksi ja seurata sen toteutumista;
3. valmistella ja tehdä esitykset seurakunnan omistamien kiinteistöjen kaavoitus- ja maankäyttöasioista sekä huolehtia puisto- ja hautausmaa-alueiden sekä rakennusten rakentamis-, muutos- ja korjaussuunnitelmien laatimisesta sekä valmistella niistä ehdotukset kirkkoneuvostolle;
4. laatia kirkkoneuvostolle seuraavaa vuotta varten kiinteistö- ja hautaus toimien sekä hautainhoitorahaston toiminta- ja talousarvioehdotus ja lähivuosien toiminta- ja taloussuunnitelma sekä edellisen vuoden toimintakertomus;

---

5. seurata ja vastata vahvistetun talousarvion noudattamista.

Koska johtokuntien tehtäviin ei liity ratkaisovaltaa eikä varsinaista päätösvaltaa, voitaisiin vastaavat tehtävät hoitaa kirkkoneuvoston nimeämissä toimikunnissa.

Nummijärven seurakunnassa on Viestintätoimikunta ja Perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunta.

Edellä mainituista syistä sekä hallinnon yhdenmukaistamiseksi johtokunnat voitaisiin lakkauttaa.

Kirkkoneuvoston nimeämille toimikunnan jäsenille maksetaan kokouspalkkiota vastaavasti kuin johtokunnan jäsenille.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto:

1. esittää, että kirkkovaltuusto lakkauttaa johtokunnat osana hallintoa 1.1.2024 alkaen, ja

2. päättää, että mikäli kirkkovaltuusto lakkauttaa johtokunnat, kirkkoneuvosto valitsee jäljellä olevaksi toimikaudekseen Julistus- ja palvelutyön toimikunnan ja valitsee sille:

a) puheenjohtajaksi: Anna-Leena Rantala

b) jäseniksi: Johanna Aaltio-Hyvärinen

Jyrki Lausvaara

Einar Arnkil

Kasimiira Edelmann

Hannu Lakee

Mika Patjas

ja

c) kirkkoneuvoston edustajaksi Hannu Kalliokoski, jolla on kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

3. päättää, että mikäli kirkkovaltuusto lakkauttaa johtokunnat, kirkkoneuvosto valitsee jäljellä olevaksi toimikaudekseen Kasvatustyön toimikunnan ja valitsee sille

a) puheenjohtajaksi: Enna Pursiainen



Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

---

b) jäseniksi: Ilona Tolvanen

Katariina Ilves

Salla Talvitie

Tommi Karttunen

Erkki Mäkäräinen

Kerttu Martinsaari

ja

c) kirkkoneuvoston edustajaksi Ina Kuula, jolla on kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

4. päättää, että mikäli kirkkovaltuusto lakkauttaa johtokunnat, kirkkoneuvosto valitsee jäljellä olevaksi toimikaudekseen Kiinteistöpalvelun toimikunnan ja valitsee sille

a) puheenjohtajaksi: Jussi Malkamäki

b) jäseniksi: Timo Ojamäki

Sirpa Sorvari

Marjukka Yli-Tolonen

Sampo Paulanto

ja

c) kirkkoneuvoston edustajaksi Leena Rautanen-Saari, jolla on kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

5. Ennen seuraavaa kirkkoneuvoston toimikautta päätetään, mikä on toimikuntien asema ja miten niiden jäsenet valitaan.

Päätös: Kohdat 1.–5. esityksen mukaan.

---

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkovaltuusto lakkauttaa johtokunnat osana hallintoa 1.1.2024 alkaen.

Päätös: Keskustelun aikana Markku Jalava esitti Mika Patjaksen kannattamana asian palauttamista uudelleen valmisteluun. Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian kirkkoneuvostoon uudelleen valmisteluun.

---

**Selostus:** Kirkkovaltuusto 12.12.2023 päätti palauttaa uudelleen valmisteluun kirkkoneuvoston esityksen johtokuntien lakkauttamisesta.

---

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto:

1. Toteaa, että kirkkovaltuusto 12.12.2023 päätti palauttaa uudelleen valmisteluun kirkkoneuvoston esityksen johtokuntien lakkauttamisesta, ja
2. päättää, että johtokuntia ei toistaiseksi lakkauteta sekä
3. toteaa, että hallintosääntöön lisätään johtokuntien johtosäännöt vuoden 2024 aikana.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

---

**KN § 6 Luottamushenkilön vaalikelpoisuuden muutos ja siitä aiheutuvat toimenpiteet**

2024-00005 T 00 00 01

**Selostus:** Olli-Pekka Ojala on menettänyt vaalikelpoisuutensa, koska hänet on valittu Nummijärven seurakunnan vt. nuorisotyönohjaajaksi ajalle 1.1.-31.12.2024. Olli-Pekka Ojala on ollut kasvatuksen johtokunnan jäsen, varavaltuutettu sekä nuorten vaikuttajaryhmän jäsen.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vapauttaa Olli-Pekka Ojalan luottamustehtävistään ja valitsee kasvatuksen johtokuntaan uuden jäsenen.

**Päätös** Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

---

## KN § 7 Maksuvapautukseen oikeuttavat tulorajat

2024-00006 T 02 00 00

**Selostus:** Vapautukset osittain tai kokonaan seurakunnalle tulevien maksujen ja korvausten suorittamisesta myönnetään kirjallisen hakemuksen perusteella. Vapaus myönnetään, jos perheen tai palvelun käyttäjän maksukykyä määriteltäessä huomioon otettavat tulot jäävät vahvistettujen tulorajojen alapuolelle.

Liitteenä olevassa maksuvapautuksen ohjeessa tulorajat ovat tummennetulla tekstillä. Tulorajoja on korotettu noin 2 prosenttia verrattuna vuoteen 2023.

Vuonna 2023 käsiteltiin maksuvapautushakemuksia yhteensä 31kpl (32kpl v. 2022 ja 36kpl v. 2021). Hakemuksista 2 koski päiväkerhojen, 6 iltapäiväkerhojen, 5 kesäkerhojen, 6 rippikoululeirien, 12 muiden leirien maksuja.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi vuoden 2023 maksuvapautukset ja vahvistaa vuoden 2024 maksuvapautukseen oikeuttavat tulorajat liitteessä olevan esityksen mukaisena.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Liite:** Liite 1: §7 Maksuvapautusohje 2024

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

## KN § 8 Määräalojen ostotarjous

2024-00007 T 03 01 00 00

**Selostus:** Nurmijärven seurakunta omistaa kiinteistöt 543-402-20-95 ja 543-402-17-36, josta lohkaistaisiin liitteenä olevan tontinkäyttöluonnoksen mukainen määräala n. 9430m<sup>2</sup>. Tontti on voimassa olevassa asemakaavassa jaettuna rivi- ja asuinrakennusten korttelialueeksi ja puistoalueeksi PI merkinnällä. Ostajan tarkoitus on toteuttaa tontille tilaa vaativa kaupan kiinteistö. Kiinteistö vaatii tontin kaavamuutoksen. Asiaa on selvitetty alustavasti kunnalta ja kunta on suhtautunut asiaan positiivisesti. Ostotarjous ja kehittämissuunnitelma esitellään tarkemmin kokouksessa. Janne Nieminen Siklasta tulee esittelemään hanketta Teams-yhteyden kautta. Nieminen ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Kiinteistön arvosta on pyydetty arviolausunto, joka esitellään kokouksessa. Määräalan kaupasta laaditaan esisopimusluonnos.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto:

1. Toteaa ostotarjouksen ja arviolausunnon kiinteistön arvosta. Käsittelee ne, ja
2. käsittelee esisopimusluonnoksen sekä
3. esittää kirkkovaltuustolle ostotarjouksen ja esisopimusluonnoksen hyväksymistä.

Leena Rautanen-Saari jätti päätösehdotuksesta eriävän mielipiteen (liitteenä).

**Päätös:** Kohdat 1,2 ja 3 esityksen mukaan.

**Liitteet:** Liite 1: §8 Määräalan ostotarjous  
Liite 2: §8 Tontinkäyttöluonnos  
Liite 3: §8 Lohkominen  
Liite 4: §8 Esisopimusluonnos  
Liite 4: §8 Eriävä mielipide: Leena Rautanen-Saari

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

---

**KN § 9 As Oy Nurmijärven Juhani osakehuoneiston myynti**

2023-00087 T 03 01 01 00

**Päätöshistoria:** KN 28.11.2023 §134, KPJK 25.10.2023 §62

Selostus: Seurakunnan omistama 1 h + kk huoneisto, 31m<sup>2</sup>, As Oy Nurmijärven Juhani, osoite Punamullantie 16 A 1 kirkonkylässä, on tyhjiillään. Kiinteistömaailma LKV toimittaa kohteesta myyntiaika- ja hinta-arviot. (Johtokunnan jäsen Timo Ojamäki on poissa tämän pykälän käsittelyn ajan).  
Kiinteistöpäällikön esitys:  
Johtokunta ehdottaa kirkkoneuvostolle, että asunto laitetaan myyntiin.

Päätös: Esityksen mukaan, ja johtokunta ehdottaa asunnon tavoitehinnaksi 52 000€.

Liitteet: Liite 1: Kiinteistömaailman myyntiaika- ja hinta-arviot

---

Selostus: Kirkkovaltuusto hyväksyi 3.10.2023 kiinteistösuunnitelman, jossa todetaan, että "Ryhmään asunto-osakkeet sekä liiketilat kuuluvien kohteiden omistaminen on perusteltua ainoastaan silloin, kun niiden tuotto on asetetun tavoitteen mukainen. Huonokuntoiset ja asunnot pyritään realisoimaan tyhjenemisen myötä."

Talusojohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää laittaa myyntiin 31m<sup>2</sup> asuinhuoneiston, osoitteessa Punamullantie 16 A 1, Nurmijärvi.

Päätös: Esityksen mukaan.

---

**Selostus:** Mervi Mäkeläinen on antanut 45 000 euron ostotarjouksen Asunto Oy Nurmijärven Juhaniin osakehuoneistosta osoitteessa Punamullantie 16 A 1, Nurmijärvi.

**Talusojohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto toteaa Mervi Mäkeläisen ostotarjouksen 45 000 euroa ja hyväksyy sen.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

---

## KN § 10 Uudet tuhkahauta-alueet Nurmijärvelle

2023-00076 T 05 01 00

**Päätöshistoria:** KN 3.10.2023 §95, KPJK 4/2023 §50

Selostus: Uusia tuhkahauta-alueita suunnitellaan Nurmijärven ja Rajamäen hautausmaalle. Suunnitelmat on tilattu maisemasuunnittelutoimistolta. Uusien alueiden toteutus aloitetaan vuoden 2024 aikana. Puistopäällikkö esittelee suunnitelmat kokouksessa.

Puistopäällikön esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle uusien tuhkahauta-alueiden hyväksymistä.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Nurmijärven sirottelualue

LIITE 2: Rajamäen urnaosastot

LIITE 3: Rajamäen muistolehto

---

Selostus: Suniplan Systems Oy on laatinut suunnitelmat Nurmijärven hautausmaan sirottelualueesta sekä Rajamäen hautausmaan muistolehdosta ja urnaosastoista. Kiinteistöpalvelun johtokunta käsittelee suunnitelmat 27.9.2023.

Talusohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy uusien tuhkahauta-alueiden suunnitelmat.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: Liite 1: §95 Nurmijärven sirottelualue

Liite 2: §95 Rajamäen urnaosastot

Liite 3: §95 Rajamäen muistolehto

---

KPJK 17.1.2024 §8

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

Selostus: Nurmijärven hautausmaan sirottelualueen ja uurnahauta-alueen rakentaminen on kilpailutettu.  
Tarjouksia saatiin 5 kpl.

Puistopäällikön esitys:  
Ehdotetaan kirkkoneuvostolle, että se valitsee urakoitsijaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen MK Kivipiha Oy:n.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Tarjousten avauspöytäkirja  
-----

**Selostus:** Vuoden 2024 talousarviossa on määrärahavaraus Nurmijärven hautausmaan sirottelualueen ja uurnahauta-alueen rakentamiseen. Määräaikaan mennessä tarjouksen antoivat MK Kivipiha Oy, YPR Oy, Peab Industri Oy, Viher-Pirkka Oy ja VRJ Etelä-Suomi Oy. Urakan toteutusvaihtoehtoja oli tarjouspyynnössä kaksi. Kokonaistaloudellisimman tarjouksen molemmista tarjousvaihtoehtoista antoi MK Kivipiha Oy. Nurmijärven hautausmaan sirottelualue ja urna-hautausalue esitetään toteutettavaksi tarjousvaihtoehto 1 mukaisesti.

#### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa avauspöytäkirjan laadituksi, ja päättää solmia sopimuksen tarjousvaihtoehto 1 mukaisesti Nurmijärven hautausmaan sirottelualueen ja urna-hautausalueen rakentamisesta kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen MK Kivipiha Oy:n kanssa.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Liite:** Liite 1: §10 Tarjousten avauspöytäkirja



Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

---

## KN § 11 Uudet tuhkahauta-alueet Rajamäelle

2023-00076 T 05 01 00

**Päätöshistoria:** KN 3.10.2023 § 95, KPJK 4/2023 § 50

Selostus: Uusia tuhkahauta-alueita suunnitellaan Nurmijärven ja Rajamäen hautausmaalle. Suunnitelmat on tilattu maisemasuunnittelutoimistolta. Uusien alueiden toteutus aloitetaan vuoden 2024 aikana. Puistopäällikkö esittelee suunnitelmat kokouksessa.

Puistopäällikön esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle uusien tuhkahauta-alueiden hyväksymistä.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Nurmijärven sirottelualue

LIITE 2: Rajamäen urnaosastot

LIITE 3: Rajamäen muistolehto

---

Selostus: Suniplan Systems Oy on laatinut suunnitelmat Nurmijärven hautausmaan sirottelualueesta sekä Rajamäen hautausmaan muistolehdosta ja urnaosastoista. Kiinteistöpalvelun johtokunta käsittelee suunnitelmat 27.9.2023.

Talusohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy uusien tuhkahauta-alueiden suunnitelmat.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: Liite 1 § 95 Nurmijärven sirottelualue

Liite 2 § 95 Rajamäen urnaosastot

Liite 3 § 95 Rajamäen muistolehto

---

KPJK 17.1.2024 § 9

Selostus: Rajamäen hautausmaan urnahauta-alueen ja muistolehdon rakentaminen on kilpailutettu.

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

---

Tarjouksia saatiin 4 kpl.

Puistopäällikön esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle, että se valitsee urakoitsijaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen MK Kivipiha Oy:n.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Tarjousten avauspöytäkirja

-----

**Selostus:** Vuoden 2024 talousarviossa on määrärahavaraus Rajamäen hautausmaan uurnahautaosaston ja muistolehdon rakentamiseen. Määräaikaan mennessä tarjouksen antoivat Tieluiska Oy, MK Kivipiha Oy, YPR Oy, Peab Industri Oy. Urakan toteutusvaihtoehtoja oli tarjouspyynnössä kaksi. Kokonaistaloudellisimman tarjouksen molemmista tarjousvaihtoehdoista antoi MK Kivipiha Oy. Rajamäen hautausmaan uurnahautaosaston ja muistolehdon rakentaminen esitetään toteutettavaksi tarjousvaihtoehto 2 mukaisesti.

#### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa avauspöytäkirjan laadituksi ja päättää solmia sopimuksen tarjousvaihtoehto 2 mukaisesta Rajamäen hautausmaan uurnahautaosaston ja muistolehdon rakentamisesta kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen MK Kivipiha Oy:n kanssa.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Liite:** Liite 1: §11 Tarjousten avauspöytäkirja

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

## KN § 12 Seurakuntapastori Lea Kujanpään irtisanoutuminen ja viran erityiset tarpeet

2024-00008 T 01 01 04 00

2024-00009 T 01 01 01 00

**Selostus:** Seurakuntapastori Lea Kujanpää on irtisanoutunut 10.1.2024 alkaen Nummijärven seurakunnan IV seurakuntapastorin virasta. Viranhoitomääräys kyseisen viran virkaatekevään hoitamiseen on Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin antamana pastori Henriikka Kuismalla 30.1.2024 asti. Henriikka Kuisma on ilmoittanut, ettei ole enää käytettävissä 31.1.2024 alkaen virkaatekeväksi ko. viran hoitajaksi.

Nummijärven seurakunnan työvoimatarve edellyttää, että kirkkoneuvosto pyytää viranhoitomääräyksen tuomiokapitulilta IV seurakuntapastorin virkaan. Työvoimatarve on jo rekrytointiprosessin ajaksi. Kirkkoherra on sopinut rovasti Antti Kupiaisen kanssa, että kirkkoherra antaa Kupiaisesta lausunnon viranhoitomääräyspyyntönä tuomiokapitulille ajalle 1.2.-31.3.2024 edellä mainitun viran virkaatekevään hoitamiseen edellyttäen, että kirkkoneuvosto päättää rekrytoida IV seurakuntapastorin.

Kirkkoherra on antamassa Kupiaisesta lausunnon tuomiokapitulille virkaatekeväksi III kappalaiseksi kappalaisen tehtäviin ilman johtavan kappalaisen tehtäviä - johtavan kappalaisen tehtävien hoitajan johtavan kappalaisen rekrytointiprosessin ajaksi kirkkoherra valitsee erikseen - ajalle 1.4.-31.8.2024 eli kyseisen johtavan kappalaisen rekrytointiprosessin ajaksi, joten alkaen 1.4.2024 on seurakunnan löydettävä toinen virkaatekevä IV seurakuntapastori, jos kyseisen IV seurakuntapastorin rekrytointi on vielä kesken.

Kirkkoneuvoston on toimitettava tuomiokapitulille lausunto mahdollisista IV seurakuntapastorin viran erityisistä tarpeista. Papiston ja erityisesti kirkkopiireistä vastaavien pappien kanssa keskusteltuaan kirkkoherra näkee erityisiksi viran tarpeiksi kyvykkyydet viestinnän ja tapahtumien tuottamisen haasteisiin vastaamisessa.

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

---

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto:

1. Päättää rekrytoida IV seurakuntapastorin,
2. keskustelelee IV seurakuntapastorin viran erityisistä tarpeista ja antaa niistä lausunnon tuomiokapitulille ja
3. asettaa rekrytointityöryhmän IV seurakuntapastorin virkaa koskien.

**Päätös:** Kohdat 1, 2 ja 3 esityksen mukaan. Kohdan 3 rekrytointityöryhmä: Sirpa Rantala (pj.), Timo Hormio (siht.), Ida Vartiala ja Anna-Leena Rantala.

Lisäksi kirkkoneuvosto päätti perustaa rekrytoinnin kehittämisen työryhmän. Asia valmistellaan kirkkoneuvoston seuraavaan kokoukseen 26.3.2024.

## KN § 13 Viestinnän asiantuntija Piia Ahteen irtisanoutuminen ja viran täyttäminen

2024-00010 T 01 01 04 00

2024-00011 T 01 01 01 00

**Selostus:** Monikanavainen viestintä edellyttää viestintää työtehtävissään tekevien yhä laaja-alaisempaa osaamista myös kirkon piirissä. Nurmijärven seurakunnassakin viestinnän monikanavaisuus on tätä päivää, kun tehdään Seurakuntaviestiä, ylläpidetään nettisivuja, some-kanavia, tehdään sisältöä erilaisiin medioihin, pidetään yhteyttä paikallislehteen ja muihin yhteistyötahoihin, koulutetaan muuta työntekijäjoukkoa ja kuunnellaan seurakuntalaisia.

Kirkon ja seurakunnan viestinnän tulee nousta kirkon pysyvästä sanomasta ja arvopohjasta, mutta päämäärään pyrittäessä tulee hyödyntää uusimpia teknologisia välineitä ja viestinnällistä osaamista. Myös oma Onnistumissuunnitelmamme painottaa viestintää ja mediassa vaikuttamista. Nurmijärvellä viestinnän asiantuntijan tehtävien keskeinen osa on Seurakuntaviestin päätoimittajana toimiminen.

Timo Hormio toimii vt. viestinnän asiantuntijana kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä ajalla 15.1.-30.4.2024.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto:

1. Myöntää Piia Ahteelle eron viestinnän asiantuntijan virasta 15.1.2024 alkaen, ja
2. päättää täyttää viestinnän asiantuntijan viran 1.5.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan. Peruspalkka vaativuusryhmässä 601 (1.2.2024 alkaen 3062,09 €). Tehtävään voidaan asettaa 6 kuukauden koeaika. Tehtävään valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Valittavan tulee olla evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen,
3. asettaa rekrytointityöryhmän.

**Päätös:** Esityksen kohdat 1, 2 ja 3 esityksen mukaan. Rekrytointityöryhmään valittiin:

---

Markku Jalava (pj.), Pekka Tukeva (siht.), Leena Rautanen-Saari, Harri Lepolahti. Ryhmä voi tarvittaessa itsenäisesti täydentää kokonpanoa.

**Liite:** Liite 1: §13 Ahtee irtisanoutuminen

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

## KN § 14 Laitoshuoltaja-vahtimestari Jaana Nappalinin irtisanoutuminen ja tehtävän täyttäminen

2024-00012 T 01 01 04 00

2024-00013 T 01 01 01 00

**Selostus:** Laitoshuoltaja-vahtimestari Jaana Nappalin on irtisanoutunut 30.4.2024 alkaen. Laitoshuoltaja-vahtimestarin pääasiallisiin tehtäviin kuuluu seurakunnan kiinteistöjen siivousta ja suntion vapaapäivien sijaistamista. Esimiehenä toimii kiinteistöpäällikkö. Laitoshuoltaja-vahtimestarin palkkaaminen on töiden sujuvan hoitamisen kannalta välttämätöntä.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää:

1. Myöntää Jaana Nappalinille eron laitoshuoltaja-vahtimestarin tehtävästä 30.4.2024 alkaen, ja
2. palkata laitoshuoltaja-vahtimestarin 1.5.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan. Peruspalkka vaativuusryhmässä 402 (1.2.2024 alkaen 2251,70 €). Tehtävään valitun tulee olla konfirmoitu ev.lut. kirkon jäsen. Valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Koeaika on 6 kk.
3. asettaa rekrytointityöryhmän, ja
4. valtuuttaa talousjohtaja Maria Sairasen tekemään valintapäätöksen rekrytointityöryhmän ehdotuksen perusteella.

**Päätös:** Kohdat 1, 2, 3 ja 4 esityksen mukaan. Rekrytointityöryhmään valittiin: Timo Kaisla (pj.) ja Raili Paakkala (siht.).

**Liite:** Liite 1: §14 Irtisanoutuminen Nappalin

## KN § 15 Lastenohjaaja Katja Sulasalmen irtisanoutuminen

2024-00014 T 01 01 04 00

**Selostus:** Lastenohjaaja Katja Sulasalmi on irtisanoutunut 31.12.2023 alkaen. Katja Sulasalmi on ollut palkattomalla vapaalla ja hänen sijaisekseen on palkattu Aila Arola 31.5.2024 asti.

Lastenohjaaja Laura Yli-Kätkä on irtisanoutunut 30.8.2023 lähtien. Kirkkoneuvosto myönsi Laura Yli-Kätkälle eron kokouksessaan 28.11.2023. Molemmat vapautuneet työsopimussuhteet ovat 38,25 h/vk.

Lapsi- ja perhetyö koostuu pääosin eri puolilla kuntaa toimivista päivä-, iltapäivä-, taapero-, vauva- ja perhekerhoista sekä kunnan varhaiskasvatuksen puolelle tehtävistä päiväkotikäynneistä. Päätaajamien lisäksi päiväkerhoja on Lepsämässä ja Röykässä.

Lastenohjaajat työskentelevät perheleireillä, erilaisissa perheille suunnatuissa tapahtumissa (esim. pääsiäis- ja jouluvaellus) sekä perhemessuissa ja kirkkohetkissä.

Metsäkylän iltapäivätoiminta lakkautetaan kuluvan lukuvuoden 2023–24 päättyessä. Lapsimäärät ovat olleet vähäisiä useamman vuoden.

Lukuvuoden 2023-24 alussa käynnistetty Rajamäen ip-toiminta (muut ip:t Klaukkala, Kuusela, Röykkä ja Uotila) ja yllä mainitut tehtävät lähes nykyisessä laajuudessaan edellyttävät, että vähintään toinen vapautuvista lastenohjaajien työsuhteesta täytetään 1.8.2024 alkaen.

Yhden työsuhteen vähennys vaikuttaa toimintaa vähentävästi, mutta vähennykset voidaan tehdä maltillisesti; esim. pienentämällä ip-lasten määrää tai työtunteja vähennetään kunnallisen ja yksityisen varhaiskasvatuksen kanssa tehtävästä yhteistyöstä. Perhetoiminnasta, ip-kerhojen määrästä Metsäkylän lisäksi tai päiväkerhoista ei voida vähentää.

Mikäli molemmat työsopimussuhteet jätetään täyttämättä, joudutaan toimintaan vähentämään runsaasti.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää:

1. Myöntää Katja Sulasalmelle eron lastenohjaajan tehtävästä 31.12.2023 alkaen, ja



**Kirkkoneuvosto 1/2024**

**Pöytäkirja  
30.1.2024**

- 
2. että tehtävässä jatkaa Aila Arola 31.5.2024 saakka,
  3. palkata lastenohjaajan 1.8.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan. Peruspalkka vaativuusryhmässä 402 (1.2.2024 alkaen 2251,70 €). Tehtävään valitun tulee olla konfirmoitu ev.lut. kirkon jäsen. Valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Koeaika on 6 kk.
  4. asettaa rekrytointityöryhmän.

**Päätös:** Kohdat 1 ja 2 esityksen mukaan. Kohdat 3 ja 4 kirkkoneuvosto palautti valmisteluun.

**Liite:** Liite 1: §15 Irtisanoutuminen Sulasalmi

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

---

**KN § 16 Lastenohjaaja Mirkka Hellan palkaton vapaa**

2024-00015 T 01 01 03 01

**Selostus:** Lastenohjaaja Mirkka Hella anoo palkatonta vapaata lastenohjaajan tehtävästä ajalle 1.2.-31.5.2024 hoitaakseen nuorisotyönohjaajan viransijaisuutta Nummijärven seurakunnassa. Hella on palkattomalla työvapaalla 1.9.2023-31.1.2024 hoitaen jo nyt kyseistä nuorisotyönohjaajan viransijaisuutta.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto myöntää Mirkka Hellalle palkattoman vapaan lastenohjaajan tehtävästä ajalle 1.2.-31.5.2024.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

## KN § 17 Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalin toimittaminen

2024-00016 T 00 00 02

**Selostus:** Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalit toimitetaan tiistaina 13.2.2024 klo 18.00. Uudet nelivuotiset toimikaudet alkavat 1.5.2024. Maallikot ja papit valitaan erikseen hiippakunnittain suhteellisilla ja salaisilla vaaleilla. Vaalit toimitetaan erivärisin äänestyslipuvin. Kirkolliskokousedustajien maallikkovaalissa äänestyslippu on valkoinen. Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalissa äänestyslippu on vihreä.

Äänioikeutettuja ovat Espoon hiippakunnan seurakuntien kirkkovaltuustojen maallikkojäsenet. Hallintoelimen jäsenenä olevan papin tilalle on äänioikeutettujen luetteloon merkitty papin tilalle varajäsen.

Jos maallikko ei voi saapua vaalikokoukseen, hän saa lähettää taitetun äänestyslippunsa vaalin toimittajalle suljetussa kuoressa, jonka päälle hän on merkinnyt nimensä ja sen, että siinä on hänen äänestyslippunsa.

Vaalitoimituksessa ei sallita ehdokkaita koskevaa keskustelua. Kirkkoherran vastuulla on, että annetut ennakkoäänät ja luettelo ennakkoon äänestäneistä toimitetaan varsinaiseen vaalikokoukseen. Ennakkoäänestämisen takarajana on vaalikokous, joten ennakkoäänen voi antaa sen alkamiseen asti. Mikäli äänioikeutettu on äänestänyt ennakkoon, ei hänellä ole oikeutta äänestää toistamiseen, vaikka hän olisikin saapuvilla vaalikokouksessa.

Äänestäjän on merkittävä äänestyslippuun ehdokkaan numero niin selvästi, ettei voi syntyä epätietoisuutta siitä, ketä ehdokasta hän tarkoittaa. Merkintä on tehtävä äänestysluovutuksessa siten, että vaalisalaisuus säilyy. Tehtyään äänestysmerkintänsä äänestäjän tulee antaa äänestyslippu taitettuna leimattavaksi. Leima on lyötävä keskelle taitetun äänestyslipun kääntöpuolta. Äänestäjän on sen jälkeen pantava äänestyslippu vaaliurnaan. Äänioikeutettujen luetteloon tehdään merkintä siitä, että äänestäjä on käyttänyt äänioikeuttaan.

---

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto suorittaa kirkolliskokouksen maallikkoedustajien ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalin 13.2.2024.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

## KN § 18 Peruspalkan määräaikainen korotus

2024-00017 T 01 02 00 01

**Selostus:** Hallintopäällikön virkavapaalla olon ajaksi 1.11.2023 alkaen kirkkoherra ja talousjohtaja ovat jakaneet pääosin keskenään hallintopäällikön tehtävät omien virkatehtäviensä ohessa hoidettaviksi seurakunnan vastuulla olevien asioiden lainmukaisuuden ja asioiden hoidossa edellytettävän hyvän hallintotavan noudattamisen turvaamiseksi. Kirkkoherra on ottanut vastuulleen hallintopäällikön lähiesihenkilön tehtävät ja ns. toiminnallisen sektorin hallintopäällikön tehtäviin liittyvät henkilöstöasiat sekä lukuisan määrän muita hallintopäällikön normaalisti hoitamia virkatehtäviä. Talousjohtaja on ottanut vastuulleen suurelta osin kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokousten asioiden valmistelun ja pöytäkirjojen laadinnan sekä lukuisan määrän muita hallintopäällikön normaalisti hoitamia virkatehtäviä. Talousjohtajan selvästi kasvaneen työmäärän vuoksi on kirkkoherra viranhaltijapäätöksellä korottanut talousjohtajan peruspalkkaa määräaikaisesti 370,00 euroa (erityinen osa) kuukaudessa. Korotettua peruspalkkaa maksetaan takautuvasti 1.11.2023 alkaen ja jatkuu hallintopäällikön virkavapaan loppuun asti. Kirkkoherran määräaikaisen peruspalkan korotuksen vertailupohjana on vs. johtavan nuorisotyönohjaajan (304,50 euroa kuukaudessa) määräaikainen peruspalkan korotus. Vs. johtavan nuorisotyönohjaajan hoitaessa johtavan nuorisotyönohjaajan virkavapauden ja myös uuden johtavan nuorisotyönohjaajan rekrytoinnin aikana kyseisen työalan erityisesti käytännön johtamistehtäviä (ja johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja nuorisotyön hallinnolliset tehtävät saaden saman määräaikaisen peruspalkan korotuksen). Kirkkoherran ja talousjohtajan hoitamat hallintopäällikön em. tehtävät ovat monin osin selvästi vaativampia kuin edellä kuvatut lähiesihenkilön oman virkansa ohella hoitamat hallinnon tehtävät.

Kirkkoherra Ari Tuhkanen ja talousjohtaja Maria Sairanen poistuivat kokouksesta §18 käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, eivätkä osallistuneet §18 käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

---

**Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto päättää kirkkoherra Ari Tuhkasen palkkaukseen kohtuullisena korvauksena kasvaneista tehtävien vaatimuksista määräaikaisen peruspalkan korotuksen 370,00 euroa (erityinen osa) kuukaudessa. Korotus maksetaan takautuvasti 1.11.2023 alkaen siihen asti, kunnes hallintopäällikkö Pekka Tukeva palaa virkavapaalta.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

---

## KN § 19 Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

2024-00018 T 00 03 03

**Selostus:** KL 3 luvun 11§:n mukaan kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista estettä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen. Kirkkoneuvoston, jonka tulee panna valtuuston päätökset täytäntöön, tulee ennen sitä tutkia niiden laillisuus. Tämän kirkkoneuvosto tekee läpikäymällä valtuuston pöytäkirjat. Nummijärven seurakunnan kirkkovaltuustolla oli kokous 12.10.2023 ja 12.12.2023. Kokousten pöytäkirjat ovat liitteenä.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käy läpi kirkkovaltuuston pöytäkirjat 3/2023 ja 4/2023 ja toteaa päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Liitteet:** Liite 1: §19 Kirkkovaltuuston pöytäkirja 3/2023  
Liite 2: §19 Kirkkovaltuuston pöytäkirja 4/2023

---

**KN § 20 Muut asiat**

**Viranhaltijapäätösten tiedoksi antamisen tapa kirkkoneuvostolle.**

-Hallintosäännön 7§: Asian siirtäminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi  
Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja haluaa siirtää viranhaltijan tai luottamushenkilön päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus siitä tulee ilmoittaa asianomaiselle, joka on ratkaissut asian. Vaatimus on ilmoitettava 3 päivän kuluessa siitä, kun päätös on tämän hallintosäännön mukaan ilmoitettu kirkkoneuvostolle ja sen puheenjohtajalle."

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Viranhaltijapäätökset annetaan kirkkoneuvoston jäsenille tiedoksi Teamsin kautta. Kirkkoneuvoston jäsenille annetaan oikeudet ja linkki päätösluetteluihin.

**Päätös:** Esityksen mukaan.



Kirkkoneuvosto 1/2024

Pöytäkirja  
30.1.2024

## KN § 21 Ilmoitusasiat

- Kirkkoneuvoston pöytäkirja 28.11.2023 Liite 1 §21
- Kiinteistöpalvelun johtokunnan pöytäkirja 17.1.24 Liite 2 §21
- Kausidiakoniatyöntekijä (60 %) ja vs. diakonian viranhaltija (40 %) 19.9.-31.12.2023 sekä vs. diakonian viranhaltija (40 %) 1.1.-31.5.2024
- Niina Marjasen irtisanoutuminen
- Kriisiraha-avustukset 2023 -raportti
- Sopimus työterveyspalveluista; Mehiläinen
- Tilinpäätösennuste 2023

<u>Valtuusto</u>	<u>Neuvosto</u>	<u>Valmistelukokous</u>
	30.1.24	16.1.24
13.2.24	26.3.24	12.3.24
28.5.24	7.5.24	23.4.24
22.10.24	27.8.24	13.8.24
10.12.24	8.10.24	24.9.24
	19.11.24	5.11.24

## KN § 22 Kokouksen päättäminen

**Esitys:** Puheenjohtaja päättää kokouksen. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus. Kokouksesta laadittu pöytäkirja on allekirjoitusten jälkeen nähtävänä <https://www.nurmijarvenseurakunta.fi/paatoksenteke>.

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen 21:39.

Ari Tuhkanen  
puheenjohtaja

Seppo Ahonen  
puheenjohtaja §18

Jarmo Österman  
kokouksen sihteeri

Markku Jalava  
pöytäkirjan tarkastaja

Hannu Kalliokoski  
pöytäkirjan tarkastaja

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 33 pages before this page  
Dokumentet inneholder 33 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 33 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 33 sider før denne side

Detta dokument innehåller 33 sidor före denna sida

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende