



Aika: Tiistai 21.05.2013 klo 16.07 - 17.29.
Paikka: Nurmijärven seurakuntakeskus, Kirstaantie 5-7, 01900 Nurmijärvi.

Sisällysluettelo

Kokouksen osallistujat.....	2
KN § 62 Kokouksen avaaminen.....	3
KN § 63 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	3
KN § 64 Työjärjestys.....	3
KN § 65 ICT-sihteerin määräaikaisen työsuhteen jatkaminen.....	4
KN § 66 Aloite veteraanijärjestöjen lippujen tallettamisesta Nurmijärvelle.....	5
KN § 67 Talousarvioavustukset.....	6
KN § 68 Kolehtisuunnitelma kesä-syyskuulle 2013.....	7
KN § 69 Mennään messuun -jumalanpalveluskysely 2013.....	8
KN § 70 Sopimus sairaalasielunhoidon järjestämisestä.....	9
KN § 71 Seurakunnan edustajien nimeäminen yhtiöiden ja yhteisöjen hallitukseen.....	12
KN § 72 Tilintarkastuskertomus.....	14
KN § 73 Tilintarkastuspöytäkirja / tilintarkastajien havainnot.....	15
KN § 74 Rippikoulujen ohjelma- ja turvallisuusvastaavat kesäkaudelle 2013.....	16
KN § 75 Henkilöstöasia.....	18
KN § 76 Henkilöstöasia.....	19
KN § 77 Hautaoikeuden hallinta-aikojen päättyminen.....	20
KN § 78 Harkinnanvaraisen palkanosan maksaminen 1.4.2013 lukien.....	24
KN § 79 Ilmoitusasioita.....	25
KN § 80 Kokouksen päättäminen.....	26



Aika: Tiistai 21.05.2013 klo 16.07 - 17.29.
Paikka: Nurmijärven seurakuntakeskus, Kirstaantie 5-7, 01900 Nurmijärvi.

Kokouksen osallistujat

Jäsenet: Tuhkanen Ari, puheenjohtaja
Jalava Markku, varapuheenjohtaja
~~Ariluoma Tuula, poissa~~
Kivinen Yrjö
Kuula Ina
Lausvaara Jyrki, *saapui §:n 67 aikana klo 16.23.*
Markkanen Aulikki
Palokangas Sinikka
Vesterinen Miikka

Varajäsenet: ~~Aittakallio Minna (Markku Jalavan varajäsen)~~
~~Haapalainen Esko (Ina Kuulan varajäsen)~~
~~Jaspa Marjo (Yrjö Kivisen varajäsen)~~
~~Järvinen Tapio (Miikka Vesterisen varajäsen)~~
~~Kaasalainen Erkki (Jyrki Lausvaaran varajäsen)~~
~~Rantanen Erkki (Aulikki Markkanen varajäsen)~~
~~Riihimäki Juha (Sinikka Palokankaan varajäsen)~~
~~Äikäs Liisa (Tuula Ariluoman varajäsen)~~

Muut: Rantala Sirpa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Schildt Markku, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Hyvärinen Tuomo, talousjohtaja, esittelijä
Ojala Sami, sihteeri



KN § 62 Kokouksen avaaminen

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Ari Tuhkanen avaa kokouksen kello 16.00. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tuula Ariluoma ja Miikka Vesterinen.

Esitys: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Tuula Ariluoma ja Miikka Vesterinen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.07. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Miikka Vesterinen ja Liisa Äikäs.

KN § 63 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla” (Kirkkolaki 7 luku 4 §).

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto voi kokoontua, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi (KJ 9:1). Vuoden 2013 kokousaikataulu on tiedotettu kirkkoneuvostolle. Lisäksi kokouksesta tiedotettiin kirkkoneuvoston edellisessä kokouksessa 16.4.2013 Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu kokouksen osanottajille ti 14.5.2013.

Esitys: Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KN § 64 Työjärjestys

Esitys: Hyväksytään työjärjestykseksi osanottajille toimitettu esityslista liitteineen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 65 ICT-sihteerin määräaikaisen työsuhteen jatkaminen

Nurmijärven seurakunnan seurakuntatoimistossa työskentelee palkattuna määräaikainen ICT-sihteeri. Määräaikaisuus päättyy kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti 31.12.2013 (KN 10/2011, § 182). Seurakuntatoimiston määräaikaisia työsuhteita perusteltiin päätöstä tehtäessä Kirkon palvelukeskuksen asiakkaaksi siirtymisellä. Tehdyn päätöksen mukaisesti seurakuntatoimiston tehtäviä on tarkasteltu kokonaisuudessaan ja työtä organisoitu uudelleen. KiPan asiakkaaksi siirtyminen tapahtuu 1.9.2013.

Kirkkoneuvoston 16.4.2013 hyväksymän henkilöstösuunnitelman mukaisesti ICT-sihteerin tehtävän määräaikaista työsuhdetta jatketaan 31.12.2015 saakka. Todennäköisen seurakuntarakennemuutoksen yhteydessä tehtävän tarpeellisuutta tullaan tarkastelemaan uudelleen, mutta tässä vaiheessa seurakunta ei voi toimia ilman ICT-sihteerin työpanosta.

ICT-sihteerin tehtäviin kuuluu tällä hetkellä erityisesti seurakunnan tietoturvayhteyshenkilönä toimiminen, yhteydet Vantaan IT-alueeseen ja atk-yhteyshenkilönä toimiminen, monitoimilaitteista huolehtiminen, puhelin- ja mobiiliteknologian erityisosaaminen sekä muut atk-asiat. Erilaiset ICT-asiat ovat tällä hetkellä niin merkittävässä roolissa seurakunnan ja kokonaiskirkon työssä sekä tukipalveluissa ja niiden eri hankkeissa, ettei ilman asiaan perehtynyttä työntekijää ole mahdollista toimia. Tällä hetkellä ICT-sihteerinä toimii Irina Vähäkainu.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää jatkaa ICT-sihteeri Irina Vähäkainun määräaikaista työsuhdetta 31.12.2015 saakka.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 66 Aloite veteraanijärjestöjen lippujen tallettamisesta Nurmijärvelle

Nurmijärven seurakuntaa on lähestytty yhteiskirjeellä neljän paikallisen veteraanijärjestön toimesta (Nurmijärven Sotainvalidit ry, Nurmijärven Sotaveteraanit ry, Nurmijärven rintamaveteraanit ry, Nurmijärven Rintamanaiset ry). Samalla kirjeellä on lähestytty myös Nurmijärven kuntaa. Kirje on aloite kyseisten veteraanijärjestöjen lippujen tallettamisesta Nurmijärvelle. Kirkkoherra on käynyt keskusteluita kunnan edustajien kanssa lippujen tallettamisesta. Kunta ei näe lippujen tallettamista tiloihinsa mahdollisena. Lähtökohtaisesti kysymys on Suomen kansallisen historian tärkeän kulttuuriperinnön säilyttämisestä. Kyseisen kulttuuriperinnön säilyttäminen ei ensisijaisesti ole seurakunnan tehtävä, mutta siitä huolimatta seurakunta voi mahdollisuuksien mukaan auttaa säilyttämistehtävässä.

Veteraanijärjestöjen oman näkemyksen mukaan nurmijärveläiset paikallisjärjestöt joutuvat lopettamaan toimintansa lähivuosina jäsenistön luonnollisen poistuman johdosta. Ensimmäinen järjestöistä lopettaa toimintansa jo kevään 2013 aikana.

Kansalliset juhlapäivät on Nurmijärvellä käytännön syistä perinteisesti vietetty seurakunnan tiloissa. Siksi on luontevaa, että seurakunta järjestää tiloistaan paikan kyseisten neljän veteraanijärjestön järjestölippujen säilyttämiseen. Hyväksi ja lipuille arvoiseksi säilytystilaksi voidaan järjestöille tarjota Nurmijärven seurakunnan seurakuntakeskuksen kokoushuonetta.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että veteraanijärjestöjen liput voidaan sijoittaa Nurmijärven seurakuntakeskuksen kokoushuoneeseen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 67 Talousarvioavustukset

Varainhoitosääntö määrää avustuksista seuraavaa: ”seurakunnan myöntämistä avustuksista on avustusta saaneiden yhdistysten annettava kirkkoneuvostolle vuosittain selvitys, josta ilmenee, että avustus on käytetty myönnettyyn tarkoitukseen.” Voimassaolevassa taloussäännössä avustuksista todetaan, että ao. hallintoelin päättää avustusta myöntäessään, pyytääkö se selvityksen avustuksen käytöstä.

20.3.2013 ilmestyneessä Seurakuntaviestissä julkaistiin ilmoitus:

”Talousarviomäärärahoista myönnettävät vuoden 2013 kirkolliset avustukset. Seurakunnan toimintaan osallistuvia järjestöjä ja sidosryhmiä pyydetään toimittamaan hakemuksensa perjantaihin 12.4.2013 kello 14 mennessä osoitteella Nurmijärven seurakunnan kirkkoneuvosto, PL 30, 01901 Nurmijärvi. Myöhemmin jätettyjä anomuksia ei käsitellä. Hakemuksiin tulee liittää selvitys avustuksen käyttämisestä, sillä taloussäännön mukaan seurakunnan myöntämistä avustuksista on avustusta saaneiden yhdistysten annettava kirkkoneuvostolle vuosittain selvitys, josta ilmenee, että avustus on käytetty myönnettyyn tarkoitukseen.”

Liitteenä on yhteenveto määräaikaan mennessä tulleista hakemuksista ja ehdotus jaettavista avustuksista.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää myöntää kirkollisia avustuksia vuodelle 2013 varatuista avustusmäärärahoista oheisen liitteen (LIITE 1) mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 1, kooste talousarvioavustuksista.



KN § 68 Kolehtisuunnitelma kesä-syyskuulle 2013

Kolehtisuunnitelmassa on huomioitu kirkkohallituksen vuodelle 2013 määräämät ja tiettyyn ajankohtaan sitomat kirkkokolehdit. Lisäksi suunnitelmassa on otettu huomioon Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin määräämät kolehtikohteet sekä seurakuntaan tulleet kolehtianomukset.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa kolehtisuunnitelman kesä-syyskuulle 2013 (LIITE 2).

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 2, kolehtisuunnitelma kesä-syyskuulle 2013.



KN § 69 Mennään messuun -jumalanpalveluskysely 2013

Rajamäen kirkkopiirin kappalainen Martti Muukkonen on laatinut liitteenä olevan (LIITE 3) Mennään messuun -jumalanpalveluskyselyn 2013. Kirkkoneuvoston aiemman päätöksen mukaisesti asia on tarkoituksenmukaista lähettää julistus- ja palvelutyön johtokunnan sekä kirkkopiirien neuvottelukuntien käsiteltäväksi. Tässä vaiheessa kirkkoneuvoston on hyvä käydä aiheesta keskustelua.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä laaditun Mennään messuun kyselyn tiedoksi ja lähettää sen julistus- ja palvelutyön johtokunnan, viestintätoimikunnan sekä kirkkopiirien neuvottelukuntien käsiteltäväksi ja toimenpide-ehdotuksia varten.

Kirkkoherran muutettu esitys:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä laaditun Mennään messuun kyselyn tiedoksi ja lähettää sen johtokuntien, viestintätoimikunnan sekä kirkkopiirien neuvottelukuntien käsiteltäväksi ja toimenpide-ehdotuksia varten. Toimenpide-ehdotukset tulee olla kirkkoneuvoston käytettävissä 30.11.2013 mennessä.

Lisäksi kirkkoneuvosto painottaa työntekijöiden aktiivista roolia luottamushenkilöiden tukemisessa jumalanpalveluselämän kehittämisessä.

Päätös: Hyväksyttiin kirkkoherran muutettu esitys.

Liitteet: LIITE 3, Mennään messuun -jumalanpalveluskysely 2013.



KN § 70 Sopimus sairaalasielunhoidon järjestämisestä

Tausta

Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntainliiton liittovaltuusto asetti 14.9.2011 työryhmän selvittämään, onko mahdollista organisoida seurakuntainliiton tekemä sairaalasielunhoitotyö uudelleen kirkkolain 12 luvun mukaisesti. Työryhmä laati isäntäseurakuntamallin mukaisen sopimusluonnoksen, joka lähetettiin seurakuntatalouksiin lausuntokierrokselle. Työryhmä ehdotti, että isäntäseurakuntana toimisi Hyvinkään seurakunta. Lausuntopyyntöön vastasi 20 seurakuntataloutta, joista 19 otti isäntäseurakuntamalliin myönteisen kannan. Vantaan seurakuntayhtymän lausunto oli varauksellinen. Muutamassa muussa lausunnossa oli vähäisiä lähinnä talouteen liittyviä lausumia.

Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto ilmoitti seurakuntainliitolle lausunnossaan 29.8.2012, että Hyvinkään seurakunta suhtautuu myönteisesti seurakuntainliiton purkamiseen ja toiminnan uudelleen järjestämiseen. Samalla ilmoitettiin, että Hyvinkään seurakunta on valmis toimimaan isäntäseurakuntana, jos sille on riittävät edellytykset. Edellytyksiksi kirjattiin, että nyt seurakuntainliitossa mukana olevat seurakunnat riittävässä laajuudessa hyväksyvät uuden sopimuksen ja vastaavat tulevaisuudessa sairaalasielunhoidon toiminnasta aiheutuvista kuluista sopimuksen mukaan.

Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntainliiton päätös 17.10.2012

Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntainliiton liittovaltuusto päätti 17.10.2012

1. Esittää Hyvinkään seurakunnalle, että se ottaa isäntäseurakuntamallin valmistellakseen uuden sairaalasielunhoidon organisaation työn nykyisessä laajuudessa yhteistyössä sijaintiseurakuntien sekä Keravan seurakunnan, Vantaan ja Espoon seurakuntayhtymien kanssa ja pyytää lausunnot lopullisesta sopimustekstistä kaikilta yhteistyöseurakunnilta ja ilmoittaa liittohallitukselle toukokuun 2013 loppuun mennessä, toteutuuko uusi organisaatiomalli vuoden 2014 alusta.
2. Esittää, että Hyvinkään seurakunta käy tarvittavat lisäneuvottelut Vantaan seurakuntayhtymän nimeämän neuvottelijan kanssa ja tarvittaessa muiden seurakuntatalouksien kanssa.
3. Antaa liittohallitukselle tehtäväksi valmistella tältä pohjalta esityksen seurakuntainliiton purkamisesta ja huolehtia siihen liittyvistä perussäännön 22 §:ssä säädettyjen toimenpiteitten suorittamisesta tai mikäli uudistus ei toteudu, valmistelee talousarvion vuodelle 2014.



Jatkoneuvottelut sairaalasielunhoidon organisaatiomuutossuunnitelmista

Neuvottelu Vantaan seurakuntayhtymän ja Hyvinkään seurakunnan edustajien kesken käytiin 18.1.2013. Neuvottelussa käytiin läpi yksityiskohtaisesti Vantaan esille nostamat varaukset ja kysymykset. Neuvottelun lopputuloksena todettiin, että kahdenkeskisiä lisäkeskusteluja ei tarvita.

Uudenmaan sairaalasielunhoitotyön seurakuntainliiton liittovaltuuston esityksen mukaiset yhteistyöneuvottelut nykyisten seurakuntainliiton sijaintiseurakuntien, Keravan seurakunnan sekä Vantaan ja Espoon seurakuntayhtymien edustajien kesken pidettiin 7.3. ja 25.4.2013. Yhteistyöneuvotteluihin osallistuneet seurakuntatalouksien edustajat hyväksyivät seurakuntiin lähetettävän sopimusehdotuksen sairaalasielunhoidosta ja sopimukseen liittyvän johtosääntöehdotuksen.

Keskeisimmät yhteistyöneuvotteluissa esillä olleet asiat ja neuvotteluihin osallistuneiden seurakuntien edustajien ehdotus sopimuksen sisällöksi niiltä osin:

- Seurakuntainliiton nykyisten toimipisteiden sairaalasielunhoito mitoitetaan sopimuksessa 2,5 työvuodeksi (nyt 3 työvuotta) ja Hyvinkään sairaalan ja laitosten sielunhoito edelleen 2 työvuodeksi. Perusteluna muutokselle on seurakuntien taloustilanteen heikkeneminen ja se, että seurakuntainliiton nykyisen johtavan sairaalasielunhoitajan virka muuttuu sairaalasielunhoidon perusviraksi, jolloin työpanosta siirtyy nykyisistä hallinnollisista tehtävistä perustyöhön.
- Johtokunnan puheenjohtaja valitaan vuorokerron sijaintiseurakuntien ja muiden sopijaseurakuntien edustajista kahdeksi vuodeksi kerrallaan.
- Henkilövalinnat tekee Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto, jolle johtokunta antaa lausunnot työalalle valittavista viranhaltijoista.
- Talous:
 - ◆ Toimintakuluja tarkastellaan kolmessa osassa: nykyisen seurakuntainliiton laitosten, Hyvinkään sairaalan ja Hyvinkään laitosten sairaalasielunhoito. Kulut jaetaan käytetyn työpanoksen suhteessa näille kolmelle osa-alueelle. Nykyisen seurakuntainliiton laitosten ja Hyvinkään sairaalan osuudet jaetaan käytettyjen hoitopäivien suhteessa sopijaseurakunnille. Hyvinkään laitosten osuus jää kokonaan Hyvinkään seurakunnalle.
 - ◆ Kuluihin sisällytetään sairaalasielunhoidon toimintakulut sekä sisäisen laskennan kautta saatava työalan osuus Hyvinkään seurakunnan yleishallinto- ja kiinteistökuiluista.
 - ◆ Johtokunnan jäsenten kokouspalkkiot ja matkakulut sisällytetään sairaalasielunhoidon talousarvioon.



Toimeenpanon vaiheet ja aikataulu

Sopimuksen mukainen sairaalasielunhoito käynnistyy 1.1.2014, jos sopimus hyväksytään riittävässä laajuudessa. Sopimusehdotuksessa esitetään, että uusi yhteisjohtokunta aloittaa kuitenkin työskentelynsä jo 1.9.2013 mm. henkilöstövalintaprosessien käynnistämisen ja talousarvio-/toimintasuunnitelmaesitysten laatimisen vuoksi.

Hyvinkään seurakunnan kirkkovaltuusto käsittelee sopimuksen 29.5.2013 ja kirkkoneuvosto toteaa 12.6.2013 pidettävässä kokouksessa kaikilta seurakunnilta saatujen päätösten jälkeen, ovatko seurakuntainliitossa nyt mukana olevat seurakunnat hyväksyneet riittävässä laajuudessa uuden sairaalasielunhoidon sopimuksen ja ilmoittaa Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntainliiton liittohallitukselle, toteutuuko uusi organisaatiomalli vuoden 2014 alusta.

Sopimusehdotuksen hyväksyminen, lausunto johtosäännöstä ja johtokunnan jäsenten nimeäminen

Hyvinkään seurakunta pyytää seurakuntia

- Käsittelemään sopimusehdotuksen 25.4.2013 sairaalasielunhoidosta ja toimittamaan hyväksytyin sopimuksen allekirjoitussivun Hyvinkään seurakuntaan.
- Antamaan kirkkojärjestyksen 11:2 §:n perusteella lausunnon yhteisjohtokunnan johtosääntöehdotuksesta.
- Lisäksi sijaintiseurakuntia (Järvenpää, Mäntsälä, Nurmijärvi ja Tuusula), Keravan seurakuntaa sekä Espoon ja Vantaan seurakuntayhtymiä pyydetään nimeämään jäsen ja hänelle henkilökohtainen varajäsen johtokuntaan 1.9.2013 - 31.12.2014 väliseksi ajaksi.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se

- solmii liitteenä olevan sopimuksen sairaalasielunhoidon järjestämisestä Nurmijärven seurakunnan osalta;
- toteaa KJ 11:2 §:n perusteella lausuntonaan pitävänsä yhteisjohtokunnan johtosääntöehdotusta hyvänä;
- nimeää yhteisjohtokunnan jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen 1.9.2013-31.12.2014 väliseksi ajaksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 4, sopimus sairaalasielunhoidon järjestämisestä.



KN § 71 Seurakunnan edustajien nimeäminen yhtiöiden ja yhteisöjen hallituksiin

Nurmijärven seurakunnan hallintosäännön 28 §:n 1. mom. mukaan "seurakunnan edustamisesta ja puhevallan käyttämisestä päättää kirkkoneuvosto". Seurakunnan tulee vuosittain nimetä edustajansa useisiin eri yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin.

Kirkkoneuvosto nimesi kokouksessaan 12.3.2013 (KN 2/2013, § 31) edustajia eri yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin. Tehdyn päätöksen jälkeen seurakunta on hankkinut omistukseensa tiloja kahdesta eri kiinteistöosakeyhtiöstä: Kiinteistö Oy Kauppahuitti (Viljelystie 15) sekä Asunto Oy Patruunantie 1 Nurmijärvi. Kirkkoneuvoston tulee nimetä seurakunnan edustaja kumpaankin yhtiöön.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää nimetä toimikautensa ajaksi edustajat ja varaedustajat (suluissa) seuraavien yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin:

Viljelystie 15 Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Kiinteistö Oy Kauppahuitti

Patruunantie 1 Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Asunto Oy Patruunantie 1 Nurmijärvi

Talousjohtajan muutettu esitys:

Kirkkoneuvosto päättää nimetä toimikautensa ajaksi edustajat ja varaedustajat (suluissa) seuraavien yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin:

Viljelystie 15 Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Kiinteistö Oy Kauppahuitti

Patruunantie 1 Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Asunto Oy Patruunantie 1 Nurmijärvi

Lisäksi pidetään voimassa kirkkoneuvoston aikaisempi päätös 16.10.2012 (KN 9/2012 § 143), jossa kirkon mediasäätiöön seurakunnan varaedustajaksi nimettiin johtava nuorisotyönohjaaja Arto Kantola.



Edelleen kirkkoneuvosto valtuuttaa lähetys sihteeri Eeva Halosen nimeämään Nurmijärven seurakunnan edustajat Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys ry:n kansanlähetyspäiville.

Päätös: Hyväksyttiin talousjohtajan muutettu esitys.



KN § 72 Tilintarkastuskertomus

”Tilintarkastajien on annettava kirkkovaltuustolle kultakin tilikaudelta taloussäännössä määrättyssä ajassa kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastajat havaitsevat, että seurakunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai kirkkovaltuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa kirkkovaltuustoon.

Tilintarkastajien kertomuksessa tehdystä muistutuksesta on kirkkoneuvoston hankittava asianomaisen selitys sekä annettava se ja oma lausuntonsa kirkkovaltuustolle. Tilinpäätös hyväksytään ja vastuuvapaudesta päätetään viimeistään varainhoitovuotta seuraavan vuoden kesäkuussa.” (KJ 15 luku 13 §)

Tilintarkastajat ovat tarkastaneet seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2012–31.12.2012 ja antaneet tilintarkastuskertomuksessa lausuntonsa tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä tilintarkastajien KJ 15:13 mukaisesti antaman tilintarkastuskertomuksen (LIITE 5) tiedoksi ja esittää edelleen kirkkovaltuustolle sen tiedoksi merkitsemistä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 5, tilintarkastuskertomus.



KN § 73 Tilintarkastuspöytäkirja / tilintarkastajien havainnot

Kirkkolainsäädännön kommentaarin mukaan ”tilintarkastajat raportoivat kirjallisesti kirkkoneuvostolle tarkastuksessa esille tulleista puutteista ja muista huomioista, jotka eivät ole esteenä tilinpäätöksen hyväksymiselle ja vastuuvapauden myöntämiselle. Tällaiset kirjalliset raportit kirkkoneuvostolle eivät tee esteelliseksi niiden kohteena olevia henkilöitä tilinpäätöstä käsiteltäessä” (Kirkkolainsäädäntö 2008, kommentaari, s. 408).

Tilintarkastajat ovat laatineet liitteenä olevan tilintarkastuspöytäkirjan (LIITE 6), johon he ovat kirjanneet tilintarkastuksen yhteydessä tekemiään havainnot.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä tiedoksi tilintarkastajien havainnot ja tarkastuspöytäkirjaan kirjatut toteamukset, suositukset, näkemykset ja kannanotot seurakunnan hallinnosta ja talouden tilasta; sekä toimeenpanna ne soveltuvin osin viranhaltijoiden toimesta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 6, tilintarkastuspöytäkirja / tilintarkastajien havainnot.



KN § 74 Rippikoulujen ohjelma- ja turvallisuusvastaavat kesäkaudelle 2013

Rippikoulutyö on valmistellut ehdotuksen rippikoulujen ohjelma- ja turvallisuusvastaavien nimeämisestä talven ja kevään 2013 rippikouluihin seuraavasti:

- Päiväkoulu 1, Anitta Tahko
- Piispala 2, Maritta Kopsala
- Sääksi 3, Markus Asunta
- Päiväkoulu 2, Leena Sipola
- Piispala 3, Auli Helenius
- Kiljava 2, Anni Pesonen
- Kiljava 3, Jouni Vasikainen
- Perheniemi, Leena Sipola
- Sääksi 4, Riitta-Leena Sihvola
- Elämännokka 1, Jarmo Hella
- Elämännokka 2, Arto Kantola
- Sääksi 5, Mikko Peltokorpi
- Sääksi 6, Auli Helenius
- Sääksi 7, Markus Asunta
- Purjehdus, Johannes Haapalainen
- Sääksi 8, Arto Kantola
- Bergvik, Jarmo Hella

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää nimetä rippikoulujen ohjelma- ja turvallisuusvastaavat kesän 2013 rippikouluihin seuraavasti:

- Päiväkoulu 1, Anitta Tahko
- Piispala 2, Maritta Kopsala
- Sääksi 3, Markus Asunta
- Päiväkoulu 2, Leena Sipola
- Piispala 3, Auli Helenius
- Kiljava 2, Anni Pesonen
- Kiljava 3, Jouni Vasikainen
- Perheniemi, Leena Sipola
- Sääksi 4, Riitta-Leena Sihvola



- Elämännokka 1, Jarmo Hella
- Elämännokka 2, Arto Kantola
- Sääksi 5, Mikko Peltokorpi
- Sääksi 6, Auli Helenius
- Sääksi 7, Markus Asunta
- Purjehdus, Johannes Haapalainen
- Sääksi 8, Arto Kantola
- Bergvik, Jarmo Hella

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 75 Henkilöstöasia



KN § 76 Henkilöstöasia



KN § 77 Hautaoikeuden hallinta-aikojen päättyminen

Kiinteistöpalvelun johtokunta 4.2.2013 (§ 12) Hautaoikeuden hallinta-aikojen päättyminen

Nurmijärven kirkonkylän hautausmaalla on useita satoja hautapaikkoja, joiden hautaoikeuden hallinta-aika on päättynyt. Kirkkolain 2§ mukaisesti hautaan luovutettu oikeus päättyy ilman irtisanomista, eli hautapaikat ovat jo palanneet seurakunnan hallintaan. Ainoastaan hautamuistomerkki on hautaoikeuden haltijan omaisuutta.

Esimerkiksi kirkonkylän ensimmäisellä hautausosastolla on tietokanta-ajon perusteella 239 hautapaikkaa, joissa hautaoikeuden hallinta on siirtynyt seurakunnalle (laskettu 31.12.2010 mennessä päättyneet). Keskimäärin hallinta-ajan päättymisestä on 21 vuotta. ”Laskuttamatonta haudan hallinta-aikaa ensimmäisellä osastolla on 5020 vuotta, joka vuoden 2013 maksulla tarkoittaisi 50.200,00 euroa. Suurin yhden hautakokonaisuuden ”laskuttamatta jäänyt” hallinta-ajan jatkaminen vuodesta 1988 lähtien on 1750 euroa.

Koko kirkonkylän hautausmaalla on 696 päättynyttä hallintaoikeutta. Arvio on suuntaa antava, koska hautojen yhdenmukainen numerointi tietokantaan on kesken ja osaan haudoista kohdistuu erilaisia vuosien aikana tehtyjä sopimuksia. Haudan numero voi tarkoittaa yhtä hyvin yhtä hautapaikkaa tai vaikkapa seitsemää ja tämä aiheuttaa jatkuvaa tarkistustarvetta tietokannan ja hautakirjojen, kortiston ja karttojen välillä. Vuosien 2010-2015 aikana on päättymässä noin 589 hallintaoikeutta, joista valtaosa on osastoilla 3A ja 3B tehtyjä viidenkymmenen vuoden sopimuksia. Päättyneiden ja lähivuosina päättyvien hallintaoikeuksien vaikutus käytettävissä olevaan hautavarantoon tarkoittaa noin 15 vuoden arkkuhautauksia vastaavaa määrää.

Vanhojen hautakortteleiden hautojen palauttamiseen uudelleen luovutettavaksi hautauskäyttöön liittyy monia kysymyksiä:

- ✓ *kuulutus- ja ilmoituskäytännöt*
- ✓ *historialliset ja kulttuurihistorialliset seikat sekä aluekokonaisuuden että yksittäisiä henkilöitä koskevien hautojen ja muistomerkkien näkökulmasta*
- ✓ *seurakunnan kustannuksella suojeltavat hautapaikat*
- ✓ *aiemmin tehdyt sopimukset seurakunnan kanssa / seurakunnassa haudan hoidosta*
- ✓ *nyt tehtävät hallinta-ajan jatkosopimukset ja hoitosopimukset sekä hallintarästin maksaminen, jätetäänkö kokonaan huomiotta vai laskutetaan osittain oikeudenhaltijalta → vaikutusta palautuvien paikkojen/jatkosopimusten väliseen suhteeseen*



- ✓ *kuinka paljon hautoja halutaan palautuvan takaisin?*
- ✓ *hautapaikkojen luovuttaminen uudelleen käytettäväksi – yksi, kaksi, kolme vierekkäistä paikkaa (annetaanko siis käytännössä mahdollisuus uusien sukuhautojen perustamiseen)*
- ✓ *reunakivet ja muistomerkkiohjeet ja niitä koskevien suunnitelmien hyväksyminen*
- ✓ *haudan avaamiselle ja peittämiselle eri hinnoittelu kuin helpommin työskenneltävillä alueilla*

Puistopäällikön esitys:

- *Päättäneet haudan hallintaoikeudet ja niihin liittyvät poikkeukset selvitetään ja käynnistetään kuultusmenettely hautojen palauttamiseksi seurakunnalle niissä haudoissa, joiden hallinta on päättynyt 31.12.2010 mennessä.*
- *Pyritään saamaan haudat seurakunnan käytettävissä olevaan hautavarantoon vuoden 2014 aikana.*
- *Hallinta-ajan jatkuessa jaetaan maksamatta jääneet vuodet tasapuolisesti hautaoikeuden haltijan ja seurakunnan kesken.*

Päätös: *Esityksen mukaisesti lukuun ottamatta maksamatta jääneitä vuosia. Hallinta-ajan jatkuessa hautaoikeuden haltijalta ei peritä takautuvasti maksua maksamatta jääneistä vuosista.*

Haudan hallinta-aika on päättynyt esittelytekstin mukaisilla haudoilla vuoden 2012 loppuun mennessä. Hautaoikeuden haltijalle tai muulle, jolla on oikeus tulla haudatuksi hautaan tarjotaan mahdollisuus lunastaa haudan hallinta-aikaa uudelleen voimassa olevan hinnaston mukaisesti tiistaihin 31.12.2013 kello 16 mennessä, johon mennessä lunastuksen tulee olla maksettuna seurakunnan tilille. Muutoin hautaoikeus päättyy ja hauta palautuu seurakunnalle. Uudelleenlunastuksesta perittävä hinta (koti-/ulkopaikkakuntalainen) määritellään hautaoikeuden haltijan tai muun hallinta-ajan maksajan mukaan.

Samalla ilmoitetaan, että niiltä haudoilta, joiden hallinta-aikaa ei jatketa, on muistomerkit ja muut rakennelmat sekä irtonaiset esineet poistettava maanantaihin 30.6.2014 kello 16 mennessä. Tämän jälkeen muistomerkit ja vastaavat poistetaan seurakunnan toimesta ja seurakunnan kustannuksella. Seurakunnan toimesta poistettuja muistomerkkejä varastoidaan hautausmaalla muistomerkkien arvoa kunnioittavalla tavalla suljetussa paikassa keskiviikkoon 31.12.2014 kello 16 saakka, jonka jälkeen ne toimitetaan hävitettäväksi asianmukaisesti. Omaisilla on oikeus lunastaa seurakunnan poistama muistomerkki takaisin 31.12.2014 saakka maksamalla sen poistamisesta ja käsittelystä aiheutuneet kohtuulliset kustannukset.



Omaisista lähestytään ensisijassa kirjeellä tehtävällä ilmoituksella, joka lähetetään hautaoikeuden haltijalle. Ilmoitus julkaistaan sen lisäksi paikkakunnalla yleisesti ilmestyvässä lehdessä, sekä seurakunnan omassa lehdessä ja seurakunnan www-sivuilla.

Haudoille, joiden omaisia ei muutoin tavoiteta, laitetaan kuulutus jossa kerrotaan hallinta-ajan päättymisestä, oikeudesta lunastaa hauta uudelleen ja ohjeet sekä menettelytavat muistomerkkien poistamisesta.

Seurakunta ei tällä päätöksellä poista kulttuurihistoriallisesti merkittäviä muistomerkkejä eikä uudelleen käytä näitä hautoja. Samoin menetellään niiden hautojen ja muistomerkkien kanssa, joista seurakunta on tehnyt muun hallinnollisen päätöksen. Kulttuurihistoriallisen merkittävyyden riittävässä selvittämisessä ennen seurakunnan toimesta tehtävää muistomerkkien poistoa tullaan käyttämään puolueetonta ja riippumatonta museoalan asiantuntemusta.

Ratkaisut hautojen uudelleenkäyttämiseen liittyvistä käyttö-, suojele- ja hinnoitteluperiaatteista tehdään myöhemmin. Hautojen tietokantatuloste:

NVI, 01, 02, 007 NVI, 01, 02, 009 NVI, 01, 02, 017/1-2 NVI, 01, 03, 030 NVI, 01, 03, 033/1-2 NVI, 01, 03,045/1-3 NVI, 01, 04, 049/1-2 NVI, 01, 04, 050/1-3 NVI, 01, 05, 075/1-2 NVI, 01, 05, 077/1-2 NVI, 01, 06, 086/1-2 NVI, 01, 07, 088 NVI, 01, 07, 089A NVI, 01, 07, 090 NVI, 01, 07, 091 NVI, 01, 07, 092 NVI, 01, 07, 092A/1-2 NVI, 01, 08, 093/1-2 NVI, 01, 09, 099/1-3 NVI, 01, 10, 105/1-4 NVI, 01, 11, 107 NVI, 01, 13, 120/1-2 NVI, 01, 13, 123 NVI, 01, 16, 135 NVI, 01, 17, 139/1-2 NVI, 01, 17, 140 NVI, 01, 19, 152 NVI, 01, 20, 160/1-3 NVI, 01, 21, 162/1-2 NVI, 01, 21, 168 NVI, 01, 23, 174/1-2,175 NVI, 01, 24, 179 NVI, 01, 26, 187 NVI, 01, 26, 188 NVI, 01, 28, 194/1-2 NVI, 01, 30, 204/1-3 NVI, 01, 31, 206/1-3 NVI, 01, 33, 217 NVI, 01, 34, 225/1-2 NVI, 01, 34, 227/1-2,228 NVI, 01, 34, 229/1-2 NVI, 01, 35, 247/1-2 NVI, 01, 36, 263 NVI, 01, 37, 281/1-2 NVI, 01, 37, 287 NVI, 01, 42, 345 NVI, 01, 42, 348 NVI, 01, 42, 353 NVI, 01, 43, 371 NVI, 01, 44, 375 NVI, 01, 44, 379/1-3 NVI, 01, 44, 380 NVI, 01, 45, 388 NVI, 01, 45, 389 NVI, 01, 45, 392 NVI, 01, 46, 404 NVI, 01, 46, 404A NVI, 01, 46, 407 NVI, 01, 46, 417 NVI, 01, 47, 425 NVI, 01, 47, 426-427 NVI, 01, 50, 480 NVI, 01, 51, 488 NVI, 01, 52, 497 NVI, 01, 52, 498 NVI, 01, 52, 504 NVI, 01, 53, 521A NVI, 01, 54, 522 NVI, 01, 54, 526 NVI, 01, 54, 531 NVI, 01, 54, 534 NVI, 01, 55, 539 NVI, 01, 55, 545 NVI, 01, 56, 553 NVI, 01, 57, 563 NVI, 01, 58, 574-575 NVI, 01, 58, 575A NVI, 01, 58, 576 NVI, 01, 58, 581 NVI, 01, 58, 582 NVI, 01, 58, 583A NVI, 01, 59, 586 NVI, 01, 59, 587 NVI, 01, 59, 589 NVI, 01, 59, 590 NVI, 01, 63, 637 NVI, 01, 63, 638-639 NVI, 01, 64, 651B NVI, 01, 64, 651C NVI, 01, 65, 655 NVI, 01, 65, 656 NVI, 01, 66, 667 NVI, 01, 66, 667A NVI, 01, 67, 674 NVI, 01, 69, 692 NVI, 01, 69, 697 NVI, 01, 70, 705 NVI, 01, 72, 718 NVI, 01, 72, 719 NVI, 01, 72, 725-726 NVI, 01, 75, 747 NVI, 01, 75, 751 NVI, 01, 75, 752 NVI, 01, 75, 753A NVI, 01, 77, 763 NVI, 01, 77, 770 NVI, 01, 78, 779 NVI, 01, 78, 780/1-3 NVI, 01, 79, 788 NVI, 01, 79, 789 NVI, 01, 80, 794 NVI, 01, 82, 799 NVI, 01, 82, 800 NVI, 01, 84, 821 NVI, 01, 86, 836 NVI, 01, 86, 838/1-2 NVI, 01, 87, 837-838 NVI, 01, 87, 844 NVI, 01, 88, 851 NVI, 01, 88, 857-858 NVI, 01, 91, 884/1-2 NVI, 01, 91, 888

NVI, 02, 01, 001 NVI, 02, 01, 003 NVI, 02, 01, 004/1-2 NVI, 02, 01, 005 NVI, 02, 01, 006 NVI, 02, 03, 018/1-2 NVI, 02, 05, 041 NVI, 02, 05, 045 NVI, 02, 06, 049/1-2 NVI, 02, 06, 050/1-2 NVI, 02, 06, 052 NVI, 02, 06, 055/1-2 NVI, 02, 06, 056/1-2 NVI, 02, 06, 061 NVI, 02, 07, 075-076 NVI, 02, 07, 078/1-2 NVI, 02, 07, 083 NVI, 02, 08, 084/1-2 NVI, 02, 08, 086 NVI, 02, 08, 093/1-2 NVI, 02, 08, 100/1-2 NVI, 02, 09, 108 NVI, 02, 09, 112 NVI, 02, 09, 124/1-2 NVI, 02, 10, 125/1-2 NVI, 02, 10, 126



NVI, 02, 10, 127 NVI, 02, 10, 131 NVI, 02, 10, 142/1-2 NVI, 02, 11, 149/1-2 NVI, 02, 11, 153 NVI, 02, 11, 155/1-2 NVI, 02, 11, 157/1-2 NVI, 02, 11, 163B NVI, 02, 12, 171 NVI, 02, 12, 172/1-3 NVI, 02, 12, 173 NVI, 02, 12, 176/1-2 NVI, 02, 12, 181 NVI, 02, 12, 189 NVI, 02, 12, 190 NVI, 02, 12, 191 NVI, 02, 13, 196 NVI, 02, 13, 197A NVI, 02, 13, 203 NVI, 02, 13, 207-208 NVI, 02, 13, 212 NVI, 02, 14, 222 NVI, 02, 14, 223 NVI, 02, 14, 225 NVI, 02, 14, 229A NVI, 02, 14, 230 NVI, 02, 14, 231 NVI, 02, 14, 237 NVI, 02, 14, 238 NVI, 02, 14, 242 NVI, 02, 14, 246-247 NVI, 02, 15, 249 NVI, 02, 15, 250 NVI, 02, 15, 256 NVI, 02, 15, 257 NVI, 02, 15, 264 NVI, 02, 15, 271 NVI, 02, 15, 275 NVI, 02, 16, 279 NVI, 02, 16, 282 NVI, 02, 16, 285 NVI, 02, 16, 290-291 NVI, 02, 17, 308 NVI, 02, 17, 312 NVI, 02, 17, 313 NVI, 02, 17, 315/1-2 NVI, 02, 17, 316 NVI, 02, 17, 320 NVI, 02, 17, 326 NVI, 02, 17, 327A NVI, 02, 17, 328A/1-2 NVI, 02, 18, 340 NVI, 02, 18, 350 NVI, 02, 18, 351 NVI, 02, 18, 354 NVI, 02, 18, 358 NVI, 02, 18, 360 NVI, 02, 18, 361 NVI, 02, 18, 363 NVI, 02, 18, 364 NVI, 02, 19, 380 NVI, 02, 19, 382A NVI, 02, 19, 384 NVI, 02, 19, 387 NVI, 02, 19, 388 NVI, 02, 19, 394 NVI, 02, 19, 395 NVI, 02, 19, 397 NVI, 02, 19, 398 NVI, 02, 20, 421 NVI, 02, 20, 422/1-2 NVI, 02, 20, 425-426 NVI, 02, 21, 436 NVI, 02, 21, 452 NVI, 02, 21, 464 NVI, 02, 21, 470 NVI, 02, 22, 473 NVI, 02, 23, 500A NVI, 02, 23, 509 NVI, 02, 23, 519 NVI, 02, 23, 520 NVI, 02, 24, 525 NVI, 02, 24, 546 NVI, 02, 26, 590 NVI, 02, 26, 591 NVI, 02, 27, 607 NVI, 02, 27, 610 NVI, 02, 27, 619 NVI, 02, 28, 632/1-3 NVI, 02, 28, 634/1-2 NVI, 02, 28, 636 NVI, 02, 28, 637 NVI, 02, 28, 638 NVI, 02, 28, 641 NVI, 02, 28, 644 NVI, 02, 28, 647A NVI, 02, 28, 650 NVI, 02, 28, 651 NVI, 02, 28, 653 NVI, 02, 28, 654 NVI, 02, 28, 655 NVI, 02, 29, 657 NVI, 02, 29, 665A NVI, 02, 29, 666

NVI, 04, 03, 059 NVI, 04, 07, 165 NVI, 04, 07, 166 NVI, 04, 07, 167 NVI, 04, 07, 169 NVI, 04, 08, 179 NVI, 04, 30, 664

NVI, 3A, 01, 011-013 NVI, 3A, 01, 014-016 NVI, 3A, 05, 089 NVI, 3A, 15, 331 NVI, 3A, 15, 332 NVI, 3A, 15, 335 NVI, 3A, 15, 344 NVI, 3A, 15, 347-348 NVI, 3A, 16, 363 NVI, 3A, 17, 387 NVI, 3A, 18, 411 NVI, 3A, 18, 416 NVI, 3A, 18, 423-424 NVI, 3A, 18, 425-426 NVI, 3A, 18, 429 NVI, 3A, 18, 433 NVI, 3A, 18, 438 NVI, 3A, 19, 442-443 NVI, 3A, 19, 444 NVI, 3A, 19, 447 NVI, 3A, 19, 451 NVI, 3A, 19, 452 NVI, 3A, 19, 461 NVI, 3A, 19, 462 NVI, 3A, 19, 465 NVI, 3A, 19, 466 NVI, 3A, 20, 473-474 NVI, 3A, 20, 475-476 NVI, 3A, 20, 477-478 NVI, 3A, 20, 484 NVI, 3A, 20, 485-486 NVI, 3A, 20, 488 NVI, 3A, 20, 490-A NVI, 3A, 20, 495 NVI, 3A, 20, 496 NVI, 3A, 20, 497-498 NVI, 3A, 20, 499 NVI, 3A, 20, 501 NVI, 3A, 21, 504-505 NVI, 3A, 21, 506 NVI, 3A, 21, 507 NVI, 3A, 21, 508 NVI, 3A, 21, 509-510 NVI, 3A, 21, 511-512 NVI, 3A, 21, 514 NVI, 3A, 21, 515 NVI, 3A, 21, 517 NVI, 3A, 21, 521 NVI, 3A, 22, 529-530 NVI, 3A, 22, 539-541 NVI, 3A, 22, 549 NVI, 3A, 22, 557 NVI, 3A, 23, 564 NVI, 3A, 23, 565-566 NVI, 3A, 23, 569 NVI, 3A, 23, 571-572 NVI, 3A, 23, 573-574 NVI, 3A, 23, 585 NVI, 3AL, 01, 012 NVI, 3AL, 02, 003 NVI, 3AL, 03, 009

NVI, 3B, 01, 045 NVI, 3B, 02, 051-052 NVI, 3B, 03, 144 NVI, 3B, 07, 329 NVI, 3B, 07, 330 NVI, 3B, 07, 331 NVI, 3B, 07, 333 NVI, 3B, 07, 335 NVI, 3B, 07, 337 NVI, 3B, 07, 342-343 NVI, 3B, 09, 403 NVI, 3B, 09, 412 NVI, 3B, 09, 425

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää käynnistää hautojen kuulutusmenettelyn esittelytekstissä esitetyllä tavalla 1.6.2013 lukien.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

**KN § 78 Harkinnanvaraisen palkanosan maksaminen 1.4.2013 lukien**

Nurmijärven seurakunnan kirkkoneuvosto on 19.6.2012 (§ 87) päättänyt:

- a) hyväksyä harkinnanvaraisen palkanosan arviointikriteerit
- b) hyväksyä harkinnanvaraisen palkanosan käyttöönoton aikataulun seuraavasti:
 - aloituskeskustelut käydään välillä 6.9.- 30.9.2012
 - arviointikeskustelut käydään välillä 6.3.- 31.3.2013
 - harkinnanvaraisen palkanosan maksaminen 1.4.2013 alkaen
- c) hyväksyä harkinnanvaraisen palkanosan suuruuden niin, että hyvä on 4 % ja Erinomainen 6 % peruspalkasta
- d) ensimmäinen arviointijakso on kuusi kuukautta, jatkossa 12 kuukautta
- e) kirkkoherra ja talousjohtaja päättävät harkinnanvaraisen palkanosan myöntämisestä lähiesimiesten esityksestä, lähiesimiesten kohdalla kirkkoherra ja talousjohtaja tekevät päätöksen yhdessä
- f) saatetaan tämä pykälä kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Asiassa on toimittu kirkkoneuvoston päätösten mukaisesti. Työntekijöiden työsuorituksen kokonaisarvioinnin tilastot:

Yhteenveto arvioinneista:	ed.kehittäm.	normaali	hyvä	erinomainen
Yht. 95 (+3)	0	1	2	3
	2,10%	52	38	3
		54,75%	40,00%	3,15%

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä harkinnanvaraisen palkanosan maksamisen tilastot tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 79 Ilmoitusasioita

1. Kirkkoneuvoston edellisen kokouksen pöytäkirja 3/2013 (LIITE 7).
2. Kiinteistöpalvelun johtokunnan pöytäkirja 3/2013 (LIITE 8).
3. Helsingin hallinto-oikeuden 5.4.2013 tekemä päätös kirkollisvalituksesta: Tapiolan seurakunnassa toimitettu kirkolliskokouksen ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenien vaali. (LIITE 9)
4. Helsingin hallinto-oikeuden 22.3.2013 antamasta päätöksestä nro 13/0213/2 (seurakuntapuutarhurin irtisanomisasia) on valitettu KHO:een.
5. Kirkkovaltuuston kokousajan muutos: seuraava kirkkovaltuuston kokous on ma 10.6. klo 19.00. Kokousta edeltää valtuuston jäsenille suunnattu strategiaseminaari klo 17.00-19.00.
6. Seuraava kirkkoneuvoston kokous on ti 18.6.2013 klo 16.30.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Ilmoitusasioiden kohdassa 2 varapuheenjohtaja Markku Jalava totesi itsensä esteelliseksi ja poistui kokouksesta käsittelyn ajaksi.

Liitteet: LIITE 7, Kirkkoneuvoston edellisen kokouksen pöytäkirja 3/2013.
LIITE 8, Kiinteistöpalvelun johtokunnan pöytäkirja 3/2013.
LIITE 9, Helsingin hallinto-oikeuden 5.4.2013 tekemä päätös kirkollisvalituksesta.



KN § 80 Kokouksen päättäminen

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.29.

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet.

Kokouksesta laadittu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa seuraavasti: 22.5.–22.6.2013 ma – to klo 9-16 sekä pe klo 9-14.

Ari Tuhkanen
kirkkoherra, puheenjohtaja

Sami Ojala
kokouksen sihteeri

Miikka Vesterinen
pöytäkirjan tarkastaja

Liisa Äikäs
pöytäkirjan tarkastaja