

Aika: Tiistai 12.10.2021 klo 16.00  
Paikka: Teams

KOKOUKSEN OSALLISTUJAT.....	2
KN § 90 KOKOUKSEN AVAAMINEN.....	2
KN § 91 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....	3
KN § 92 KOKOUSASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	3
KN § 93 KASVATUSTYÖN JOHTOKUNNAN ALOITE KOLEHTITYÖRYHMÄN PERUSTAMISESTA.....	4
KN § 94 SEURAKUNTALAISALOITE RAJAMÄEN KIRKKOPIIRIN NUORISOTYÖSTÄ .....	8
KN § 95 TYÖNTEKIJÖIDEN VUODEN 2022 KOULUTUSSUUNNITELMAT .....	9
KN § 96 KEITTÄJÄ MIIA KIVEN IRTISANOUTUMINEN JA TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN.....	11
KN § 97 TOIMISTOSIHTTEERI KAIJA LAHTISEN TYÖSUHTEEN VAKINAISTAMINEN .....	12
KN § 98 VIESTINNÄN ASiantuntija PIIA AHTEEN VIRKAVAPAA-ANOMUS .....	13
KN § 99 VIESTINTÄSIHTTEERIN MÄÄRÄAIKAISEN 50 % TYÖSOPIUSSUHTEEN TÄYTTÄMINEN .....	14
KN § 100 LÄHETYSSIHTTEERIN VIRAN TÄYTTÄMINEN .....	19
KN § 101 DIAKONIA TYÖN VIRKA.....	21
KN § 102 KEITTÄJÄ RIITTA OINOSSEN IRTISANOUTUMINEN JA TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN.....	23
KN § 103 ILMOITUSASIAKAS .....	24
KN § 104 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN .....	24

## Kokouksen osallistujat

Jäsenet: Tuhkanen Ari, puheenjohtaja  
Jalava Markku, varapuheenjohtaja  
Jaakkola Pia  
Kaasalainen Erkki  
Kari Matti  
Korkiakoski Jouni  
Markkanen Aulikki  
Tikkaoja Tarja  
Toivomäki Päivi

Varajäsenet:  
Muut: Rantala Sirpa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Hyvärinen Tuomo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  
Sairanen Maria, talousjohtaja, esittelijä  
Tukeva Pekka, sihteeri

## KN § 90 Kokouksen avaaminen

**Selostus:** Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Ari Tuhkanen avaa kokouksen. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Matti Kari ja Jouni Korkiakoski.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Matti Kari ja Jouni Korkiakoski.

**Päätös:** Esityksen mukaan

### **KN § 91 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Selostus:** "Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla" (Kirkkolaki 7 luku 4 §).  
Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto voi kokoontua, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi (KJ 9:1). Kokouskutsu on toimitettava osallistujille viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista toimitettiin kokouksen osanottajille 4.10.2021.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan

### **KN § 92 Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi osanottajille toimitettu esityslista liitteineen.

**Päätös:** Esityksen mukaan.  
§ 98 jälkeen lisätään pykälä määräaikaisen, osa-aikaisen viestintäsihteerin tehtävän täyttämisestä.  
Ilmoitusasioihin lisätään nuorten osallisuus ja Pappilan käyttöönotto

Kirkkoneuvosto 6/2021

Pöytäkirja  
12.10.2021

## KN § 93 Kasvatustyön johtokunnan aloite kolehtityöryhmän perustamisesta

2021-00063 T 02 03 00 01

### Päätöshistoria:

Kasvatustyön johtokunta 13.9.2021

§ 23 Ehdotus kolehtityöryhmästä ja kolehtisuunnitelman painopisteistä ns. vapaiden pyhien osalta  
2021-00063 T 02 03 00 01

Selostus: Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KL 4:2, 2). Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Kirkkohallitus päätti vuoden 2020 tapaan myöskin vuodelle 2021, että suomenkieliset hiippakunnat voivat määrätä kaksi kolehtia.

Vuosittain kolehtia kerätään 75 jumalanpalveluksessa tai muussa seurakunnallisessa tilaisuudessa. Kirkkohallitus määrittelee tarkasti kolehtien keräysperiaatteet sekä osan kolehtikohteista ns. päivään sidottuina kolehteina ja lisäksi kolme ajanjaksoon sidottua kolehtia. Lisäksi se edellyttää huomioitavaksi ehdotelman 33 sopivasta kolehdinkeruukohteesta.

### Vapaasti valittavat kolehdit

Yhteensä 75 kolehdinkeräystilaisuuden kohteesta kirkkohallitus määrää 29 kpl ja kolme ajanjaksoon sidottua kolehtia. Lisäksi Espoon tuomiokapituli määrää kaksi kolehtikohdetta ja niiden päivät. Näin 34 kolehdinkeräyspäivää on valmiiksi määriteltyjä ja 41 päivää jää kirkkoneuvoston määriteltäviksi. Kirkkoneuvoston oletetaan suunnittelussaan huomioivan edellä mainitut 33 kirkkohallituksen antamaa ehdotusta. Kirkkoneuvostolla on näin

mahdollisuus asettaa tärkeänä pitämiään painopisteitä ns. vapaasti valittavien kohteiden valinnalle. Kirkkohallitus kiinnittää huomiota siihen, että kolehdin alkuperäinen tarkoitus on kirkkomme käytännössä liittynyt erityisesti hädässä ja avun tarpeessa olevien auttamiseen. Painopiste on siis lähtökohtaisesti diakoninen.

### **Ehdotus vähävaraisten ja tukea tarvitsevien perheiden nostamisesta painopisteiksi kolehtisuunnitelmassa**

Erityisesti nyt korona-pandemian aikana lasten, varhaisnuorten, nuorten ja lapsiperheiden asema on vaikeutunut ja avun tarve on suuri. Ehdotammekin, että kolehtien painopisteissä huomioitaisiin erityisesti vähävaraisten perheiden lasten, varhaisnuorten ja nuorten mahdollisuus osallistua seurakunnan varhaiskasvatukseen aina päiväkerhoista rippikouluun asti. Lisäksi huomiota olisi hyvä kiinnittää erityistä tukea tarvitsevien lasten ja nuorten sekä heidän perheidensä tukemiseen.

Seurakuntamme laajasta rippikoulutyöstä johtuen konfirmaatiomessuja on vuosittain reilut 20. Niissä on yleensä koolla suuri seurakunta. Ehdotamme, että konfirmaatiomessuista ns. "vapaana oleviin" kolehtipäiviin sijoitettaisiin oman seurakunnan vähävaraisille lapsille ja nuorille sekä heidän perheilleen kohdistettuja kolehteja.

Näitä voisivat kasvatuksen työaloilla olla esimerkiksi:

- Kolehdit oman seurakunnan vähävaraisille lapsiperheille seurakunnan varhaiskasvatukseen osallistumisen mahdollistamiseksi

- Kolehdit oman seurakunnan vähävaraisille lapsiperheille varhaisnuorten

toimintaan osallistumisen mahdollistamiseksi

- Kolehdit oman seurakunnan vähävaraisten perheiden nuorten rippikouluun

osallistumisen mahdollistamiseksi

- Kolehdit Nummijärven Saappaan tuki ry:lle syrjäytymistä ehkäisevän nuorten auttamistyön tukemiseksi

- Kolehdit oman seurakunnan vähävaraisten nuorten aikuisten itsenäistymisen ja syrjäytymisen ehkäisemiseksi

Mikäli tämän vuoden rippikoulut ja niiden konfirmaatiomessut toteutuvat suunnitelmien mukaisesti, konfirmaatiomessut osuisivat 10:lle vapaasti

valittavalle kolehtipyhälle käsittäen yhteensä 14 konfirmaatiomessua. Kahdeksan konfirmaatiomessun kohdalla on päivään valmiiksi sidottu kolehtikohde. Mikäli kolehtisuunnitelma olisi mainitulla tavalla diakoninen, se vähentäisi painetta esim. maksuvapautusten myöntämisiin lasten ja nuorten toiminnassa. Samalla omaan seurakunnan vähävaraisiin kohdistuvat kolehdit voisivat lisätä seurakuntalaisten kokemusta seurakunnasta aidosti lähimmäisistä huolta kantavana yhteisönä, johon he haluavat kuulua ja osallistua. Näin toteutuisi myös onnistumissuunnitelman periaatteet ja painopisteet, erityisesti kasvun tuen osalta. Myös diakoniatyöllä on varmasti antaa omat ehdotuksensa kolehtien painopisteitä pohdittaessa. Yhteistyöterveisin, Nummijärven seurakunnan varhaiskasvatus ja nuorisotyö

Johtavan nuorisotyönohjaajan esitys:

1. Ehdotamme, että kasvatuksen johtokunta tekisi aloitteen monialaisen kolehtityöryhmän perustamisesta. Kolehtityöryhmään olisi hyvä kuulua kasvatuksen ja diakonian asiantuntijat teologisen asiantuntijuuden lisäksi. Lisäksi kolehtisuunnitelmasta on syytä suorittaa lapsivaikutusten arviointi ennen päätöksentekoa.
2. Ehdotamme kahden kolehdin sijoittamista kutakin viittä edellä mainittua oman seurakunnan työalaa/ikäryhmää kohden ns. vapaasti valittavista kolehdeista vuodessa painottuen kesäajan messuihin.

Espoon tuomiokapitulin määräämät vuoden 2021 kolehtipyhät:

28.2.2021 (2. paastonajan sunnuntai)

26.9.2021 (18. sunnuntai helluntaista)

Molempina pyhäpäivinä kolehti kannetaan:

Espoon hiippakunnan ja sen seurakuntien kansainvälisten yhteyksien edistämiseen etenkin Espoon hiippakunnan ystävyshiippakuntien (Skotlannin episkopaalisen kirkon Edinburghin hiippakunta; Namibian evankelisluterilaisen kirkon läntinen hiippakunta) kanssa

Päätös: Kasvatustyön johtokunta tekee aloitteen monialaisen kolehtityöryhmän perustamisesta. Lapsivaikutusten arviointi tulee suorittaa kolehtisuunnitelmasta ennen päätöksentekoa (esityksen kohta 1). Kohta 2 ei saanut kannatusta, joten kyseinen kohta jätettiin pois päätöksestä.

---

Liitteet: 23:1 Kirkkohallituksen vuoden 2021 kirkkokolehdit –asiakirja  
23:2 Esimerkkinä Helsingin Mikaelin seurakunnan vuoden 2020  
kolehtisuunnitelma  
Tiedoksi: Kirkkoherra Ari Tuhkanen, talousjohtaja Maria Sairanen,  
hallintopäällikkö Pekka Tukeva

---

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto käy keskustelun kasvatustyön johtokunnan aloitteesta monialaisen kolehtityöryhmän perustamisesta.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto valtuuttaa johtoryhmän organisoimaan kolehtityöryhmän työskentelyyn.

---

## KN § 94 Seurakuntalaisaloite Rajamäen kirkkopiirin nuorisotyöstä

2021-00069 T 00 02 07

**Selostus:** Kuusi seurakuntalaista Rajamäeltä on lähestynyt seurakuntaa valtuustoaloitteella. Teknisesti oikea termi on seurakuntalaisen tekemä aloite. Aloite voi koskea seurakunnan toimintaa tai hallintoa. Sen voi seurakunnan jäsen tehdä KJ 7:9 §:n 1 momentin nojalla. Hyvään hallintotapaan kuuluu, että aloitteet ohjataan kirkkoneuvostoon taikka muuhun sopivaan valmisteluun.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käy keskustelun aloitteesta ja päättää mahdollisista jatkotoimista.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi ja kehottaa tehostamaan nuorisotyötä koskevaa viestintää ja vahvistamaan nuorisotyön ja kirkkopiirin välistä yhteistyötä.

**Liitteet:** Liite 1 § 94 Aloite



## KN § 95 Työntekijöiden vuoden 2022 koulutussuunnitelmat

2021-00062 T 01 03 00

**Selostus:** Nummijärven seurakunnan hallintosäännön 5 § mukaan johtokuntien ratkaisovaltaan kuuluu päättää viranhaltijoiden ja työntekijöiden koulutuksista. Johtokunnat ovat käsitelleet koulutussuunnitelmat niin, että kukin johtokunta on käsitellyt sen piiriin kuuluvien työntekijöiden koulutuksista.

Osa työntekijöistä ei kuulu minkään johtokunnan piiriin. Näitä työntekijöitä ovat seurakuntatoimiston ja perheasiain neuvottelukeskuksen työntekijät sekä talousjohtaja ja kirkkoherra. Näiden työntekijöiden koulutuksista päättää kirkkoneuvosto. Yhteistyötoimikunta ei myöskään kuulu minkään johtokunnan piiriin.

Voimassa olevan henkilöstöohjelman mukaan koulutuspäivien määrä voi olla yhdellä työntekijällä vuosittain enintään yhdeksän. Määrä koskee myös verkostotapaamisiin osallistumista ja työtehtäviin liittyvän ammatillisen tutkinnon suorittamista.

### Kirkkoherran päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy johtokuntien piiriin kuulumattomien työntekijöiden, sekä yhteistyötoimikunnan koulutussuunnitelmat liitteen mukaisesti.
2. Johtokuntien hyväksymät koulutussuunnitelmat merkitään tiedoksi

**Päätös:**

1. Esityksen mukaan
2. Muuten esityksen mukaan, mutta pappien osalta asia siirretään marraskuun kokoukseen, koska suunnittelulomakkeessa oli puutteita.

Henkilöstöohjelman mukaan koulutuspäivien määrä voi olla maksimissaan yhdeksän työpäivää vuoden aikana. Ylimeneviltä osin koulutukseen voi

---

käyttää vapaa- tai lomapäiviä. Mikäli myönnetty koulutus tai myönnettyjen koulutusten yhteismäärä vievät yli yhdeksän päivää, vähentää se seuraavan vuoden koulutuspäivien määrää ylimeneviltä osin.

Kirkkoneuvosto keskusteli yhteistyötoimikunnan lausunnosta ja merkitsi sen tiedoksi.

- Liitteet:**
- Liite 1 § 95 Koulutussuunnitelma
  - Liite 2 § 95 Johtokuntien hyväksymät koulutussuunnitelmat
  - Liite 3 § 95 Yhteistyötoimikunnan koulutussuunnitelma
  - Liite 4 § 95 Yhteistyötoimikunnan työntekijäedustajien lausunto

Kirkkoneuvosto 6/2021

Pöytäkirja  
12.10.2021

---

## KN § 96 Keittäjä Miia Kiven irtisanoutuminen ja tehtävän täyttäminen

2021-00070 T 01 01 04 00

2021-00071 T 01 01 01 00

**Selostus:** Keittäjä Miia Kivi on irtisanoutunut. Työsuhteen viimeinen päivä oli 31.8.2021.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. merkitsee irtisanoutumisen tiedoksi
2. päättää täyttää ruokapalvelutyöntekijän tehtävän 1.12.2021 alkaen tai sopimuksen mukaan. Vaativuusryhmä 402 peruspalkka 2051,15 euroa €. Valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Koeaika on 6 kk;
3. asettaa rekrytointityöryhmän.

**Päätös:**

1. Esityksen mukaan
2. Palkataan Jenna Simonen toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen. Vaativuusryhmä 402 peruspalkka 2051,15 euroa €. Koeaikaa ei aseteta, eikä todistusta terveydentilasta tarvitse esittää.

**Liitteet:** Liite 1 § 96 Irtisanoutuminen Kivi

---

## KN § 97 Toimistosihteeri Kaija Lahtisen työsuhteen vakinaistaminen

2021-00072 T 01 01 00 00

### Päätöshistoria:

Toimistosihteeri Kaija Lahtisella on ollut kolme toimistosihteerin määräaikaista työsopimusta

1.6.2015-31.12.2018. Määräaikaisuuden syy oli kesken oleva seurakuntarakenneselvitys.

1.1.2019-31.12.2020. Määräaikaisuuden syy oli kirkkohallituksen suunnitelmat alueellisista keskusrekistereistä.

1.1.2021-31.12.2021. Määräaikaisuuden syy oli Nummijärven seurakunnan siirtyminen Vantaan aluekeskusrekisteriin ja sen vaikutusten seuranta kirkkoherranviraston tehtävien määrään.

Jotta seurakuntatoimiston kaikki tehtävät lomasijaistuksineen mukaan lukien hautatoimen toimistosihteerin sijaistukset tulisivat ajantasaisesti hoidettua, tulee toimistosihteeri Kaija Lahtisen kanssa solmia työsopimus 1.1.2022 alkaen toistaiseksi. Huomionarvoista on, että seurakuntatoimiston henkilöresurssi on jo vähennetty kahden vuoden sisällä 1,5 henkilötyövuotta Eveliina Laakson siirryttyä Vantaan aluekeskusrekisterin palvelukseen ja Kaija Määttäsen siirryttyä eläkkeelle.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Palkataan Kaija Lahtinen taloustoimiston ja kirkkoherranviraston toimistosihteerin tehtävään 1.1.2022 alkaen toistaiseksi. Vaativuusryhmä 402, peruspalkka 2051,15 euroa kuukaudessa.

**Päätös:** Esityksen mukaan

---

**KN § 98 Viestinnän asiantuntija Piia Ahteen virkavapaa-anomus**

2021-00073 T 01 01 03 01

**Selostus:** Viestinnän asiantuntija Piia Ahtee on anonut virkavapaa-ajalle 12.10.2021–31.7.2022 hoitaakseen hänelle myönnettyä seurakuntapastorin viransijaisuutta Espoossa.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto myöntää Piia Ahteelle palkattoman virkavapaa-ajalle 12.10.2021–31.7.2022.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 98 Virkavapausanomus Ahtee

## KN § 99 Viestintäsihteerin määräaikaisen 50 % työsopimussuhteen täyttäminen

### Päätöshistoria:

Kirkkoneuvosto 20.11.2018 § 126 Viestintäsihteerin määräaikaisen 60 % työsopimussuhteen täyttäminen

2018-00061 T 01 01 01 00

Päätöshistoria

KN 4/2018 § 81 Tiedotussihteerin jääminen eläkkeelle ja siitä seuraavat toimenpiteet

2018-00061 T 01 01 01 00

Selostus:

Tiedotussihteeriksi Ritva Hirvonen jää eläkkeelle 1.10.2018 (KN § 31 27.3.2018). Kirkkoneuvosto ei ottanut kantaa tehtävän jatkoon todetessaan Hirvosen eläkkeelle jäännin. Ritva Hirvonen on ollut 40 % osa-aikaeläkkeellä 1.1.2017 lähtien eli on työskennellyt kolmena päivänä viikossa. Seurakunnan henkilöstösuunnittelun tavoitteena on ollut seurakunnan henkilöstömäärän hallittu vähentäminen lähivuosien aikana. Tältä kannalta tulee jokaisen tulevan viran tai työsopimuksen tarvetta arvioida huolellisesti.

Viestinnän kehitys on 2000-luvun aikana ollut ripeää sähköisen median ja sosiaalisen median eri kanavien nousun myötä. Tämä edellyttää viestintää työtehtävissään tekevien yhä laaja-alaisempaa osaamista myös kirkon piirissä. Meillä Nummijärvelläkin viestinnän monikanavaisuus on tätä päivää, kun tehdään Seurakuntaviestiä, ylläpidetään nettisivuja, some-kanavia, tehdään sisältöä erilaisiin medioihin, pidetään yhteyttä paikallislehteen ja muihin yhteistyötahoihin, koulutetaan muuta työntekijäjoukkoa ja kuunnellaan seurakuntalaisia.

Myös kokonaiskirkon tasolla on herätty huomaamaan viestinnän strateginen merkitys. Kun haaste on jatkuvasti se, kuinka tavoitamme kirkon ja seurakunnan ei-aktiiviset jäsenet, on kirkon mentävä kohtaamaan ihmiset mediassa ja median välityksellä. Piispainkokous totesi viime helmikuussa kirkon uutta missiologista raporttia käsitellessään, että kirkon on suunnattava yhä enemmän voimavaroja ammattitaitoiseen viestintään ja mediaosaamiseen. Kirkon ja seurakunnan viestinnän tulee nousta kirkon pysyvästä sanomasta ja

arvopohjasta, mutta päämäärään pyrittäessä tulee hyödyntää uusimpia teknologisia välineitä ja viestinnällistä osaamista. Myös oma Onnistumissuunnitelmamme painottaa viestintää ja mediassa vaikuttamista. Viestintä sisältyy monen seurakunnan työntekijän tehtäviin, mutta myös viestinnän ammattilaisia tarvitaan. Vastaavankokoisissa seurakunnissa viestinnän työtehtävissä on yleensä enemmän kuin yksi, keskimäärin 1,5 henkilötyövuotta.

Näihin seikkoihin vedoten tiedotussihteerin työpanos on säilytettävä vähintään osa-aikaisena. Virkasuhde voitaisiin tässä kohtaa muuttaa työsopimussuhteeksi, kuten suuntaus kirkossa on viime vuosina ollut.

Kirkkoherran päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto jättää tiedotussihteerin viran täyttämättä
2. Kirkkoneuvosto päättää palkata osa-aikaisen (60 %) työsopimussuhteisen viestintäsihteerin ajalle 1.1.2019 - 31.12.2021. Palkkaus vaatuvuusryhmä 501.
3. kirkkoneuvosto asettaa rekrytointityöryhmän tehtävän täyttämistä varten.

Päätös:

1. Esityksen mukaan
2. Esityksen mukaan
3. Rekrytointityöryhmään valittiin seuraavat henkilöt: Markku Jalava (pj), Piia Ahtee (siht), Pekka Tukeva ja Paula Huhtala

Selostus:

Rekrytointi-ilmoitus julkaistiin keskeisimmillä rekrytointisivustoilla

Nurmijärvi on yli 42.000 asukkaan kasvava kunta Uudellamaalla. 460-vuotiaan seurakunnan jäsenmäärä on noin 31 000. Alue on jaettu kolmeen kirkkopiiriin, jokaisessa on oma kirkko ja aktiivista toimintaa. Työntekijöitä on 115.

Nurmijärven seurakunnassa on haettavana

VIESTINTÄSIHTEERIN MÄÄRÄAIKAINEN 60 % TEHTÄVÄ 1.1.2019–  
31.12.2021

Tehtävä täytetään 1.1.2019 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Viestintäsihteeri toteuttaa seurakunnan sisäistä ja ulkoista viestintää monipuolisesti tiedottajan kanssa: kirjoittaa juttuja verkkoon ja lehtiin, suunnittelee ja taittaa esitteitä ja ilmoituksia sekä tuottaa sisältöä sosiaaliseen mediaan. Viestintäsihteeri toimii Nurmijärven Seurakuntaviesti –lehden toimitussihteerinä sekä tiedottajan sijaisena. Työtä on mahdollista painottaa printin tai verkon suuntaan valittavan henkilön osaamisen ja kiinnostuksen mukaan.

Arvostamme kokemusta viestinnän tehtävistä, soveltuvaa opisto- tai ammattikorkeakoulutasoista koulutusta, osaamista käytössämme olevista ohjelmissa (Adobe CS5), yhteistyötaitoja, tarkkuutta, luovuutta ja kirkon toimintaympäristön tuntemusta. Eduksi laskemme kokemuksen ja innostuksen sosiaalisesta mediasta ja visuaalisista sisällöistä, viestintäalan koulutuksen sekä uusien viestintäkanavien tuntemisen.

Tehtävän palkkaus sijoittuu vaativuusryhmään 501 (60 % osa-aikaisen peruspalkka 1307,79 €/kk). Peruspalkan lisäksi maksetaan työkokemuksen mukaista vuosisidonnaista palkanosaa sekä mahdollista suorituslisää. Työpaikkana on Nurmijärven seurakuntakeskus Nurmijärven Kirkonkylällä.

Toimivan työyhteisön ja innostavan tehtävän lisäksi tarjoamme toimivan työterveyshuollon, Smartum-seteleitä ja muuta virkistystä sekä kohtuuhintaisen työpaikkaruokailun. Nurmijärven seurakunta on savuton työpaikka.

Viestintäsihteerin tehtävään valittavan on oltava Suomen evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika. Valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ennen työsuhteen alkua.

Hakemukset jätetään KirkkoHR -järjestelmän kautta. Vain järjestelmän kautta tulleet hakemukset huomioidaan. Hakuaika päättyy ke 17.10.2018 klo 12.

Hakijoita pyydetään varautumaan työhaastatteluun Nurmijärven seurakuntakeskuksessa to 1.11. virka-aikaan.

Lisätietoja antaa tiedottaja Piia Ahtee, 040 701 3592, [piia.ahtee@evl.fi](mailto:piia.ahtee@evl.fi) tai hallintopäällikkö Pekka Tukeva, 040 547 1850, [pekka.tukeva@evl.fi](mailto:pekka.tukeva@evl.fi)

Tehtävän määräaikaisuus liittyy seurakunnan viestinnän uudelleen



organisointiin. Lähtökohtana on saada rekrytoitua uudenlaista osaamista viestinnän muuttuvaan tehtäväkenttään. Viestintäsihteerin ja tiedottajan tehtävänkuvaukset arvioidaan ja muotoillaan uudelleen osaamiskartoituksen perusteella.

Työsuhdetta haki 21 henkilöä, joista kaikki täyttivät muodollisen pätevyysvaatimuksen. Kirkkoneuvoston asettama työryhmä (Markku Jalava pj., Paula Huhtala, Pekka Tukeva, Piia Ahtee siht.) valitsi haastateltaviksi heistä kolme, Mira Piispan, Tiina Kivirasin ja Sari Piikin. Haastattelut pidettiin to 1.11.2018. Kaikilta haastateltavilta kysyttiin samat kysymykset ja heillä oli mahdollisuus esittää kysymyksiä myös haastatteluryhmälle. Lisäksi haastateltavilta pyydettiin nähtäväksi työnäytteitä aiemmista töistä (sekä graafinen suunnittelu että tekstinäyte). Haastattelun lopuksi kaikille annettiin 30 min. aikaa suorittaa näytetehtävä, HD-infonäytölle tuli laatia mainos pääsiäisvaelluksesta. Työryhmän mielestä tehtävään soveltuvin on Tiina Kivirasi. Mikäli hän ei ota tehtävää vastaan, varalle valitaan Sari Piik. Työryhmä oli lausunnossaan yksimielinen.

Kirkkoherran päätösesitys:

Valitaan viestintäsihteerin määräaikaiseen 60 % tehtävään 7.1.2019–31.12.2021 TaM Tiina Kivirasi ja hänen kieltäytymisensä varalle tiedottaja MTi Sari Piik. Määräaikaisuuden syy on viestinnän tehtävien uudelleen organisointi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: Liite 1 § 126 Hakijayhteenvedo  
Liite 2 § 126 Työryhmän yhteenvedo ja lausunto

---

**Selostus:** Viestintäsihteerin Tiina Kivirasin siirryttyä muihin tehtäviin, hänen tilalleen valittiin Timo Hormio (Kirkkoneuvosto 3.12.2019). Mikäli kirkkoneuvosto myöntää viestinnän asiantuntija Piia Ahtelle virkavapauden, kirkkoherra siirtää hänen sijaisekseen Timo Hormion. Viestintäsihteerin tehtävä on määräaikainen ja päättyy 31.12.2021. Sijaishaastattelut viestintäsihteerin tehtävän täyttämiseksi ovat käynnissä. Päätöshistoriasta ilmenevin perustein

---

viestintäsihteerin tehtävälle on edelleen tarvetta sijaisjärjestelyn ajan 1.1.2022-31.7.2022.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto antaa kirkkoherralle luvan valita työntekijän viestintäsihteerin (50 %) määräaikaiseen tehtävään 1.1.2022-31.7.2022. Vaativuusryhmässä 501 50 % peruspalkka 1150,97 €.

**Päätös:** Esityksen mukaan

---

## KN § 100 Lähetys sihteeri viran täyttäminen

2021-00059 T 01 01 01 00

### Päätöshistoria:

KN § 78 Lähetys sihteeri Jenni Mboupin irtisanoutuminen ja tehtävän täyttäminen

Selostus: Lähetys sihteeri Jenni Mboup on irtisanoutunut virastaan. Viimeinen työpäivä on 31.8.2021.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. merkitsee asian tiedoksi ja

2. täyttää lähetys sihteerin viran 1.11.2021 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Vaativuusryhmä 502 peruspalkka 2520,23 euroa €. Tehtävään valitun tulee olla konfirmoitu ev.lut. kirkon jäsen. Valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Koeaika on 6 kk;

3. asettaa rekrytointityöryhmän.

Päätös:

1. Esityksen mukaan

2. Esityksen mukaan

3. Rekrytointiryhmän jäseniksi valittiin Markku Jalava pj, Leena Rautanen-Saari ja Riitta-Leena Sihvola siht.

Rekrytoinnissa käytetään anonyymiä rekrytointia.

Liitteet: Liite 1 § 78 Irtisanoutuminen Mboup

---

**Selostus:** Nummijärven seurakunnassa oli haettavana lähetys sihteerin virka 21.9.2021 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu keskeisimmillä rekrytointialustoilla. Hakemuksia tuli yhteensä kahdeksan. Hakijoista yksi oli epäpätevä. Kolmella ei ollut kokemusta lähetystyöstä. Hakijoista neljä kutsuttiin haastatteluun. Rekrytointi toteutettiin anonyyminä.

---

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee lähetyssihteerin virkaan soveltuvimpana rekrytointityöryhmän ehdotuksen mukaan Saija Lohikosken 1.11.2021 alkaen tai sopimuksen mukaan. Varalle työryhmä ehdottaa Sara Dhakalia. Vaativuusryhmä 502 peruspalkka 2520,23 euroa €. Tehtävään valitun tulee olla konfirmoitu ev.lut. kirkon jäsen. Valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Koeaika on kuusi kuukautta.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 100 Rekrytointityöryhmän lausunto

## KN § 101 Diakoniatyön virka

2021-00020 T 01 01 01 00

### Päätöshistoria:

Kirkkoneuvosto 2.2.2021 § 22 Diakonian viran täyttäminen  
2021-00020 T 01 01 01 00

Selostus: Jonna Dmitrieva on irtisanoutunut diakonian virasta 9.2.2021 alkaen.

Virka on painottunut Klaukkalan alueelle sisältäen mm. vastaanotto-, kotikäynti-, ryhmä- ja leirityötä. Virkaan kuuluu vastuu kehitysvammaistyöstä koko kunnan alueella. Diakoniassa ei ole nähtävissä työn vähenemistä. Hädänalaisten auttaminen ja avustaminen sekä virkaan kuuluvat tehtävät eivät ole toteutettavissa tarvittavassa laajuudessa ilman viran täyttämistä.

Kevät tulee olemaan tiivis korona-avustusten vuoksi. Rekrytoinnin sijoittaminen syyskaudelle helpottaisi kevään painetta.

Dmitrieva on ollut virkavapaalla ja hänen sijaisenaan on toiminut Satu Mäkinen, jonka viransijaisuus olisi jatkunut 31.5.2021 asti mikäli Dmitrieva ei olisi irtisanoutunut virastaan. Mäkinen on käytettävissä viransijaisena 1.6. alkaen siihen saakka kunnes virka täytetään. Kuitenkin enintään 31.12.2021 saakka.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. päättää täyttää diakonian viran 1.1.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan. Vaativuusryhmä 502 peruspalkka 2411,71 euroa. Valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Koeaika on 6 kk;
2. nimeää rekrytointityöryhmän valmistelevaan valintaa siten, että rekrytointiprosessi on syksyllä 2021.

**Päätös:**

1. Esityksen mukaan.
  2. Rekrytointityöryhmään valittiin seuraavat henkilöt:  
Sirpa Rantala (pj), Tero Konttinen (siht), Leena Rautanen-Saari
- 

**Selostus:** Nummijärven seurakunnassa oli haettavana diakonian virka 7.9.2021 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu keskeisimmillä rekrytointialustoilla. Määräaikaan mennessä saapui kaksi hakemusta. Molemmilla hakijoilla oli kelpoisuus diakonian virkaan.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee diakonian virkaan soveltuvimpana rekrytointityöryhmän ehdotuksen mukaan sosionomi-diakoni Satu Mäkisen 1.1.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan. Vaativuusryhmä 502 peruspalkka 2457,54 euroa. Valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Tehtävään valitun tulee olla konfirmoitu ev.lut. kirkon jäsen. Koeaika on 6 kuukautta.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite1 § 101 Rekrytointityöryhmän yhteenveto ja lausunto

Kirkkoneuvosto 6/2021

Pöytäkirja  
12.10.2021

---

## KN § 102 Keittäjä Riitta Oinosen irtisanoutuminen ja tehtävän täyttäminen

2021-00074 T 01 01 04 00

2021-00075 T 01 01 01 00

**Selostus:** Keittäjä Riitta Oinonen on irtisanoutunut 3.10.2021 päivätyllä sähköpostilla. Työsuhteen viimeinen päivä on 17.10.2021.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. merkitsee irtisanoutumisen tiedoksi
2. päättää täyttää ruokapalvelutyöntekijän tehtävän 1.12.2021 alkaen tai sopimuksen mukaan. Vaativuusryhmä 402 peruspalkka 2051,15 euroa €. Valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Koeaika on 6 kk;
3. asettaa rekrytointityöryhmän.

**Päätös:**

1. Esityksen mukaan
2. Esityksen mukaan
3. Työryhmään valittiin Tarja Saarinen, Heikki Nisula ja Tarja Tikkaola (pj).

**Liitteet:** Liite 1 § 102 Irtisanoutuminen Oinonen

## KN § 103 Ilmoitusasiat

- Kirkkoneuvoston pöytäkirja 5/2021 Liite 1
- Kirkkoneuvoston ohjesääntö
- Hautausmaakatselmuksen muistio Liite 2
- Onnistumissuunnitelman katsaus 2/3 Liite 3
- Kasvatustyön johtokunta Liite 4
- Julistus- ja palvelutyön johtokunta Liite 5
- Kirkkohallituksen kuukausitilastot Liite 6
- Jäsenkehitys Liite 7
- Henkilöstöasia
- Nuorten vaikuttajaryhmä
- Pappilan avajaiset

	Valtuusto	Neuvosto	Neuvoston valmistelukokous
-	26.10.	12.10.	30.9.
-	14.12.	25.11.	9.11.

## KN § 104 Kokouksen päättäminen

**Esitys:** Puheenjohtaja päättää kokouksen. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus. Kokouksesta laadittu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa seuraavasti: 13.10.–13.11.2021 ma–pe klo 9–12.

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.50.

Ari Tuhkanen  
puheenjohtaja

Pekka Tukeva  
sihteeri

Matti Kari  
pöytäkirjan tarkastaja

Jouni Korkiakoski  
pöytäkirjan tarkastaja