

Aika: Tiistai 28.11.2023 klo 14.00  
Paikka: Seurakuntakeskus, Kirstaantie 5–7, 01900 Nummijärvi

KOKOUKSEN OSALLISTUJAT .....	3
KN § 112 KOKOUKSEN AVAAMINEN.....	4
KN § 113 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....	4
KN § 114 KOKOUSASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN .....	4
KN § 115 ONNISTUMISSUUNNITELMAN PÄIVITYS .....	6
KN § 116 NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN .....	8
KN § 117 NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN .....	11
KN § 118 SAMULI PIETILÄISEN IRTISANOUTUMINEN JA VIRAN TÄYTTÄMINEN.....	13
KN § 119 LAURA YLI-KÄTKÄN IRTISANOUTUMINEN.....	15
KN § 120 VIESTINTÄSIHTEERIN TYÖSUHDE.....	16
KN § 121 KOULULAISTEN ILTAPÄIVÄTOIMINTA .....	18
KN § 122 NURMIJÄRVEN SEURAKUNNAN VUODEN 2024 TALOUSARVIO JA SUUNNITTELUVUOSIEN 2024–2026 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA.....	20
KN § 123 MÄÄRÄRAHAMUUTOKSET VUODELLE 2023.....	24
KN § 124 KAPPALAISEN VIRAN ERITYISET TARPEET .....	25
KN § 125 JOHTOKUNTIEN LAKKAUTTAMINEN .....	27
KN § 126 HALLINTOSÄÄNTÖ.....	30
KN § 127 TALOUSSÄÄNTÖ .....	32
KN § 128 HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNTÖ.....	34
KN § 129 HAUTAINHOITORAHASTON SÄÄNNÖT.....	35
KN § 130 SIJOITUSSUUNNITELMA .....	36
KN § 131 RAJAMÄEN KIRKON VESIKATON KUNNOSTUS .....	37
KN § 132 TOIMITILOJEN JA TARVIKKEIDEN HINNASTO 2024.....	39
KN § 133 HAUTAUSTOIMEN JA HAUTAINHOITORAHASTON HINNASTOT VUODELLE 2024.....	40
KN § 134 AS OY NURMIJÄRVEN JUHANI OSAKEHUONEISTON MYYNTI .....	42

---

KN § 135	AS OY SIVUMYLLÄRI OSAKEHUONEISTON MYYNTI.....	43
KN § 136	VALTUUSTOALOITE .....	44
KN § 137	PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN TOIMIKUNNAN JÄSEN .....	45
KN § 138	KEHITYSVAMMAISTYÖN JOHTOKUNNAN JÄSENEEN VALINTA.....	46
KN § 139	KOLEHTISUUNNITELMA TAMMI-MAALISKUU 2024 .....	47
KN § 140	SAAVUTETTAVUUSVASTAAVAN VALINTA .....	48
KN § 141	NIMIKKOLÄHETTIVAIHDOS .....	49
KN § 142	EEVA-MARIA KANERVAN IRTISANOUTUMINEN JA VIRAN TÄYTTÄMINEN.....	50
KN § 143	MUUT ASIAT .....	52
KN § 144	ILMOITUSASIAT .....	52
KN § 145	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN .....	53

---

## Kokouksen osallistujat

Jäsenet: Tuhkanen Ari, puheenjohtaja  
Ahonen Seppo, varapuheenjohtaja  
Jalava Markku  
Kalliokoski Hannu  
Kopsala Maritta  
Kuula Ina  
Lepolahti Harri, saapui § 115 aikana, poistui § 121 aikana  
Rautanen-Saari Leena  
~~Toivomäki Päivi~~

Varajäsenet: ~~Kaasalainen Erkki~~

Muut: Rantala Sirpa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Häkli Matti, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  
Sairanen Maria, talousjohtaja, esittelijä  
~~Tukeva Pekka, sihteeri~~  
Ahtee Piia, viestinnän asiantuntija, kokouksen sihteeri

Kirkkoneuvosto 7/2023

Pöytäkirja  
28.11.2023

## KN § 112 Kokouksen avaaminen

**Selostus:** Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Ari Tuhkanen avaa kokouksen. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Leena Rautanen-Saari ja Seppo Ahonen.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Leena Rautanen-Saari ja Seppo Ahonen.

**Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.09.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta esityksen mukaan.

## KN § 113 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

**Selostus:** ”Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.” (Kirkkolaki 10 luku 15 §).

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto voi kokoontua, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. (KJ 3:34). Kokouskutsu on toimitettava osallistujille viisi päivää ennen kokousta.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan

## KN § 114 Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

### Kirkkoherran päätösesitys:

---

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi osanottajille toimitettu esityslista liitteineen.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 7/2023

Pöytäkirja  
28.11.2023

## KN § 115 Onnistumissuunnitelman päivitys

2023-00023 T 00 01 02 00

### Päätöshistoria:

KN 5 22.8.2023 § 82

Selostus: Kirkkoneuvosto kävi lähetekeskustelun Onnistumissuunnitelman päivityksestä seminaarissaan 9.8.2023. Nykyinen Onnistumissuunnitelma on voimassa vuoden 2023 loppuun. Koska vuoden 2024 toiminnan ja talouden suunnittelu on jo alkanut, uusi Onnistumissuunnitelma tulee voimaan vuoden 2025 alusta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto perustaa Onnistumissuunnitelman 2025–2028 päivitystä varten työryhmän, joka tuo esityksen kirkkoneuvoston kokoukseen 28.11.2023.

Päätös: Työryhmän kokoonpano: Sirpa Rantala (pj), Maritta Kopsala, Ina Kuula, Markku Jalava, Timo Hormio (siht).

Lähiesihenkilöt nimeävät ryhmään kaksi työntekijäjäsentä. Ryhmä voi tarvittaessa täydentää itseään ja kutsua asiantuntijoita kuultavaksi. Työryhmä tuo esityksen kirkkoneuvoston kokoukseen 28.11.2023.

---

**Selostus:** Työryhmä, Sirpa Rantala (pj.), Maritta Kopsala, Ina Kuula, Markku Jalava, Enna Pursiainen, Timo Hormio (siht.) sekä työntekijöiden edustajina Piia Ahtee ja Satu Ranta, on laatinut ehdotuksen Onnistumissuunnitelmaksi 2024 – 2028. Kuten aiemmin on todettu, vuosi 2024 on siirtymävaihe ja nyt päivitetty onnistumissuunnitelma voidaan ensimmäistä kertaa ottaa täysipainoisesti huomioon laadittaessa toimintasuunnitelmaa vuodelle 2025.

Valmistelu- ja luonnosvaiheessa asia on ollut esillä isossa työkokouksessa ja lähiesihenkilökokouksessa. Luonnos on lähetetty yhteistyötoimikunnalle, jonka jäsenillä on ollut mahdollisuus kommentoida luonnosta. Kommentit huomioidaan kokouksessa.

Kirkkoneuvosto 7/2023

---

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto käsittelee Onnistumissuunnitelmaehdotuksen ja esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen 1 mukaisen Nummijärven seurakunnan Onnistumissuunnitelman päivityksen vuosille 2024–2028.

**Päätös:** Liitetään kirkkovaltuustolle liitteeksi myös mittareita sisältävä versio ja lisätään Leena Rautanen-Saaren ehdottama ja Markku Jalavan kannattama lisäys Vuorovaikutuksen ja osallisuuden verkosto -kohtaan *Olemme avoimia erilaisille tavoille kohdata, keskustella ja osallistua toimintaan.*  
Muuten esityksen mukaan.

**Liitteet:** Liite 1 § 115 Onnistumissuunnitelmaehdotus  
Liite 2 § 115 Onnistumissuunnitelmaehdotuksen laajempi esitys

## KN § 116 Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen

2023-00059 T 01 01 01 00

### Päätöshistoria:

KN 5 22.8.2023 § 76 Janne Saarisen irtisanoutuminen ja viran täyttäminen 1.1.2024 alkaen

Nuorisotyönohjaaja Janne Saarinen on irtisanoutunut 6.7.2023 alkaen.

Saariselle oli myönnetty virkavapaa 25.9.2023 saakka. Virkaatekevänä nuorisotyönohjaajana toimi kirkkoherran 16.6.2023 tekemällä viranhaltijapäätöksellä nuorisotyönohjaaja Mikko Vuolle 6.-31.7.2023 ja toimii samoin kirkkoherran 16.6.2023 tekemällä viranhaltijapäätöksellä opiskelija Olli-Pekka Ojala 1.8.-31.12.2023. Saarisen tehtäväalue on ollut varhaisnuorisotyö.

Nuorisotyön tiimin seitsemästä virasta kahden tehtäväalue on varhaisnuorisotyö. Varhaisnuorisotyö järjestää paljon monipuolista toimintaa alakouluikäisille lapsille ja tarjoaa kerhonohjaajakoulutusta ja vapaaehtoisuudelle nuorille kerhonohjaajina ja varhaisnuorten leiri-isosina. Varhaisnuorisotyön toimintaa ovat leirit, kerhot, kerhonohjaajakoulutus ja erilaiset tapahtumat, kuten kymppisynttärät. Yhteistyötä tehdään perheiden, koulujen, partion ja kunnan monialaisen tiimin kanssa. Varhaisnuorisotyössä lasten ja nuorten henkistä ja hengellistä kasvua tuetaan ikäkauden mukaisesti ja luodaan kasvupohja seurakuntayhteyteen. Varhaisnuorisotyöntekijät ovat osallistuneet myös nuoriso- ja rippikoulutyöhön.

### Lapsivaikutusten arviointi:

Varhaisnuorisotyön toiminta on laajaa koko kunnan alueella ja pitää sisällään sekä alakouluikäisen kohderyhmän että yläkouluikäisten toiminnassa toimivien vapaaehtoisten kohtaamista. Varhaisnuorisotyön toiminnassa olleet lapset kasvavat usein seurakunnan toiminnassa aktiivisesti toimiviksi nuoriksi, joilla on vahva linkki kotiseurakuntaan. Onnistumissuunnitelman kohdan 'hyvinvoiva työyhteisö' mukaisesti varhaisnuorisotyön



toimintasuunnitelmassa korostetaan suunnittelu- ja valmisteluajan riittävyyttä laadukkaan toiminnan järjestämiseksi. Mikäli varhaisnuorisotyön virka jätetään täyttämättä, seurakunnan nuorisotyön tiimiltä jää puuttumaan tarvittava asiantuntemus ja työaika panostaa alakouluikäisiin lapsiin ja tämä tulee suoraan näkymään viiveellä nuorten pahoinvointina ja heikentyneenä seurakuntayhteytenä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. myöntää Janne Saariselle eron nuorisotyönohjaajan virasta 6.7.2023 alkaen.
2. täyttää nuorisotyönohjaajan viran 1.1.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan. Vaativuusryhmä 502 (2632,01 €). Tehtävään valitun tulee olla konfirmoitu ev.lut. kirkon jäsen. Valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja rikoslain vaatima rikosrekisteriote. Koeaika on 6 kk;
3. nimeää rekrytointityöryhmän.

Päätös: Kohdat 1.-2. esityksen mukaan  
Kohta 3. Rekrytointityöryhmään valittiin Maritta Kopsala (pj.),  
Timo Liimatta (siht.), Enna Pursiainen, Sirpa Rantala

Liitteet: Liite 1 § 76 Irtisanoutuminen Saarinen

---

**Selostus:** Virkaatekevänä nuorisotyönohjaajana on toiminut kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä 6.7.-31.7.2023 Mikko Vuolle ja samoin kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä Olli-Pekka Ojala 1.8.-31.12.2023. Viran tehtäväalue on varhaisnuorisotyö.

Nuorisotyönohjaajan virka, jonka tehtäväalueena on varhaisnuorisotyö, on ollut haettavana 4.-31.10.2023. Muodollisesti päteviä hakijoita oli yksi, joka veti hakemuksensa pois ennen haastattelua.

Kirkkoneuvosto 7/2023

Pöytäkirja  
28.11.2023

Nuorisotyönohjaajan viran haltijalta vaaditaan sosionomi (AMK) tai yhteisöpedagogi (AMK) tutkinto, joka sisältää tiettyjä teologisia, kirkon ja seurakunnan työhön sekä kirkon nuorisotyöhön ja kasvatukseen liittyviä opintoja. Viran pätevyysvaatimukset on määritetty Kirkkohallituksen säädöskokoelmassa Nro 164.

Rekrytointityöryhmä toteaa, että virkaan ei saada tämän haun perusteella viranhaltijaa. Rekrytointityöryhmä ei näe mielekkäänä viran avaamista heti uudelleen hakuun.

Vs. Johtava nuorisotyönohjaaja ehdottaa, että virkaa tekeväksi nuorisotyönohjaajaksi valitaan ajalle 1.1.-31.12.2024 opiskelija Olli-Pekka Ojala.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty.

#### **Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää valita virkaa tekeväksi nuorisotyönohjaajaksi ajalle 1.1.-31.12.2024 Olli-Pekka Ojalan, peruspalkka vaativuusryhmässä 502 on 2632,01 €. Ojalan tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja rikoslain vaatima rikosrekisteriote. Koeaikaa ei aseteta, koska Ojala on hoitanut virkaatekevänä virkaa 1.8.2023 alkaen.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

## KN § 117 Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen

2023-00027 T 01 01 01 00

### Päätöshistoria:

KN 2 28.3.2023 § 29 Nuorisotyönohjaaja Marjut Timosen irtisanoutuminen ja viran täyttäminen

Selostus: Nuorisotyönohjaaja Marjut Timonen on irtisanoutunut 8.3.2023. Viimeinen työpäivä on 8.4.2023. Timoselle on myönnetty virkavapaa 31.1.2024 saakka. Hänen sijaisenaan on toiminut Teemu Märri. Timosen tehtäväalue on ollut erityisnuorisotyö. Erityisnuorisotyö tarjoaa turvallisia kohtaamispaikkoja nuorille, sekä kohtaa nuoria heidän luontaisissa ympäristöissään esimerkiksi kaduille jalkautuessa tai verkossa tehtävässä keskustelutyössä.

Erityisnuorisotyö järjestää paljon toimintaa sellaisille ihmisille, joilla on suuri riski jäädä ulkopuolelle kaikesta sosiaalisesta verkostoitumisesta, joten erityisnuorisotyöstä on hyötyä niin yksilöllisellä kuin yhteiskunnallisella tasolla. Erityisnuorisotyönohjaaja on osallistunut myös varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyöhön.

Lapsivaikutuksien arviointi: Nurmijärvellä on aktiivinen Saapasvapaaehtoisten joukko, joka tarvitsee työntekijän ohjaamaan toimintaa. Samoin erityisnuoria aktivoiva Sporttiryhmä tarvitsee työntekijän, jolla on aikaa ja erityisosaamista erityisnuorten kanssa toimimisesta. Seurakunnan erityisnuorisotyöntekijällä on merkittävä rooli koko Nurmijärven kunnan erityisnuorten keskuudessa tehtävässä työssä kunnan erityisnuoriso- ja etsivän nuorisotyön kanssa. Mikäli erityisnuorisotyönohjaajan virka jätetään täyttämättä, seurakunnan nuorisotyön tiimiltä jää puuttumaan tarvittava asiantuntemus ja työaika panostaa erityistä tukea tarvitseviin nuoriin ja tämä tulee suoraan näkymään nuorten pahoinvointina.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. merkitsee asian tiedoksi;

2. täyttää nuorisotyönohjaajan viran 1.2.2024 tai sopimuksen mukaan.

Vaativuusryhmä 503 (2732,76 € 1.4.2023 alkaen). Tehtävään valitun tulee olla

Kirkkoneuvosto 7/2023

Pöytäkirja  
28.11.2023

konfirmoitu ev.lut. kirkon jäsen. Valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja rikoslain vaatima rikosrekisteriote. Koeaika on 6 kk;  
3. nimeää rekrytointiryhmän;  
4. nimittää Teemu Märrin virkaa tekeväksi 31.1.2024 saakka.

Päätös: 1. Esityksen mukaan 2. Esityksen mukaan 3. Ina Kuula (pj), Timo Liimatta, Helena Miettinen ja Enna Pursiainen 4. Esityksen mukaan Liitteet:

Liite 1 § 29 Irtisanoutuminen Timonen

**Selostus:**

Nuorisotyönohjaajan virka, jonka tehtäväalueena on erityisnuorisotyö, on ollut haettavana 4.-31.10.2023 ja muodollisesti päteviä hakijoita oli kaksi. Rekrytointiryhmä haastatteli 14.11.2023 Teemu Märrin ja Sanna Rauhalan.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää valita nuorisotyönohjaajan virkaan, jonka tehtäväalueena on erityisnuorisotyö, Teemu Märrin. Vaativuusryhmä 503 (2732,76 €). Valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja rikoslain vaatima rikosrekisteriote. Koeaikaa ei aseteta, koska Märrin on hoitanut virkaatekevänä ko. virkaa.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

## KN § 118 Samuli Pietiläisen irtisanoutuminen ja viran täyttäminen

2023-00089 T 01 01 04 00

2023-00090 T 01 01 01 00

**Selostus:** Nuorisotyönohjaaja Samuli Pietiläinen on irtisanoutunut 1.12.2023 alkaen. Pietiläiselle oli myönnetty virkavapaa 11.12.2023 saakka. Viransijaisena toimii kirkkoherran päätöksellä Auris Autti. Viran tehtäväalueena on varhaisnuorisotyö.

Nuorisotyön tiimin seitsemästä virasta kahden tehtäväalue on varhaisnuorisotyö. Varhaisnuorisotyö järjestää paljon monipuolista toimintaa alakouluikäisille lapsille ja tarjoaa kerhonohjaajakoulutusta ja vapaaehtoisuudelle nuorille kerhonohjaajina ja varhaisnuorten leiri-isoina. Varhaisnuorisotyön toimintaa ovat leirit, kerhot, kerhonohjaajakoulutus ja erilaiset tapahtumat, kuten kymppisynttärät. Yhteistyötä tehdään perheiden, koulujen, partion ja kunnan monialaisen tiimin kanssa. Varhaisnuorisotyössä lasten ja nuorten henkistä ja hengellistä kasvua tuetaan ikäkauden mukaisesti ja luodaan kasvupohja seurakuntayhteyteen. Varhaisnuorisotyöntekijät ovat osallistuneet myös nuoriso- ja rippikoulutyöhön.

Vs. johtava nuorisotyönohjaaja toivoo rekrytointiryhmään samoja henkilöitä, jotka ovat olleet mukana syksyllä 2023 varhaisnuorisotyön rekrytointiryhmässä, koska heillä on taustatietoa ja ymmärrystä nuorisotyön tiimin ja varhaisnuorisotyön virkojen tilanteesta.

### Kirkkoherran päätösesitys:

#### Kirkkoneuvosto

1. myöntää Samuli Pietiläiselle eron nuorisotyönohjaajan virasta 30.11.2023 alkaen;
2. valitsee Auris Autin virkaa tekeväksi nuorisotyönohjaajaksi ajalle 1.12.2023-30.4.2024, peruspalkka vaativuusryhmässä 502 on 2632,01 €. Autin tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja rikoslain vaatima rikosrekisteriote;
3. täyttää nuorisotyönohjaajan viran vakituisesti 1.5.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan. Vaativuusryhmä 502 (2632,01 €). Tehtävään

---

valitun tulee olla konfirmoitu ev.lut. kirkon jäsen. Valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja rikoslain vaatima rikosrekisteriote. Koeaika on 6 kk;  
4. nimeää rekrytointiryhmän.

**Päätös:** Kohdat 1.-3. esityksen mukaan  
Kohta 4. Rekrytointiryhmään valittiin Maritta Kopsala (pj.), Timo Liimatta (siht.), Helena Miettinen, Sirpa Rantala, Enna Pursiainen

**Liitteet:** Liite 1 § 118 Irtisanoutuminen Pietiläinen

---

## KN § 119 Laura Yli-Kätkän irtisanoutuminen

2023-00091 T 01 01 04 00

**Selostus:** Lastenohjaaja Laura Yli-Kätkä on irtisanoutunut 30.8.2023 alkaen. Laura Yli-Kätkä on ollut palkattomalla vapaalla ja hänen sijaisekseen on palkattu Sari Lehtinen 31.5.2024 asti.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. myöntää Laura Yli-Kätkälle eron lastenohjaajan tehtävästä 30.8.2023 alkaen ja
2. päättää, että tehtävässä jatkaa Sari Lehtinen 31.5.2024 saakka.

**Päätös:** Kohdat 1. ja 2. esityksen mukaan.

**Liitteet:** Liite 1 § 119 Irtisanoutuminen Yli-Kätkä

## KN § 120 Viestintäsihteerin työsuhde

2023-00082 T 01 01 01 00

### Päätöshistoria:

Selostus: Viestintäsihteerin osa-aikainen (60 %) tehtävä on ollut määräaikaisena auki 7.1.2019 alkaen. Määräaikaisuuksia on ollut neljä. Tehtävää on hoitaneet Tiina Kivirasi 7.1.–30.11.2019  
Timo Hormio 13.1.2020–12.10.2021  
Hanna Pekkanen 18.10.2021–31.10.2023

Timo Hormio on toiminut viestinnän asiantuntija Piia Ahteen viransijaisena 13.10.2021-31.10.2023.

Viestinnän kehitys on 2000-luvun aikana ollut ripeää sähköisen median ja sosiaalisen median eri kanavien nousun myötä. Tämä edellyttää viestintää työtehtävissään tekevien yhä laaja-alaisempaa osaamista myös kirkon piirissä. Meillä Nummijärvelläkin viestinnän monikanavaisuus on tätä päivää, kun tehdään Seurakuntaviestiä, ylläpidetään nettisivuja, some-kanavia, tehdään sisältöä erilaisiin medioihin, pidetään yhteyttä paikallislehteen ja muihin yhteistyötahoihin, koulutetaan muuta työntekijäjoukkoa ja kuunnellaan seurakuntalaisia.

Myös kokonaiskirkon tasolla on herätty huomaamaan viestinnän strateginen merkitys. Kun haaste on jatkuvasti se, kuinka tavoitamme kirkon ja seurakunnan ei-aktiiviset jäsenet, on kirkon mentävä kohtaamaan ihmiset mediassa ja median välityksellä. Kirkon on suunnattava yhä enemmän voimavaroja ammattitaitoiseen viestintään ja mediaosaamiseen. Kirkon ja seurakunnan viestinnän tulee nousta kirkon pysyvästä sanomasta ja arvopohjasta, mutta päämäärään pyrittäessä tulee hyödyntää uusimpia teknologisia välineitä ja viestinnällistä osaamista. Myös oma Onnistumissuunnitelmamme painottaa viestintää ja mediassa vaikuttamista. Viestintä sisältyy monen seurakunnan työntekijän tehtäviin, mutta myös viestinnän ammattilaisia tarvitaan. Näihin seikkoihin vedoten tiedotussihteerin työpanos on säilytettävä vähintään osa-aikaisena.



Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. päättää täyttää osa-aikaisen (60 %) työsopimussuhteisen viestintäsihteerin tehtävän toistaiseksi voimassa olevana. Palkkaus vaativuusryhmä 501 (60 % osa-aikaisen peruspalkka 1479,23 €). Työsuhde alkaa 1.12.2023 tai sopimuksen mukaan. Tehtävään voidaan asettaa 6 kuukauden koeaika. Tehtävään valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Valittavan tulee olla evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen.
2. asettaa rekrytointityöryhmän

Päätös: 1. Esityksen mukaan  
2. Markku Jalava (pj), Harri Lepolahti, Leena Rautanen-Saari,  
Pekka Tukeva (siht.)

---

**Selostus:** Työryhmän ehdotus esitellään kokouksessa. Rekrytointityöryhmän työskentelyn loppuvaiheessa sen sihteerinä toimi kirkkoherran määräämänä viestinnän asiantuntija Piia Ahtee.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee osa-aikaisen (60 %) viestintäsihteerin 1.12.2023 alkaen tai sopimuksen mukaan. Palkkaus vaativuusryhmä 501(60 % osa-aikaisen peruspalkka 1479,23 €). Valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Koeaika 6 kk.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto valitsi osa-aikaiseksi (60 %) viestintäsihteeriksi 1.12.2023 alkaen TM Timo Hormion. Palkkaus vaativuusryhmä 501 (60 % osa-aikaisen peruspalkka 1479,23 €). Valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Koeaikaa ei määrätä, koska Hormio on hoitanut tehtävää jo aiemmin.

## KN § 121 Koululaisten iltapäivätoiminta

2023-00092 T 04 04 03 00

**Selostus:** Koululaisten iltapäivätoiminta tarjoaa virikkeellistä ja turvallista toimintaa lapsille koulupäivän jälkeen. Opetushallitus päättää toiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteissa, joiden pohjalta kunta laatii toimintasuunnitelman. Kunta vastaa siitä, että palvelut järjestetään säädösten mukaisesti. Kunta vastaa toiminnan kokonaisuudesta ja voi hankkia palvelut esimerkiksi järjestöiltä tai yhteisöiltä. Kunnilla ei kuitenkaan ole velvollisuutta tarjota toimintaa.

Toimintaa Nurmijärvellä koordinoi Nurmijärven kunnan nuorisopalvelut. Nurmijärven seurakunta on yhtenä palveluntuottajana järjestänyt iltapäivätoimintaa kunnan hyvinvointilautakunnan hyväksymän toimintasuunnitelman mukaisesti.

Nurmijärvellä toimintaa järjestävillä tahoilla on kullakin omassa toiminnassaan tämän lisäksi erilaisia painotettuja tavoitteitaan. Seurakunnan järjestämissä ip-toiminnoissa painotuksena on ollut lapsilähtöinen kristillinen kasvatus. Kristillinen kasvatus toteutetaan positiivinen uskonnonvapaus huomioiden. Huoltajan toiveesta lapsen ei tarvitse osallistua esim. ruokarukoukseen tai lasten hengellisten laulujen laulamiseen.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää seurakunnan iltapäiväryhmien siirtämisestä kokonaan seurakunnan toiminnaksi syyskauden 2024 alusta kristillisen kasvatuksen turvaamiseksi.

**Päätös:** Keskustelun aluksi johtava varhaiskasvatuksenohjaaja Helena Miettinen oli kirkkoneuvoston kuultavana, muttei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksen tekoon.

---

Keskustelun aikana Markku Jalava teki Leena Rautanen-Saaren ja Harri Lepolahden kannattamana vastaesityksen, jonka mukaan seurakunta pysyy kunnan iltapäivätoiminnan palveluntuottajana myös jatkossa.

Äänestyksessä äänet jakautuivat seuraavasti:

Jaa = alkuperäinen päätösesitys 4

Ei = vastaesitys 3

Kirkkoherran alkuperäinen päätösesitys tuli kirkkoneuvoston päätökseksi.

Markku Jalava jätti päätökseen eriaivan mielipiteen (liite 1 § 121).

## KN § 122 Nummijärven seurakunnan vuoden 2024 talousarvio ja suunnitteluvuosien 2024-2026 toiminta- ja taloussuunnitelma

2023-00067 T 02 00 01

**Selostus:** Talousarvion laatimista koskevat säännökset ovat Kirkkojärjestyksen 6 luvussa, jonka mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa. Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarviossa on käyttötalousosa, tuloslaskelmaosa, investointiosa ja rahoitusosa.

Kirkkohallituksen yleiskirje 32/2023:

”Kansantaloutta ovat viime vuosina haastaneet niin koronapandemia, Venäjän hyökkäyssota Ukrainaan, korkea inflaatio kuin korkojen nousukin. Talouden kokonaiskuva tällä hetkellä on kaksijakoinen. Myönteisesti talouden kehitykseen ovat vaikuttaneet energiainvestoinnit ja tuontienergian hintojen lasku viime talven kriisitasolta. Toisaalta Suomen pankin väliennusteen (15.9.2023) mukaan Suomi on taantumassa. Talouden elpymisen ennakoidaan kestävästi pidempään kuin aiemmin on arvioitu. Kansainvälisen talouden kehitykseen liittyvät riskit ovat kasvaneet, mikä heijastuu myös Suomen talouteen.”

Tuloslaskelmaa	TP 2022	TA 2024	TS1 2025	TS2 2026
Toimintatuotot	755 700,00	696 700,00	679 500,00	673 500,00
Toimintakulut	-8 102 000,00	-8 769 100,00	-8 602 400,00	-8 712 400,00
Henkilöstökulut	-4 918 600,00	-5 340 500,00	-5 442 400,00	-5 562 400,00
Palkat ja palkkiot	-4 052 000,00	-4 297 300,00	-4 400 000,00	-4 500 000,00
Henkilösivukulut	-957 900,00	-1 065 800,00	-1 065 000,00	-1 085 000,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	91 300,00	22 600,00	22 600,00	22 600,00
TOIMINTAKATE	-7 346 300,00	-8 072 400,00	-7 922 900,00	-8 038 900,00
Kirkollisverotulot	8 551 000,00	9 100 000,00	9 200 000,00	9 300 000,00
Valtionrahoitus	864 100,00	890 000,00	880 000,00	870 000,00
Verotuskulut	-112 300,00	-125 000,00	-126 000,00	-127 000,00
VUOSIKATE	880 400,00	995 100,00	1 232 600,00	1 203 600,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-323 100,00	-116 200,00	118 700,00	69 700,00

Rahoituslaskelmaa	TP 2022	TA 2024	TS2025	TS2026
Tulorahoitus	968 300,00	995 100,00	1 232 600,00	1 203 600,00
Investoinnit	-361 500,00	-1 911 000,00	-3 290 000,00	-610 000,00
Pysyvien vastaavien myyntitulot	162 300,00	0,00	0,00	0,00
Rahavarojen muutos	831 300,00	-915 900,00	-2 057 400,00	593 600,00

Laskennallisen kirkollisveron perusteella määräytyvän Kirkon keskusrahaston perusmaksun suuruudeksi kirkolliskokous päätti marraskuussa 6,5 prosenttia. Myös kirkollisveron perusteella määräytyvä eläkerahastomaksu säilyy ennallaan eli 5 prosentissa.

Kirkollisveroja on kertynyt tänä vuonna lokakuun loppuun mennessä 8 077 144 euroa, joka on noin 11,5 % enemmän kuin edellisen vuoden vastaavana ajankohtana. Verotuloja kertyy tänä vuonna enemmän kuin talousarviota laadittaessa arvioitu.

Toimintatuotot laskevat 1,04 % verrattuna aikaisempiin vuosiin.

Toimintakulut nousevat 6,25 % verrattuna kuluvan vuoden talousarvioon.

Toimintakulujen nousu aiheutuu pääosin henkilöstökulujen noususta.

Palvelujen ostojen nousuun vaikuttaa suurelta osin se, että nuorisotalon purkamiskustannuksien määrärahavaraus on Kiinteistötoimen määrärahoissa.

Verrattuna edellisen vuoden tilinpäätökseen henkilöstökulut kasvavat 8,6 %.

Vuodelle 2024 suunnitellut investoinnit ovat noin 1,9 miljoonaa euroa.

Merkittävimmät investointihankkeet ovat Sääksin leiri- ja kurssikeskuksen

lämmitysjärjestelmän muutos, Rajamäen kirkon katon kunnostus sekä Nummijärven ja Rajamäen hautausmaiden uurnaosastojen rakentaminen. Investointiosassa on esitetty investointisuunnitelmaa vuoteen 2033 saakka. Talousarviovuoden investointisuunnitelma on sitova. Suunnitelmavuosien 2025-2033 investointisuunnitelma on suuntaa antava ja määrärahat vahvistetaan vuosittain.

Tulevina vuosina seurakuntien talouden tasapainottamiselle on paljon haasteita. Käytännössä talous on aina joko yli- tai alijäämäinen, mutta pitkällä aikavälillä sen tulisi olla keskimäärin tasapainossa. Talouden suunnittelussa tulee ottaa huomioon seurakunnan talouden nykytilan yli- tai alijäämäisyys. Vuosikatteen määrän suhdetta tulevien investointien keskiarvoon on tarkasteltava. Vuoden 2024 talousarviossa vuosikate ei riitä kattamaan vastaisia investointeja, mutta ne voidaan toteuttaa aikaisemmilta vuosilta kertyneiden ylijäämien turvin. Talousarvio on laadittu alijäämäiseksi, mutta se voidaan kattaa edellisten tilikausien ylijäämillä.

Määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustaso käyttötaloudessa on kirkkovaltuustoon nähden pääluokkataso ja kirkkovaltuusto päättää pääluokkien 1–5 loppusummista, sekä investointien kokonaissummista. Kirkkoneuvostoon nähden sitovuustaso on tehtäväaluetaso, jonka puitteissa kirkkoneuvosto hyväksyy määrärahat tai tulotavoitteet. Sitovuustaso on nettomääräinen eli Toimintakate 1 (ulkoinen).

Liitteenä esitys vuoden 2024 talousarvioksi ja vuosien 2024-2026 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi.

### Talousjohtajan päätösesitys:

#### Kirkkoneuvosto

1. käsittelee talousarvion vuodelle 2024 tehtäväaluetasolla ja hyväksyy määrärahat ja tulotavoitteet;
2. esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan pääluokkatasolla olevan esityksen vuoden 2024 talousarvioksi ja vuosien 2024-2026 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi ja päättää vuoden 2024 alijäämän katettavaksi edellisten vuosien ylijäämillä.

Kirkkoneuvosto 7/2023

Pöytäkirja  
28.11.2023

**Päätös:** 1. Käsittelyssä nousi esiin seuraavat lisäykset ja korjaukset:  
Syksystä 2024 alkaen iltapäiväkerhot ovat seurakunnan järjestämiä ja tämä tulee ottaa huomioon toimintasuunnitelmassa → korjaukset suunnitelmaan Helena Miettiseltä.

Alueelliset toimintaryhmät ja niiden toiminta mukaan kirkkopiirien toimintasuunnitelmiin.

Viestintäsuunnitelman laadinta mukaan viestinnän toimintasuunnitelmaan.

2. Esityksen mukaan.

**Liitteet:** Liite 1 § 122 Esitys vuoden 2024 talousarvioksi ja vuosien 2024–2026 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi  
Liite 2 § 122 Esitys Käyttötalousoosan talousarvioksi 2024 tehtäväalueetasolla

## KN § 123 Määrärahamuutokset vuodelle 2023

2023-00093 T 02 00 01

**Selostus:** Kirkkovaltuusto on talousarviota hyväksyessään päättänyt määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasosta käyttötaloudessa, joka on kirkkovaltuustoon nähden pääluokkataso ja kirkkovaltuusto päättää pääluokkien 1–5 loppusummista, sekä investointien kokonaissummista. Kirkkoneuvostoon nähden sitovuustaso on tehtäväaluetaso, jonka puitteissa kirkkoneuvosto hyväksyy määrärahat tai tulotavoitteet. Sitovuustaso on nettomääräinen eli Toimintakate 1 (ulkoinen). Sisäiset erät eivät ole sitovia.

Määrärahamuutostarpeita ei ole pääluokissa 1-4 pääluokkatasolla eikä investointien kokonaissummissa. Pääluokka 5 toimintakate 1 määrärahamuutoksen hyväksyy kirkkovaltuusto.

Vuoden 2023 määrärahamuutostarpeista perusteluineen on laadittu yhdistelmä, joka on liitteenä.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. käsittelee määrärahamuutosesityksen perusteluineen ja
2. hyväksyy määrärahamuutokset perusteluineen tehtäväaluetasolla sekä
3. esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi 5 pääluokan toimintakate 1 tason 187 000 euron määrärahalisäyksen perusteluineen.

**Päätös:** Kohdat 1.–3. esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 123 Perustelut määrärahamuutoksille tehtäväaluetasolla  
Liite 2 § 123 Perustelut määrärahamuutokselle pääluokkatasolla



Kirkkoneuvosto 7/2023

Pöytäkirja  
28.11.2023

## KN § 124 Kappalaisen viran erityiset tarpeet

2023-00081 T 01 01 01 00

**Päätöshistoria:** KN 6 3.10.2023 § 106

Selostus: Kappalainen Riitta-Leena Sihvola on ilmoittanut irtisanoutuvansa III kappalaisen virasta 1.4.2024 eläkkeelle siirtymisen takia.

Rekrytointiprosessin edistämiseksi on tärkeää määritellä viran erityiset tarpeet tuomiokapitulia varten. Erityisiä tarpeita pohdittaessa tulee ottaa huomioon, rekrytoidaanko piirikappalaista vai ei.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää viran erityiset tarpeet.

Päätös: Asia palautetaan valmisteluun. Piirikappalaisia tullaan myös kuulemaan.

**Selostus:** Puheenjohtajisto ja johtoryhmä kokoontui 12.10.2023 keskustelemaan piirikappalaisten kanssa asiaan liittyvistä seikoista. Kirkkoneuvosto kuulee piirikappalaisia 28.11.2023 kirkkoneuvoston kokouksessa ennen päätöksentekoa.

Rekrytointiprosessin edistämiseksi on tärkeää määritellä viran erityiset tarpeet tuomiokapitulia varten. Erityisiä tarpeita pohdittaessa tulee ottaa huomioon, rekrytoidaanko piirikappalaista vai ei.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää viran erityiset tarpeet.

**Kirkkoherran muutettu päätösesitys:**

Koska Nummijärven seurakunnan III kappalaisen virka vapautuu 1.4.2024, on tämä ajankohta sopiva papiston johtamisjärjestelmän kehittämiseksi.

Kirkkoneuvosto päättää III kappalaisen virasta tulevan johtavan kappalaisen virka. Kyseinen kappalainen on seurakunnan muiden kappalaisten ja seurakuntapastorien lähiesihenkilö sekä kehittää jumalanpalveluselämää. Kyseiseen virkaan kuuluu myös papin perustyötä, kuten jumalanpalvelukset, kirkolliset toimitukset, rippikoulu ja sielunhoito.

Johtavan kappalaisen viran erityisiä tarpeita ovat lähiesihenkilönä vaadittava johtamiskokemus ja hyvät vuorovaikutus- ja tiimityötaidot sekä jumalanpalveluselämää kehittävä ote. Organisointikyky on samoin oleellinen osa johtavalta kappalaiselta työssä vaadittavia taitoja. Arvostamme teologista asiantuntemusta.

Vaativuusryhmä on 603 (peruspalkka 4060,41 €).

Kirkkoneuvosto pyytää Espoon hiippakunnan tuomiokapitulia täyttämään Nummijärven seurakunnan III kappalaisen viran 1.4.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan.

**Päätös:** Ennen asian varsinaista käsittelyä nykyiset piirikappalaiset Anna-Kaisa Poikkimäki, Leena Sipola ja Riitta-Leena Sihvola olivat kirkkoneuvoston kuultavina. He eivät osallistuneet asian käsittelyyn eivätkä päätöksen tekoon.

Päätös esityksen mukaan.

Rekrytointiryhmään valittiin Ari Tuhkanen (pj.), Sirpa Rantala, Anna-Leena Rantala, Pekka Tukeva (siht.). Rekrytointiryhmä voi tarvittaessa itse täydentää kokoonpanoaan, jos tilanne sitä vaatii.

## KN § 125 Johtokuntien lakkauttaminen

2023-00094 T 00 01 01

**Selostus:** Nummijärven seurakunnassa on Julistus- ja palvelutyön johtokunta, Kasvatustyön johtokunta ja Kiinteistöpalvelun johtokunta.

Kirkkovaltuusto hyväksyi 1.11.2022 johtokunnille johtosäännöt, joiden mukaan Julistus- ja palvelutyön sekä Kasvatustyön johtokunnan tehtäviä ovat:

1. johtaa, kehittää ja tukea sille kuuluvia tehtäväalueita;
2. vastata tehtäväalueidensa yhteyksistä muuhun seurakuntatyöhön;
3. vastata tehtäväalueidensa viestinnästä;
4. laatia kirkkoneuvostolle seuraavaa vuotta varten toiminta- ja talousarvioehdotus ja lähivuosien toiminta- ja taloussuunnitelma sekä edellisen vuoden toimintakertomus;
5. seuraa ja vastaa vahvistetun toiminta- ja taloussuunnitelman noudattamista;
6. seurata oman työalansa kehitystä koko kirkossa;
7. vastata yhteyksistä työaloillaan toimiviin viranomaisiin, yhteisöihin ja järjestöihin;
8. osallistua virka- ja työsopimussuhteiden täyttämiseen ja rekrytointeihin edustajan kautta;
9. kehittää työalojensa vapaaehtoistoiminta

Kiinteistöpalvelun johtokunnan tehtäviä ovat:

1. johtaa, kehittää ja tukea sille kuuluvia toimialoja;
2. valmistella kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle ehdotus kiinteistöstrategiaksi ja seurata sen toteutumista;
3. valmistella ja tehdä esitykset seurakunnan omistamien kiinteistöjen kaavoitus- ja maankäyttöasioista sekä huolehtia puisto- ja hautausmaa alueiden sekä rakennusten rakentamis-, muutos- ja korjaussuunnitelmien laatimisesta sekä valmistella niistä ehdotukset kirkkoneuvostolle;
4. laatia kirkkoneuvostolle seuraavaa vuotta varten kiinteistö- ja hautaustoimien sekä hautainhoitorahaston toiminta- ja talousarvioehdotus ja lähivuosien toiminta- ja taloussuunnitelma sekä edellisen vuoden toimintakertomus;
5. seurata ja vastata vahvistetun talousarvion noudattamista

Koska johtokuntien tehtäviin ei liity ratkaisovaltaa eikä varsinaista päätösvaltaa, voitaisiin vastaavat tehtävät hoitaa kirkkoneuvoston nimeämässä toimikunnissa.

Nurmijärven seurakunnassa on Viestintätoimikunta ja Perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunta.

Edellä mainituista syistä sekä hallinnon yhdenmukaistamiseksi johtokunnat voitaisiin lakkauttaa.

Kirkkoneuvoston nimeämille toimikunnan jäsenille maksetaan kokouspalkkiota vastaavasti kuin johtokunnan jäsenille.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. esittää, että kirkkovaltuusto lakkauttaa johtokunnat osana hallintoa 1.1.2024 alkaen ja
2. päättää, että mikäli kirkkovaltuusto lakkauttaa johtokunnat, kirkkoneuvosto valitsee jäljellä olevaksi toimikaudekseen Julistus- ja palvelutyön toimikunnan ja valitsee sille
  - a) puheenjohtajaksi: Anna-Leena Rantala
  - b) jäseniksi: Johanna Aaltio-Hyvärinen  
Jyrki Lausvaara  
Einar Arnkil  
Kasimiira Edelman  
Hannu Lakee  
Mika Patjas  
ja
  - c) kirkkoneuvoston edustajaksi Hannu Kalliokoski, jolla on kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.
3. päättää, että mikäli kirkkovaltuusto lakkauttaa johtokunnat, kirkkoneuvosto valitsee jäljellä olevaksi toimikaudekseen Kasvatustyön toimikunnan ja valitsee sille
  - a) puheenjohtajaksi: Enna Pursiainen
  - b) jäseniksi: Ilona Tolvanen

Katariina Ilves  
Salla Talvitie  
Tommi Karttunen  
Erkki Mäkäraainen  
Kerttu Martinsaari  
ja

c) kirkkoneuvoston edustajaksi Ina Kuula, jolla on kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

4. päättää, että mikäli kirkkovaltuusto lakkauttaa johtokunnat, kirkkoneuvosto valitsee jäljellä olevaksi toimikaudekseen Kiinteistöpalvelun toimikunnan ja valitsee sille

a) puheenjohtajaksi: Jussi Malkamäki

b) jäseniksi: Timo Ojamäki

Sirpa Sorvari

Marjukka Yli-Tolonen

Sampo Paulanto

ja

c) kirkkoneuvoston edustajaksi Leena Rautanen-Saari, jolla on kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

5. Ennen seuraavaa kirkkoneuvoston toimikautta päätetään, mikä on toimikuntien asema ja miten niiden jäsenet valitaan.

**Päätös:** Kohdat 1.–5. esityksen mukaan.

## KN § 126 Hallintosääntö

2023-00095 T 00 01 01

**Selostus:** Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin. Jokaisessa seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston ohjesäännössä ja johtokuntien johtosäännöissä. Hallintosäännön lisäksi seurakunnalla voi olla viranhaltijoiden johtosääntö, jos organisaation laajuuden vuoksi kaikkia päätösvallan delegointeja viranhaltijoille ei ole tarkoituksenmukaista ottaa hallintosääntöön. Suositeltavaa kuitenkin on, että määräykset päätösvallasta olisi kootusti hallintosäännössä.

Kirkkolain siirtymäsäännöksen mukaan aiempia hallinnollisia säännöksiä, jotka hallintosääntö korvaa, voidaan soveltaa enintään kuuden kuukauden ajan kirkkolain voimaantulosta. Siten hallintosäännön on tultava voimaan viimeistään 1.1.2024 (KL 13:7).

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. toteaa laaditun Nummijärven seurakunnan hallintosäännön ja käsittelee sen sekä
2. jättää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi

---

**Päätös:** Kohta 1. piirikappalaisten osalta tekstiin vaihdetaan termiksi johtava kappalainen.  
Kohta 2. esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 126 Hallintosääntö

## KN § 127 Taloussääntö

2023-00096 T 02 00 00

**Selostus:** Uuden 1.7.2023 voimaan tulevan kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatointa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Edellisen kerran seurakunnan taloussääntö päivitettiin syksyllä 2022. Taloussääntö on nyt päivitetty uuden kirkkolain mukaiseksi. Tehdyt muutokset ovat pääosin teknisiä. Ainoa uuden kirkkolain tuoma sisällöllinen muutos on tehty 9 §:ään Maksujen määrääminen. Muutos aiheutuu uuden kirkkolain myötä poistuvasta alistusmenettelystä. Sisällöllisiä muutoksia on tehty seuraaviin kohtiin:

3 § Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sitovuustasosta päättäminen. Tähän on lisätty toiminta- ja taloussuunnitelman perustuminen hyväksytyyn strategian linjauksiin.

6 § Omaisuuden hoito. Lisätty kiinteän omaisuuden hoidon ja kehittämisen perustuminen kirkkovaltuuston hyväksymään kiinteistöstrategiaan ja viittaus seurakunnille laadittuun kiinteistöstrategiamalliin.

7 § Seurakunnan rahaliikenne ja pankkitilien käyttö. Lisätty maininta, että seurakunnan rahavarojen riittävyttä laskettaessa seurakunnan rahavaroista tulee vähentää mahdolliset seurakunnan maksuliikennepankkitilillä olevat toimeksiantojen varat.

9 § Maksujen määrääminen. Lisätty kirkkovaltuuston oikeus päättää omaisuuden antamisesta vuokralle vähintään 10 vuodeksi tai luovuttamisesta (KL 3:9 ja KL 27). Muut tehdyt muutokset ovat lähinnä tarkennuksia ja teknisiä päivityksiä (lakiviittaukset ja viittaukset uusimpiin ohjeistuksiin).

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. toteaa laaditun Nummijärven seurakunnan taloussäännön ja käsittelee sen



---

sekä  
2. jättää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Kohdat 1. ja 2. esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 127 Taloussääntö

## KN § 128 Hautaustoimen ohjesääntö

2023-00085 T 05 00

### Päätöshistoria:

KPJK 25.10.2023 60 §

Selostus: 1.7.2023 voimaan tulleen uuden kirkkolain (652/2023) ja kirkkojärjestyksen (657/2023) mukainen hautaustoimen ohjesääntö on laadittu malliohjesäännön pohjalta.

Puistopäällikön esitys:

Kiinteistöpalvelun johtokunta ehdottaa kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi hautaustoimen ohjesäännön.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Hautaustoimen ohjesääntö

---

**Selostus:** 1.7.2023 voimaan tulleen uuden kirkkolain (652/2023) ja kirkkojärjestyksen (657/2023) mukainen hautaustoimen ohjesääntö on laadittu Nurmijärven seurakunnalle. Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy seurakunnassa kirkkovaltuusto.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. toteaa ja käsittelee laaditun Nurmijärven seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön sekä
2. jättää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Kohdat 1. ja 2. esityksen mukaan.

**Liitteet:** Liite 1 § 128 Hautaustoimen ohjesääntö

## KN § 129 Hautainhoitorahaston säännöt

2023-00086 T 02 03 04

### Päätöshistoria:

KPJK 25.10.2023 61 §

Selostus: 1.7.2023 voimaan tulleen uuden kirkkolain (652/2023) ja kirkkojärjestyksen (657/2023) mukaiset hautainhoitorahaston säännöt on laadittu malliohjesäännön pohjalta.

Puistopäällikön esitys:

Kiinteistöpalvelun johtokunta ehdottaa kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi hautainhoitorahaston säännöt.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Hautainhoitorahaston säännöt

---

**Selostus:** 1.7.2023 voimaan tulleen uuden kirkkolain (652/2023) ja kirkkojärjestyksen (657/2023) mukaiset hautainhoitorahaston säännöt on laadittu Nummijärven seurakunnalle. Hautainhoitorahaston säännöt hyväksyy seurakunnassa kirkkovaltuusto.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. toteaa ja käsittelee laaditut Nummijärven seurakunnan hautainhoitorahaston säännöt sekä
2. jättää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Kohdat 1. ja 2. esityksen mukaan.

**Liitteet:** Liite 1 § 129 Hautainhoitorahaston säännöt

Kirkkoneuvosto 7/2023

Pöytäkirja  
28.11.2023

## KN § 130 Sijoitussuunnitelma

2023-00097 T 02 03 03

**Selostus:** Sijoitussuunnitelman tarkoituksena on ohjata seurakunnan varojen sijoittamista. Sijoitussuunnitelmassa määritellään sijoitustoiminnan tehtävät ja menettelytavat sekä sijoitustoiminnan pitkän aikavälin tavoitteet.

Seurakunnan sijoitussuunnitelman valmistelee talousjohtaja ja sen hyväksyy kirkkoneuvosto.

Sijoitussuunnitelma tarkistetaan vähintään sijoitusympäristössä tapahtuneiden merkittävien muutosten tapahduttua sijoitustoiminnan tavoitteita vastaavaksi.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa laaditun Nurmijärven seurakunnan sijoitussuunnitelman ja hyväksyy sen.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 130 Sijoitussuunnitelma

## KN § 131 Rajamäen kirkon vesikaton kunnostus

2021-00027 T 03 03 01

### Päätöshistoria:

KN 5 22.8.2023 § 73 Rajamäen kirkon vesikaton kunnostus

Selostus: Rakennuskonsultointi Treuthardt Oy on laatinut suunnitelmat Rajamäen kirkon katon koko tasakatto-osuuden ja tiilikatto-osuuden osittaisista uusimis- ja kunnostustyöistä. Katon kunnostustyöt kilpailutetaan laadittujen suunnitelmien ja asiakirjojen mukaisesti. Työ tehdään kokonaisurakkana. Kunnostustyö on suunniteltu toteutettavaksi maaliskuun alkuun ensi vuonna.

Talusoikeuden päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee ja hyväksyy laaditut Rajamäen kirkon katon kunnostukseen liittyvät suunnitelmat.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 73 Työselostus  
Liite 2 § 73 Työturvallisuusasiakirja  
Liite 3 § 73 Urakkaohjelma

---

KPJK 25.10.2023 59 §

Selostus: Rajamäen kirkon katosta on tehty Hilma-kilpailutus. Osallistumishakemuksia tuli kaksi ja molemmille lähetettiin tarjouspyyntö. Molemmilta yrityksiltä myös saatiin tarjoukset.

Kiinteistöjohtajan esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle, että valitaan Rajamäen kirkon katon urakoitsijaksi edullisemman tarjouksen antanut Rakennustoimisto Anttonen Oy.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Tarjousten avauspöytäkirja

---

**Selostus:** Määräaikaan mennessä tarjouksen Rajamäen kirkon katon vesikaton

---

kunnostuksesta jättivät VM Suomalainen Oy ja Rakennustoimisto Anttonen Oy. Rakennustoimisto Anttonen Oy:n tarjous on kokonaistaloudellisesti edullisin.

Korjauksen valvojana toimii Rakennuskonsultointi Treuthardt Oy.

**Talousjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto

1. toteaa ja käsittelee saapuneista tarjouksista laaditun avauspöytäkirjan ja
2. päättää solmia sopimuksen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen Rakennustoimisto Anttonen Oy:n kanssa tarjouksen mukaisesti.

**Päätös:** Kohdat 1. ja 2. esityksen mukaan.

**Liitteet:** Liite 1 § 131 Tarjousten avauspöytäkirja

---

## KN § 132 Toimitilojen ja tarvikkeiden hinnasto 2024

2023-00083 T 02 08 01

### Päätöshistoria:

Kiinteistöpalvelun johtokunta 5/2023 25.10.2023 § 57 Toimitilojen ja tarvikkeiden hinnasto 2024

Selostus: Toimitilojen ja tarvikkeiden hinnastoon on tehty muutamia maltillisia korotuksia tilavuokriin.

Seurakunta haluaa pitää tilat edullisina seurakuntalaisten käytössä.

Talousjohtajan esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle vuoden 2024 kirkkojen, toimitilojen ja tarvikkeiden hinnastoksi liitteen 1 mukaista hinnastoa.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Kirkot, toimitilat ja tarvikkeet, hinnastoehdotus vuodelle 2024

---

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen 1 mukaisen toimitilojen ja tarvikkeiden hinnaston vuodelle 2024.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 132 Kirkot, toimitilat ja tarvikkeet hinnasto 2024

---

## KN § 133 Hautaustoimen ja hautainhoitorahaston hinnastot vuodelle 2024

2023-00084 T 02 08 01

### Päätöshistoria:

Kiinteistöpalvelun johtokunta 5/2023 25.10.2023 § 58 Hautaustoimen ja hautainhoitorahaston hinnastot 2024

Selostus: Hautaustoimen maksuja korotettiin vuodelle 2023 silloisen kuluttajahintaindeksin mukaisesti 8 % ja hautainhoitorahaston maksuja 3 %. Kaikki kustannukset ovat nykyisessä maailmantilanteessa nousseet huomattavasti ja näin ollen on tarkoituksenmukaista tarkistaa hinnastot myös tänä vuonna ajan tasalle.

Puistopäällikön esitys:

Johtokunta ehdottaa kirkkoneuvostolle ja hautapaikkamaksujen osalta edelleen kirkkovaltuustolle, että sekä hautaustoimen että hautainhoitorahaston maksuja korotetaan 3 %.

Oheisissa liitteissä on punaisella merkitty vuodelle 2024 ehdotetut hinnat.

Päätös: Muuten esityksen mukaan, mutta puistopäällikkö ehdotti muutosta seurakunnan toimittaman hautaanlaskun hintaan: 120/30 vaihtui 160/40:ksi.

Liitteet: LIITE 1: Hautaustoimen hinnasto vuodelle 2023/2024

LIITE 2: Hautainhoitorahaston hinnasto vuodelle 2023/2024

---

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. vahvistaa liitteen 1 mukaisen hautainhoitorahaston hinnoittelun vuodelle 2024;



- 
2. vahvistaa liitteen 2 mukaisen hautatoimen hinnaston vuodelle 2024 ja
  3. esittää hautapaikkamaksujen osalta kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa liitteen 2 mukaisen hautapaikkamaksujen hinnoittelun vuodelle 2024

**Päätös:** Kohdat 1.-3. esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 133 Hautatoimen hinnasto 2023/2024  
Liite 2 § 133 Hautainhoitorahaston hinnasto 2023/2024

Kirkkoneuvosto 7/2023

Pöytäkirja  
28.11.2023

## KN § 134 As Oy Nurmijärven Juhani osakehuoneiston myynti

2023-00087 T 03 01 01 00

### Päätöshistoria:

KPJK 25.10.2023 62 §

Selostus: Seurakunnan omistama 1 h + kk huoneisto, 31 m<sup>2</sup>, As Oy Nurmijärven Juhani, osoite Punamullantie 16 A 1 kirkonkylässä, on tyhjillään. Kiinteistömaailma LKV toimittaa kohteesta myyntiaika- ja hinta-arviot. (Johtokunnan jäsen Timo Ojamäki on poissa tämän pykälän käsittelyn ajan).

Kiinteistöpäällikön esitys:

Johtokunta ehdottaa kirkkoneuvostolle, että asunto laitetaan myyntiin.

Päätös: Esityksen mukaan ja johtokunta ehdottaa asunnon tavoitehinnaksi 52 000 €.

Liitteet: Liite 1: Kiinteistömaailman myyntiaika- ja hinta-arviot

**Selostus:** Kirkkovaltuusto hyväksyi 3.10.2023 kiinteistösuunnitelman, jossa todetaan, että "Ryhmään asunto-osakkeet sekä liiketilat kuuluvien kohteiden omistaminen on perusteltua ainoastaan silloin, kun niiden tuotto on asetetun tavoitteen mukainen. Huonokuntoiset ja asunnot pyritään realisoimaan tyhjenemisen myötä."

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää laittaa myyntiin 31 m<sup>2</sup> asuinhuoneiston, osoitteessa Punamullantie 16 A 1, Nurmijärvi.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 7/2023

Pöytäkirja  
28.11.2023

## KN § 135 As Oy Sivumylläri osakehuoneiston myynti

2023-00088 T 03 01 01 00

### Päätöshistoria:

KPJK 25.10.2023 63 §

Selostus: Seurakunnan omistama 2 h ja keittiö huoneisto, 58 m<sup>2</sup>, As Oy Sivumylläri, osoite Tilantie 1 D 36 Klaukkalassa, on tyhjillään.

Kiinteistömaailma LKV toimittaa kohteesta myyntiaika- ja hinta-arviot. (Johtokunnan jäsen Timo Ojamäki on poissa tämän pykälän käsittelyn ajan).

Kiinteistöpäällikön esitys:

Johtokunta ehdottaa kirkkoneuvostolle, että asunto laitetaan myyntiin.

Päätös: Esityksen mukaan ja johtokunta ehdottaa asunnon tavoitehinnaksi 85 000 €.

Liitteet: LIITE 1: Kiinteistömaailman myyntiaika- ja hinta-arviot, kts § 62 liite

**Selostus:** Kirkkovaltuusto hyväksyi 3.10.2023 kiinteistösuunnitelman, jossa todetaan, että "Ryhmään asunto-osakkeet sekä liiketilat kuuluvien kohteiden omistaminen on perusteltua ainoastaan silloin, kun niiden tuotto on asetetun tavoitteen mukainen. Huonokuntoiset ja asunnot pyritään realisoimaan tyhjenemisen myötä."

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää laittaa myyntiin 58 m<sup>2</sup> asuinhuoneiston, osoitteessa Tilantie 1 D 36, Klaukkala.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

---

## KN § 136 Valtuustoaloite

2023-00098 T 00 02 07

**Selostus:** 12.10.2023 kirkkovaltuustossa jätettiin Seppo Ahosen valtuustoaloite:  
"Kirkkokahvitila "Matin kulma"".

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee aloitteesta ja valitsee työryhmän asian  
jatkoselvitystä varten.

**Päätös:** Esityksen mukaan.  
Työryhmään valittiin Maria Sairanen, Timo Kaisla, Jari Paukkunen ja Anna-  
Kaisa Poikkimäki.

**Liitteet:** Liite 1 § 136 Valtuustoaloite

---

## KN § 137 Perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunnan jäsen

2023-00005 T 00 00 01 03

**Selostus:** Kirkkoneuvosto valitsi 18.1.2023 toimikaudekseen perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunnan jäsenet. Kokoonpanossa on kattava asiantuntijaedustus. Sarianne Kuusisto (perheneuvola, Keusote) pyytää eroa työpaikan vaihdoksen vuoksi. Hänen tilalleen johtava perheneuvoja ehdottaa Sari Karjalaista (sosiaalityöntekijä, perheneuvola, Keusote).

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. myöntää Sarianne Kuusistolle eron toimikunnan jäsenyydestä ja
2. valitsee jäljellä olevaksi toimikaudekseen Perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunnan jäseneksi Sari Karjalaisen.

**Päätös:** Kohdat 1. ja 2. esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 7/2023

Pöytäkirja  
28.11.2023

## KN § 138 Kehitysvammaistyön johtokunnan jäsenen valinta

2023-00099 T 00 00 01 03

**Selostus:** Mäntsälän seurakunnan kehitysvammaistyön johtokunnan jäsenten kaksivuotiskausi päättyy kuluvana vuonna 2023. Johtokunnan jäsenet on valittu sopijaseurakunnista valintavuoron mukaisessa järjestyksessä. Tulevaksi kaudeksi 2024–2025 varsinaisen jäsenen ja hänelle varajäsenen valitsevat seuraavat seurakunnat: Keski-Uudeltamaalta Hyvinkää, Järvenpää, Nummijärvi, Tuusula ja Mäntsälä. Itä-Uudeltamaalta Agricolan suom. seurakunta ja Myrskylä. Länsi-Uudeltamaalta Lohja, Raaseporin suom. seurakunta ja Vihti.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Mäntsälän seurakunnan kehitysvammaistyön johtokunnan jäsenen ja varajäsenen kaudelle 2024–2025.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

---

## KN § 139 Kolehtisuunnitelma tammi-maaliskuu 2024

2023-00100 T 02 03 00 01

**Selostus:** Kolehtisuunnitelmassa on huomioitu kirkkohallituksen vuodelle 2024 määräämät ja tiettyyn ajankohtaan sitomat kirkkokolehdit. Lisäksi suunnitelmassa on otettu huomioon Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin määräämät kolehtikohteet sekä seurakuntaan tulleet kolehtianomukset.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman tammi-maaliskuulle 2024.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Liitteet:** Liite 1 § 139 Kolehtisuunnitelma tammi-maaliskuu 2024

## KN § 140 Saavutettavuusvastaavan valinta

2023-00101 T 00 01 01

Saavutettavuudella tarkoitetaan kaikkien ihmisten mahdollisuutta osallistua ja olla osallisina riippumatta henkilön ominaisuuksista, esimerkiksi toimintarajoitteesta, vähemmistöön kuulumisesta, kielestä tai kommunikointitavasta tai vähävaraisuudesta.

Saavutettavuusvastaava seuraa oman seurakuntansa saavutettavuusasioita ja niiden etenemistä. Saavutettavuusvastaava on yhteyshenkilö seurakuntalaisille ja työntekijöille saavutettavuus- ja esteettömyysasioissa. Johtava diakonian viranhaltija ehdottaa seurakunnan saavutettavuusvastaavaksi diakoniatyöntekijä Niina Marjasta.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto valitsee Nummijärven seurakunnan saavutettavuusvastaavaksi Niina Marjasen.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Tiedoksi:** Asiantuntija Sirpa Tirri



Kirkkoneuvosto 7/2023

Pöytäkirja  
28.11.2023

## KN § 141 Nimikkolähettivaihdos

2023-00102 T 04 09 03

**Selostus:** Nummijärven seurakunta tukee kaikkia kirkon virallisia suomenkielisiä lähetyjärjestöjä. Sopimukset ovat voimassa toistaiseksi. Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kanssa on voimassa oleva sopimus, jolla tuetaan Juhani Mäkilän pakolais- ja maahanmuuttajatyötä yhdessä verkostojen kanssa Suomessa ja Euroopassa. Mäkilä työskentelee Suomesta käsin. Talousarvioavustus on 15 000 euroa vuodessa.

Juhani Mäkilä on jäämässä eläkkeelle 1.12.2023. Kansanlähetyksen tarjoaa Nummijärven seurakunnalle Mäkilän jälkeen nimikkoläheteiksi TM ja pastori Mikko Kaartamaa ja yhteisöpedagogi AMK, kirkon nuorisotyön ohjaaja ja lähetyssihteeri Miia Kaartamaa.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto jatkaa nimikkolähettisopimusta Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kanssa ottaen Mikko ja Miia Kaartaman nimikkoläheteikseen alkaen 1.1.2024. Talousarvioavustuksen kokonaissumma säilyy entisellään, 15 000 euroa vuodessa.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Liitteet:** Liite 1 § 141 Kaartamat

## KN § 142 Eeva-Maria Kanervan irtisanoutuminen ja viran täyttäminen

2023-00103 T 01 01 04 00

2023-00104 T 01 01 01 00

**Selostus:** Johtava nuorisotyönohjaaja Eeva-Maria Kanerva on irtisanoutunut 31.1.2024 alkaen.

Kanervalle oli myönnetty virkavapaa 31.1.2024 saakka. Viransijaisena toimii Timo Liimatta. Nuorisotyön hallinnon tehtävissä Kanervan viranvapaan aikana on toiminut Helena Miettinen.

Timo Liimatta on virkavapaalla nuorisotyönohjaajan virasta vastaavan ajan, kun hoitaa virkaa tekevänä johtavan nuorisotyönohjaajan virkaa. Mirkka Hella jatkaa nuorisotyönohjaajan sijaisena vastaavan ajan.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty.

### Kirkkoherran päätösesitys:

#### Kirkkoneuvosto

1. myöntää Eeva-Maria Kanervalle eron johtavan nuorisotyönohjaajan virasta 31.1.2024 alkaen;
2. täyttää johtavan nuorisotyönohjaajan viran toistaiseksi 1.2.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan. Vaativuusryhmä 601 (3258,86 €). Tehtävään valitun tulee olla konfirmoitu ev.lut. kirkon jäsen. Valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja rikoslain vaatima rikosrekisteriote. Koeaika on 6 kk;
3. valitsee virkaa tekeväksi johtavaksi nuorisotyönohjaajaksi Timo Liimatan ajalle 1.2.2024- 31.5.2024 kuitenkin enintään siihen asti, kun viran vakinainen haltija aloittaa virassa. Liimatta vastaa käytännön johtamistehtävistä. Palkkaus nuorisotyönohjaajan peruspalkka vaativuusryhmässä 502 korotettuna 304,50 euroa (erityinen osa).
4. valitsee vastaavasti johtavan nuorisotyönohjaajan viran hallinnollisista tehtävistä vastaamaan Helena Miettisen ajalle 1.2.2024- 31.5.2024 kuitenkin enintään siihen asti, kun viran vakinainen haltija aloittaa

---

virassa. Palkkaus peruspalkan korotus 304,50 euroa (erityinen osa).  
5. nimeää rekrytointiryhmän.

**Päätös:** Kohdat 1.–4. esityksen mukaan  
Kohta 5. Rekrytointiryhmään valittiin Helena Miettinen, Maritta Kopsala (pj.),  
Enna Pursiainen, Pekka Tukeva (siht.). Ryhmä voi tarvittaessa täydentää itse  
kokoonsanoaan tilanteen niin vaatiessa.

**Liitteet:** Liite 1 § 142 Irtisanoutuminen Kanerva

## KN § 143 Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

## KN § 144 Ilmoitusasiat

- Kirkkoneuvoston pöytäkirja 3.10.2023 Liite 1 § 144
- Kiinteistöpalvelun johtokunnan pöytäkirja 25.10.23 Liite 2 § 144
- Sijoituskatsaus
- Työsuojelun toimintaohjelma
- Kipa2 -hanke / Solaforce sopimus irtisanottu
- Terveiset Viljandin vierailulta

Valtuusto	Neuvosto	Valmistelukokous
12.12.23	30.1.24	16.1.24
13.2.24	26.3.24	12.3.24
28.5.24	7.5.24	23.4.24
22.10.24	27.8.24	13.8.24
10.12.24	8.10.24	24.9.24
	19.11.24	5.11.24

---

## KN § 145 Kokouksen päättäminen

**Esitys:** Puheenjohtaja päättää kokouksen. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus. Kokouksesta laadittu pöytäkirja on allekirjoitusten jälkeen nähtävänä <https://www.nurmijarvenseurakunta.fi/paatoksenteko>.

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.43.

Ari Tuhkanen  
puheenjohtaja

Piia Ahtee  
sihteeri

Leena Rautanen-Saari  
pöytäkirjan tarkastaja

Seppo Ahonen  
pöytäkirjan tarkastaja

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 53 pages before this page

Dokumentet inneholder 53 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 53 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 53 sider før denne side

Detta dokument innehåller 53 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende