

Aika: Torstai 28.3.2019 klo 16.00
Paikka: Seurakuntakeskus, Kirstaantie 5-7, 01900 Nummijärvi

KOKOUKSEN OSALLISTUJAT.....	2
KN § 26 KOKOUKSEN AVAAMINEN.....	3
KN § 27 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
KN § 28 KOKOUSASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
KN § 29 KIRKKOPIIRIN NEUVOTTELUKUNNAN JÄSENEEN NIMEÄMINEN	4
KN § 30 SEURAKUNNAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN YHTEISÖJEN HALLINTOELIMIIN SEKÄ YHTIÖ- JA VUOSIKOKOUKSIIN	5
KN § 31 LISÄYS KOULUTUSSUUNNITELMAAN.....	6
KN § 32 YHTEISVASTUUKERÄYKSEN TARKASTAJAN VALINTA 2019–2020	7
KN § 33 HALLINTOASIA	8
KN § 34 VASTINE VANHAN SEURAKUNTATALON PURKAMISESTA.....	8
KN § 35 AS OY AROPELLONKUJA 4.....	10
KN § 36 ONNISTUMISSUUNNITELMAN PÄIVITYS	10
KN § 37 KLAUKKALAN KIRKON PALOILMOITTIMEN PÄIVITYS	13
KN § 38 TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2018.....	14
KN § 39 APUA YKSINÄISYYTEEN PROJEKTIN LOPPURAPORTTI	17
KN § 40 RIITTA PAKARISEN PALKATON VIRKAVAPAA.....	18
KN § 41 HENKILÖSTÖASIA (VALMISTELUASIA KL 24)	19
KN § 42 LASTENOJAAJA TANJA VUORISEN VUOROTTELUVAPAA	19
KN § 43 LASTENOJAAJIEN MÄÄRÄAIKAISTEN TYÖSOPIMUSSUHTEIDEN TÄYTTÄMINEN	20
KN § 44 VS. DIAKONIAN VIRANHALTIJA ANNA HANDROON IRTISANOUTUMINEN	25
KN § 45 HENKILÖSTÖASIA	26
KN § 46 KOLEHTISUUNNITELMA HUHTI-KESÄKUULLE 2019	26
KN § 47 LAUSUNTO MA. 9. SEURAKUNTAPASTORIN VIRANHOITOMÄÄRÄYSPYYNNÖKSI.....	27

KN § 48	LAUSUNTO MA. SEURAKUNTAPASTORIN VIRANHOITOMÄÄRÄYSPYYNNÖKSI VIRKAA PERUSTAMATTA.....	28
KN § 49	MUUTOS RIPPIKOULUN TURVALLISUUS- JA OHJELMAVASTUUSSA.	30
KN § 50	ILMOITUSASIAKAS	30
KN § 51	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	31

Kokouksen osallistujat

Jäsenet: Tuhkanen Ari, puheenjohtaja (poistui § 45 ajaksi)
Jalava Markku, varapuheenjohtaja (pj § 45)
Jaakkola Pia
Kaasalainen Erkki
Kari Matti
~~Kerkiakoski Jouni~~
Markkanen Aulikki
Tikkaoja Tarja
~~Toivomäki Päivi~~

Varajäsenet: Mattila Eija

Muut: Rantala Sirpa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Hyvärinen Tuomo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Sairanen Maria, talousjohtaja, esittelijä (poistui § 45 ajaksi)
Tukeva Pekka, sihteeri

Kirkkoneuvosto 2/2019

Pöytäkirja
28.3.2019

KN § 26 Kokouksen avaaminen

Selostus: Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Ari Tuhkanen avaa kokouksen. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Erkki Kaasalainen ja Matti Kari

Kirkkoherran päätösesitys:

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Erkki Kaasalainen ja Matti Kari

Päätös: Esityksen mukaan

KN § 27 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: "Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla" (Kirkkolaki 7 luku 4 §).
Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto voi kokoontua, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi (KJ 9:1). Kokouskutsu on toimitettava osallistujille viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista toimitettiin kokouksen osanottajille 22.3.2019.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös: Esityksen mukaan

KN § 28 Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoherran päätösesitys:

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi osanottajille toimitettu esityslista liitteineen. §45 Tuhkanen ja Sairanen jäävävät itsensä. Muutos rippikoulun turvallisuus- ja ohjelmavastuussa. Ilmoitusasioissa: Terveiset Rajamäen kirkkopiiirin kokouksesta. Asiaa sivutoimiluvista.

Päätös: Esityksen mukaan

KN § 29 Kirkkopiirin neuvottelukunnan jäsenen nimeäminen

2019-00002 T 00 00 01 03

Selostus: Kirkkopiirien neuvottelukuntien toimintasäännön 1 § mukaan kirkkoneuvosto nimeää kirkkopiirien neuvottelukuntien jäsenet. Neuvottelukunnassa on puheenjohtaja ja kahdeksan (8) jäsentä. Puheenjohtajana ja esittelijänä toimii piirivastaava. Piirivastaavat valmistelevat kirkkoneuvostolle esityksen neuvottelukunnan jäsenistä. Esityksissä tulee huomioida kirkkopiirien eri alueiden monipuolinen ja seurakuntalaisten laaja-alainen edustus. Yksi neuvottelukunnan jäsenistä on piirin työntekijöiden edustaja. Edellisessä kirkkoneuvoston kokouksessa jäi asian keskeneräisyyden vuoksi Rajamäen kirkkopiiriin yksi jäsen nimeämättä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto nimeää Rajamäen kirkkopiiriin jäseneksi Tommi Wirenin.

Päätös: Esityksen mukaan

KN § 30 Seurakunnan edustajien nimeäminen yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin

2019-00004 T 00 06 00

Selostus: Nummijärven seurakunnan hallintosäännön 28 §:n 1. mom. mukaan "seurakunnan edustamisesta ja puhevallan käyttämisestä päättää kirkkoneuvosto". Seurakunnan tulee vuosittain nimetä edustajansa useisiin eri yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin.

Tässä esityksessä esitetään, että kirkkoneuvosto nimeää toimikautensa ajaksi Nummijärven seurakunnan edustajat ja varaedustajat keskitetysti eri yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto nimeää toimikautensa 2019–2020 ajaksi Lastenkirkko.fi ohjausryhmään Piia Ahteen ja varahenkilöksi Helena Saulamon.

Päätös: Esityksen mukaan

KN § 31 Lisäys koulutussuunnitelmaan

2019-00010 T 01 03 00

Selostus: Hallintopäällikkö Pekka Tukeva anoo koulutukseen pääsyä: Henkilöstöhallinnon ja -johtamisen perusteet. Rekrytoinnista Yt-menettelyyn. Mainos koulutuksesta tuli Kirkon koulutuskeskuksesta vasta tammikuussa, joten se ei ollut tiedossa koulutussuunnitelmien jättövaiheessa. Tukevalla ei ole vuodelle 2019 varsinaisia koulutuksia.

Koulutuksessa perehdytään henkilöstösuunnitteluun, yt-menettelyprosessiin ja palvelussuhteen elinkaareen. Lisäksi koulutuksessa perehdytään kirkkolain ja -järjestyksen vaatimiin ohje- ja muihin sääntöihin. Kouluttajina toimivat lakimies Timo von Boehm (Kirkon työmarkkinaosasto), talousjohtaja Pasi Mäkelä (Kajaanin ev.lut.srk) ja kouluttaja Minna Rikkinen (Kirkon koulutuskeskus). Koulutus on tarkoitettu johtamis- ja esimiestehtävissä toimiville sekä talouden ja hallinnon työntekijöille. Koulutuksen hinta on 173 €.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto myöntää Tukevalle oikeuden osallistua koulutukseen.

Päätös: Esityksen mukaan

KN § 32 Yhteisvastuukeräyksen tarkastajan valinta 2019-2020

2019-00028 T 04 07 03 00

Selostus: Seurakuntamme yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastus on perinteisesti annettu kirkkovaltuuston valitsema seurakunnan talouden ja hallinnon tilintarkastuksen tilintarkastusyhteisölle. Tehtävän teettäminen tilintarkastusyhteisöllä on tarkastustoiminnan suppeuteen ja kustannuksiin nähden vaikuttanut ylimitoitettulta.

Yhteisvastuutilityksen ohjeiden mukaan seurakunnan yhteisvastuutilityksen tilintarkastuksen suorittaa vähintään yksi seurakunnan valitsema tarkastaja. Tarkastajana ei voi toimia seurakunnan taloudesta vastaava henkilö. Tarkastuksella tulee varmentetuksi, että Yhteisvastuukeräyksen tilitys on laadittu tilitysohjeiden mukaisesti. Seurakunnan yhteisvastuutilityksen tarkastajalla tulee olla riittävä tieto seurakunnan Yhteisvastuukeräyksestä tai tilityksen tekemisestä, jotta voi varmentaa tilityksen. Tarkastajan tulee olla riippumaton tilityksestä.

Järvenpään, Keravan, Nummijärven ja Tuusulan seurakuntien talousjohtajien kesken on neuvoteltu mallista, jossa talousjohtajat tarkastaisivat toistensa yhteisvastuukeräysten tilitykset. Tarkastajat nimettäisiin seurakunnittain alueellisesti siten, ettei tapahtuisi vastavuoroisuutta. Täten turvataan myös tarkastuksen riippumattomuutta. Yhteisvastuukeräyksen tarkastus olisi seurakuntien välistä yhteistyötä, josta ei tehdä laskua tarkastettavalle seurakunnalle.

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto valitsee yhteisvastuutilityksen tarkastajaksi vuosille 2019–2020 Tuusulan seurakunnan talousjohtaja Marjut Helskeen.

Päätös: Esityksen mukaan

Kirkkoneuvosto 2/2019

Pöytäkirja
28.3.2019

KN § 33 Hallintoasia

2016-00066 T 02 06 01 01

KN § 34 Vastine vanhan seurakuntatalon purkamisesta

2015-00138 T 03 03 00

Päätöshistoria:

KPJK 10/2017 §128, KPJK 1/2019 §9 ja KPJK 2/2019 § 18

KPJK 1/2019

Selostus:

Todetaan saapuneet vanhaa seurakuntataloa koskevat lausunnot/huomautukset ja jaetaan ne kokouksen osanottajille.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Keskustellaan vanhasta seurakuntatalosta ja käsitellään saapuneet huomautukset/lausunnot.

Päätös:

Keskusteltiin ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

Liitteet: LIITE 1:Kokouksessa jaettavat lausunnot ja huomautukset

KPJK 2/2019

Selostus:

Nurmijärven seurakunta on hakenut vanhan seurakuntatalon purkulupaa rakennuksen huonon kunnon vuoksi. Asiassa on ollut mahdollisuus jättää kirjallinen huomautus. Huomautuksia asiassa on saatu yhteensä viisi kappaletta, joista yksi on puoltanut hanketta.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Kiinteistöpalvelun johtokunta toteaa poikkeamislupahakemukseen jätettyihin huomautuksiin annettavan vastineluonnoksen laadituksi, käsittelee sen ja antaa edelleen kirkkoneuvostolle käsiteltäväksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa poikkeamislupahakemukseen jätettyihin huomautuksiin annettavan vastineluonnoksen laadituksi, hyväksyy sen ja päättää lähettää sen Nurmijärven kunnalle.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 34 Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen lausunto
Liite 2 § 34 Keski-Uudenmaan maakuntamuseon lausunto
Liite 3 § 34 Huomautukset
Liite 4 § 34 Vastinluonnos

KN § 35 As Oy Aropellonkuja 4

2018-00126 T 03 01 01 00

KN § 36 Onnistumissuunnitelman päivitys

2015-00025 T 00 01 02 00

Selostus: Seurakunnan Onnistumissuunnitelma (= strategia, missio ja visio) vahvistettiin kirkkovaltuustossa vuonna 2014 ja se otettiin käyttöön aloituspotkulla tammikuussa 2015. Neljän vuoden aikana sen toteuttamistapoja on täydennetty ja seurattu sen toteutumista monin tavoin. Syksyn 2018 vaaleissa tuli kirkkovaltuustoon ja muihin tehtäviin paljon uusia luottamushenkilöitä. Heidän mukanaan on tullut uusia näkemyksiä ja uusia ajatuksia. Vanhemmille luottamushenkilöille on puolestaan kertynyt lisää tietoa ja kokemusta. Seurakunnan palvelukseen on tullut myös uusia työntekijöitä. Mitä he kaikki ajattelevat seurakunnan tehtävistä ja työstä nyt ja lähivuosina? Ympäristökin on muuttunut neljässä vuodessa. Nummijärvelle on muuttanut paljon uusia ihmisiä. Paljon on Suomessa ja maailmassa tapahtunut; mitä se vaikuttaa nummijärveläisten elämässä ja kirkon asemassa täällä?

Tämä kaikki, sekä uusi että kertynyt tieto pitää ja kannattaa ottaa huomioon eteenpäin lähdettäessä. On tarpeen päivittää Onnistumissuunnitelma. Strategiaprosessi on myös luottamushenkilöille hyvä tapa tutustua toisiinsa sekä seurakunnan työntekijöihin ja työhön. Se on luottamushenkilöille tärkeä seurakunnan toimintaan vaikuttamisen väline.

Onnistumissuunnitelmassa otettaisiin kantaa Nummijärven seurakunnan toiminnan suuntaamiseen ja painottamiseen seuraavien neljän vuoden aikana. Miten seurakunta parhaiten toteuttaa perustehtävänsä käytettävissä olevilla resursseilla? Ja miten seurakunta vastaa ihmisten tarpeisiin ja odotuksiin? Mitä seurakunta merkitsee ja antaa jäsenilleen? Strategiaprosessissa on syytä arvioida myös resurssien kehittyminen lähivuosina.

Onnistumissuunnitelma/strategia antaa raamit vuosisuunnitelmille sekä henkilöstö- ja kiinteistösuunnitelmille sekä työalojen suunnitelmille.

Uuden päivitetyn Onnistumissuunnitelman aikaikkuna voisi olla seuraava nelivuotiskausi eli 2020 – 2023 eli yksi vuosi valtuustokauden yli. Sen käsittely voisi tapahtua niin, että suunnitelma vahvistettaisiin kirkkovaltuustossa syksyllä 2019.

Onnistumissuunnitelma tehtäisiin yhdessä ja vuorovaikutteisesti niin, että sen laatimisessa olisivat mukana luottamushenkilöt ja työntekijät. Voidaan myös kuulla seurakuntalaisia laajemmin. Toki luottamushenkilöt edustavat seurakuntalaisia, mutta tunnemeko me oikeasti, keitä seurakunnan jäsenenä on? Käytännön työskentely voisi tapahtua niin, että pienempi idearyhmä valmistelisi ja suurempi ohjausryhmä kävisi lähetekeskustelun ja kommentoisi ehdotuksia.

Vaihtoehtoja:

1. idearyhmä, jossa olisi 5-6 henkilöä, luottamushenkilöitä ja työntekijöitä. Se olisi luova ryhmä, joka tekisi lähetekeskustelujen perusteella ehdotuksia.

2. ohjausryhmä kävisi lähetekeskustelun ja kommentoisi ehdotuksia.:

- joko yksi iso ohjausryhmä, jossa olisi kirkkoneuvosto (mukana parin muun valtuustoryhmän edustus?) + työntekijöiden edustus, puheenjohtajana kirkkovaltuuston pj.

- tai kaksi ohjausryhmää siten, että toisena olisi lähiesimiesryhmä.

3. seurakuntalaisten kuuleminen

- viestinnässä on tämän vuoden suunnitelmissa kyselyn järjestäminen yhteistyössä jonkin oppilaitoksen kanssa. Voisiko sitä laajentaa koskemaan seurakunnan asemaa ja toimintaa ylipäätään? Mitä muita tapoja olisi luodata seurakuntalaisten odotuksia/tarpeita?

4. Päätöksenteko: kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto loppusyksystä.

5. Pohjatiedot:

- väestö- ja ikäsuunnitteet kunnasta, jäsenmäärän kehittymisen arvio, kirkon painopisteet

Kirkkoherran päätösesitys:

1) Päivitetään Onnistumissuunnitelmaa siten, että uusi suunnitelma tulee voimaan vuoden 2020 alusta.

- 2) perustetaan idearyhmä, johon kirkkoneuvosto nimeää henkilöt
- 3) perustetaan ohjausryhmä(t), johon/joihin kirkkoneuvosto nimeää henkilöt

Päätös:

- 1) Esityksen mukaan
- 2) Kirkkoneuvosto nimesi idearyhmään seuraavat henkilöt: Seppo Ahonen pj, Vilma Pulkkinen, Piia Ahtee, Matti Kari, Markus Asunta, Riia Brandenburg. Ryhmä voi tarvittaessa täydentää kokoonpanoa yhdellä henkilöllä.
- 3) Kirkkoneuvosto nimesi ohjausryhmään seuraavat henkilöt: Sirpa Rantala pj, Markku Jalava varapj, Pia Jaakkola, Tuomo Hyvärinen, Ari Tuhkanen, Maria Sairanen, Pekka Tukeva, Anna-Kaisa Tenhunen.

Päivitetty Onnistumissuunnitelma pyritään saamaan lokakuun kirkkoneuvoston käsittelyyn.

KN § 37 Klaukkalan kirkon paloilmoittimen päivitys

2019-00022 T 02 06 03

Päätöshistoria:

Kiinteistöpalvelun johtokunta 27.2.2019 § 19

Selostus:

Klaukkalan kirkon paloilmoitinjärjestelmä on asennettu rakennusvaiheen yhteydessä ja nykyistä järjestelmää ei enää Suomesta tueta.

Paloviranomaiset ovat antaneet huomautuksen ko. paloilmoitinlaitteen ns. haamuhälytyksistä. Paloviranomaiset ovat antaneet korjauskehotuksen, koska nykyiseen laitteeseen ei saa varaosia ja ilmaisimet ovat vanhentuneet.

Järjestelmän uusimisesta on pyydetty tarjoukset PIL Paloilmoitinliike Consuning Oy:ltä, Are Oy:ltä ja Schneider electric Finland Oy:ltä.

Avauspöytäkirja liitteenä. Tarjoukset esitellään tarkemmin kokouksessa.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Vuoden 2019 talousarvioon on varattu syksyn arvion mukaan 18 000 euroa Klaukkalan kirkon paloilmoitinjärjestelmän päivittämistä varten. Ajatuksena oli tuolloin, että vanha pystyttäisiin korjaamaan.

Tarjoukset ylittävät kyseisen talousarviomäärärahan, koska paloilmoitinjärjestelmä joudutaan kokonaisuudessaan uusimaan.

Hanke voidaan toteuttaa muiden määrärahojen puitteissa niin, että 5 pääluokan määräraha ei ylity kokonaisuutena.

Keskustellaan tarjouksista ja esitetään kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy laitetoimittajaksi Schneider Electric Finland Oy:n tarjouksen mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 1:Avauspöytäkirja

Talousjohtajan päätösesitys:

Todetaan avauspöytäkirja ja päätetään solmia sopimus Schneider Electric Finland Oy:n kanssa Klaukkalan kirkon paloilmoittimen uusimisesta tarjouksen mukaisesti.

Päätös: Esityslistan mukaan

Liitteet: Liite 1 § 37 avauspöytäkirja

KN § 38 Toimintakertomus ja tilinpäätös 2018

2019-00021 T 02 04 00 00

Selostus: Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 8 §:n mukaan tilintarkastuskertomus on laadittava toukokuun loppuun mennessä. Tilintarkastajat suorittavat vuoden 2018 lopputarkastuksen 4.-5.4.2019, josta antavat erillisen tilintarkastuskertomuksen.

Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Seurakuntamme taloustilanne on vakaa. Ylijäämä vuodelta 2018 oli 741 205,42 euroa, kun talousarviossa oli varauduttu 137 395,00 euron alijäämään. Toimintatuotot toteutuivat 337 405,31 euroa yli talousarvion ja olivat 14 prosenttia toimintakuluista (12 % v. 2017). Toimintakulut laskivat edellisestä vuodesta 127 839,06 euroa ja alittivat budjetoidun määrän 253 665,03 eurolla. Ylijäämämiseen tulokseen vaikutti lähinnä pysyvien vastaavien myyntivoitto ja ennakoitua paremmin toteutuneet verotulot.

Toimintakate toteutui 91,8 prosenttisesti, eli alitti n. 591 070,34 eurolla talousarvioon arvioidun määrän.

Henkilöstökulut laskivat edellisestä vuodesta noin 179 440,12 euroa. Tämä aiheutui suurelta osin sivukulujen (-94 172,46 €) alenemisesta ja jaksotuksista.

Palkkoja ja palkkioita maksettiin 24 705,40 euroa vähemmän verrattuna vuoteen 2017. Kokonaiskustannuksissa on kuitenkin huomion arvoista, että Kirkon keskusrahastolle maksettava eläkerahastomaksu nousi 81 970 euroa. Henkilöstökulut ovat suurin menoerä ja niiden osuus toimintakuluista oli 62,3 % ja 59,8 prosenttia kirkollisverotuloista.

Vuoden 2018 verotulot nousivat 101 448,82 euroa eli 1,2 % verrattuna edelliseen vuoteen ollen 276 717,82 euroa yli talousarvion. Vuoteen 2016 verrattuna verotulot olivat 114 453,85 euroa alhaisemmat. Verotuskulut olivat 102 133,61 euroa.

Investointimenot olivat 1 166 102,45 euroa.

Rahoitusvarallisuus on 160,72 euroa (152,44 € v. 2017) seurakunnan jäsentä kohden. Omavaraisuusaste on viime vuosina pysynyt hyvällä tasolla ja on nyt 94,17 prosenttia (93,97 % v. 2017). Lainaa vuoden lopussa oli vielä 2,84 euroa/seurakuntalainen. Vuosikate riitti kattamaan poistojen määrän, sekä myös poistojen ja lainan lyhennysten yhteismäärän.

Tuloslaskelmasta	Tp 2017	Tp 2018	Muutos %
Toimintatuotot	963 082	1 103 965	12,7
Toimintakulut	7 883 629	7 755 790	-1,6
(henkilöstökulut)	5 009 745	4 830 305	-3,5
-hlöstökulut toimintakuluista %	63,5	62,3	
-hlöstökulut k.verotuloista %	62,8	59,8	
Toimintakate	6 920 546	6 651 824	-3,9
Kirkollisverot	7 978 026	8 076 922	1,2
Vuosikate	1 012 971	1 402 292	38,4
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	389 812	741 205	90,1

Rahoituslaskelmasta	Tp 2017	Tp 2018	Muutos %
Tulorahoitus	945 415	1 150 985	21,7
Investoinnit	809 498	1 166 102	44,1
Pysyvien vastaavien myyntitulot	258 600	308 617	19,3
Pitkäaik. lainojen vähennys	172 414	172 414	
Rahavarojen muutos	298 566	279 537	-6,4

Rahavarat	5 905 997	6 185 534	4,7
-----------	-----------	-----------	-----

Hautainhoitorahaston toimintatuotot olivat 133 337,45 euroa. Toimintakulut olivat 100 396,70 euroa. Tilikauden ylijäämä oli 33 566,77 euroa.

Vuoden 2018 tasekirja liitteenä.

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä Nummijärven seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
2. että tilinpäätökseen voidaan tehdä teknisluontoisia tarkennuksia tilintarkastuksen yhteydessä
3. esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2018 tilinpäätökset ja päättää, että seurakunnan tilikauden ylijäämä ja hautainhoitorahaston ylijäämä kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätileille.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: Liite 1 § 38 Tasekirja vuodelta 2018

KN § 39 Apua yksinäisyyteen projektin loppuraportti

2019-00029 T 00 01 07

Päätöshistoria:

- Selostus:** Projektista on vastannut Mari Hämäläinen
Projektin toteutus on suoritettu 1.1.–31.12.2018 välisenä aikana. Projektin edenneet vaiheet:
- 1) Projektin suunnittelu 1.1.–5.1.2018
 - 2) Haastatteluiden suunnittelu ja haastateltavien etsiminen 15.1.–11.2.2018
 - 3) Haastattelut 12.2.–10.4.2018, haastatteluyhteenveto valmis 8.5.2018
 - 4) Haastatteluissa tulosten ideoiden läpikäynti ja uudesta toimintamallista sopiminen 9.5.–8.6.2018
 - 5) Selvitys olemassa olevista hyvien käytännöistä löytää yksinäiset vanhuksia 15.7.–1.8.2018
 - 6) Uuden toimintamallin suunnittelu ja toteutuksen valmistelu 2.8.–31.10.2018
 - 7) Uuden toimintamallin pilotointi Nummijärven kirkonkylän alueella 1.11.–31.12.2018
 - 8) Jatkotoimenpiteiden suunnittelu 12/2018

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi loppuraportin.
Kirkkoneuvosto päättää, jatketaanko projektia loppuraportissa olevan toiveen mukaisesti.

Päätös: Esityksen mukaan. Kirkkoneuvosto ei jatka projektia.

Liitteet: Liite 1 § 39 Apua yksinäisyyteen-projektin loppuraportti

Kirkkoneuvosto 2/2019

Pöytäkirja
28.3.2019

KN § 40 Riitta Pakarisen palkaton virkavapaa

2019-00026 T 01 01 03 01

Päätöshistoria:

Kiinteistöpalvelun johtokunta 27.2.2019

Keittäjä Riitta Pakarinen anoo opintovapaata ajalle 1.4.2019 – 31.5.2020. Riitta Pakarisen päätoimipiste on Sääksin leirikeskuksessa.

Jos työntekijän päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan on kestänyt yhdessä tai useammassa jaksossa vähintään vuoden, hänellä on oikeus saada opintovapaata enintään kaksi vuotta viiden vuoden aikana. Opintovapaan voi käyttää yhdessä tai useammassa jaksossa.

Riitta Pakarisen palvelussuhde täyttää edellä mainitut ehdot.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Kiinteistöpalvelun johtokunta ehdottaa kirkkoneuvostolle, että se myöntää Riitta Pakariselle opintovapaata ajalle 1.4.2019 – 31.5.2020 ja että ilmoitetaan sijaisuus haettavaksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto myöntää Riitta Pakariselle opintovapaata ajalle 1.4.2019 – 31.5.2020 ja että ilmoitetaan sijaisuus haettavaksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 40 Hakemus. Pakarinen

KN § 41 Henkilöstöasia (valmisteluasia KL 24)

KN § 42 Lastenohjaaja Tanja Vuorisen vuorotteluvapaa

2019-00030 T 01 01 03 01

Selostus: Lastenohjaaja Tanja Vuorinen on hakenut vuorotteluvapaata ajalle 1.9.2019–28.2.2020. Lähiesimies Helena Saulamo puoltaa hakemusta. Vuorotteluvapaalle jäävä voi käyttää vapaan haluamallaan tavalla.

- Vapaa kestää vähintään 100 ja enintään 180 kalenteripäivää.
- Vuorotteluvapaalle lähtevällä pitää olla työhistoriaa vähintään 20 vuotta.
- Vuorotteluvapaalle jäävän yläikäraja on hänen vanhuuseläkkeensä alaikäraja vähennettynä kolmella vuodella. Yläikäraja ei koske ennen vuotta 1957 syntyneitä.

Nämä ehdot täyttyvät Vuorisen kohdalla. Vuorotteluvapaan sijaiseksi tulee palkata TE-toimistossa työttömänä työnhakijana oleva henkilö. Sijaiseksi voidaan palkata henkilö, joka on

- ollut työttömänä työnhakijana TE-toimistossa vähintään 90 kalenteripäivää sijaisuutta edeltäneiden 14 kuukauden aikana tai
- alle 30-vuotias äskettäin ammatti- tai korkeakoulututkinnon suorittanut tai
- vuorotteluvapaasijaisuuden alkaessa alle 25-vuotias tai yli 55-vuotias

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto myöntää vuorotteluvapaan Tanja Vuoriselle. Rekrytointivastuu on johtavalla varhaiskasvatuksenohjaaja Helena Saulamolla. Kirkkoherra Ari Tuhkanen päättää tehtävän täyttämistä Helena Saulamon esittelyn pohjalta.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 42 Vuorotteluvapaahakemus

KN § 43 Lastenohjaajien määräaikaisten työsopimussuhteiden täyttäminen

2019-00017 T 01 01 01 00

2019-00018 T 01 01 01 00

Päätöshistoria:

Kirkkoneuvosto 29.1.2019

Selostus:

Kahden lastenohjaajan (Suoranta päättynyt 31.5.2018 ja Kontturi päättyy 31.7.2019) työsopimussuhteet on suunniteltu täytettäväksi 1.8.2019–31.7.2022 ennaltaehkäisevään perhetyöhön painottuvalla työnkuvalla.

Työsopimussuhteet (402,5) aloitetaan kolmen vuoden määräaikaisella perhetyön projektilla. Kolmen vuoden aikana saadaan kokemuksellista tietoa perheisiin suunnatun työn tarpeellisuudesta. Kolmannen vuoden aikana tarkastetaan tulokset ja kirkkoneuvosto tekee päätöksen tehtävien mahdollisesta jatkosta. Päätöksestä riippuen työsopimussuhteet jatkuvat toistaiseksi voimassaolevina (perhe) lastenohjaajina tai palautetaan lastenohjaajan (vaativuusryhmä 402) työtehtäviin.

Tehtävänkuvauksen perusteella ennaltaehkäisevää perhetyötä tekevän lastenohjaajan vaativuusryhmä on 403. Projektin alussa ennaltaehkäisevän perhetyön osuus on puolet käytetystä työajasta ja puolet muodostuu perinteisistä lastenohjaajan tehtävistä, jolloin vaativuusryhmäksi muodostuu 402,5. 2023,54€). Projektin edetessä vaativuusryhmää voidaan tarkistaa.

Perhetyöhön suuntautuneet lastenohjaajien työsuhteet täytetään sisäisenä hakuna. Nykyisissä lastenohjaajissa on tehtävästä kiinnostuneita ja heillä on monipuolista perhetyön osaamista.

Työtehtävien muutosten yhteydessä perhetyöhön siirtyvien lastenohjaajien tilalle haetaan julkisessa haussa kaksi lastenohjaajaa (vaativuusryhmä 402, 1963,51€) kolmen vuoden määräaikaiseen työsuhteeseen (1.8.2019–31.7.2022).

Lapsivaikutusten arviointia: Kahden lastenohjaajan työsopimussuhteen työn painopisteen siirtäminen lapsista koko perheeseen. Painopisteen muutos edellyttää karsintaa viikoittaisessa kerhotoiminnassa. Kuluvalle kaudella 2018–2019 Metsäkylän ip-kerho on muutettu yhden ohjaajan kerhoksi vähäisen lapsimäärän vuoksi. Tulevina vuosina eka- ja tokaluokkalaiset voivat hakeutua Haikalan koululla olevaa ip-kerhoon, jonne on linja-autoyhteys. Muutamassa sivupisteessä päiväkerholaisten kävijämäärät ovat vähentyneet. Näissä toiminta voidaan muuttaa yhden ohjaajan perhekerhotoiminnaksi. Päiväkerhoja tarjotaan päätaajamissa.

Tehtävä nimike: Lastenohjaaja, ennaltaehkäisevä perhetyö.

Tehtävän sisältö:

Tehtävän tarkoitus ja sen tavoite

Vahvistavaa ja ennaltaehkäisevää perhetyötä, pikkulapsiperheissä. Tehdä jalkautuvaa perhetyötä, jota toteutetaan työparina, yhteistyössä sekä yksin. Ennaltaehkäisevän perhetyön perustehtävänä on perheiden elämänhallinnan ja omien voimavarojen käyttöönoton tukeminen, arjessa selviytymisen vahvistaminen ja perheiden yhteyden lisääminen seurakuntaan.

Tehtävän pääasiallinen sisältö

Perhe-, Ekan vauvan- ja Taaperokerho.

Perheleirit (esim. erityislasten leiri, isovanhempien leiri, uusperheiden leiri, yksinhuoltajien leiri)

Perheiden aamupäivä 1x kuukaudessa lauantaisin, iltaisin perheille kerhotoimintaa

1-10 ”omaa” perhettä (perheiden määrä vaihtelee tarpeen mukaan). Sisältää kotikäyntejä, perheen arjen tukemista. Perheillä matala kynnyksellä olla yhteydessä ja ottaa tuki vastaan. Perheet valikoituvat suorien kontaktien, perhe/päiväkerhojen tai diakoniatyön kautta.

Tehdään yhteistyötä diakonisen perhetyön ja kunnan perhetyön kanssa.

Järjestetään parisuhde toimintaa.

Viikoittaisessa lukujärjestyksessä on riittävästi väljyyttä, jotta voidaan ketterästi tehdä kertaluontoisia tai toistuvia tilaisuuksia/tapahtumia.

Tehtävän pääasiallinen sisältö tarkentuu työntekijän valinnan mukaan.

Muuta tehtävän sisällöstä

Etsitään uusia tapoja tehdä perhetyötä. Verkostoidutaan kunnan alueella

muiden perhepalveluita tarjoavien kanssa.

Kartoitetaan valtakunnallisesti, mitä perhetyötä ja räätälöidympiä (vahvempi tuki) palveluita seurakunnat tarjoaa perheille. Näistä saatuja kokemuksia hyödynnetään ja kokeillaan niiden toimivuutta Nummijärvellä. Ohjataan perheitä osallistumaan seurakunnan muihin toimintoihin tai tarvittaessa ohjataan ja tuetaan hakeutumaan kunnan vahvemman tuen piiriin. Perhetyöhön suuntautuneet lastenohjaajat ovat mukana vahvistamassa ja kehittämässä, jotta seurakuntaan saadaan pitkän tähtäyksen suunnitelma perhelähtöisyyden lisäämiseksi.

Johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja Helena Saulamo oli puhelimen välityksellä kuultavana kokouksessa.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

- a) täyttää kaksi ennaltaehkäisevään perhetyöhön painottuvaa määräaikaista (1.8.2019–31.7.2022, vaativuusryhmä 402,5. 2023,54€) lastenohjaajan työsopimussuhdetta. Määräaikaisuuden syy on tehtävän projektiluonteisuus. Kirkkoneuvosto antaa johtavalle varhaiskasvatuksenohjaaja Helena Saulamolle tehtäväksi valmistella lastenohjaajien rekrytoinnin sisäisellä haulla;
- b) täyttää kaksi lastenohjaajan määräaikaista (1.8.2019–31.7.2022, vaativuusryhmä 402. 1963,51€) tehtävää. Määräaikaisuuden syy on kahden muun lastenohjaajan siirtyminen perhetyön projektiin. Kirkkoneuvosto antaa johtavalle varhaiskasvatuksenohjaaja Helena Saulamolle tehtäväksi valmistella lastenohjaajien rekrytoinnin julkisella haulla.

Päätös:

Kirkkoneuvosto ei tällä päätöksellä myönnä täyttölupaa kahteen vapautuvaan lastenohjaajan tehtävään. Muilta osin kirkkoneuvosto palauttaa asian valmisteluun. Valmisteluun tulee sisältyä projektisuunnitelma perhetyöhön painottuvasta lastenohjaajan tehtävästä sekä kaaviomuodossa oleva selostus lapsi- ja perhetyön nykytilanteesta. Asia käsitellään uudelleen kirkkoneuvoston kokouksessa 28.3.2019.

Selostus: Suunnitelmista poiketen Metsäkylän ip-toimintaa jatketaan ainakin lukuvuosi 2019-20. Tämä korjaus tekee kaikista alla olevista vaihtoehdoista haastavia. Päiväkerhohaku on käynnistetty ja on mahdollista, että kaikki nyt toimivat ryhmät eivät toteudu esim. Raala (ohjataan Kirkonkylälle), Herunen (ohjataan Rajamäelle) ja Harjula (ohjataan Klaukkalan kirkolle). Lisäyksenä mahdollistetaan päiväkerho 2-vuotiaille 1 x viikossa 2 tuntia Klaukkalan, Rajamäen ja Lintumetsän alueella. Työtunneissa lisäys on yhteensä 18 h viikossa kahdella ohjaajalla. Jos perheet halutaan kiinnittää päiväkerhoihin, on kerhot avattava myös kaksi vuotiaille.

Vähennykset kaudelle 2019-20:

- Metsäkylän päiväkerhot kahdella ohjaajalla vähennys on 20 h viikossa.
- Raalan ja Herusten perhekerhot kahdella ohjaajalla vähennys yhteensä 21 h
- luontaista vähennystä, kaikki nykyiset päiväkerhot eivät toteudu (Harjula, Herunen, Raala)
- kunnan varhaiskasvatuksen kanssa tehtävä yhteistyö, työtunnit vaihtelevat vuosittain.

Vaihtoehdot lastenohjaajan työsuhteiden täyttämiseksi

1. Perheet – projektin mahdollistaminen. Täytetään kaksi määräaikaista lastenohjaajan työsopimusta

2. Projektia ei toteuteta ja molemmat vapautuvat työsuhteet täytetään julkisessa haussa.

- määräaikaisuudet poistuu. Voidaan toteuttaa projektissa ehdotetut uudistukset aiotussa laajuudessa.

3. Vapautuvista työsuhteista täytetään vain toinen.

Ennakkoon on tehty vähennyksiä 23 tuntia viikossa. Tämä voi riittää tai sitten tehdään lisää vähennyksiä noin 8 tuntia viikossa. Uudistuksiin ei mahdollisuutta. Vähennetään yhden työntekijän verran osallistumisia viikoittaisen lukujärjestyksen ulkopuolisiin toimintoihin (iltoihin ja viikonloppuihin ajoittuvia tilaisuuksia esim. perhemessut, perheleirit). Projektin uudistuksia ei toteuteta. Vähennetään päiväkotivierailuja.

4. Ei täytetä kumpaakaan vapautuvaa

Ennakkoon tehty vähennyksiä 23 tuntia viikossa, lisäksi lakkautetaan päiväkerhotoimintaa yhdessä kerhopisteessä Metsäkylän lisäksi. Toivotaan, että joku päiväkerho luontaisesti lakkaa, vähennetään päiväkotivierailuja. Vähennetään kahden työntekijän verran osallistumisia viikoittaisen lukujärjestyksen ulkopuolisiin toimintoihin (iltoihin ja viikonloppuihin ajoittuvia tilaisuuksia esim. perhemessut, perheleirit). Projektin uudistuksia ei toteuteta.

Lisäksi

Yksi lastenohjaaja on jäämässä todennäköisesti keväällä 2019 eläkkeelle. Osa hänen työtunneista siirretään nyt vajaita tunteja tekeville ja noin 60 % tunteja jätetään täyttämättä – perhekerhoja tehdään yksin.

Päätöshistoriasta ja selostuksesta ilmenee lapsivaikutusten arviointi.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto täyttää yhden lastenohjaajan työsopimussuhteen 1.8.2019 alkaen. Tehtävään valittavalta edellytetään lapsi- ja perhetyön perustutkinnon (piispainkokouksen päätös 9.9.2009) tai piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukaisen tutkinnon tai koulutuksen suorittamista. Tehtävään valitun tulee olla ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen. Tehtävä sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmään 402. Työaika on 38 h 45 min/vko. Tehtävään valitun tulee ennen tehtävän vastaanottamista esittää rikosrekisteriote lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaisesti. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika. Kirkkoneuvosto valtuuttaa johtavan varhaiskasvatuksen ohjaajan Helena Saulamon vastaamaan rekrytointiprosessista.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 43 Lastenohjaajien työtehtävät
Liite 2 § 43 Lapset ja perheet toimintapaikoittain

Kirkkoneuvosto 2/2019

**Pöytäkirja
28.3.2019**

KN § 44 Vs. diakonian viranhaltija Anna Handroon irtisanoutuminen
2019-00031 T 01 01 04 00

Selostus: Vs. diakonian viranhaltija Anna Handroo on irtisanoutunut virastaan 11.3.2019.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Liitteet: Liite 1 § 44 Irtisanoutuminen. Handroo

KN § 45 Henkilöstöasia

2019-00032 T 01 02 00 01

KN § 46 Kolehtisuunnitelma huhti-kesäkuulle 2019

2019-00033 T 02 03 00 01

Selostus: Kolehtisuunnitelmassa on huomioitu kirkkohallituksen vuodelle 2019 määräämät ja tiettyyn ajankohtaan sitomat kirkkokolehdit. Lisäksi suunnitelmassa on otettu huomioon Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin määräämät kolehtikohteet sekä seurakuntaan tulleet kolehtianomukset.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman huhti-kesäkuulle 2019.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 46 Kolehtisuunnitelma huhti-kesäkuulle 2019

KN § 47 Lausunto ma. 9. seurakuntapastorin viranhoitomääräyspyynnöksi

2019-00035 T 01 01 01 00

Selostus: Nummijärven seurakunnan III kappalainen Riitta-Leena Sihvola ja vt. I kappalainen Pirjo Kuula ovat kumpikin anoneet kesälle 2019 palkatonta virkavapautta, Sihvola ajalle 15.7.-14.8.2019 ja Kuula ajoille 1.-14.7. ja 12.-27.8.2019. Kirkkoherra Ari Tuhkanen on viranhaltijapäätöksillään myöntänyt molemmille mainitut palkattomat virkavapaudet. Mainittakoon, että seurakunta työnantajana ei ole mitenkään ollut ehdottamassa kyseisiä virkavapauksia mainituille pastoreille.

Virkavapauksista johtuu seurakunnalle tarve saada korvaavaa työvoimaa kesän ajaksi. Meillä tällä hetkellä viranhoitomääräyksellä vs. 4. seurakuntapastorina 31.5.2019 asti työskentelevä pastori Riku Larmala on valmis tulemaan kyseiseen seurakuntapastorin viranhoitoon. Seurakunnalla on käytettävissä tätä varten 9. seurakuntapastorin virka (peruspalkka vaativuusryhmän 601,5 mukaisesti 2912,82 euroa kuukaudessa).

Kappalaisten palkkojen ollessa suuremmat kuin seurakuntapastorilla, mainittujen virkavapaiden johdosta Larmalasta on käytännössä mahdollista antaa lausunto kesä-elokuulle 2019 ma. seurakuntapastorin viranhoitoa varten.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto antaa lausunnon pastori Riku Larmalasta viranhoitomääräyspyyntöä varten Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille 9. seurakuntapastoriksi ajalle 1.6.-31.8.2019. Määräaikaisuuden syy on lisätyövoiman tarve kesälle 2019. Koeaikaa ei aseteta, eikä hyväksyttyä lääkärinlausuntoa edellytetä, koska Larmala jo työskentelee seurakunnassamme.

Päätös: Esityksen mukaan

Tiedoksi: Espoon hiippakunnan tuomiokapituli

KN § 48 Lausunto ma. seurakuntapastorin viranhoitomääräyspyynnöksi virkaa perustamatta

2019-00034 T 01 01 01 00

Selostus: Kokemus on osoittanut, että Nummijärven seurakunnan papisto on ollut varsin kuormittunutta kesien mutkikkaan työ- (mm. rippikoululeirien, jumalanpalvelusten toimittamisen ja kirkollisten toimittamisten yhdistelmän) ja loma- sekä leirivapaajärjestelyiden kokonaisuuden johdosta. Monissa seurakunnissa onkin alettu käyttää lisätyövoimana jälleen entisvuosien tapaan kesäpappeja edellä kuvattujen haasteiden vuoksi. Nummijärven seurakunta ei ole tätä vielä tänä vuonna tehnyt, mutta keskusteltuaan piirivastaavien pappien kanssa kirkkoherra on vakuuttunut, että lisätyövoimaa tarvitaan jo kuluvan vuoden kesään. Jo aiempina kesinä seurakunta on joutunut turvautumaan runsaasti ns. toimituspalkkioperusteisiin erikseen pyydettyjen pappien palveluksiin, joka järjestely tulee suhteessa selvästi kalliimmaksi kuin se, että yksi lisäpappi olisi kuukausipalkkaisesti kokonaisen kuukauden viranhoidossa. Myös tulevana kesänä joka tapauksessa seurakunta tarvitsee toimituspalkkiolla työhön pyydettyjä pappeja, mutta heidän tarve on selvästi pienempi, jos on kuukauden ajan ma. seurakuntapastori lisätyövoimana. Näin toimituspalkkioiden vähemmällä maksulla pystyy seurakuntakunta rahoittamaan ma. seurakuntapastorin palkkakuluja merkittävältä osin.

Tulevana kesänä on suunniteltu, että seurakuntamme ns. pöytälaatikkovirka, 9. seurakuntapastorin virka, olisi pastori Riku Larmalan käytössä, koska hänen viranhoitomääräyksensä vs. 4. seurakuntapastoriksi päättyy 31.5.2019 pastori Tiina Huhtasen palatessa virkavapaalta em. virkansa hoitoon 1.6.2019, mutta muiden pappien virkavapaiden vuoksi Larmalaa tarvitaan 1.6.-31.8.2019 ma. 9. seurakuntapastoriksi korvaamaan työvoimavajetta. Larmalan kautta tulossa oleva työvoimavajetta korvaava resurssi - muun muassa johtuen Larmalan kesällä olevasta omasta vuosilomasta - ei kuitenkaan tuo riittävää lisätyövoimaa kesän tarpeisiin.

Kirkkonummen suomalaisessa seurakunnassa johtavana kappalaisena työskennellyt vuonna 2018 eläkkeelle jäänyt Tuula Peura on valmis työskentelemään Nummijärven seurakunnassa ma. seurakuntapastorina (seurakuntapastorin peruspalkka vaativuusryhmän 601,5 mukaisesti 2912,82 euroa kuukaudessa) heinäkuun 2019.

Nummijärven seurakunnalla on lisätyövoiman tarpeen johdosta peruste antaa lausunto Kirkkolain 6. luvun § 1:n 4. momentin perusteella Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille ma. seurakuntapastorin viranhoitomääräyspyyntöä varten ilman, että tehtävää varten olisi perustettava virka.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto antaa lausunnon pastori Tuula Peurasta Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille ma. seurakuntapastorin viranhoitomääräyspyyntöä varten ajalle 1.-31.7.2019 kyseistä seurakuntapastorin virkaa perustamatta. Kirkkolain edellyttämä viran perustamattomuudensyy on tehtävän varsin rajallinen aika. Määräaikaisuuden syy on lisätyövoiman tarve kesällä 2019. Koeaikaa ei aseta, mutta Peuran tulee esittää hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan.

Päätös: Esityksen mukaan

Tiedoksi: Espoon hiippakunnan tuomiokapituli

KN § 49 Muutos rippikoulun turvallisuus- ja ohjelmavastuussa.

2019-00012 T 00 01 06 01

Selostus: Kirkkoneuvosto nimesi kokouksessaan 1/2019 rippikoulujen ohjelma- ja turvallisuusvastuussa olevat työntekijät.
Sääksi 2 leirillä (5–7.4. ja 18.–22.4.) ohjelma- ja turvallisuusvastuussa oli Marjut Timonen. Timonen on keskustellut vastuun siirtämisestä pastori Jouni Vasikaisen kanssa.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto nimeää Sääksi 2 leirille (5–7.4. ja 18.–22.4.) ohjelma- ja turvallisuusvastaavaksi Jouni Vasikaisen.

Päätös: Esityksen mukaan

KN § 50 Ilmoitusasiat

- Kirkkoneuvoston pöytäkirja 1/2019 Liite 1 § 50
- Kiinteistöpalvelun johtokunta 1 ja 2/2019 Liite 2 ja 3 § 50
- Jäsenkehitys Liite 4 § 50
- Kasvatustyön johtokunta Liite 5 § 50
- Klaukkalan kirkkopiirin neuvottelukunta 1/2019 Liite 6 § 50
- Rajamäen kirkkopiirin neuvottelukunta 1/2019 Liite 7 § 50
- Seuraavat kokoukset:

Valtuusto	Neuvosto	Valmistelukokous
11.6.	20.5.	24.4.
22.10.	27.8.	7.8.
17.12.	8.10.	29.9.
	12.11.	30.10.

3.12.

12.11.

KN § 51 Kokouksen päättäminen

Esitys: Puheenjohtaja päätti kokouksen 20.01. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus. Kokouksesta laadittu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa seuraavasti: 29.3.–28.4.2019 ma–pe klo 9–12.

Päätös: Esityksen mukaan

Ari Tuhkanen
puheenjohtaja

Markku Jalava
varapuheenjohtaja (pj § 45)

Pekka Tukeva
sihteeri

Erkki Kaasalainen
pöytäkirjan tarkastaja

Matti Kari
pöytäkirjan tarkastaja