

Aika: Maanantai 20.5.2019 klo 16.00  
Paikka: Seurakuntakeskus, Kirstaantie 5-7, 01900 Nurmijärvi

KOKOUKSEN OSALLISTUJAT.....	2
KN § 52 KOKOUKSEN AVAAMINEN.....	3
KN § 53 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....	3
KN § 54 KOKOUSASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN .....	3
KN § 55 SEURAKUNNAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN YHTEISÖJEN HALLINTOELIMIIN SEKÄ YHTIÖ- JA VUOSIKOKOUKSIIN.....	4
KN § 56 LASTENOHJAAJAN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN .....	5
KN § 57 DIAKONI VEERA VÄRTELÄN IRTISANOUTUMINEN.....	7
KN § 58 DIAKONIN VIRAN TÄYTTÄMINEN .....	8
KN § 59 LÄHETYSSIHTTEERI EEVA HALOSEN IRTISANOUTUMINEN.....	10
KN § 60 LÄHETYSSIHTTEERIN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN .....	11
KN § 61 PERHENEUVOJAN 50 % VIRAN TÄYTTÄMINEN .....	13
KN § 62 KOLEHTISUUNNITELMA HEINÄ-SYYSKUU 2019 .....	16
KN § 63 KIRKONKIRJOJEN PIDON SIIRTÄMINEN VANTAAN KESKUSREKISTERIIN.....	17
KN § 64 KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN .....	20
KN § 65 DIAKONIATIIMIN VISIOPÄIVÄT TALLINNASSA .....	22
KN § 66 SIJOITUSKATSAUS .....	23
KN § 67 TALOUSARVIOAVUSTUKSET 2019 .....	24
KN § 68 TILINTARKASTUSKERTOMUS.....	25
KN § 69 TILINTARKASTUSPÖYTÄKIRJA.....	27
KN § 70 VUODEN 2020 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2020 – 2022 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN VALMISTELUOHJE.....	28
KN § 71 TILINTARKASTUS VALTUUSTOKAUDELLA 2019–2022.....	30
KN § 72 NURMIJÄRVEN KIRKON FLYYGELI.....	32
KN § 73 KIRKKOVALTUUSTON ALOITE AURINKOENERGIASTA JA MAALÄMMÖSTÄ.....	33
KN § 74 MAA-AINESLOOSIEN RAKENTAMINEN NURMIJÄRVEN HAUTAUSMAAN HUOLTOALUEELLE .....	36

KN § 75	HAUTOJEN HALLINTA-AJAT.....	37
KN § 76	SEURAKUNNAN MAA HEINOJAN ASEMAKAAVAEHDOTUKSEN ALUEELLA .....	39
KN § 77	MUUTOS RIPPIKOULUN TURVALLISUUS- JA OHJELMAVASTUUSSA .....	41
KN § 78	ILMOITUSASIAT .....	42
KN § 79	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN .....	42

### Kokouksen osallistujat

Jäsenet: Tuhkanen Ari, puheenjohtaja  
Jalava Markku, varapuheenjohtaja (poistui § 64 käsittelyn jälkeen)  
Jaakkola Pia  
Kaasalainen Erkki  
Kari Matti (saapui kokouksen alussa käsiteltävän ilmoitusasioiden aikana)  
Korkiakoski Jouni  
Markkanen Aulikki (poistui § 61 käsittelyn aikana)  
Tikkaoja Tarja  
Toivomäki Päivi

Varajäsenet:

Muut: Rantala Sirpa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja (poistui § 61 käsittelyn aikana)  
Hyvärinen Tuomo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  
Sairanen Maria, talousjohtaja, esittelijä  
Tukeva Pekka, sihteeri

## KN § 52 Kokouksen avaaminen

**Selostus:** Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Ari Tuhkanen avaa kokouksen. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jouni Korkiakoski ja Aulikki Markkanen

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Jouni Korkiakoski ja Tarja Tikkaaja

**Päätös:** Esityksen mukaan

## KN § 53 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

**Selostus:** "Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla" (Kirkkolaki 7 luku 4 §).

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto voi kokoontua, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi (KJ 9:1). Kokouskutsu on toimitettava osallistujille viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista toimitettiin kokouksen osanottajille 15.5.2019.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan

## KN § 54 Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi osanottajille toimitettu esityslista liitteineen.

**Päätös:** Lisätään pykälä 77 muutos rippikoulun ohjelma- ja turvallisuusvastuuseen. Ilmoitusasiat käsiteltiin kokouksen aluksi.

Kirkkoneuvosto 3/2019

Pöytäkirja  
20.5.2019

---

## KN § 55 Seurakunnan edustajien nimeäminen yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin

2019-00004 T 00 06 00

**Selostus:** Nummijärven seurakunnan hallintosäännön 28 §:n 1. mom. mukaan "seurakunnan edustamisesta ja puhevallan käyttämisestä päättää kirkkoneuvosto". Seurakunnan tulee vuosittain nimetä edustajansa useisiin eri yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin.

Kirkkoneuvosto on nimennyt Onnenkimpale ry:n vuosikokousedustajaksi Sirpa Rantalan ja hallituksen jäseneksi Tuomo Hyvärisen. Onnenkimpale ry:n hallituksen varajäsen on nimeämättä.

### **Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto nimeää toimikautensa 2019–2020 ajaksi Onnenkimpale ry:n hallituksen varajäsenen

**Päätös:** Kirkkoneuvosto nimesi valitsi Onnenkimpaleen hallituksen varajäseneksi 2019-2020 Päivi Toivomäen

## KN § 56 Lastenohjaajan tehtävän täyttäminen

2019-00043 T 01 01 01 00

**Selostus:** Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 28.3.2019 § 43 täyttää yhden lastenohjaajan työsopimussuhteen 1.8.2019 alkaen. Tehtävään valittavalta edellytetään lapsi- ja perhetyön perustutkinnon (piispainkokouksen päätös 9.9.2009) tai piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukaisen tutkinnon tai koulutuksen suorittamista. Tehtävään valitun tulee olla ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen. Tehtävä sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmään 402. Työaika on 38 h 45 min/vko. Tehtävään valitun tulee ennen tehtävän vastaanottamista esittää rikosrekisteriote lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaisesti. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika. Kirkkoneuvosto valtuutti johtavan varhaiskasvatuksen ohjaajan Helena Saulamon vastaamaan rekrytointiprosessista.

Hakuilmoitus on julkaistu keskeisimmillä sähköisillä rekrytointisivustoilla.

Nummijärven seurakunnan lapsi- ja perhetyössä on haettavana

### LASTENOHJAAJAN VAKINAINEN TYÖSOPIMUSSUHDE

Meillä työskentelee 25 lastenohjaajaa, toimistosihtööri sekä johtava varhaiskasvatuksenohjaaja. Työtä tehdään mm. päivä-, perhe- ja IP-kerhoissa, perheleireillä ja perheille suunnatuissa tapahtumissa. Toimipisteitä sijaitsee koko kunnan alueella. Työtehtävien hoitaminen edellyttää oman auton käyttöä.

Haemme työtään kehittävää, monipuolista varhaiskasvatuksen ja perhetyön osaajaa, joka on sitoutunut kristillisiin arvoihin. Vakinaisessa työsopimussuhteessa (38,45 h/vk) edellytetään alalle soveltuvaa tutkintoa tai alan opintojen loppuvaihetta. Palkkaus on KirVESTES:in mukainen, vaativuusryhmä 402. Työsuhteeseen valitun tulee esittää rikoslain 6 § 2 momentin mukainen rikosrekisteriote ja hyväksyttävä lääkärintodistus. Koeaika 4 kk. Hakuaika alkaa 29.3 klo 9 ja päättyy 15.4.2019 klo 23.

Hakemukset jätetään kirkon sähköiseen rekrytointijärjestelmään,  
[www.sakasti.evl.fi/avoimet työpaikat](http://www.sakasti.evl.fi/avoimet_tyoapaikat) tai lisätietoja  
[www.nurmijarvenseurakunta.fi/info ja asiointi/avoimet työpaikat](http://www.nurmijarvenseurakunta.fi/info_ja_asiointi/avoimet_tyoapaikat).

Tiedusteluihin vastaavat johtava varhaiskasvatuksenohjaaja Helena Saulamo  
p. 050 383 0393 sekä lapsi- ja perhetyön toimistosihteeri Taina Rauhala 050 356  
4881.

Hakijoita oli 9. Joista työryhmä haastatteli kolme.

#### **Kirkkoherran päätösesitys:**

Rekrytointityöryhmän lausunnon perusteella kirkkoneuvosto valitsee  
lastenohjaajan toistaiseksi voimassa olevaan työsopimussuhteeseen Riitta  
Leskelän.

Vaativuusryhmä 402 (1983,15€). Työsuhteeseen valitun tulee esittää rikoslain 6  
§ 2 momentin mukainen rikosrekisteriote ja hyväksyttävä lääkärintodistus.  
Koeaika 4 kk.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 56 Haastattelujen yhteenveto ja lausunto  
Liite 2 § 56 Hakijoiden yhteenveto

---

**KN § 57 Diakoni Veera Värtelän irtisanoutuminen**

2019-00044 T 01 01 04 00

**Selostus:** Nummijärven seurakunnan diakonian viranhaltija Veera Värtelä on irtisanoutunut Klaukkalan kirkkopiiiriin sijoitetusta diakonian virasta 1.5.2019 päivätyllä kirjeellä. Viimeinen työssäolopäivä on 1.6.2019.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 57 Veera Värtelän irtisanoutuminen

## KN § 58 Diakonin viran täyttäminen

2019-00045 T 01 01 01 00

**Selostus:** Diakonin viranhaltijan irtisanoutuminen ja siitä aiheutuvat toimenpiteet

Nurmijärven seurakunnan diakonin viranhaltija Veera Värtelä on irtisanoutunut Klaukkalan kirkkopiiriin sijoitetusta diakonin virasta 1.6.2019 alkaen.

Seurakunnan strategian mukaisesti diakoniatyössä tarvitaan riittävä määrä ammattihenkilöitä toteuttamaan diakonista perustehtävää. Kun nykyiset virat ovat täytettyinä, Kirkonkylässä ja Klaukkalassa on kaksi diakonin perusvirkaa sekä Rajamäessä yksi. Alueuuden lisäksi jokaiseen virkaan on nimetty jokin osa-alue, jota viranhaltija hoitaa koko kunnan alueella.

Veera Värtelän hoitamaan virkaan on kuulunut päihde- ja kriminaalityö sekä verkkoviestintä. Tulevaisuudessa verkkoviestintä hoidetaan työnjaollisesti toisella tapaa ja avoimeksi tulevan viran tehtäväkuvaan liitetään päihde- ja kriminaalityön lisäksi osallistuminen kansainväliseen työhön. Päihde- ja kriminaalityön kehittäminen ja sen piirissä olevien ihmisten tukeminen on yksi diakoniatyön lähiajan tavoitteista. Edellä mainituista syistä diakonin virka on tarkoituksenmukaista julistaa haettavaksi.

Rekrytointiprosessia varten esitetään perustettavaksi työryhmä, jonka tarkoituksena on huolehtia rekrytointiin liittyvistä yksityiskohdista ja valmistella kirkkoneuvostolle esitys diakonin virkaan valittavasta henkilöstä.

Työryhmä antaa lausuntonsa kirkkoneuvostolle.

### Kirkkoherran päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto täyttää diakonin viran 1.9.2019 alkaen tai sopimuksen mukaan. Vaativuusryhmä 502 (2345,76 €). Virkaan valitun tulee olla ev.lut. kirkon jäsen. Valitun tulee esittää rikoslain 6 § 2 momentin mukainen rikosrekisteriote ja hyväksyttävä lääkärintodistus. Koeaika on 6 kk.



- 
2. Kirkkoneuvosto asettaa rekrytointityöryhmän.

**Päätös:**

1. Esityksen mukaan
2. Kirkkoneuvosto asetti rekrytointityöryhmän: Markku Jalava (pj) Tero Konttinen ja Tuula Moström. Konttisen varahenkilönä on Pekka Tukeva.

---

**KN § 59 Lähetyssihteeri Eeva Halosen irtisanoutuminen**

2019-00046 T 01 01 04 00

**Selostus:** Lähetyssihteeri Eeva Halonen on irtisanoutunut eläkkeelle jäämisen takia 1.9.2019 alkaen.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 59 Eeva Halosen irtisanoutuminen

---

## KN § 60 Lähetyssihteerin tehtävän täyttäminen

2019-00047 T 01 01 01 00

### Selostus:

Nurmijärven seurakuntaan perustettiin lähetyssihteerin virka 1.1.1982, ensin osa-aikaisena 25h/viikko ja 1.1.1984 lähtien kokoaikaisena. Lähetyssihteerin virkanimike muutettiin 1.1.2001 lähetyks- ja aikuistyön sihteeriksi. Vuonna 2011 nimike palautettiin lähetyssihteeriksi.

Seurakunnan lähetyksellä on vahvasti paikallinen ja yhteisöllinen luonne. Sen runkona on vapaaehtoistoiminta. Vaikka työ on paikallista, työn sisällöt ovat globaaleja. Lähetyksen ryhmien ja säännöllisten tapahtumien laadukas toteutus ja toiminnan ylläpito vapaaehtoisia tukien ja kannustaen uusia ihmisiä mukaan toimintaan on työn keskeistä sisältöä.

Lähtöleveysuuden suunnitelmissa on lähetykskasvatuksen tuominen luontevaksi osaksi varhaiskasvatusta sekä koulu- ja nuorisotyötä yhteistyössä työalojen työntekijöiden kanssa. Tavoitteena on myös lähetyks- ja lähetyksen tapahtumien näkyvyyden lisääminen hyvin suunnitellulla, systemaattisella tiedottamisella ja markkinoinnilla. Nurmijärven seurakunnalla on seitsemän nimikkokohdetta kuuden eri lähetyksjärjestön kanssa.

Viime vuosina kansainvälisen työn ja monikulttuurisen työn merkitys on kasvanut myös Nurmijärven seurakunnassa. Missionaarinen, ekumeeninen, uskontodialoginen, sekä monikielinen ja monikulttuurinen työote ovat keskiössä lähetyssihteerin tehtävänkuvassa. Kansainvälisen työn koordinointi on suunniteltu liitettäväksi lähetyssihteerin tehtäviin ja kansainväliseen työhön osallistuminen kuuluu yhden diakonin viran ja jokaisen kolmen kirkkopiirin yhden papin tehtäviin.

Lähetyks- ja kansainvälisen työn koordinoituvastuu on laajuudessaan sitä tasoa, että lähetyssihteerin virka on tarkoituksenmukaista julistaa haettavaksi.

Rekrytointiprosessia varten esitetään perustettavaksi työryhmä, jonka

---

tarkoituksena on huolehtia rekrytointiin liittyvistä yksityiskohdista ja valmistella kirkkoneuvostolle esitys lähetyssihteerin virkaan valittavasta henkilöstä.

Työryhmä antaa lausuntonsa kirkkoneuvostolle.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

1. Kirkkoneuvosto täyttää lähetyssihteerin viran 1.9.2019 alkaen tai sopimuksen mukaan. Vaativuusryhmä 502,75 (2436,69 €). Virkaan valitun tulee olla ev.lut. kirkon jäsen ja esittää hyväksyttävä lääkärintodistus. Koeaika on 6 kuukautta.
2. Kirkkoneuvosto nimeää rekrytointityöryhmän

**Päätös:**

1. Esityksen mukaan
2. Kirkkoneuvosto nimesi rekrytointityöryhmän: Leena Rautanen-Saari (pj), Ari Tuhkanen, Tarja Tikkaaja. Kirkkoherra nimeää työryhmän sihteerin.

Kirkkoneuvosto 3/2019

Pöytäkirja  
20.5.2019

---

## KN § 61 Perheneuvojan 50 % viran täyttäminen

2019-00016 T 01 01 01 00

### Päätöshistoria:

Kirkkoneuvosto 29.1.2019

Perheneuvoja Kirsi Hiilamon irtisanoutuminen ja viran (50 %) täyttäminen

2019-00015 T 01 01 04 00

2019-00016 T 01 01 01 00

Selostus:

Perheneuvoja Kirsi Hiilamo on irtisanoutunut virastaan 22.2.2019 alkaen.

Kirkkoherran päätösesitys:

- a) kirkkoneuvosto merkitsee Hiilamon irtisanoutumisen tiedoksi
- b) kirkkoneuvosto täyttää viran (50 %) 13.8.2019 lähtien tai sopimuksen mukaan. Vaativuusryhmä 602 (1577,72€) Virkaan valitun tulee olla ev.lut kirkon jäsen ja esittää hyväksyttävä lääkärintodistus. Kirkkoneuvosto asettaa rekrytointityöryhmään: Pirjo Turtia, toimikunnan pj, Arto Summanen, toimikunnan jäsen, Lauri Anttila, johtava perheneuvoja sekä kirkkoneuvoston edustaja.

Päätös:

- a) Esityksen mukaan. Virkasuhde päättyy 22.2.2019. Juha-Pekka Salonen toimii vt. perheneuvojana (50 %) 30.6. asti.
  - b) Esityksen mukaan. Kirkkoneuvoston edustajaksi valittiin Markku Jalava
- 

**Selostus:** Hakuilmoitus on julkaistu keskeisimmillä rekrytointialustoilla.

Nurmijärvi on yli 40 000 asukkaan kasvava kunta Uudellamaalla. 450-vuotiaan seurakunnan jäsenmäärä on noin 31 000. Työntekijöitä seurakunnassa on 110. Nurmijärven seurakunnan perheasiain neuvottelukeskus toimii yhteistyössä kunnan kanssa. Perheasiain neuvottelukeskukselle on osoitettu kaksi 100 % virkaa ja yksi 50 % virka.

Nurmijärven perheasiain neuvottelukeskuksessa on haettavana 28.2.2019 klo 12 mennessä

PERHENEUVOJAN osa-aikainen 50 % virka.

Perheneuvojan tehtäviä ovat:

- pari- ja perheterapeuttinen asiakastyö
- yksilökeskustelut
- perheasioiden sovittelu
- yhteistyö kunnan ja seurakunnan perhetyön toimijoiden kanssa
- vähemmässä määrin työnohjaus ja kirjoitustehtävät

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä kirkon perheneuvojan erikoistumiskoulutus tai siihen sitoutuminen. Katsomme eduksi opinnot ja kokemuksen pari- ja perheterapiasta ja sielunhoidosta. Arvostamme hyviä tiimityö- ja vuorovaikutustaitoja. Hakijoiden on suostuttava kirkon perheneuvonnan soveltuvuustutkimukseen.

Perheneuvojan viran palkkaus on vaativuusryhmän 602 mukainen (kokoaikaisen työntekijän peruspalkka 3155,44 euroa). Lisäksi maksetaan työkokemukseen perustuvaa vuosisidonnaista palkanosaa enintään 15 %. Virassa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Virkaan valittavan tulee olla evankelisluterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Hänen tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Haku päättyy 28.2.2019 klo 12. Hakemukset jätetään kirkon sähköiseen rekrytointijärjestelmään osoitteessa:

<https://rekry.evl.fi/rekry2/#/joblist?unitId=16>. Vain järjestelmän kautta saapuneet hakemukset huomioidaan.

---

Virka tulee ottaa vastaan 14.8.2019 tai sopimuksen mukaan. Tiedusteluihin vastaa johtava perheneuvoja Lauri Anttila 20.2. klo 14-16 ja 26.2. klo 10-12 numerossa 044 422 0542 tai lauri.e.anttila@evl.fi.

Anttila. Hakemuksia tuli yhteensä 20, joista päteviä hakijoita oli 18, epäpäteviä 2.

Rekrytointityöryhmä valitsi haastatteluun kolme hakijaa, Maikki Luohivaaran, Sari Bollströmin sekä Lotta Vihriälän. Soveltuvuushaastatteluun lähetettiin Sari Bollström sekä Lotta Vihriälä. Soveltuvuushaastattelun suoritti organisaatiopsykologi Henry Honkanen.

Työryhmä ehdottaa Sari Bollströmin valisemista 50 % perheneuvojan virkaan 15.8.2019 alkaen. Bollströmin kieltäytyessä ottamasta tehtävää vastaan ehdotamme Lotta Vihriälän valittavaksi virkaan. Rekrytointityöryhmä on asiasta yksimielinen.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee 50 % perheneuvojan virkaan Sari Bollströmin ja hänen varalleen Lotta Vihriälän.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 61 Haastatteluryhmän yhteenveto

---

## KN § 62 Kolehtisuunnitelma heinä-syyskuu 2019

2019-00048 T 02 03 00 01

**Selostus:** Kolehtisuunnitelmassa on huomioitu kirkkohallituksen vuodelle 2019 määräämät ja tiettyyn ajankohtaan sitomat kirkkokolehdit. Lisäksi suunnitelmassa on otettu huomioon Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin määräämät kolehtikohteet sekä seurakuntaan tulleet kolehtianomukset.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman heinä-syyskuulle 2019.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 62 Kolehtisuunnitelma heinä-syyskuulle 2019



## KN § 63 Kirkonkirjojen pidon siirtäminen Vantaan keskusrekisteriin

2019-00049 T 00 01 00

**Selostus:** Kirkkohallituksen täysistunto linjasi joulukuussa 2018 pidetyssä kokouksessa, että vuoden 2022 alusta lukien kirkonkirjojenpidon tehtävien ja väestökirjanpitoon liittyvien toimintojen tulee olla keskitettyinä aluekeskusrekistereiden tehtäviksi. Seurakuntien tulee siten tehdä päätöksiä keskusrekisteriin liittymisestä tai sen muodostamisesta. Keskittäminen tarkoittaa, että yksittäisissä seurakunnissa ei vuoden 2021 jälkeen enää hoideta lakisääteisiin kirkollisiin toimituksiin ja väestökirjanpitoon liittyviä viranomaistehtäviä, vaan ne tehdään seurakuntien muodostamissa aluekeskusrekistereissä. Keskittämisessä on otettava huomioon seurakuntalaisten palveleminen ja toiminta sekä suomen että ruotsin kielellä. Keskittäminen mahdollistaa seurakuntien keskittymisen kirkon perustehtävään.

Niiden seurakuntien, jotka eivät tällä hetkellä kuulu keskusrekisteriin, tulee käynnistää neuvottelut aluekeskusrekisteriin liittymisestä tai uuden aluekeskusrekisterin perustamisesta. Vuoden 2020 alusta Kirkkohallituksen Seurakuntarekisterit-yksikön johdolla käynnistetään KirDin asteittainen valtakunnallinen käyttöönotto ja järjestetään tarvittavat koulutukset. Vuodet 2020–2021 ovat siirtymäaikaa KirDin käyttöönottoon valtakunnallisesti sekä aluekeskusrekistereiden perustamiseen.

KirDillä tarkoitetaan Suomen ev.lut kirkon yhteisessä jäsenrekisterissä (Kirjuri) olevaa teknistä ja toiminnallista kokonaisuutta, jonka avulla tuodaan tietoja Kirjuri Digistä (digitoiduista kirkon-kirjoista ja perhelehdistä) Kirjuri Dataan (reaaliaikaiset jäsentiedot). Sukuselvitysten laatiminen yhdessä paikassa riippumatta henkilön muuttohistoriasta on ollut mahdollista 1.10.2018 käynnistyneen Kirjurin KirDi-pilotin myötä.

KirDi on otettava käyttöön vuosien 2020–2021 aikana ja sitä on tämän jälkeen käytettävä pääasiallisena työvälineenä sukuselvitysten laatimisessa. Manuaalisesti laadittuja sukuselvityksiä ei ole KirDin valtakunnallisen käyttöönoton jälkeen lupa tehdä kuin poikkeustapauksissa. Vuoden 2022 alusta lukien sukuselvitysten laatiminen ja muut lakisääteiset kirkolliset ja

väestökirjanpidolliset viranomaistehtävät siirtyvät kokonaan aluekeskusrekistereiden tehtäväksi.

Linjauksen perusteet

Kirkkohallituksen täysistunto linjasi marraskuussa 2015, että kirkonkirjojenpito toteutetaan tulevaisuudessa alueellisissa keskusrekistereissä. Täysistunnon linjausten perusteena olivat kirkonkirjojenpidosta tehdyt johtopäätökset. Hankkeen aikataulu määriteltiin siten, että alueellisten keskusrekistereiden muodostamiseen ryhdyttäisiin viimeistään vuonna 2017 (yleiskirje nro 27/2015). Aluekeskusrekistereiden perustaminen ei ole kuitenkaan edennyt täysistunnon vuonna 2015 linjaamassa aikataulussa.

Kirkkohallituksen täysistunnon uusien linjausten perusteina ovat paitsi uudelleen organisoinnin hitaus ja edellä mainitut johtopäätökset myös kirkolliskokouksen teettämä selvitys ja talousvaliokunnan mietintö.

Marraskuussa 2018 valmistuneessa selvityksessä kirkon tietohallinnon organisaatiosta, hankkeista ja kustannuksista todetaan, että Kirjurille asetettuihin tavoitteisiin ei voida päästä ilman, että kirkonkirjojenpito on keskitetty aluekeskusrekistereihin. Raportissa todetaan, että "Kirjurin suunniteltujen taloudellisten hyötyjen saavuttamiseksi on kirkonkirjojen digitointi saatava pikaisesti valmiiksi ja jäsenrekisteripalveluissa siirryttävä keskusrekisterimalliin."

Paitsi ICT-selvityksessä myös kirkolliskokouksen talousvaliokunnan mietinnössä 4/2018 todetaan, että Kirjurille asetettujen taloudellisten hyötyjen saavuttaminen edellyttää paitsi digitoinnin loppuun saattamista myös siirtymistä kirkonkirjojenpidossa keskitettyyn keskusrekisterimalliin.

Vantaan aluekeskusrekisteriin liittyminen on perusteltavissa sillä, että Nummijärven seurakunta kuuluu Vantaa it-alueeseen ja tätä kautta on saavutettavissa lisää synergiaetuja. Johtoryhmä on keskustellut Vantaan seurakuntayhtymän rekisteripäällikön Emilia Launosen kanssa mahdollisuudesta siirtää Nummijärven seurakunnan kirkonkirjojen pito Vantaan keskusrekisteriin kesäkuussa 2020. Asiasta on konsultoitu myös Keravan seurakunnan kirkkoherra Ari Autiota. Kerava siirtyi Vantaan keskusrekisteriin 1.1.2019. Keskustelujen perusteella vuodenvaihteen liittyminen tuottaa omat ongelmansa mm. viestinnän suhteen. Luontevin

ajankohta liittymiselle olisi 2020 kesäkuun alku. Myöhäisemmissä ajankohdissa voi muodostua ruuhkaa. On oletettavaa, että Vantaan keskusrekisteriin on liittymässä useita seurakuntia.

Nykyisessä keskusrekisterin toiminnassa keskusrekisterin johtajan tukena toimii tietohallinto- ja keskusrekisteriasioiden johtoryhmä. Tässä kullakin sopijaseurakunnalla on yksi edustaja, Vantaan seurakuntayhtymällä kolme edustajaa. Nykyisellään sopijaseurakuntia ovat Keravan ja Nummijärven seurakunnat, jotka kuuluvat Vantaan IT-alueeseen. Keskusrekisteriä perustettaessa tarvitaan kirkkohallituksen lausunto. Kirkonkirjojen pidon siirtämisestä olemassa olevaan keskusrekisteriin ei kirkkojärjestyksessä ole lausuntosäädöstä. Tällä hetkellä Vantaan keskusrekisterin kustannus on vuositasolla 2,20€/jäsen. Nummijärven seurakunnan vastaava kustannus oli 1,58 euroa vuonna 2018.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto pyytää Vantaan seurakuntayhtymältä sopimusluonnosta, jonka pohjalta jatketaan hankkeen valmistelua.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 63 Vantaan keskusrekisterin palvelulupaus  
Liite 2 § 63 Vantaan keskusrekisterin palvelut

## KN § 64 Kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittäminen

2019-00050 T 00 01 01

**Selostus:** Johtoryhmä on yhdessä luottamushenkilöpuheenjohtajiston kanssa valmistellut Nummijärven seurakunnan hallinnon uudistusta. Uudistuksella pyritään yhdenmukaistamaan hallintoa ohjaavia sääntöjä. Sääntöihin on ajan myötä jäänyt joitain päällekkäisyyksiä ja ristiriitaisuuksia, joita nyt tarkennetaan ja ajanmukaistetaan. Hallintosääntö on tarkoitus lakkauttaa ja sen sisällöt siirtää joko kirkkoneuvoston ohjesääntöön, johtokuntien johtosääntöihin tai henkilöstöohjelmaan. Henkilöstöohjelma valmistuu syksyn 2019 aikana. Kirkkopiirien neuvottelukuntien toimintasäännöt ja johtokuntien johtosäännöt päivitetään myös syksyllä 2019.

Seurakunta kuuluu Kirkon palvelukeskukseen (Kipa), jolloin tietyt henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset tehdään Kipan järjestelmässä.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää

1. esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kirkkoneuvoston ohjesäännön jolla kumotaan kirkkovaltuustossa 11. päivänä maaliskuuta 2014 hyväksytty ja Espoon hiippakunnan tuomiokapitulissa 29. päivänä huhtikuuta 2014 vahvistettu ohjesääntö. Kirkkovaltuusto lähettää ohjesäännön Espoon hiippakunnan tuomiokapituliin vahvistettavaksi.
2. että Kipan Populuksessa tehdään päätökset,
  - a) jotka ovat enintään kuuden kuukauden ajaksi lakiin tahi virka- tai työehtosopimukseen perustuvat virkavapaudet tai työlomat, joiden osalta seurakunnalla ei ole harkintavaltaa;
  - b) joissa myönnetään palkaton virka- tai työvapaan viranhaltijalle tai työntekijälle enintään kolmen kuukauden ajaksi, jos sen myöntäminen on seurakunnan harkinnassa;
  - c) vuosilomien ajankohdista
3. että näihin edellä mainituihin Kipan Populuksessa tehtyihin päätöksiin kirkkoneuvosto ei käytä siirto-oikeuttaan.

- 
4. että tällä päätöksellä kumotaan Nummijärven kirkkovaltuustossa 15.5.2007 vahvistettu hallintosääntö niiltä osin, kuin asiat ovat esitetty uudessa kirkkoneuvoston ohjesäännössä.

- Päätös:**
1. Esityksen mukaan
  - 2.
  - a) Esityksen mukaan
  - b) Esityksen mukaan
  - c) Esityksen mukaan
  3. Esityksen mukaan
  4. Esityksen mukaan

- Liitteet:** Liite 1 § 64 Luonnos kirkkoneuvoston ohjesäännöstä

---

## KN § 65 Diakoniatiimin visiopäivät Tallinnassa

2019-00051 T 01 03 00

**Selostus:** Diakoniatiimi anoo visiopäivien toteuttamista Tallinnassa ajalla 10.–12.6.2019. Diakoniatiimillä on visiopäivät kahdesti vuodessa. Tammikuussa tiimin visiopäivät toteutuivat Sääksin leirikeskuksessa 7.-8.1.2019. Kesäkuussa leirikeskus on vilkkaassa käytössä, jonka vuoksi olemme suunnittelemassa visiopäivien järjestämistä Viru hotellissa Tallinnassa.  
Kustannukset: Laivamatkat ja majoitus 1244€ sekä ateriat 928€.  
Kokonaishinta kahdeksalta henkilöltä 2172€. Päivärahoja ei veloiteta.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto myöntää diakoniatiimille luvan toteuttaa visiopäivänsä Tallinnassa selostuksessa esitetyllä tavalla.

**Päätös:** Esityksen mukaan

## KN § 66 Sijoituskatsaus

2019-00052 T 02 03 03

### Selostus:

22.10.2013 vahvistetun sijoitusstrategian mukaan kirkkoneuvosto johtaa kirkkolain mukaan seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa. Kirkkoneuvostolla on vastuu varojen lainmukaisesta ja tarkoituksenmukaisesta sijoittamisesta.

Sijoittaa voidaan varoja, joita ei tarvita välittömästi seurakunnan maksujen hoitamiseen. Seurakunta ottaa sijoitustoiminnassaan huomioon kirkon eettisen sijoittamisen ohjeen. Sijoitusriskin vähentämiseksi sijoituksia tehdään eri omaisuusluokkiin ja niiden sisällä erityyppisiin kohteisiin.

Voimassaolevan sijoitusstrategian mukaan kirkkoneuvosto saa puolivuositain raportin sijoitustoiminnasta. Raportin tuottaa omaisuudenhoitoyhtiö tai taloustoimisto.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi taloustoimiston laatiman raportin seurakunnan sijoituksista.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 66 Sijoitusraportti

## KN § 67 Talousarvioavustukset 2019

2019-00053 T 02 03 00 02

**Selostus:** KL 15 luvun 1 §:n 1 mom. Seurakunnan varojen käyttäminen. Seurakunnan varoja ja tuloja saadaan käyttää ainoastaan seurakunnan tehtävien toteuttamiseen.

Kirkkolain kommentaarissa todetaan, että yhdessä KL 4:1:n ja 1:2:n kanssa säännös ilmaisee seurakunnan toimialan taloudellisesta näkökulmasta, siis sen, mihin seurakunta saa käyttää varojaan ja tulojaan.

28.3.2019 ilmestyneessä Seurakuntaviestissä ja kotisivuilla on ollut ilmoitus talousarvioavustusten hakemisesta.

"Seurakunnan toimintaan osallistuvia järjestöjä ja sidosryhmiä pyydetään toimittamaan hakemuksensa ma 29.4.2019 mennessä osoitteella Nummijärven seurakunnan kirkkoneuvosto, Maria Sairanen, Kirstaantie 5-7, 01900 Nummijärvi.

Myöhemmin jätettyjä hakemuksia ei käsitellä.

Hakemuksiin tulee liittää selvitys avustuksen käytöstä, sillä taloussäännön mukaan "Yhteisöjen toiminta-avustuksissa on syytä aina pyytää selvitys avustuksen käyttämisestä".

Liitteenä yhteenvedo tulleista hakemuksista ja ehdotus jaettavista avustuksista.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto myöntää kirkollisia avustuksia vuodelle 2019 varatuista avustusmäärärahoista liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.

**Päätös:** Esityksen mukaan. Muutetaan Rajamäen metsänkävijöiden summaksi 1900 euroa.

**Liitteet:** Liite 1 § 67 Yhteenvedo tulleista hakemuksista ja ehdotus jaettavista avustuksista

**Tiedoksi:** Avustusta hakeneet  
Taloussihteeri



---

## KN § 68 Tilintarkastuskertomus

2019-00054 T 00 03 00

**Selostus:** ”Tilintarkastuksesta on annettava kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle kultakin tilikaudelta tarkastuskertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tarkastuskertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus.

Jos tilintarkastuksessa havaitaan, että hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin säännöksiä tai asianomaisen toimielimen tai viranhaltijan päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, on tarkastuskertomuksessa tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkovaltuuston jäseniin.

Kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston on esitettävä tilinpäätös sekä tilintarkastuskertomus ja siihen liittyvät asianomaisilta muistutuksen johdosta pyydyt vastineet ja oma lausuntonsa kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuskertomus ja siitä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä päätetään myös vastuuvapaudesta tilivelvollisille.” (KJ 15 luku 9 §)

Tilintarkastajat ovat tarkastaneet seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2018 – 31.12.2018 ja antaneet tilintarkastuskertomuksessa lausuntonsa tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä.

### Talusohtajan päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto päättää merkitä tilintarkastajien KJ 15:9 mukaisesti antaman tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja
2. esittää edelleen kirkkovaltuustolle sen tiedoksi merkitsemistä sekä

- 
3. että kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 2018.

**Päätös:** Kohdat 1-3 esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 68 Tilintarkastuskertomus

---

**KN § 69 Tilintarkastuspöytäkirja**

2019-00054 T 00 03 00

**Selostus:** Kirkkolainsäädännön kommentaarin mukaan ”tilintarkastajat raportoivat kirjallisesti kirkkoneuvostolle tarkastuksessa esille tulleista puutteista ja muista huomioista, jotka eivät ole esteenä tilinpäätöksen hyväksymiselle ja vastuuvapauden myöntämiselle. Tällaiset kirjalliset raportit kirkkoneuvostolle eivät tee esteelliseksi niiden kohteena olevia henkilöitä tilinpäätöstä käsiteltäessä” (Kirkkolainsäädäntö 2008, kommentaari, s. 408).

**Talusohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi tilintarkastajien havainnot ja tilintarkastuspöytäkirjaan kirjatut toteamukset, suositukset, näkemykset ja kannanotot seurakunnan hallinnosta ja talouden tilasta; sekä toimeenpanee ne soveltuvin osin viranhaltijoiden toimesta.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 69 Tilintarkastuspöytäkirja

## KN § 70 Vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2020 - 2022 toiminta- ja taloussuunnitelman valmisteluohje

2019-00055 T 02 00 01

### Selostus:

Seurakuntien toiminta ja taloussuunnittelujärjestelmä käsittää kolme vuotta kattavan toiminta- ja taloussuunnitelman, sekä siihen sisältyvän talousarvion. Talousarviovuosi on toimintataloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi.

Kirkon taloushallinnon ohje talousarvioketysten valmistelusta 4.2:  
"Talousarvion kehykset perustuvat verotuloennusteeseen, tulevaisuuden näkymiin, toiminnan määrään ja laadun muutoksiin, aikaisemmin tehtyihin strategisiin linjauksiin ja toiminnallisiin tavoitteisiin. Lähtökohtina ovat myös kuluvan vuoden talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma ja viimeksi valmistunut tilinpäätös. Kehykset muodostavat sen taloudellisen liikkumavaran, jonka puitteissa eri toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden tulee laatia omat talousarvio-, sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksensa. Kirkkoneuvosto päättää kehyksistä sekä muista annettavista ohjeista ja perusteista eri osapuolten kanssa käytyjen neuvottelujen jälkeen."

Toiminnallinen tavoite on kirkkovaltuuston talousarviossa toimintayksikölle tai tehtäväalueelle sitovana hyväksymä, määrärahan käyttötarkoitusta, palvelujen määrää tai laatua tai toiminnan kehittämissuuntaa ohjaava tavoite.

Väestörekisterin mukaan Nummijärven kunnan väkiluku 31.3.2019 on 42 744 ja seurakunnan jäsenmäärä 30 260, joten kuntalaisista on seurakunnan jäseniä n.70,8 %. Kirkkohallituksen laatiman ennusteen mukaan vuonna 2035 Nummijärven seurakunnassa on 23 656 jäsentä, joka on 49,8 % kunnan väkiluvusta. Vuoden 2019 alussa 69,7 % suomalaisista kuului evankelis-luterilaiseen kirkkoon. Ennusteen mukaan vuonna 2035 kirkkoon kuuluu 50,7 % suomalaisista.

Seurakunnan jäsenmäärä oli vuonna 2007 korkeimmillaan (32 285). Viime vuosina kirkkoon kuulumisprosentti on laskenut noin 1 prosenttiyksikön

vuosivauhtia verrattuna kunnan väkilukuun. Seurakuntaan kuulumisprosentin alenemiseen vaikuttaa myös se, että kunnan väkiluvun noustessa seurakunnan jäsenmäärä ei kasva kuitenkaan samassa suhteessa. Viime vuosina kunnan väkiluku on noussut ja seurakunnan jäsenmäärä alentunut.

Suomen Kuntaliitto on arvioinut kuntien verotulojen kasvuksi vuodelle 2020 noin 2,9 %. Kuntakohtaista ennustetta ei tätä selostusta laadittaessa ole ollut käytettävissä. Seurakuntien verotulokertymät ovat yleensä noin 1,5-2 % kuntien kertymiä alhaisemmat.

Kirkollisverotuloarvio perustuu 1,45 tuloveroprosenttiin ja talousarviokehys on laadittu siltä pohjalta. Kuluvan vuoden verotulokertymä on huhtikuun lopussa 1,5 % alhaisempi kuin edellisenä vuonna ja 3 % alhaisempi kuin vastaavana ajankohtana vuonna 2016.

Pitkän tähtäimen investointisuunnitelmaan on vuodelle 2020 kirjattu investointeja ja käyttötalousosaan kirjattavia hankintoja yhteensä noin 1 324 600 eurolla. Kiinteistöstrategian ja henkilöstösuunnitelman päivitystyöt ovat meneillään.

### **Talousjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto antaa liitteen mukaisen vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2020 – 2022 toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisohjeen tiedoksi työaloille ja kirkkovaltuustolle.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 70 Vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2020-2022 toiminta- ja taloussuunnitelman valmisteluohje

Liite 2 § 70 Talous- ja toimintasuunnitelman laadintaprosessi. Arvio käyttötalouden henkilöstö- ja toimintamenoista ja tulos- ja rahoituslaskelmat.

## KN § 71 Tilintarkastus valtuustokaudella 2019-2022

2019-00056 T 00 03 00

**Selostus:** Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Vuodesta 2011 alkaen seurakuntatalouden tilintarkastajana on voinut olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastajan valinta kuuluu uudelle, marraskuun seurakuntavaaleissa valitulle ja vuoden 2019 alusta toimintansa aloittavalle, kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle. Nykyiset tilintarkastajat ovat tarkastaneet vuoden 2018 tilinpäätöksen keväällä 2019.

Tilintarkastuksen palveluhankinta tehdään hankintalain (1397/2016) mukaan, jos kansallinen kynnsarvo 60 000 euroa (alv 0 %) ylittyy. Tilintarkastajapalveluiden kilpailutuksessa arvioidaan koko valtuustokautta eli yhteenlaskettua neljän vuoden palkkiota. Oletettavasti suurimmalla osalla seurakuntatalouksista kynnsarvo ei ylity. Siitä huolimatta tarkastuspalvelua hankittaessa seurakuntatalouden tulee noudattaa hyvän hallinnon periaatteita ja seurakuntatalouden omia hankintaohjeita.

Nurmijärven seurakunnalla on ollut valittuna kolmelle edelliselle valtuustokaudelle tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy. Hyvän hallinnon periaatteita noudattaen on nyt suoritettu kilpailutus.

Järvenpään seurakunta, Keravan seurakunta, Nurmijärven seurakunta ja Tuusulan seurakunta ovat yhteistyössä laatineet tarjouspyynnön hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden kilpailuttamiseksi. Tarjouspyyntö on liitteenä 1.

Määräaikaan mennessä tarjouksen Nurmijärven seurakunnan tarkastuspalveluista antoi BDO Audiator Oy ja KPMG Oy Ab. Avauspöytäkirja ja tarjousten vertailu liitteenä 2.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien 2019 – 2022 hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy Ab:n ja toteaa, että päävastuullisena tilintarkastajana toimii Martin Slotte ja avustavana tarkastajana Pepe Tamminen.

---

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 71 Tarjouspyyntö  
Liite 2 § 71 Avauspöytäkirja ja tarjousten vertailu

---

## KN § 72 Nurmijärven kirkon flyygeli

2019-00039 T 02 06 01 00

### Päätöshistoria:

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2019 10.4.2019 § 30

Flyygelin hankinta Nurmijärven kirkkoon on edennyt siihen vaiheeseen että vs. johtava kanttori Mikko Peltokorpi on saanut 3 tarjousta. Kaksi tarjousta (F-musiikki ja Pianokeskus) koski Yamaha-flyygeliä ja yksi tarjous (Laatusoitin) koski Kawai-flyygeliä, joka on verrattavissa Yamahan flyygeliiin. Kaikki kolme tarjousta pitivät sisällään saman varustelupaketin. F-musiikki teki halvimman tarjouksen 25 000€. Kanttori Mikko Peltokorpi ehdottaa seurakuntaan hankittavaksi Yamahan flyygelin F-musiikista.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Ostetaan seurakunnalle F-musiikista Yamaha flyygeli kanttori Mikko Peltokorven esityksen mukaisesti.

Päätös: Ehdotetaan kirkkoneuvostolle, että hankitaan flyygeli Yamaha C3XPE tarvikkeineen F-musiikista tarjouksen mukaisesti.

Liitteet: LIITE 1: 3 kpl tarjouksia

---

**Selostus:** Vuoden 2019 talousarviossa on 25 000 euron määrärahavaraus Nurmijärven kirkon flyygelin hankintaa varten. Määräaikaan mennessä saapui kolme tarjousta, jotka ovat liitteenä.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Hankitaan flyygeli Yamaha C3XPE tarvikkeineen F-musiikista tarjouksen mukaisesti hintaan 25 000 euroa.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 72 Tarjoukset F-musiikki Oy, Laatusoitin Oy, Töölön pianokeskus Oy



## KN § 73 Kirkkovaltuuston aloite aurinkoenergiasta ja maalämmöstä

2019-00001 T 02 06 03

### Päätöshistoria:

KPJK 4/15 § 64, KPJK 2/16 § 19 ja KPJK 1/19 § 8, KPJK 3/19 § 26 10.4.2019

Selostus: Selvitykset Kirkkovaltuuston aloitteelle aurinkoenergiasta ja maalämmöstä:

**1. Insinööritoimisto Äyräväisen LVI-insinööri Pasi Heiskanen** on antanut aurinkoenergian kehittymisestä lausunnon, joka pohjautuu aikaisempaan lausuntoon 2016:

Aurinkoenergia;

- Aurinkolämpökeräimet; Jos kulutustiedoissa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia, niin aiempi takaisinmaksuaika 48 vuotta ei ole oleellisesti muuttunut vaikkakin sielläkin keräimien hinnat ovat halventuneet. Mutta lähtötilanne on siis haastava kun ei ole esim. kulutusta käyttövedessä kesäisin.
- Esitetyt aurinkosähköpaneelien hinnat ovat parissa vuodessa halventuneet 15.000 € -> n. 8.000 € (sis. ALV). Tällöin takaisinmaksuaika pudonnut n. 27 vuodesta n. 20 vuoteen.
- Nurmijärvensähkön tilannetta sähkön ostamisesta ei selvitetty.

Toki ekologiset ja imagolliset syyt sitten puoltavat aurinkosähköpaneelien hankintaa.

**2. Vesi & Watti OY:n insinööri Vesa Lassila** on antanut alustavan lausunnon lämmitysjärjestelmän muuttamisesta öljystä maalämpöön:

Järjestelmän muuttaminen maalämmölle tuo 20 vuoden jaksolla n. 300 000 € säästöt öljylämmitykseen verrattuna. CO2 säästö vastaavana ajanjaksona ovat 1 043 000 kg.

Lisäksi energiakaivoja voi hyödyntää myös viilentämiseen. Niistä saadaan viilennysenergiaa, jonka energiakustannukset ovat lähes ilmaiset ja niitä ei ole näissä laskelmissa huomioitu.

Takaisinmaksuajat öljylämmityksestä siirryttäessä maalämpöön nykyisten lämmityslaitteiden uusimistarpeesta ja -ajankohdasta riippuen ovat n. 7 vuotta.

Kiinteistöpäällikön esitys:

1. aurinkoenergia ei aiheuta toimenpiteitä.

2. maalämpöön siirtyminen on järkevää ja ensiksi pitää tehdä suunnittelukilpailutus ja rahoituksen varaaminen vuonna 2020 ja toteutus v. 2021.

Päätös: Johtokunta toteaa kirkkoneuvostolle, että saatujen selvitysten perusteella ehdotetaan seuraavaa:

Esityksen kohta 1 ei aiheuta nyt toimenpiteitä, mutta palataan asiaan 2-3 vuoden päästä kun tekniikka on taas mennyt eteenpäin. Nykyinen kaukolämpö toimii hakkeella. Todettiin myös, että tiedottaminen aiheesta on tärkeää.

Kohta 2 esityksen mukaan.

Liitteet: Vesi&Watin raportti

---

**Selostus:** Kiinteistöpalvelun johtokunta on selvittänyt kirkkovaltuuston aloitteen johdosta aurinkoenergian hyödyntämistä Klaukkalan kirkossa. Insinööritoimisto Äyräväisen Pasi Heiskanen on pyynnöstä antanut aurinkoenergian kehittymisestä lausunnon, joka pohjautuu aikaisempaan lausuntoon 2016. Lausunnon perusteella johtokunta ehdottaa, että tässä vaiheessa ei hankita järjestelmiä aurinkoenergian hyödyntämiseksi.

Kiinteistöpalvelun johtokunta on selvittänyt kirkkovaltuuston aloitteen johdosta maalämmön hyödyntämistä Sääksin leiri- ja kurssikeskuksessa. Insinööritoimisto Vesi & Watti Oy:n Vesa Lassila on pyynnöstä antanut lausunnon lämmitysjärjestelmän muuttamisesta öljystä maalämpöön. Lausunnon perusteella johtokunta ehdottaa, että vuoden 2020 talousarvioon varataan suunnittelumääräraha lämmitysjärjestelmän muuttamiseksi öljystä maalämpöön Sääksin leiri- ja kurssikeskuksessa. Suunnitelmien valmistuttua hanke toteutettaisiin seuraavana vuonna, mikäli kirkkovaltuusto myöntää määrärahan.

### Talusohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää seuraavaa ja vie asian tiedoksi kirkkovaltuustolle

- 
1. aloitteen aurinkoenergian hyödyntämisestä Klaukkalan kirkossa johdosta ei tässä vaiheessa hankita järjestelmiä aurinkoenergian hyödyntämiseksi, vaan odotetaan järjestelmien kehittymistä.
  2. aloitteen maalämmön hyödyntämisestä Sääksin leiri- ja kurssikeskuksessa johdosta vuoden 2020 talousarvion käsittelyn yhteydessä esitetään määrärahaa suunnitelmien laatimiseen lämmitysjärjestelmän muuttamiseksi öljystä maalämpöön Sääksin leiri- ja kurssikeskuksessa.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 73 Insinööritoimisto Vesi&Watti Oy:n raportti

---

## KN § 74 Maa-ainesloosien rakentaminen Nummijärven hautausmaan huoltoalueelle

2019-00057 T 02 06 01 01

**Selostus:** Kirkonkylän hautausmaan huoltoaluetta siistitään rakennustöiden jälkeen. Tavoitteena on järjestää hautausmaan päivittäisten huoltotöiden vaatimat toiminnot logistiikaltaan järkeviksi. Yhtenä osana järjestelyjä on maa-ainesten käyttöalueen rakentaminen, jossa eri multa- ja maa-aineslaatuja varastoidaan niille rakennettavissa looseissa. Seurakunta tekee alueen peruskunnostuksen yhteydessä tarvittavat maanrakennustyöt. Vuoden 2019 talousarvion investointiosassa on loosien rakentamiseen 30 000 euron määrärahavaraus. Tarjouspyynnöt lähetettiin kolmelle urakoitsijalle, joista kaksi jätti tarjouksen. Edullisimman ja vaatimukset täyttävän tarjouksen teki Perustava Oy. Kokonaisurakkahinta on verollisena 29 100 euroa.

### Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää solmia sopimuksen Perustava Oy:n kanssa tarjouksen mukaisesti maa-ainesloosien rakentamisesta.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 74 Avauspöytäkirja, jonka liitteenä tarjousten vertailu

## KN § 75 Hautojen hallinta-ajat

2018-00089 T 05 01 02

### Päätöshistoria:

KPJK 5/2018, KN 6/2018

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2019 10.4.2019 § 33

Selostus:

Kirkkoneuvoston päätöksen (6/2018) mukaisesti ne haudat, joiden hallinta-aika on päättynyt voidaan kuuluttaa. Päätös koski vuoden 2018 aikana päättyviä hallinta-aikoja.

Kuulutusta ei kuitenkaan aloitettu, koska vanhimpien hautojen hallinta-ajat eivät olleet riittävän hyvin selvillä. Vuoden 2018 lopulla tehtyjen arkistoselvitysten ja kirkkohallituksen asiantuntijan konsultoinnin jälkeen on asia näiltä osin kunnossa ja kuulutusmenettely voidaan aloittaa.

Kaikki nyt listatut haudat on selvitetty hallinta-ajan pituuden osalta ja todettu sen päättyneen.

Kun hallinta-aika päättyy tai on päättymässä, haudan haltijalle, jonka osoitetieto on rekisterissä, lähetetään tiedonanto/tiedustelu toimenpiteistä, joihin omaiset voivat ryhtyä.

Niiden hautojen osalta, joista ei yhteystietoja ole, tai vastausta ei ole saatu, suoritetaan kuulutusmenettely ja kyseinen hautaluettelo julkaistaan seurakunnan ilmoitustauluilla ja kotisivuilla. Tieto kuulutuksesta julkaistaan myös paikallisessa sanomalehdessä.

Seurakunnalle palautuneet haudat otetaan mahdollisuuksien mukaan uudestaan käyttöön.

Puistopäällikön esitys:

Johtokunta ehdottaa kirkkoneuvostolle, että se aloittaa kuulutusmenettelyn niille haudoille, joiden hallinta-aika on päättynyt 2018 tai päättyy 2019.

Kuulutukseen otetaan mukaan vuoden 2017 kuulutuksessa omaisten yhteydenottoa vaille jääneet haudat.

Kirkkoneuvosto aloittaa kuulutusmenettelyn niille haudoille, joiden hallinta-aika on päättynyt tai päättymässä 2018 ja haudan haltijaan ei saada yhteyttä.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: LIITE 1: lista kuulutettavista haudoista

---

**Talousjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto aloittaa kuulutusmenettelyn niille haudoille,

1. joiden hallinta-aika on päättynyt 2018 tai päättyy 2019. Kuulutukseen otetaan mukaan vuoden 2017 kuulutuksessa omaisten yhteydenottoa vaille jääneet haudat
2. joiden hallinta-aika on päättynyt tai päättymässä 2018 ja haudan haltijaan ei saada yhteyttä.

**Päätös:** Kohdat 1-2 esityksen mukaan

**Liitteet:** Liite 1 § 75 Lista kuulutettavista haudoista

---

## KN § 76 Seurakunnan maa Heinojan asemakaavaehdotuksen alueella

2019-00041 T 03 01 00 00

### Päätöshistoria:

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2019 10.4.2019 § 32

Selostus:

Nurmijärven kunta on halukas ostamaan kyseisen Haaviston tontin 543-402-13-9, maapinta-ala 0,3700 ha.

On sovittu, että kunnan maankäyttöpäällikkö Hannu Kujala antaa vaihtoehtoiset ostotarjoukset 10.4. mennessä.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Käsitellään kunnan antamat vaihtoehtoiset ostotarjoukset

A = suora peltomaanosto

B = maankäyttösopimus, jolloin seurakunta saisi rakennustontin itselleen.

Päätös: Ehdotetaan kirkkoneuvostolle esityksen vaihtoehtoa B.

Liitteet: LIITE 1: Asemakaavaehdotus Heinoja I

LIITE 2: Maa-alueen ostotarjous

LIITE 3: kartta

---

**Selostus:** Nurmijärven kunnan kanssa on neuvoteltu maankäyttösopimuksen ja maa-alueiden esisopimuksen solmimisesta. Sopimusten kohteena on Haaviston tila, pinta-ala 0,3700 ha. Laadittujen sopimusluonnosten mukaan ko. tilalle kaavoitetaan 1995 m<sup>2</sup> rakennusmaata ja noin 1705 m<sup>2</sup> puistoaluetta. Nykyisellään alue on peltoa, joten rakennusmaan osalta arvonnousu on lähellä sen myyntihintaa, puistoalueen osalta kaava ei juurikaan aiheuta muutosta. Seurakunta luovuttaa rakennusmaata 1009 m<sup>2</sup> sekä puistoalueen Haaviston tilasta ja kunta luovuttaa seurakunnalle rakennusmaata 71 m<sup>2</sup> Mylläripelto – nimisestä tilasta. Seurakunnalle muodostuu kaavoituksen ja maa-alueiden vaihtojen myötä yksi tontti.

KL 14 luku 4 §: "Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi."

Sopimuksissa ei ole purkavaa ehtoa, joten ne ovat allekirjoitettavissa sen jälkeen, kun Kirkkohallituksen vahvistuspäätös on lainvoimainen. Esisopimuksessa osapuolet sitoutuvat tekemään edellä mainitusta määräalasta lopullisen luovutuskirjan sopimuksessa mainituilla ehdoilla.

**Talousjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi maa-alueiden vaihdon esisopimuksen liitteineen ja maankäytösopimuksen liitteineen.

**Päätös:** Esityksen mukaan. Kirkkovaltuuston päätös on alisteinen kirkkohallitukselle.

**Liitteet:** Liite 1 § 76 Asemakaavaehdotus  
Liite 2 § 76 Maa-alueiden vaihdon esisopimus ja esisopimuksen liite  
Liite 3 § 76 Maankäytösopimus ja maankäytösopimuksen liite

**Tiedoksi:** Nurmijärven kunta  
Espoon hiippakunnan tuomiokapituli



---

## KN § 77 Muutos rippikoulun turvallisuus- ja ohjelmavastuussa

2019-00012 T 00 01 06 01

**Selostus:** Kirkkoneuvosto nimesi kokouksessaan 1/2019 rippikoulujen ohjelma- ja turvallisuusvastuussa olevat työntekijät. Sääksi 5 leirillä (6.–12.7.2019) ohjelma- ja turvallisuusvastuussa oli Pirjo Kuula ja Elämännokka 3 leirillä (23.–29.7.2019) Riitta-Leena Sihvola.

Kesän työjärjestelyihin tulleiden muutosten takia molempien leirien ohjelma- ja turvallisuusvastaava täytyy nimetä uudelleen.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto nimeää Sääksi 5 ja Elämännokka 3 leireille ohjelma- ja turvallisuusvastaavaksi pastori Riku Larmalan.

**Päätös:** Esityksen mukaan

## KN § 78 Ilmoitusasiat

- Kirkkoneuvoston pöytäkirja 2/2019 Liite 1 § 78
- Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2019 Liite 2 § 78
- Julistus- ja palvelutyön johtokunta 1/2019 Liite 3 § 78
- Kirkonkylän kirkkopiirin neuvottelukunta Liite 4 § 78
- Kirkkoherra kertoi diakonian henkilöstötilanteesta
- Talousjohtaja kertoi metsäkatselmuksesta
- Seuraavat kokoukset:

Valtuusto	Neuvosto	Valmistelukokous
11.6.	27.8.	7.8.
23.10.	8.10.	29.9.
17.12.	12.11.	30.10.
	3.12.	12.11.

## KN § 79 Kokouksen päättäminen

**Esitys:** Puheenjohtaja päättää kokouksen. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus. Kokouksesta laadittu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa seuraavasti: 21.5.–20.6.2019 ma–pe klo 9–12.

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.36

Ari Tuhkanen  
puheenjohtaja

Pekka Tukeva  
sihteeri

Jouni Korkiakoski  
pöytäkirjan tarkastaja

Tarja Tikka  
pöytäkirjan tarkastaja

