



Aika: Tiistai 12.03.2013 klo 16.40 - 19.03.
Paikka: Nurmijärven seurakuntakeskus, Kirstaantie 5-7, 01900 Nurmijärvi.

Sisällysluettelo

Kokouksen osallistujat.....	2
KN § 20 Kokouksen avaaminen.....	3
KN § 21 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	3
KN § 22 Työjärjestys.....	3
KN § 23 Nurmijärven seurakunnan tasa-arvosuunnitelman hyväksyminen.....	4
KN § 24 Nurmijärven seurakunnan varhaisen tuen mallin hyväksyminen.....	6
KN § 25 Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta.....	7
KN § 26 Määräaikaisen nuorisotyönohjaajan viran kelpoisuusehtojen muutos.....	8
KN § 27 Kirkkoneuvoston alainen kriisiraha.....	9
KN § 28 Luottamushenkilön vaalikelpoisuuden muutos ja siitä aiheutuvat toimenpiteet.....	10
KN § 29 Määräaikaisen nuorisotyönohjaajan valinta.....	11
KN § 30 Nuorisotyönohjaajan virantäyttö.....	14
KN § 31 Seurakunnan edustajien nimeäminen yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin.....	16
KN § 32 Toimistosihteerin määräaikaisen tehtävän perustaminen.....	18
KN § 33 Tuusulan ja Nurmijärven rovastikuntien ystävaseurakuntatyön toimikunnan lakkauttaminen.....	20
KN § 34 Seurakunnan tilojen vuokraushinnasto 2013.....	23
KN § 35 Nurmijärven Musiikkipäivät ry:n avustusanomus.....	24
KN § 36 Esikoislestadiolaisten pyyntö järjestää omaa messutoimintaa Nurmijärven seurakunnan kirkkotiloissa.....	25
KN § 37 Ostotarjous Viljelystie 15.....	26
KN § 38 Ilmoitusasioita.....	27
KN § 39 Eräiden vaativuusryhmien ja peruspalkkojen tarkistaminen.....	28
KN § 40 Kokouksen päättäminen.....	29



Kokouksen osallistujat

Jäsenet: Tuhkanen Ari, puheenjohtaja
Jalava Markku, varapuheenjohtaja
Ariluoma Tuula
~~Kivinen Yrjö~~
Kuula Ina
Lausvaara Jyrki
Markkanen Aulikki
Palokangas Sinikka
Vesterinen Miikka

Varajäsenet: ~~Aittakallio Minna (Markku Jalavan varajäsen)~~
~~Haapalainen Esko (Ina Kuulan varajäsen)~~
~~Jaspa Marjo (Yrjö Kivisen varajäsen)~~
~~Järvinen Tapio (Miikka Vesterisen varajäsen)~~
~~Kaasalainen Erkki (Jyrki Lausvaaran varajäsen)~~
~~Rantanen Erkki (Aulikki Markkasen varajäsen)~~
~~Riihimäki Juha (Sinikka Palokankaan varajäsen)~~
~~Äikäs Liisa (Tuula Ariluoman varajäsen)~~

Muut: Rantala Sirpa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Schildt Markku, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Hyvärinen Tuomo, talousjohtaja, esittelijä, *sihteeri §:t 39-40.*
Ojala Sami, sihteeri, *poistui §:n 37 jälkeen, läsnä §:t 20-38.*



KN § 20 Kokouksen avaaminen

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Ari Tuhkanen avaa kokouksen kello 16.30. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Ina Kuula ja Aulikki Markkanen.

Esitys: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Ina Kuula ja Aulikki Markkanen.

Päätös: Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Ina Kuula ja Jyrki Lausvaara.

KN § 21 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla” (Kirkkolaki 7 luku 4 §).

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto voi kokoontua, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi (KJ 9:1). Lisäksi kokouksesta tiedotettiin kirkkoneuvoston edellisessä kokouksessa 29.1.2013 Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu kokouksen osanottajille ke 6.3.2013.

Esitys: Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KN § 22 Työjärjestys

Esitys: Hyväksytään työjärjestykseksi osanottajille toimitettu esityslista liitteineen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisättiin yksi ilmoitusasia (nro 10).



KN § 23 Nurmijärven seurakunnan tasa-arvosuunnitelman hyväksyminen

Tasa-arvolaki asettaa työnantajille kirkon eri tasoilla veloitteen edistää tasa-arvoa suunnitelmallisesti niin, että sekä naiset että miehet hakeutuisivat avoimna oleviin tehtäviin, kehittää työoloja sellaisiksi, että ne soveltuvat sekä naisille että miehille, sekä tukea työ- ja perhe-elämän yhteensovittamista. Ikään liittyviä kysymyksiä voidaan tarkastella osana seurakuntien tasa-arvosuunnitelmia.

Tasa-arvolaki edellyttää tasa-arvosuunnitelman laatimista kaikilta sellaisilta työnantajilta, joiden palveluksessa on säännöllisesti vähintään 30 työntekijää. Henkilöstön määrää laskettaessa seurakuntien kausityöntekijöitä tai vastaavia muita määräaikaista työntekijöitä ei oteta mukaan. Suuressa osassa seurakuntia säännöllisen henkilöstön lukumäärä on pienempi kuin 30, jolloin tasa-arvolain mukainen tasa-arvosuunnitelman laatimisvelvollisuus ei näitä suoraan koske. Tällöinkin tasa-arvonäkökohtien esillä pitäminen henkilöstösuunnittelussa on tarpeen ottaa huomioon.

Kuten aiemminkin tasa-arvosuunnitelma voi olla osa henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa tai työsuojelun toimintaohjelmaa tai myös kokonaan erillinen tasa-arvosuunnitelma. Tasa-arvosuunnitelma on jokaisella työpaikalla omanlaisensa. Siten seurakuntien kannalta tasa-arvolain uudistuksen keskeinen asia on tasa-arvosuunnitelman sisällön täsmentäminen. Tasa-arvosuunnitelmalle on laissa asetettu vähimmäissisältö. Lain mukaan tasa-arvosuunnitelmassa on oltava:

1. selvitys työpaikan tasa-arvotilanteesta ja sen osana erittely naisten ja miesten sijoittumisesta eri tehtäviin sekä kartoitus naisten ja miesten tehtävien luokituksista, palkoista ja palkkaeroista;
2. käynnistettäväksi tai toteutettaviksi suunnitellut tarpeelliset toimenpiteet tasa-arvon edistämiseksi; ja
3. arvio tasa-arvosuunnitelmaan sisältyneiden aikaisempien toimenpiteiden toteuttamisesta ja niiden tuloksista.

Tasa-arvosuunnitelma on tehtävä vuosittain. Silloin kun tasa-arvosuunnitelma on riittävän huolella tehty ja tasa-arvoselvityksen edellyttämä tilastotieto saadaan esim. osana henkilöstötilinpäätöksen laatimista, tasa-arvosuunnitelman päivittäminen vuosittain on vaivatonta. Jos asiasta paikallisesti niin sovitaan, suunnitelmaan sisältyvä selvitys työpaikan tasa-arvotilanteesta palkkakartoituksineen voidaan tehdä harvemmin, kuitenkin vähintään kolmen vuoden välein.

Tasa-arvosuunnitelman tekeminen ohjaa työyhteisöä siihen, että tasa-arvoasioiden hoitaminen tiedostetaan osaksi työyhteisön toimintaa ja että työpaikalla tutkitaan ja todetaan mahdolliset tarpeet tasa-arvon edistämiseksi. Osana tätä työtä on yleinen



tasa-arvotilanteen selvitys ja sen osana tehtävä tarkempi kartoitus naisten ja miesten tehtävien luokituksesta, palkoista ja palkkaeroista.

Tasa-arvosuunnitelman tulee sisältää tiedot miesten ja naisten jakautumisesta koko työpaikan tasolla sekä mahdollisuuksien mukaan myös tieto jakautumisesta eri tehtäviin. Eri tehtäviin jakautumisesta voidaan jakoperusteena käyttää esimerkiksi henkilöstötilinpäätökseen suositeltua jakoa: seurakuntatyö, hallinto, hautausmaatyö, kiinteistö- ja kirkonpalvelutyö. Isoissa seurakuntatalouksissa voidaan harkita myös yksityiskohtaisempaa KirVESTES:n vaativuuksiryhmien mukaista jaottelua. Nurmijärven seurakunnan tasa-arvosuunnitelmassa on päädytty tähän yksityiskohtaisempaan jaottelutapaan.

Jos seurakunnassa halutaan pyrkiä tietyn tehtävän osalta työntekijöiden tasaisempaan jakautumiseen miehiin ja naisiin, tätä voidaan edistää tasa-arvosuunnitelmalla. Tasa-arvolaki hyväksyy ns. positiivisen syrjinnän työhönottotilanteissa, jos perusteena on oikeutettu pyrkimys miesten ja naisten määrän tasoittaminen tietyllä työalalla. Tällöin rekrytoinnissa voidaan suosia vähemmistössä olevaa sukupuolta. Positiivinen syrjintä edellyttää kuitenkin sen, että pyrkimys on suunnitelmallista. Suunnitelmallisuus näkyy siitä, että pyrkimys on kirjattu tasa-arvosuunnitelmaan. Ilman tällaista kirjausta sukupuolen painottaminen valintatilanteessa on syrjintää.

Tasa-arvosuunnitelma on liitteenä (LIITE 1).

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteenä (LIITE 1) olevan Nurmijärven seurakunnan tasa-arvosuunnitelman.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 1, Nurmijärven seurakunnan tasa-arvosuunnitelma.



KN § 24 Nurmijärven seurakunnan varhaisen tuen mallin hyväksyminen

Nurmijärven seurakunnan ja sen työntekijöiden etu on terve ja työkykyinen henkilökunta. Työkyvyn hallinta, seuranta ja varhainen tuki ovat työnantajan, työntekijöiden ja työterveyshuollon yhteistyömalli, jonka avulla edistetään työntekijöiden työkykyä ja ehkäistään työkyvyttömyyttä. Tämä koskee kaikkia työntekijöitä koko työuran ajan.

Työnantaja, työntekijät ja työterveyshuolto sopivat yhteistyössä työpaikalla ja työterveyshuollossa noudatettavista käytännöistä, joilla työkyvyn hallintaa, seuranta ja varhaista tukea toteutetaan työpaikan ja työterveyshuollon yhteisenä toimintana. Varhaisen tuen -ohjelman on tarkoitus luoda toimintatapa, jonka avulla työnantaja pystyy turvaamaan henkilöstön työkykyä ja havaitsemaan mahdolliset työkykyongelmat ajoissa. Oikea-aikainen ja sopivan pituinen sairausloma on tärkeä terveyden, hyvinvoinnin ja työkyvyn palautumisen kannalta. Varhaisen tuen ohjelman tarkoitus ei ole vähentää sairastavuutta vaan tarjota tukea silloin, kun sitä työkykyisyyden edistämiseksi ja ylläpitämiseksi tarvitaan.

Liitteenä Varhaisen tuen malli (LIITE 2).

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Nurmijärven seurakunnan varhaisen tuen mallin (LIITE 2).

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 2, Varhaisen tuen malli.



KN § 25 Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

KL 10 luvun 6 §:n mukaan, jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista estettä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen.

Kirkkoneuvoston, jonka tulee panna valtuuston päätökset täytäntöön, tulee ennen sitä tutkia niiden laillisuus. Tämän kirkkoneuvosto tekee läpikäymällä valtuuston pöytäkirjat.

Nurmijärven seurakunnan kirkkovaltuustolla oli kokous 15.1.2013. Kokouksen pöytäkirja on liitteenä (LIITE 3).

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää käydä läpi kirkkovaltuuston pöytäkirjan 1/2013 (LIITE 3) sekä todeta päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 3, Kirkkovaltuuston pöytäkirja 1/2013.



KN § 26 Määräaikaisen nuorisotyönohjaajan viran kelpoisuusehtojen muutos

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 29.1.2013 (KN 1/2013, § 10) esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa määräaikaisen nuorisotyönohjaajan viran 1.5.2013-30.4.2016 väliseksi ajaksi. Samalla määriteltiin viran kelpoisuusehdoksi piispainkokouksen hyväksymä kirkon nuorisotyönohjaajan kelpoisuuden antama tutkinto. Inhimillisestä valmisteluvirheestä johtuen viran kelpoisuusehdot oli kyseisessä esityksessä määritelty alkuperäisen tarkoituksen vastaisesti. Nuorisotyönohjaajan määräaikaisen viran kelpoisuusehdoksi oli tarkoitus määrittää piispainkokouksen hyväksymä kirkon nuorisotyönohjaajan tai diakonin kelpoisuuden antama tutkinto.

Kyseinen määräaikainen tehtävä painottuu nimenomaan diakoniseen työskentelyyn syrjäytyneiden ja syrjäytymisvaarassa olevien lasten ja nuorten kanssa. Tästä syystä kelpoisuusehtoja on tarkoituksenmukaista täydentää niin, että myös piispainkokouksen hyväksymä diakonin kelpoisuuden antama tutkinto mahdollistaa kyseisen tehtävän hakemisen. Tehtävä on tarkoitus täyttää 1.5.2013-30.4.2016 väliseksi ajaksi.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää tarkentaa ja täydentää esitystään kirkkovaltuustolle määräaikaisen nuorisotyönohjaajan viran perustamisasiassa viran kelpoisuusehtojen osalta niin, että kelpoisuuden kyseiseen tehtävään antaa piispainkokouksen hyväksymä kirkon nuorisotyönohjaajan tai diakonin kelpoisuuden antama tutkinto.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 27 Kirkkoneuvoston alainen kriisiraha

Kirkkoneuvoston alainen kriisiraha käytettiin vuonna 2012 seuraavasti:

Rahasta (5000 €) myönnettiin toimintavuoden aikana 6 avustusta viidelle eri henkilölle.

5.6.2012	734,84 + 263,64 €
4.6.2012	887,00 €
14.10.2012	500,00 €
6.11.2012	1200,00 €
23.11.2012	850 €

Avustukset yhteensä 4435,48 euroa.

Päätöksen kussakin avustustapauksessa on tehnyt kirkkoherra Ari Tuhkanen tutustuttuaan diakoniatyöntekijöiden valmistelemiin kirjallisiin perusteluihin ja selvityksiin henkilön / perheen tilanteesta.

Ennen varsinaisen avustushakemuksen laatimista diakoniatyöntekijät ovat kartoittaneet tarpeellisessa määrin kriisiin johtaneita syitä ja arvioineet avustuksen tarpeen.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä vuoden 2012 kriisirahasta käytöstä tehdyn selvityksen tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 28 Luottamushenkilön vaalikelpoisuuden muutos ja siitä aiheutuvat toimenpiteet

Nurmijärven seurakunnan kirkkovaltuuston jäsen Mika Asikainen on menettänyt vaalikelpoisuutensa muutettuaan seurakunnan alueelta pois (KJ 7 luku, 2 §, 1 mom.).

Seurakuntavaalien tuloksen perusteella Mika Asikaisen tilalle kirkkovaltuustoon nousee Anneli Heikkilä.

Asikainen on myös Kiinteistöpalvelun johtokunnan varajäsen (Taavi Forssellin henkilökohtainen varajäsen).

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se merkitsee Mika Asikaisen luottamustoimet lakanneeksi; sekä merkitsee tiedoksi, että Asikaisen tilalle kirkkovaltuustoon nousee Anneli Heikkilä.

Lisäksi kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Kiinteistöpalvelun johtokuntaan Taavi Forssellille uuden henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 29 Määräaikaisen nuorisotyönohjaajan valinta

Nurmijärven seurakunnassa on ollut haettavana määräaikaisen nuorisotyönohjaajan virka 1.5.2013-30.4.2016 väliseksi ajaksi. Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 29.1.2013 (KN 1/2013, § 16) nimetä määräaikaisen nuorisotyönohjaajan viran täyttämistä varten rekrytointiryhmän ja sen jäseniksi johtavan nuorisotyönohjaaja Arto Kantolan, Kasvatustyön johtokunnan puheenjohtaja Pia Jaakkolan ja jäsen Marko Sivulan sekä kirkkoneuvoston edustajaksi Miikka Vesterisen. Työryhmän tehtävänä on ollut huolehtia rekrytointiprosessista kokonaisuudessaan. Hakuprosessin aluksi julkaistiin seuraava hakuilmoitus internetissä osoitteissa evl.fi/rekry, mol.fi sekä nurmijarvenseurakunta.fi.

Nurmijärven seurakunnassa on haettavana

NUORISOTYÖNOHJAAJAN MÄÄRÄAIKAINEN VIRKA

Virka täytetään 1.5.2013 - 30.4.2016

Viranhaltijan tehtävänä on toimia syrjäytymisen vähentämiseen, lähinnä alakouluikäisten keskuudessa, suunnatun projektin vetäjänä. Osallistuminen rippikoulutyöhön. Viranhaltija sijoittuu nuorisotyön tiimiin.

Kelpoisuusehtona on piispainkokouksen hyväksymä kirkon nuorisotyönohjaajan tai diakonin virkaan kelpoistava tutkinto. Valmistumassa olevat huomioidaan.

Arvostamme tiimityöskentelyn osaamista sekä hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja.

Virkaan valitulta edellytetään suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa.

Viran vähimmäispalkka on vaativuusryhmän 502 mukainen (2222,63 €). Peruspalkan lisäksi maksetaan vuosisidonnaista, viranhaltijan työkokemukseen perustuvaa henkilökohtaista palkanosaa.

Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi RRL 6 § 2 mom. mukainen rikosrekisteriote.

Virkaan sovelletaan neljän kuukauden koeaikaa.



Kirkkoneuvostolle osoitetut hakemukset ansioluetteloiheen toimitetaan 20.2.2013 klo 16.00 mennessä mieluiten sähköpostitse epi.kapanen@evl.fi otsikolla "Nuorisotyönohjaaja" tai osoitteella Nurmijärven seurakunta / Epi Kapanen, PL 30, 01901 Nurmijärvi.

Haastattelut järjestetään torstaina 28.2. klo 16.00 – 19.00.

*Lisätietoja antaa johtava nuorisotyönohjaaja Arto Kantola, 050 310 1045
<http://www.nurmijarvenseurakunta.fi>*

Nuorisotyönohjaajan määräaikaiseen virkaan saapui määräajassa seitsemän hakemusta, joista haastatteluun kutsuttiin hakuasiakirjojen perusteella neljä hakijaa. Haastattelun suoritti kirkkoneuvoston nimeämä työryhmä.

Kutakin haastateltavaa haastateltiin 30–40 minuuttia. Aikaan sisältyi myös haastateltavan omat kysymykset. Haastattelussa käytettiin yhtenäistä kysymyslomaketta. Kaikilta haastateltavilta kysyttiin samat kysymykset. Ennen haastattelua haastateltavalle selvitettiin rekrytointiprosessin kulku. Rekrytointityöryhmän lausunto sekä hakijayhteen veto ovat liitteenä (LIITE 4).

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää valita liitteenä (LIITE 4) olevasta rekrytointityöryhmän lausunnosta ilmenevin perustein määräaikaiseen nuorisotyönohjaajan virkaan 1.5.2013-30.4.2016 väliseksi ajaksi diakoni Teemu Liimatan.

Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi RRL 6 § 2 mom. mukainen rikosrekisteriote. Virassa on neljän kuukauden koeaika.



Kirkkoherran muutettu esitys:

Kirkkoneuvosto päättää valita liitteenä (LIITE 4) olevasta rekrytointiryhmän lausunnosta ilmenevin perustein määräaikaiseen nuorisotyönohjaajan virkaan 1.7.2013-30.4.2016 väliseksi ajaksi diakoni Teemu Liimatan sillä edellytyksellä, että kirkkovaltuusto perustaa kyseisen viran.

Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi RRL 6 § 2 mom. mukainen rikosrekisteriote. Virassa on neljän kuukauden koeaika.

Päätös: Hyväksyttiin kirkkoherran muutettu päätösesitys.

Liitteet: LIITE 4, määräaikaisen nuorisotyönohjaajan viran lausunto + hakijayhteenvedo.



KN § 30 Nuorisotyönohjaajan virantäyttö

Nurmijärven seurakunnan nuorisotyönohjaajan virka tuli avoimeksi kirkkoneuvoston päätöksellä 18.12.2012 (KN 11/2012, § 181).

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 29.1.2013 (KN 1/2013, § 16) nimetä nuorisotyönohjaajan viran täyttämistä varten rekrytointiryhmän ja sen jäseniksi johtavan nuorisotyönohjaaja Arto Kantolan, Kasvatustyön johtokunnan puheenjohtaja Pia Jaakkolan ja jäsen Marko Sivulan sekä kirkkoneuvoston edustajaksi Miikka Vesterisen. Työryhmän tehtävänä on ollut huolehtia rekrytointiprosessista kokonaisuudessaan. Hakuprosessin aluksi julkaistiin seuraava hakuilmoitus internetissä osoitteissa evl.fi/rekry, mol.fi sekä nurmijarvenseurakunta.fi.

Nurmijärven seurakunnassa on haettavana

NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRKA

Virka täytetään 1.6.2013 alkaen.

Viranhaltijan tehtävänä on varsinainen nuorisotyö Klaukkalan kirkkopiirissä, osallistuminen rippikoulutyöhön sekä koko seurakuntaa koskevan nuorille suunnatun toiminnan suunnittelu ja toteutus yhdessä nuorisotyön tiimin kanssa.

Kelpoisuusehtona on piispainkokouksen hyväksymä kirkon nuorisotyönohjaajan virkaan kelpoistava tutkinto. Valmistumassa olevat huomioidaan.

Arvostamme tiimityöskentelyn osaamista sekä hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja.

Virkaan valitulta edellytetään suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa.

Viran vähimmäispalkka on vaatavuusryhmän 502 mukainen (2222,63 €). Peruspalkan lisäksi maksetaan vuosisidonnaista, viranhaltijan työkokemukseen perustuvaa henkilökohtaista palkanosaa.

Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi RRL 6 § 2 mom. mukainen rikosrekisteriote.

Virkaan sovelletaan neljän kuukauden koeaikaa.



Kirkkoneuvostolle osoitetut hakemukset ansioluetteloiheen toimitetaan 20.2.2013 klo 16.00 mennessä mieluiten sähköpostitse epi.kapanen@evl.fi otsikolla "Nuorisotyönohjaaja Klaukkala" tai osoitteella Nurmijärven seurakunta / Epi Kapanen, PL 30, 01901 Nurmijärvi.

*Haastattelut järjestetään keskiviikkona 27.2. klo 16.00 - 19.00
Lisätietoja antaa johtava nuorisotyönohjaaja Arto Kantola, 050 310 1045.
<http://www.nurmijarvenseurakunta.fi>*

Nuorisotyönohjaajan virkaan saapui määräajassa yhdeksän hakemusta, joista haastatteluun kutsuttiin hakuasiakirjojen perusteella viisi hakijaa. Haastattelun suoritti kirkkoneuvoston nimeämä työryhmä.

Kutakin haastateltavaa haastateltiin 30–40 minuuttia. Aikaan sisältyi myös haastateltavan omat kysymykset. Haastattelussa käytettiin yhtenäistä kysymyslomaketta. Kaikilta haastateltavilta kysyttiin samat kysymykset. Ennen haastattelua haastateltavalle selvitettiin rekrytointiprosessin kulku. Rekrytointityöryhmän lausunto sekä hakijayhteenvedo ovat liitteenä (LIITE 5).

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää valita liitteenä (LIITE 5) olevasta rekrytointityöryhmän lausunnosta ilmenevin perustein nuorisotyönohjaajan virkaan nuorisotyönohjaaja, toimintaterapeutti (AMK), Kirsi Rättyän.

Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi RRL 6 § 2 mom. mukainen rikosrekisteriote. Virassa on neljän kuukauden koeaika.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 5, nuorisotyönohjaajan viran lausunto + hakijayhteenvedo.

**KN § 31 Seurakunnan edustajien nimeäminen yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin**

Nurmijärven seurakunnan hallintosäännön 28 §:n 1. mom. mukaan "seurakunnan edustamisesta ja puhevallan käyttämisestä päättää kirkkoneuvosto". Seurakunnan tulee vuosittain nimetä edustajansa useisiin eri yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin.

Tässä esityksessä esitetään, että kirkkoneuvosto nimeäisi toimikautensa ajaksi Nurmijärven seurakunnan edustajat ja varaedustajat keskitetysti eri yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää nimetä toimikautensa ajaksi edustajat ja varaedustajat (suluissa) seuraavien yhteisöjen hallintoelimiin sekä yhtiö- ja vuosikokouksiin:

Aropellonkuja 4 as 6 As Oy Aropellonkuja 4	Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Puistotie 8 A 11 As Oy Riksi	Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Puistotie 10 A 5 As Oy Taaleri	Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Toimela Männikönaukio	Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Punamullantie 16 A 1 As Oy Nurmijärven Juhani	Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Puurata 5 A As Oy Puurata	Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Puurata 11 H As Oy Päiväkallio	Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Ratakuja 1 A 6 As Oy Kotikulma	Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Tilantie 1 A 6 + 1 D 36 As Oy Sivumylläri	Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Venlantie 3 A 25 As Oy Venlankoti	Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)



Yliollintie 10 F As Oy Sararanta	Raimo Vuoriheimo (Tuomo Hyvärinen)
Vantaan IT-alueen johtoryhmä	Sami Ojala (Tuomo Hyvärinen)
Suomen Ev.-lut. Seurakuntien Lapsityön Keskus ry	Helena Saulamo (Pia Jaakkola)
Suomen Poikien ja Tyttöjen Keskus ry	Arto Kantola (Pia Jaakkola)
Nuorten Keskus ry	Arto Kantola (Pia Jaakkola)
Kirkkopalvelut ry	Ari Tuhkanen (Tuomo Hyvärinen)
Suomen Lähetysseura ry	Eeva Halonen (Ari Tuhkanen)
Kirkon Mediasäätiö	Birgit Tolvanen (Ritva Hirvonen)
Kirkon Paikat ry	Tarja Saarinen (Sami Ojala)
Kataja ry	Heli Pruuki (Kirsi Hiilamo)
Suomen hautaus toiminnan keskusliitto ry	Marko Pesu (Tuomo Hyvärinen)
Suomen Pipliaseura ry	Eeva Halonen (Ari Tuhkanen)
Onnenkimpale, vuosikokous	Sirpa Rantala
Onnenkimpale, hallitus	Jyrki Lausvaara (Tero Konttinen)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 32 Toimistosihteerin määräaikaisen tehtävän perustaminen

Nurmijärven seurakunnan seurakuntatoimistoa ja sen tehtäviä on kehitetty runsaasti viimeisen kolmen vuoden aikana. Erityisen isoja hankkeita ovat olleet koko kirkkoa koskevat Kirjuri-järjestelmän käyttöönotto sekä Kirkon palvelukeskuksen asiakkaaksi siirtyminen. Lisäksi seurakuntatoimiston esimiesjärjestelyjä on tarkennettu. Seurakuntatoimistossa työskentelee tällä hetkellä kuusi määräaikaista työntekijää. Heistä neljän määräaikaiset työsopimukset päättyvät tämän vuoden lopussa 31.12.2013, yhden 31.8.2013 sekä yhden 16.8.2014.

Evankelis-luterilaisten seurakuntien arkistoista säädetään kirkkolaisissa (1054/1993) ja kirkkojärjestyksessä (1055/1993). Arkistolakia ei sovelleta kirkollishallinnossa, mutta käytännössä arkistoinnin ja asiakirjahallinnon tehtäviä hoidetaan soveltuvin osin arkistolain (831/1994) määräysten mukaisesti. Muita asiakirjojen käsittelyyn vaikuttavia lakeja ovat väestötietolaki (507/1993), henkilötietolaki (523/1999), julkisuuslaki (621/1999) ja sitä täydentävä asetus hyvästä tiedonhallintatavasta (1030/1999), laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa /13/2003), hallintolaki (434/2003) ja kirjanpitolaki (1336/1997).

Nurmijärven seurakunnalla on arkistosääntö, jossa määritellään asiakirjahallinnon toimintatavat. Arkistonmuodostussuunnitelma on arkistosäännön liite, joka sisältää seurakunnan tehtävät, toiminnot ja niistä syntyvät asiakirjojen käsittelyohjeet.

Nurmijärven seurakunnan arkistoinnin ja asiakirjahallinnon tehtäviin kuuluvat asiakirjojen kirjaaminen ja rekisteröinti (ei erillistä diaaria), asiakirjojen järjestäminen, kuvailu ja säilyttäminen, asiakirjoihin liittyvästä tietopalvelusta huolehtiminen sekä niiden käyttötarpeen määrittäminen, seulonta ja toisarvoisten asiakirjojen hävittäminen. Tehtävät kattavat asiakirjan koko elinkaaren sen laatimisesta tai vastaanottamisesta hävittämiseen tai arkistointiin saakka.

Asiakirja tarkoittaa kirjallista tai kuvallista esitystä sekä sellaista sähköisesti tai muulla vastaavalla tavalla aikaansaattua esitystä, joka on luettavissa, kuunneltavissa tai muutoin ymmärrettävissä teknisin apuvälinein (ArkL 831/1994, § 6). Asiakirja voi olla Nurmijärven seurakunnassa laadittu tai sinne tehtävien hoidon tuloksena saapunut.

Muun muassa julkisuuslaki edellyttää viranomaisilta hyvää tiedonhallintatapaa, minkä takia diaarijärjestelmät ovat viranomaisille käytännössä pakollisia. Tällä hetkellä Nurmijärven seurakunnassa ei ole käytössä asianmukaista asianhallintajärjestelmää, vaikka sen käyttäminen olisi erittäin tarpeellista. Lisäksi seurakunnan arkisto on välttämätöntä käydä huolellisesti läpi ja uudelleenjärjestää.



Nyt perustettavaksi ehdotettavan toimistosihteerin toimen tehtäviin kuuluu erityisesti seurakunnan arkiston järjestäminen ja arkistoinnista vastaaminen, asiantuntijajärjestelmän käyttöönotto ja käyttö sekä muut myöhemmin sovittavat tehtävät. Toimistosihteerinä valittaessa eduksi katsotaan soveltuva koulutus, kokemus ja osaaminen arkistoinnista ja arkistotoimen hoitamisesta, tarkkuus, kyky itsenäiseen työskentelyyn sekä yhteistyötaidot. Tehtävän palkkaus sijoittuu vaativuusryhmään 402. Tehtävä on määräaikainen 1.6.2013-31.12.2015. Määräaikaisuus on perusteltua mahdollisesta seurakuntarakenteen uudistamisesta johtuen.

Talousarviossa on vuodelle 2013 varattu palkkamääräraha toimistosihteerin palkkaamiseksi. Tällä hetkellä seurakuntatoimistossa 31.8.2013 saakka työskentelevä toimistosihteerin on työllistetty osittain työhallinnon palkkatuella. Näin ollen vuodelle 2013 varatut palkkamäärärahat riittävät toimistosihteerin palkkaamiseksi 1.6.2013 alkaen.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää perustaa määräaikaisen toimistosihteerin tehtävän 1.6.2013-31.12.2015 väliseksi ajaksi.

Lisäksi kirkkoneuvosto päättää nimetä työryhmän valmistelemaan toimistosihteerin valinnan päätösesitystä sekä huolehtimaan rekrytointiprosessista. Työryhmään nimetään talousjohtaja, hallintopäällikkö, kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsema edustaja sekä sihteeriksi henkilöstösihteerin.

Kirkkoherran muutettu päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää palauttaa asian takaisin valmisteluun.

Päätös: Hyväksyttiin kirkkoherran muutettu päätösesitys.



KN § 33 Tuusulan ja Nurmijärven rovastikuntien ystäväseurakuntatyön toimikunnan lakkauttaminen

Tuusulan ja Viljandin rovastikuntien kesken allekirjoitettiin Pölttsamaalla 13.10.1990 aiesopimus rovastikunnallisesta ystävätoiminnasta, josta alkoi rovastikunnallinen ystäväseurakuntatyö ensin Tuusulan rovastikunnan ja Viljandin rovastikunnan ja sittemmin myös Nurmijärven rovastikunnan ja Viljandin rovastikunnan välillä.

Espoon hiippakunnan perustamisen jälkeen v. 2004 Tuusulan rovastikunta ja uusi Nurmijärven rovastikunta päättivät jatkaa yhteistyötä ystäväseura-kuntatyössä. Ystäväseurakuntatyön toiminnan jatkaminen kahden rovasti-kunnan yhteisenä oli tuolloin toimikunnan yhteinen toive.

Nykyinen ystäväseurakuntatyön toimikunta keskusteli kokouksessaan 8.11.2012 kahden rovastikunnan yhteisen toimikunnan toiminnan jatkosta. Asian esittelyssä tuolloin oli todettu mm., että toimintamalli on hallinnollisesti raskas ja sen keventämistä tulisi harkita. Edelleen asian esittelytekstissä todettiin, että työn uutta toimintamallia mietittäessä on tarkoituksenmukaista erityisesti huomioida seurakuntien lähetyssehtereiden osaaminen ja rooli kyseisellä työalalla.

Toimikunnan kokouksessa 8.11.2012 enemmistö toimikunnan jäsenistä oli halukas jatkamaan kahden rovastikunnan yhteisen toimikunnan työtä.

Lääninrovastit Ilkka Järvinen ja Ulla Rosenqvist, joka oli poissa toimikunnan kokouksesta 8.11.2012, pohtivat omassa palaverissaan 8.1.2013 Hyvinkäällä työn uudelleen organisointia. He halusivat osaltaan tehdä asiassa aloitteen ja mm. totesivat neuvottelussaan, että organisaation keventäminen ja selkeyttäminen myös tässä toimintamuodossa olisi järkevää. Malli on tällaisena raskas ja se mm. sitoo kokoustoimintaan molemmat lääninrovastit. Työtä on hyvin mahdollista toteuttaa rovastikunnittain tai seurakunnittain ja tätä mallia lääninrovastit toivoivat kehitettävän eteenpäin.

Ystäväseurakuntatyön toiminnan uudelleen organisointi on ollut esillä myös rovastikuntien kirkkoherrojen kokouksissa. Kokouksessaan 15.1.2013 kirkkoherrat totesivat, että nykyinen toimintamalli ei ole nykyhetken kannalta tarkoituksenmukainen. Se on palvellut noin 20 vuotta hyvin tällä alueella ja tuonut ystäväseurakuntatoimintaa lähelle seurakuntia. Nykyään monet rovastikunnan seurakunnat hoitavat itsenäisesti suhteitaan esim. Viroon.

Työn yksi päätavoite on se, että seurakunnissa seurakuntalaiset kokevat ystäväseurakuntatyön tärkeäksi. Avustustoiminta voidaan organisoida myös



kevyemmällä hallinnolla. Tulevaisuudessa kumpikin rovastikunta voi huolehtia ystäväseurakuntatoiminnasta itsenäisesti. Työ oli tuolloin 1990-luvun alussa uutta ja entisen Neuvostoliiton lakattua on tarvittu näihin päiviin asti voimien yhdistämistä ystäväseurakuntatyön parhaaksi. Tänä päivänä yhteydet ovat hyvät ja yhteydenpito helppoa ja jokaisen seurakunnan oma ystäväseurakuntatyö on myös kehittynyt ja työ voidaan organisoida kevyemmin, jos ja kun halutaan pitää rovastikunnalliset sopimukset voimassa.

Myös kirkkohallituksen ulkoasiain osaston työalasihteeri Ari Ojellin mukaan aika on ystäväseurakuntatyössä muuttunut. Hän on kertonut seuraavansa mielenkiinnolla, miten työ rovastikunnissamme kehittyy.

Suomen ev.lut. kirkossa on myös parhaillaan menossa seurakuntarakenteen uudistus, joka etenee kevään kirkolliskokouksessa. Todennäköisenä voidaan pitää, että alueellamme tulee tapahtumaan muutoksia seurakuntarakenteissa, joka sekkin voi tuoda uusia näkökulmia tähän työhön.

On huomattava, että myös hiippakunnallista toimintaa on ystäväseurakuntatyössä olemassa. Espoon hiippakunnan ulkomaisia suhteita koordinoi 1.10.2012 alkaen vuoteen 2015 asti työryhmä, johon kuuluvat Kati Pirttimaa, Hannu Saloranta ja Kalervo Salo. Työryhmä on halunnut työnsä aluksi kartoittaa rovastikuntien kirkkoherroilta seurakuntien kansainvälisiä yhteyksiä.

Toimikunnan seurakuntien hallinnon päätöksiä lakkauttamisasiassa

Tähän mennessä Hyvinkään, Tuusulan Järvenpään ja Keravan seurakuntien kirkkoneuvostot ovat päätyneet siihen, että toimikunnan toiminta kahden rovastikunnan yhteistyönä loppuu. Nurmijärven seurakunta ei ole vielä asiaa käsitellyt ja Mäntsälän seurakunta oli nimennyt toimikuntaan jäsenen ja varajäsenen kirkkoneuvostonsa kokouksessa 30.1.2013.

Ystäväseurakuntarahaston toiminta

Rahaston sääntöjen mukaan rahastossa ovat jäseninä Nurmijärven ja Tuusulan rovastikuntien seurakunnat ja rahastoa hoitaa ja sen varojen kohdentamisesta päättää rovastikuntien ystäväseurakuntatyön toimikunta. Sääntöjen viimeisessä 7. kohdassa todetaan, että ”avustustoiminnan päättyessä rahaston varat siirretään ystävyyskohteisiin”. Varoja rahastossa on tällä hetkellä 4.914,69 euroa. Summa koostuu pääosin seurakuntien maksamista toiminnan yleiskuluihin tarkoitetuista maksuista. Rahaston kanssa voidaan toimia kahdella tavalla, joko maksaa tilillä oleva summa avustuskohteisiin tai jakaa kahdelle rovastikunnalle, käytännössä lääninrovastien seurakunnille hoidettavaksi rovastikunnan tulevaa ystäväseurakuntatyötä varten. Jälkimmäistä vaihtoehtoa tukee se, että tilillä oleva raha



on pääosin seurakuntien maksamaa rahaa muuhun tarkoitukseen kuin varsinaiseen avustustoimintaan ja toiseksi avustustoiminnan ei ole tarkoitus päättyä.

Tässä esityksessä esitetään, että kirkkoneuvosto päättäisi omasta puolestaan todeta, ettei se enää valitse edustajia Tuusulan ja Nurmijärven rovastikuntien ystävyysseurakuntatyön toimikuntaan uudelle kaudelle. Lisäksi esitetään, että kirkkoneuvosto päättäisi puoltaa kyseisen toimikunnan lakkauttamista. Tällä tavoin toiminta kahden rovastikunnan yhteistyönä katsotaan loppuneeksi. Tulevaisuudessa kumpikin rovastikunta vastaa itsenäisesti Viljandin rovastikunnan avustamisesta erikseen sovittavalla tavalla.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, ettei se enää valitse edustajia Tuusulan ja Nurmijärven rovastikuntien ystävyysseurakuntatyön toimikuntaan uudelle kaudelle. Lisäksi kirkkoneuvosto päättää puoltaa toimikunnan lakkauttamista.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 34 Seurakunnan tilojen vuokraushinnasto 2013

Kiinteistöpalvelun johtokunta 4.2.2013, kokous 1/2013 § 6

§ 6 SEURAKUNNAN TILOJEN VUOKRAUSHINNASTO 2013

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 §:n mukaan kirkkoneuvosto vahvistaa seurakunnalle tulevat muut maksut kuin hautapaikkamaksut. Taloustoimisto on laatinut uuden Nurmijärven seurakunnan tilojen vuokraushinnaston, joka on liitteenä.

Talousjohtajan esitys:

Kiinteistöpalvelun johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy liitteenä olevan vuodelle 2013 laaditun vuokraushinnaston ja keskustelee maksuporrastuksista.

Päätös:

Esitetään kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy liitteenä olevan vuokraushinnaston vuodelle 2013 seuraavilla muutoksilla: 1) Kirkkoherran ei tarvitse myöntää erikseen lupaa kirkkoja koskevaan lipunmyyntiin 2) Maksuporrastuksia harkitaan uudelleen. Uudelleenvalmistelun jälkeen asia tuodaan kiinteistöpalvelun johtokunnan kautta kirkkoneuvostoon. Lisäksi tarkennetaan, että kirkkojen vuokrahinnoissa mainittu kaupallinen tarkoitus sisältää kirkkotilan varaamisen nauhoitustilanteita varten.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteenä (LIITE 6) olevan Nurmijärven seurakunnan tilojen vuokraushinnaston vuodelle 2013.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 6, Nurmijärven seurakunnan tilojen vuokraushinnasto vuodelle 2013.



KN § 35 Nurmijärven Musiikkipäivät ry:n avustusanomus

Nurmijärven Musiikkipäivät ry järjestää perinteisen musiikkitapahtuman Nurmijärven kirkossa ja seurakuntakeskuksessa 27.-28.4.2013. Kuudetta kertaa järjestettävä tapahtuma toteutetaan yhteistyössä seurakunnan kanssa. Seurakunta on aiempina vuosina tukenut Nurmijärven Musiikkipäivät ry:n Nurmijärven tapahtumia muun muassa antamalla tilat, Nurmijärven kirkon ja Ison Pappilan, järjestäjien käyttöön veloituksetta. Tilojen käytöstä on sovittu myös tällä kertaa.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää tukea Nurmijärven Musiikkipäivät ry:n musiikkitapahtuman toteutusta 2000 euron avustuksella.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 36 Esikoislestadiolaisten pyyntö järjestää omaa messutoimintaa Nurmijärven seurakunnan kirkkotiloissa

Esikoislestadiolaiset ovat lähestynyt seurakuntaa pyynnöllä saada järjestää säännöllisesti kahdesti vuodessa jumalanpalvelus Nurmijärven seurakunnan kirkkotiloissa. Kyseessä olisi niin sanottu erillisjumalanpalvelus/-messu, jollaisten myöntämisestä päättävät kirkkoherra ja kirkkoneuvosto, joille toimivalta kirkkotilojen käyttöön liittyvissä kysymyksissä kuuluu.

Piispat ja herätysliikejärjestöjen edustajat julkistivat 4.3.2009 yhteisen tahdonilmaisunsa seurakuntien ja herätysliikejärjestöjen yhteyksistä ja yhteistyöstä. Siinä he toteavat muun muassa, että seurakunta voi tehdä yhteistyötä herätysliikkeen kanssa ja antaa tiloja herätysliikkeen kirkkopyhiä ja muita tilaisuuksia varten. Tahdonilmaisussa ei oteta kantaa mahdollisten erillismessujen tilapäisyyteen tai säännöllisyyteen.

Kirkkoherra Ari Tuhkanen on asian valmistelun yhteydessä neuvotellut Espoon hiippakunnan piispa Tapio Luoman kanssa. Kirkkoherran ja piispan yhteinen näkemys on, että seurakunnan näkökulmasta ei ole tarkoituksenmukaista eikä perusteltua antaa kirkkotiloja minkään tietyn herätysliikkeen säännölliseen ja omatoimiseen messutoimintaan. Yksittäiset erillisjumalanpalveluspyynnöt käsitellään erikseen, mutta säännöllinen messutoiminta ei ole perusteltua.

Näihin neuvotteluihin sekä piispojen vuonna 2009 julkistaman tahdonilmaisun henkeen perustuen kirkkoneuvostolle esitetään, että seurakunta ei myöntäisi esikoislestadiolaisille lupaa järjestää omaa säännöllistä messutoimintaa. Nurmijärven kirkoissa järjestetään viikoittain vähintään kolme messua, joihin kaikkiin kaikki ovat tervetulleita.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että se ei myönnä esikoislestadiolaisille lupaa järjestää pyytämäänsä säännöllisiä messuja.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 37 Ostotarjous Viljelystie 15

Kiinteistöpalvelun johtokunta 4.2.2013, kokous 1/2013 § 5.

§ 5 OSTOTARJOUS VILJELYSTIE 15

Viljelystie 15:ssä sijaitseva Harjulan kerhotilan eteinen on käytössä osoittautunut ahtaaksi. Kerhotila on todettu olevan toiminnallisesti tärkeä tila, joten myös sen kehittäminen on todettu tärkeäksi. Kerhotilan vieressä sijaitsevan rakennuksen kulmahuoneisto (32,2 m²) on tällä hetkellä omistajansa varastotilana. Mikäli seurakunta ostaisi kulmahuoneiston, saataisiin kerhotilasta avarampi väliseinä purkamalla. Samalla tilaan saataisiin toinen sisäänkäynti. Lisäksi ulos tulisi oma pieni leikkialue, johon olisi jatkossa mahdollista hankkia ulkoleikkivälineitä.

Seurakunta pyysi kulmahuoneistosta hinta-arvioita. Kiinteistömaailman arvioi tilan markkina-arvoksi 50 000 € ± 10 % ja OP-Kiinteistökeskus 45 000-50 000 euroa.

Kiinteistöpalvelun johtokunta teki päätöksen, että kyseessä oleva liikehuoneisto ostetaan ja siitä lähdetään tarjoamaan 39 000 euroa. Hintaneuvotteluissa päädyttiin siihen, että seurakunnan olisi mahdollista ostaa tila 42 000 eurolla.

Investointisuunnitelmassa Harjulan kerhotilaa varten on varattu 50 000 euroa. Tilan ostamisen jälkeen jää näin ollen vielä 8 000 euroa remontointikuluihin.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Kiinteistöpalvelun johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että seurakunta ostaa Viljelystie 15:ssä sijaitsevan Harjulan kerhotilan viereisen kulmahuoneiston 32,2 m² 42 000 eurolla.

Päätös: *Esityksen mukaisesti.*

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää ostaa Viljelystie 15:ssä sijaitsevan Harjulan kerhotilan viereisen kulmahuoneiston 32,2 m² 42 000 eurolla.

Päätös: *Esitys hyväksyttiin.*



KN § 38 Ilmoitusasioita

1. Kirkkoneuvoston edellisen kokouksen pöytäkirja 1/2013 (LIITE 7).
2. Kasvatustyön johtokunnan pöytäkirja 1/2013 (LIITE 8).
3. Viestintätoimikunnan pöytäkirja 12.2.2013 (LIITE 9).
4. Kiinteistöpalvelun johtokunnan pöytäkirja 1/2013 (LIITE 10).
5. Kirkkohallituksen yleiskirjeet löytyvät internetistä osoitteesta sakasti.evl.fi. Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset, hiippakuntatiedotteet ja kiertokirjeet löytyvät internetistä osoitteesta espoonhiippakunta.fi.
6. Nurmijärven Lions-klubit lahjoittivat Jari Sillanpään konsertin tuotosta 2000e Nurmijärven seurakunnan diakoniatyölle lapsi- ja nuorisotyön tukemiseen
7. Strategiatyötä valmisteleavan työryhmän tilanne. Puheenjohtaja Miikka Vesterinen raportoi.
8. Kirkkoneuvosto isännöi hiippakuntamme piispa Tapio Luoman vierailua keskiviikkona 13.3.2013 klo 17.00 alkaen Klaukkalan kirkolla.
9. Seuraava kirkkoneuvoston kokous on ti 16.4.2013 klo 16.30.
10. Hallintopäällikön virantäyttö on saanut lainvoiman.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 7, Kirkkoneuvoston edellisen kokouksen pöytäkirja 1/2013.
LIITE 8, Kasvatustyön johtokunnan pöytäkirja 1/2013.
LIITE 9, Viestintätoimikunnan pöytäkirja 12.2.2013.
LIITE 10, Kiinteistöpalvelun johtokunnan pöytäkirja 1/2013.



KN § 39 Eräiden vaativuusryhmien ja peruspalkkojen tarkistaminen

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 38 §:n mukaan jos tehtävän vaativuus muuttuu olennaisesti, tehtävälle määritettyä vaativuusryhmää ja peruspalkkaa muutetaan vaativuuden muutosta vastaavasti. Peruspalkan muutos on perusteltua myös, kun tehtävään liittyvässä muussa erityisessä perusteessa on olennainen muutos. Jos tällaiset muutokset ovat tilapäisiä, peruspalkan muutosta koskeva päätös on voimassa määräajan.

Päätöksen muutoksesta tekee seurakunnan asiassa toimivaltainen viranomainen. Muutoksen mahdollista vaikutusta maksettavaan palkkaan arvioidaan tehtävänkuvauksen avulla. Tehtävän muutokseen voi työnantajan huomion kiinnittää viranhaltijan/ työntekijän itsensä lisäksi häntä edustava luottamusmies.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen työnantajan tulee aktiivisesti johtaa työtä ja olla tietoinen tehtävissä tapahtuvista muutoksista. Sitä varten työnantajalla on käytössään kaikista tehtävistä laadittu tehtävänkuvaukset. Esimies ja työntekijä tarkistavat sen yhdessä keskustellen vuosittain.

Jos tehtävänkuvaukseen tehdään keskustelussa muutoksia, esimies saattaa asian sen työnantajan edustajan tietoon, jonka tehtävänä on esitellä palkka-asiat niistä päättävälle viranomaiselle. Jos tämä viranomainen arvioi työntekijän tehtävän vaativuuden muuttuneen olennaisesti, se tarkistaa työntekijän tehtäväkohtaista palkanosaa vastaavasti. Tarkistus voi koskea tehtävän vaativuusryhmää ja työntekijän peruspalkkaa tai pelkästään peruspalkkaa. Tarkistaminen tapahtuu lähtökohtaisesti samalla tavalla kuin tehtäväkohtaisen palkanosan asettaminen palvelussuhteen alussa. Luottamusmiehillä on oikeus saada nähtäväkseen edustamiensa jäsenten ajantasaiset tehtävänkuvaukset.

Nurmijärven seurakunnassa on työntekijöitä edustavien pääsopijajärjestöjen luottamusmiehistä ja työnantajan edustajista koottu ohjausryhmä, joka on neuvotellut tehtävien vaativuuden muutoksista ja peruspalkkojen tarkistamisista. Ohjausryhmän laatima muistio on liitteenä (LIITE 11).

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää tarkistaa eräiden tehtävien vaativuusryhmät ja peruspalkat ohjausryhmän laatiman liitteen (LIITE 11) mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 11, ohjausryhmän muistio.



KN § 40 Kokouksen päättäminen

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.03.

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet.

Kokouksesta laadittu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa seuraavasti: 13.3.–13.4.2013 ma – to klo 9-16 sekä pe klo 9-14.

Ari Tuhkanen
kirkkoherra, puheenjohtaja

Sami Ojala
kokouksen sihteeri §:t 20 - 38.

Tuomo Hyvärinen
sihteeri §:t 39 - 40.

Ina Kuula
pöytäkirjan tarkastaja

Jyrki Lausvaara
pöytäkirjan tarkastaja