



Aika: Tiistai 11.2.2014 klo 16.40 – 19.38.
Paikka: Nurmijärven seurakuntakeskus, Kirstaantie 5-7, 01900 Nurmijärvi.

Sisällysluettelo

| | |
|---|----|
| Kokouksen osallistujat..... | 2 |
| KN § 10 Kokouksen avaaminen..... | 3 |
| KN § 11 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus..... | 3 |
| KN § 12 Työjärjestys..... | 3 |
| KN § 13 Työhyvinvointikyselyn tulosten tarkastelu..... | 4 |
| KN § 14 Seurakuntastrategia..... | 5 |
| KN § 15 Kanttorin vaalin suorittaminen..... | 6 |
| KN § 16 Vaalilautakunnan valitseminen..... | 8 |
| KN § 17 Kolehtisuunnitelma maalis-toukokuulle 2014..... | 10 |
| KN § 18 Kirkkoneuvoston ohjesäännön muuttaminen..... | 11 |
| KN § 19 Lausuntopyyntö seurakuntarakenteen lakiesitysluonnoksesta..... | 15 |
| KN § 20 Rippikoulujen ohjelma- ja turvallisuusvastaavat talvi- ja kevätkaudelle 2014..... | 16 |
| KN § 21 Ilmoitusasioita..... | 17 |
| KN § 22 Kokouksen päättäminen..... | 18 |



Aika: Tiistai 11.2.2014 klo 16.40 – 19.38.
Paikka: Nurmijärven seurakuntakeskus, Kirstaantie 5-7, 01900 Nurmijärvi.

Kokouksen osallistujat

Jäsenet: Tuhkanen Ari, puheenjohtaja
Jalava Markku, varapuheenjohtaja
Ariluoma Tuula
~~Kivinen Yrjö~~ (*poissa*)
Kuula Ina
Lausvaara Jyrki
Markkanen Aulikki
~~Palokangas Sinikka~~ (*poissa*)
Vesterinen Miikka

Varajäsenet:
Jaspa Marjo (Yrjö Kivisen varajäsen)
Riihimäki Juha (Sinikka Palokankaan varajäsen)

Muut: Rantala Sirpa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Schildt Markku, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja (*poistui §:n 13 aikana kello 17.43.*)

Palm Lauri, sihteeri



KN § 10 Kokouksen avaaminen

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Ari Tuhkanen avaa kokouksen kello 16.40. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Yrjö Kivinen ja Jyrki Lausvaara.

Esitys: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Yrjö Kivinen ja Jyrki Lausvaara.

Päätös: Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Marjo Jaspa ja Jyrki Lausvaara.

KN § 11 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla” (Kirkkolaki 7 luku 4 §).

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto voi kokoontua, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi (KJ 9:1). Vuoden 2014 kokousaikataulu on tiedotettu kirkkoneuvostolle. Kokouksesta tiedotettiin kirkkoneuvoston edellisessä kokouksessa 14.1.2014. Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu kokouksen osanottajille torstaina 6.2.2014.

Esitys: Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KN § 12 Työjärjestys

Esitys: Hyväksytään työjärjestykseksi osanottajille toimitettu esityslista liitteineen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 13 Työhyvinvointikyselyn tulosten tarkastelu

Kirkkoneuvosto käsitteli 26.11.2013 pitämässään kokouksessa raporttia työhyvinvointikyselyn tuloksista. Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 11.12.2013, että työhyvinvointikyselyn tuloksia käsitellään laajemmin tulevaisuudessa. Työhyvinvointikyselyn tehneen konsulttitoimiston työhyvinvointikonsultti Era Kurronen saapuu esittelemään työhyvinvointikyselyn tuloksia. Tuloksia tarkastellaan myös työalakohtaisesti.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä työhyvinvointikyselyn tulokset ja niiden pohjalta tehdyt johtopäätökset tiedoksi. Lisäksi kirkkoneuvosto antaa työalakohtaiset tulokset tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Asian käsittely:

Työhyvinvointikyselyn tehneen konsulttitoimiston työhyvinvointikonsultti Era Kurronen esitteli aihetta työalakohtaisesti kirkkoneuvostolle.

Päätös: Esitys hyväksyttiin. Era Kurosen kirkkoneuvostossa esittämä diaesitys (LIITE 1) liitetään kirkkoneuvoston pöytäkirjaan ja lisäksi kirkkoneuvosto antaa mainitut työalakohtaiset tulokset tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Liitteet: LIITE 1: Työolo- ja työssäjaksaminen.



KN § 14 Seurakuntastrategia

Nurmijärven seurakunnan strategiaa valmistellut työryhmä on saanut työnsä päätökseen. Tuloksena työryhmä on laatinut ”Onnistumissuunnitelmaksi” nimetyn seurakuntastrategian (LIITE 2).

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä (LIITE 2) olevan seurakuntastrategian.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE2: Onnistumissuunnitelma.



KN § 15 Kanttorin vaalin suorittaminen

Nurmijärven seurakunnan kanttorin virka on ollut julkisesti haettavana. Kyseessä olevan kanttorin viran edellytyksenä on ylempi korkeakoulututkinto, erinomainen suomen kielen kirjallinen ja suullinen taito sekä tyydyttävä ruotsin kielen ymmärtämisen taito.

Kanttorin virkaan haettiin julkisella menettelyllä monipuolista kirkkomusiikin osaajaa, jonka työnkuvaan kuuluu kanttorin perustehtävien kuten jumalanpalvelusten, kirkollisten toimitusten sekä muiden seurakunnan tilaisuuksien musiikista vastaaminen. Nuoriso- ja rippikoulutyön osaaminen on katsottu eduksi.

Kirkkoneuvosto päätti käynnistää kanttorin viran rekrytointiprosessin kokouksessaan 26.11.2013 ja nimetä työryhmän vastaamaan rekrytointiprosessista. Työryhmään valittiin seuraavat henkilöt: johtava kanttori Satu Ranta, julistus- ja palvelutyön johtokunnan pj. Seppo Ahonen, strategiatyöryhmän jäsen Taina Lemola, kirkonkylän piirikappalainen Leena Sipola, kirkkoneuvoston edustaja Sinikka Palokangas.

Rekrytointiprosessin aluksi julkaistiin seuraava hakuilmoitus mol.fi, evl.fi/rekry ja nurmijarvenseurakunta.fi -sivustoilla sekä seurakunnan ilmoitustaululla.

Nurmijärven seurakunnassa on haettavana kanttorin virka.

Kanttorin viran edellytyksenä on ylempi korkeakoulututkinto, erinomainen suomen kielen kirjallinen ja suullinen taito sekä tyydyttävä ruotsin kielen ymmärtämisen taito.

Haemme monipuolista kirkkomusiikin osaajaa, jonka työnkuvaan kuuluu kanttorin perustehtävien kuten jumalanpalvelusten, kirkollisten toimitusten sekä muiden seurakunnan tilaisuuksien musiikista vastaaminen. Kokemus nuoriso- ja rippikoulutyöstä katsotaan eduksi.

Tehtävän palkkaus on vaativuusryhmän 601 mukainen. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Valitun on toimitettava ennen viran vastaanottamista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 §:n 2 mom. mukainen rikosrekisteriote.

Hakemukset jätetään kirkon sähköiseen rekrytointi-järjestelmään. Haku päättyy 9.1.2014 klo 16.00. Virka tulee ottaa vastaan 1.5.2014 tai sopimuksen mukaan.

Haastattelut järjestetään torstaina 16.1.2014 iltapäivällä Nurmijärven kirkossa.



Lisätiedot: johtava kanttori Satu Ranta 050 331 6800.

Kanttorin virkaan saapui määräajassa yhdeksän hakemusta. Kahdeksalla hakijalla oli kelpoisuus avoinna olevaan kanttorin virkaan. Haastatteluun kutsuttiin hakuasiakirjojen perusteella neljä hakijaa: Heli Kaasalainen, Jenni-Kristiina Liiri, Anni Nummila ja Jonna Vartiainen.

Kutakin haastateltavaa haastateltiin 45–60 minuuttia. Aikaan sisältyi myös haastateltavan omat kysymykset sekä kaksi eri näytettä. Haastattelussa käytettiin yhtenäistä kysymyslomaketta. Kaikilta haastateltavilta kysyttiin samat kysymykset. Ennen haastattelua haastateltavalle selvitettiin rekrytointiprosessin kulku.

Nurmijärven seurakunnan hallintosäännön 10 §:n mukaan kirkkovaltuusto päättää kanttorin valinnasta. Kirkkovaltuusto suorittaa kanttorin vaalin. Valtuustolla on päätöksenteon tueksi käytettävissä kirkkoneuvoston sille laatima hakijayhteenveto ja lausunto. Lausunnossaan kirkkoneuvosto voi ilmaista kirkkovaltuustolle oman näkemyksensä hakijoista. Kirkkoneuvoston nimeämän rekrytointityöryhmän laatima lausuntoluonnos on tämän pykälän liitteenä (LIITE 4).

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa Nurmijärven seurakunnan kanttorinviran vaalin. Edelleen kirkkoneuvosto päättää lähettää kirkkovaltuustolle liitteenä olevan kanttorinviran hakijoista kootun hakijayhteenvedon (LIITE 3) sekä lausunnon tiedoksi (LIITE 4).

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 3: Hakijayhteenveto.
LIITE 4: Lausuntoluonnos.



KN § 16 Vaalilautakunnan valitseminen

Vuoden 2014 seurakuntavaalien toimittamisesta seurakunnassa huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto. Vaalilautakunta tulee asettaa **viimeistään 31.5.2014**.

Korkeimman hallinto-oikeuden antaman keskusvaalilautakunnan jäsenen esteellisyyttä koskevan ratkaisun (KHO:2013:112) mukaan yleisissä vaaleissa keskusvaalilautakunnan jäsenenä ei voi olla ehdokas eikä tämän hallintolain 28 §:n 2 momentissa määritelty läheinen. Vaasan hallinto-oikeuden antaman (25.3.2013 13/0130/3) ja korkeimman hallinto-oikeuden pysyttämän (KHO 20.6.2013 taltionro 2104) vaalilautakunnan jäsenen esteellisyyttä koskevan ratkaisun mukaan kunnallisvaaleissa ehdokkaana oleminen ei lähtökohtaisesti muodosta esteellisyysperustetta toimia vaalilautakunnan jäsenenä.

Kirkolliskokous on linjannut lakivaliokunnan näkemyksen mukaisesti, että kirkollisissa vaaleissa esteellisyyksymyksiin suhtaudutaan samalla tavalla kuin yleisissä vaaleissa, minkä vuoksi kirkollisissa vaaleissa vaalilautakunnan jäsenen esteellisyyttä on arvioitava samoin kuin yleisten vaalien keskusvaalilautakunnan jäsenten esteellisyyttä.

Seurakuntavaaleissa vaalilautakunta hoitaa sekä kuntien vaalilautakunnan että keskusvaalilautakunnan tehtäviä. Kirkollisessa lainsäädännössä vaalilautakunnan jäsenen esteellisyydestä ei ole säännöksiä. Vaalilaissa on sen sijaan nimenomaisesti säädetty, että kunnallisvaaleissa ehdokkaana oleva ei voi olla keskusvaalilautakunnan eikä vaalitoimikunnan jäsen. Vaalilautakunnan jäsenen esteellisyyttä on siten seurakuntavaaleissa arvioitu kirkkolain 7 luvun 5 §:n perusteella. On katsottu, että vaalissa ehdokkaana oleva tai hänen läheisensä voi toimia vaalilautakunnan jäsenenä, mutta on esteellinen ottamaan osaa sellaisen päätöksen tekemiseen, joka koskee häntä itseään tai hänen läheistään.

Ottaen huomioon kirkolliskokouksen linjaus, mainitut oikeustapaukset sekä kirkkolain esteellisyyttä ja vaalilautakuntia koskeva sääntely, seurakuntavaalin ehdokas tai hänen läheisensä voi kirkkohallituksen tulkinnan mukaan toimia vaalilautakunnan jäsenenä rajoitetusti. Vaalilautakunnan jäsen on esteellinen ottamaan osaa sellaisen päätöksen tekemiseen vaalilautakunnassa, joka koskee häntä itseään tai hänen läheistään tai muutoin muodostaa hallintolain 28 §:ssä säädetyn esteellisyyden. Jos vaalilautakunnan jäsen tai hänen läheisensä on ehdokkaana vaaleissa, hän ei voi osallistua **äänestyslippujen hylkäämistä koskevaan päätöksentekoon, vaalin tuloksen määräämiseen** eikä **vaalin tuloksen vahvistamiseen**. Vaalilautakunnan päätösvaltaisuuden varmistamiseksi on suositeltavaa, että vaalilautakunnan jäsenistä enemmän kuin puolet on muita kuin ehdokkaita tai heidän läheisiään.



Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee vaalilautakunnan toimittamaan vuoden 2014 seurakuntavaaleja.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 17 Kolehtisuunnitelma maaliskuu-toukokuulle 2014

Kolehtisuunnitelmassa on huomioitu kirkkohallituksen vuodelle 2014 määrämät ja tiettyyn ajankohtaan sitomat kirkkokolehdit. Lisäksi suunnitelmassa on otettu huomioon Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin määrämät kolehtikohteet sekä seurakuntaan tulleet kolehtianomukset.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa kolehtisuunnitelman maaliskuu-huhtikuulle 2014 (LIITE 5).

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 5: Kolehtisuunnitelma maaliskuu-huhtikuulle 2014.



KN § 18 Kirkkoneuvoston ohjesäännön muuttaminen

Kirkkohallitus on yleiskirjeellään 11/2013 kehottanut seurakuntia muuttamaan kirkkoneuvoston ohjesääntöjä siltä osin, kuin kirkkolain muutos (1008/2012) edellyttää. Ohjesäännön muutos on tehtävä 31.5.2014 mennessä ja alistettava kirkkolain 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti tuomiokapitulini vahvistettavaksi.

Kirkkolain muutos koski uusia virkamiesoikeudellisia säännöksiä, jotka tulivat voimaan 1.6.2013 lukien. Muutos vaikuttaa mm. siten, että seurakuntien virkasäännöt lakkaavat olemasta voimassa viimeistään vuoden siirtymäajan jälkeen. Virkasäännön määräyksiä on siirretty kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen osin muuttumattomina ja osin muutettuina.

Virkasäännössä on ollut maininta viran täyttävästä viranomaisesta. Sen mukaan, jos viranomaisesta ei ole määräystä ohje- tai johtosäännössä tai jos kirkkovaltuusto ei ole virkaa perustaessaan pidittänyt viran täyttämistä itselleen, viranhaltijan ottaa kirkkoneuvosto. Ilman kyseistä delegointisäännöstä päätösvalta asiassa kuuluu kirkkovaltuustolle.

Kirkkohallitus toteaa, että jos päätösvalta viranhaltijan ja työntekijän ottamiseen halutaan jatkossakin delegoida vastaavalla tavalla kirkkoneuvoston tai seurakuntayhtymissä yhteisen kirkkoneuvoston tehtäväksi, on asiasta syytä ottaa määräys kirkkoneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntöön.

Delegointimääräys on otettu ohjesääntöön kohtaan kirkkoneuvoston tehtävät § 11: Kirkkoneuvosto ottaa viranhaltijan ja työntekijän palvelussuhteeseen, jollei kirkkolaista, kirkkojärjestyksestä, johtosäännöstä tai tämän ohjesäännön 12 tai 13 §:stä muuta johdu taikka jollei kirkkovaltuusto ole virkaa perustaessaan pidittänyt viran täyttämistä itselleen.

Tässä yhteydessä on tarkasteltu muutoinkin ohjesäännön määräyksiä ja päivitetty vastaamaan tämän päivän vaatimuksia ja muuta seurakuntakenttää vastaavalle tasolle. Tarkastelutyön on tehnyt tilintarkastaja Raimo Vainio-Kaila BDO Audiator Oy:stä.

Kokonaan uutena kohtana on otettu § 4: Kirkkoneuvosto voi asetta kirkkojärjestyksen 9 luvun 4 pykälän mukaisia tilapäisiä toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää.

Viranhaltijan ratkaisovalta §:iin 12 ja 13 on tehty joitakin muutoksia.



Sijaisen palkkaaminen 12 kk (ent. 6 kk), kun viranhaltijalla tai työntekijällä on lakiin tai virkaehtosopimukseen perustuva oikeus saada virkavapautta tai työlomaa.

Ottaa määrärahojen puitteissa tilapäisen/määräaikaisen viranhaltijan tai määräaikaisen työntekijän enintään 12 kk ajaksi (ent. 6 kk).

Antaa kirkkoneuvoston puolesta lausunto tuomiokapitulille virkamääräyksestä, jota pyydetään enintään 12 kuukauden ajaksi (uusi).

Myöntää palkattoman virkavapauden tai työloman viranhaltijalle tai työntekijälle enintään 3 kuukauden ajaksi (ent. 1 kk), jos sen myöntäminen on seurakunnan harkinnassa eikä siitä aiheudu seurakunnalle lisäkustannuksia.

Antaa työtodistuksen kirkkojärjestyksen 6 luvun 13 §:n 3 momentissa tarkoitetuille viranhaltijoille ja työntekijöille jollei johtosäännöstä muuta johdu (uusi).

Talusojohtajan tehtäviin liittyen uusia kohtia:

Päätää talousarvion käyttötalousoosan määrärahojen lisäyksestä tai siirrosta, mikäli käyttötalousoosan menojen loppusumma ei ylitä valtuuston hyväksymää tasoa;

Päätää hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä kirkkoneuvoston erikseen päättämää rahamäärää, jollei asia kuulu muulle viranhaltijalle;

Päätää pankkitilien avaamisesta ja lopettamisesta;

Tekee kirkkoneuvostolle ehdotuksen määrärahojen kokonaisuylityksestä ja selvityksen seurakunnan taloudellisesta ja toiminnallisesta tilanteesta tilikauden aikana sekä tekee kirkkoneuvostolle ehdotuksen edellisen vuoden tilinpäätökseksi sekä seuraavan vuoden tuloveroprosentin hinnaksi ja talousarvioksi;

Myy seurakunnan irtainta omaisuutta, jos omaisuuden arvo ei ylitä kirkkovaltuuston vahvistamaa määrää;

Antaa seurakunnan rakennuksia, huonetiloja ja laitteita vuokralle tai muuhun käyttöön, milloin asia ei kuulu kirkkoneuvoston tehtäviin;

Päätää tileistä ja kalustoluettelosta poistamisesta sekä virheellisten suoritusten takaisin perimisestä tai palauttamisesta, milloin asia ei kuulu kirkkoneuvoston tehtäviin.



Kokonaan uusi § 15: Kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ratkaisee taloushallinnon alaisten viran- ja toimenhaltijoiden esittämät asiat, jotka koskevat talousjohtajan 13 pykälässä mainittuja päätöksiä talousjohtajan virkavapauden aikana tai tilanteessa, jossa virka on täyttämättä.

19 §:ssä on määräys milloin tilinpäätös on annettava, sekä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja tarvittaessa toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Luettelo mitä asiakirjoja tilinpäätökseen kuuluu. Sen sijaan toimintakertomuksen sisällöstä ei enää ole luetteloja, vaan viitataan kirkkolain ja kirkkojärjestyksen asiaa koskeviin määräyksiin.

Kirkkoneuvoston ohjesääntöehdotus on liitteenä (LIITE 6).

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi liitteen mukaisen ehdotuksen kirkkoneuvoston ohjesäännöksi ja edelleen sen lähettämistä Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Käsittelyn aikana Marjo Jaspa teki esittelijän ehdotuksesta poikkeavan esityksen: Kirkkoneuvoston ohjesääntöehdotuksen 7 §:n kohta, ”*Kokouksen sujuvan kulun turvaamiseksi puheenjohtajalla on oikeus yksittäisessä asiassa rajoittaa jäsenten puheenvuorojen pituutta siten, että puheenvuoro voi kestää enintään 5 minuuttia*”, poistetaan ohjesäännöstä. Markku Jalava kannatti esitystä.

Puheenjohtaja teki äänestysesityksen: esittelijä JAA, Jaspa EI. Suoritettiin kädennostoäänestys: äänestyksessä annettiin viisi (5) JAA-ääntä ja neljä (4) EI ääntä.

Näin ollen esittelijän päätösesitys tuli hyväksytyksi kirkkoneuvoston päätökseksi.

Käsittelyn aikana Markku Jalava teki esittelijän ehdotuksesta poikkeavan esityksen: Kirkkoneuvoston ohjesääntöehdotuksen 12 §:n kohdat 1 ja 3, ”*Kirkkoherra tekee kirkkojärjestyksen 6 luvun 13 §:n 3 momentissa tarkoitettua työtä tekevää viranhaltijaa ja työntekijää koskevat päätökset seuraavissa asioissa: 1. ottaa enintään kahdenoista kuukauden ajaksi sijaisen, milloin viranhaltijalla tai työntekijällä on*



ollut lakiin tai virkaehtosopimukseen perustuva oikeus saada virkavapautta tai työlomaa—3. antaa kirkkoneuvoston puolesta lausunto tuomiokapitulille virkamääräyksestä, jota pyydetään enintään 12 kuukauden ajaksi”, muutetaan muotoihin ”1. ottaa enintään kuuden kuukauden ajaksi sijaisen, milloin viranhaltijalla tai työntekijällä on ollut lakiin tai virkaehtosopimukseen perustuva oikeus saada virkavapautta tai työlomaa” ja ”3. antaa kirkkoneuvoston puolesta lausunto tuomiokapitulille virkamääräyksestä, jota pyydetään enintään kuuden kuukauden ajaksi.” Marjo Jaspa kannatti esitystä.

Puheenjohtaja teki äänestysesityksen: esittelijä JAA, Jalava EI. Suoritettiin kädennostoäänestys: äänestyksessä annettiin kuusi (6) JAA-ääntä ja kolme (3) EI ääntä.

Näin ollen esittelijän päätösesitys tuli hyväksytyksi kirkkoneuvoston päätökseksi.

Käsittelyn aikana Markku Jalava teki esittelijän ehdotuksesta poikkeavan esityksen: Kirkkoneuvoston ohjesääntöehdotuksen 13 §:n kohta 1, ”*Talousjohtaja tekee muun kuin 12 §:n kohdassa tarkoitetun henkilöstön osalta 12 §:ssä tarkoitetut päätökset; 1. päättää talousarvion käyttötalousosan määrärahojen lisäyksestä tai siirrosta, mikäli käyttötalousosan menojen loppusumma ei ylitä valtuuston hyväksymää tasoa*”, poistetaan ohjesäännöstä. Marjo Jaspa kannatti esitystä.

Puheenjohtaja teki äänestysesityksen: esittelijä JAA, Jalava EI. Suoritettiin kädennostoäänestys: äänestyksessä annettiin kuusi (6) JAA-ääntä ja kolme (3) EI ääntä.

Näin ollen esittelijän päätösesitys tuli hyväksytyksi kirkkoneuvoston päätökseksi.

Liitteet: LIITE 6: Kirkkoneuvoston ohjesääntö.



KN § 19 Lausuntopyyntö seurakuntarakenteen lakiesitysluonnoksesta

Kirkkohallitus on pyytänyt Nurmijärven seurakunnalta lausuntoa seurakuntarakenteen lakiesitysluonnoksesta. Lausuntopyyntö on pöytäkirjan liitteenä (LIITE 7). Lausunto pyydetään toimittamaan sähköisellä kysymyslomakkeella 5.3.2014 mennessä.

Kirkkoherran esitys:

Lausunnon antamisen kiireellisyyden takia Nurmijärven seurakunnan edustajina seurakuntarakennetta käsittelevässä ohjausryhmässä toimivat kirkkovaltuuston puheenjohtaja Sirpa Rantala, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Markku Jalava ja kirkkoherra Ari Tuhkanen antavat lausunnon kirkkohallitukselle.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: LIITE 7: Lausuntopyyntö lakiesitysluonnoksesta.



**KN § 20 Rippikoulujen ohjelma- ja turvallisuusvastaavat talvi- ja
kevätkaudelle 2014**

Rippikoulutyö on valmistellut ehdotuksen rippikoulujen ohjelma- ja turvallisuusvastaavien nimeämisestä talven ja kevään 2014 rippikouluihin seuraavasti:

| | | |
|-----------|----------------------|---------------------------------|
| Sääksi 1 | 17.-23.2 | srk-pastori Anni Pesonen |
| Bergvik 1 | 15.-21.2 | nuorisotyöohjaaja Timo Liimatta |
| Eerikkälä | 15.-21.2 | kappalainen Hannu Saloranta |
| Sääksi 2 | 28.-30.3 & 17.-21.4. | srk-pastori Anna-Kaisa Tenhunen |

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää nimetä rippikoulujen ohjelma- ja turvallisuusvastaavat talven ja kevään 2014 rippikouluihin seuraavasti:

| | | |
|-----------|----------------------|---------------------------------|
| Sääksi 1 | 17.-23.2 | srk-pastori Anni Pesonen |
| Bergvik 1 | 15.-21.2 | nuorisotyöohjaaja Timo Liimatta |
| Eerikkälä | 15.-21.2 | kappalainen Hannu Saloranta |
| Sääksi 2 | 28.-30.3 & 17.-21.4. | srk-pastori Anna-Kaisa Tenhunen |

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



KN § 21 Ilmoitusasioita

1. Kirkkoneuvoston pöytäkirja 1/2014 (LIITE 8).
2. Kirkkoherran ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan terveiset Valtakunnallisilta jumalanpalveluspäiviltä Seinäjoelta.
3. Kirkkoneuvoston ja -valtuuston kokoukset vuonna 2014:

Kirkkoneuvoston kokoukset 2014

- tiistai 18.3. klo 16.00
- tiistai 8.4. klo 16.00 Klaukkala
- tiistai 13.5. klo 16.00
- maanantai 23.6. klo 16.00
- tiistai 26.8. klo 16.00
- tiistai 23.9. klo 16.00
- tiistai 21.10. klo 16.00
- tiistai 25.11. klo 16.00
- torstai 11.12. klo 16.00 Sääksi

Kirkkovaltuuston kokoukset 2014

- tiistai 11.3. klo 18.30
- tiistai 17.6. klo 18.00 Rajamäki
- tiistai 14.10. klo 18.00
- tiistai 16.12. klo 18.00

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin. Neuvosto antaa tehtäväksi julistus- ja palvelutyön johtokunnalle selvittää muun jumalanpalveluselämän kehittämistyön yhteydessä erityisesti yhdessätekemisen edistämistä.

Liitteet: LIITE 8: Kirkkoneuvoston pöytäkirja 1/2014



KN § 22 Kokouksen päättäminen

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.38.

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet.

Kokouksesta laadittu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa seuraavasti: 12.2.2014–12.3.2014 ma – to klo 9-16 sekä pe klo 9-14.

Ari Tuhkanen
kirkkoherra, puheenjohtaja

Lauri Palm
kokouksen sihteeri

Marjo Jaspa
pöytäkirjan tarkastaja

Jyrki Lausvaara
pöytäkirjan tarkastaja