



Aika: Tiistai 26.08.2014 klo 16.15-18.19.  
Paikka: Nurmijärven seurakuntakeskus, Kirstaantie 5-7, 01900 Nurmijärvi.

## Sisällysluettelo

Kokouksen osallistujat.....	2
KN § 69 Kokouksen avaaminen.....	2
KN § 70 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	3
KN § 71 Työjärjestys.....	3
KN § 72 Hautausmaakatselmus 2014.....	4
KN § 73 Rajamäen kirkkopiirin neuvottelukunnan jäsenen vaihtuminen.....	5
KN § 74 Suositussopimus pappien ja kanttorien toimituspalkkioista.....	6
KN § 75 Talousarvion toteutuminen 31.07.2014.....	7
KN § 76 Henkilöstöasia.....	9
KN § 77 Henkilöstöasia.....	10
KN § 78 Muutos kesä-elokuun kolehtisuunnitelmaan.....	11
KN § 79 Syys-marraskuun kolehtisuunnitelma.....	12
KN § 80 Henkilöstöasia.....	13
KN § 81 Työntekijöiden koulutus- ja virkistysmatka 2015 Roomaan.....	14
KN § 82 Kahden määräaikaisen toimistosihteerin työsuhteen vakinaistaminen.....	15
KN § 83 Vähäosaisten haudat kirkonkylän hautausmaalla.....	16
KN § 84 Puistopuutarhuri Mia Ollikaisen irtisanoutuminen.....	17
KN § 85 Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta.....	18
KN § 86 Korkeimman hallinto-oikeuden päätös seurakuntapuutarhurin irtisanomisasiassa.....	19
KN § 87 Ilmoitusasioita.....	20
KN § 88 Kokouksen päättäminen.....	21



Aika: Tiistai 26.08.2014 klo 16.15-18.19.  
Paikka: Nurmijärven seurakuntakeskus, Kirstaantie 5-7, 01900 Nurmijärvi.

---

### **Kokouksen osallistujat**

Jäsenet: Tuhkanen Ari, puheenjohtaja  
Jalava Markku, varapuheenjohtaja  
Ariluoma Tuula  
Kivinen Yrjö  
Kuula Ina  
Lausvaara Jyrki  
Markkanen Aulikki  
Palokangas Sinikka  
Vesterinen Miikka

Muut: Rantala Sirpa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Schildt Markku, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Hyvärinen Tuomo, talousjohtaja, esittelijä  
Ojala Sami, sihteeri



## KN § 69 Kokouksen avaaminen

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Ari Tuhkanen avaa kokouksen kello 16.00. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jyrki Lausvaara ja Aulikki Markkanen.

**Esitys:** Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Jyrki Lausvaara ja Aulikki Markkanen.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

## KN § 70 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla” (Kirkkolaki 7 luku 4 §).

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto voi kokoontua, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi (KJ 9:1). Vuoden 2014 kirkkoneuvoston kokousaikataulu on tiedotettu kirkkoneuvoston jäsenille syksyllä 2013. Lisäksi kokouksesta tiedotettiin kirkkoneuvoston edellisessä kokouksessa 27.5.2014. Kokouskutsu ja esityslista toimitettiin kokouksen osanottajille ti 19.8.2014.

**Esitys:** Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

## KN § 71 Työjärjestys

**Esitys:** Hyväksytään työjärjestykseksi osanottajille toimitettu esityslista liitteineen.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin seuraavilla muutoksilla:

- lisättiin § 86: "Korkeimman hallinto-oikeuden päätös seurakuntapuutarhurin irtisanomisasiassa".
- lisättiin ilmoitusasioihin 1) kirkkoneuvoston kokousajan muutos, 2) hallintopäällikön virkavapaa.



## **KN § 72   Hautausmaakatselmus 2014**

Nurmijärven seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön mukaan kirkkoneuvoston tulee suorittaa vuosittain hautausmaakatselmus. Suoritetaan vuoden 2014 hautausmaakatselmus ja laaditaan siitä erillinen muistio ja liitetään se pöytäkirjaan.

### ***Talousjohtajan esitys:***

Kirkkoneuvosto päättää merkitä hautausmaakatselmuksesta laaditun muistion (LIITE 1) tiedoksi ja tarpeellisin osin toimeenpantavaksi.

**Päätös:**     Esitys hyväksyttiin.

**Liitteet:**     LIITE 1, muistio hautausmaakatselmuksesta 2014.



---

### **KN § 73 Rajamäen kirkkopiirin neuvottelukunnan jäsenen vaihtuminen**

Rajamäen kirkkopiirin neuvottelukunnan jäsen Sirpa Timonen-Nurmia on muuttanut pois paikkakunnalta. Hänen tilalleen neuvottelukuntaan esitetään valittavaksi Vuokko Reuhkala.

Muun kuin seurakuntavaaleilla valitun luottamushenkilön kohdalla toimikauden keskeytymisen toteaa tai hyväksyy toimitin, joka hänet on valinnut tehtävään. Päätös on heti täytäntöön pantavissa. Uusi jäsen voidaan heti kutsua tai valita. (KJ: 7, 2§)

#### ***Kirkkoherran esitys:***

Kirkkoneuvosto päättää myöntää Rajamäen kirkkopiirin neuvottelukunnan jäsen Sirpa Timonen-Nurmialle eron kyseisestä luottamustoimesta. Samalla kirkkoneuvosto päättää valita Rajamäen kirkkopiirin neuvottelukunnan jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2013–2014 Vuokko Reuhkalan.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.



## **KN § 74 Suositussopimus pappien ja kanttorien toimituspalkkioista**

Uudesta toimituspalkkiosuosituksesta papeille ja kanttoreille on sovittu Kirkon työmarkkinalaitoksen ja Julkisanalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry:n sekä Kirkon alat ry:n kesken. Suositussopimus on voimassa 1.4.2014 lukien. Seurakunnassa suositussopimus tulee voimaan kirkkovaltuuston päätöksellä.

Sopijaosapuolet ovat määritelleet sopimuksessa palkkiot toimituksiin ja tehtäviin, joita on seurakunnissa vakiintuneesti hoidettu toimituspalkkioperusteisesti.

Suosituksopimuksen papin tehtäviä koskevia palkkioita sovelletaan KJ 5 luvun mukaiseen pappisvirkaan vihittyyn. Kanttorin tehtäviä hoitavan on oltava kelpoinen vähintään piispainkokouksen 9.2.2010 antaman päätöksen mukaiseen muuta piispainkokouksen hyväksymää tutkintoa edellyttävään kanttorinvirkaan.

Suosituksopimus ja palkkiotaulukko ovat tämän pykälän liitteenä. (LIITE 2)

### ***Talousjohtajan esitys:***

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan suositussopimuksen (LIITE 2) pappien ja kanttorien toimituspalkkioista. Sopimus on voimassa 1.4.2014 lukien toistaiseksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

**Liitteet:** LIITE 2, suositussopimus toimituspalkkioista.

**KN § 75 Talousarvion toteutuminen 31.07.2014**

Toiminnasta ja taloudesta vastaavien on annettava tietoja kirkkovaltuustolle, kirkkoneuvostolle ja muille hallintoelimille koko seurakunnan ja tehtäväalueiden toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta sekä kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteista loppuvuodelle. Myös talousarviovuoden aikana raportoidaan toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ja taloudesta. Toteutumaprosentit antavat tiedon toimintatuottojen ja –kulujen toteutumisesta toteutuneelta ajalta, mutta myös suuntaa antavan tiedon koko toteutumakaudelta.

Liitteenä tuloslaskelma ajalta 1.–7.2014, sekä verotulojen kertymäraportti heinäkuu 2014.

Toteumat tuloslaskelmassa heinäkuun lopulla toimintatuottojen osalta on 624.079,83 euroa ja toteutumaprosentti 67,46 % ja toimintakulujen osalta 5.000.713,54 euroa ja toteutumaprosentti 60,56 %, jolloin toimintakatteen toteutumaksi muodostuu 59,69 %. Luvut osoittavat, että ollaan ajankohtaan nähden menty keskimäärin budjetin mukaisesti.

Kirkollisverotuloja on kertynyt 5.467.551,79 euroa, joka on budjetoidusta 69,28 %. Luku ei anna oikeaa kuvaa koko vuotta ajatellen, koska marraskuussa ei tule verotuloja maksuunpanotilityksen johdosta. Kertymä on edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna n. 1,00 % vähemmän. Tämä johtuu siitä, että veroprosenttia laskettiin edellisestä vuodesta. Todellisuudessa verotuloissa on edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna kasvua n. 2,4 %, jos vertailussa käytetään edellisen vuoden veroprosenttia. Viimeisen neljän kuukauden ajan tilanne on säilynyt ennallaan. Tässä vaiheessa vuotta voisi ennakoida, että verotuloissa päästään budjetoituun kertymään, jos ei tule kuukausitilityksiin isoja muutoksia.

Osuus yhteisöveron tuottokertymästä on 429.543,26 euroa. Se on 68,18 % budjetoidusta ja n. 13,0% enemmän kuin edellisen vuoden vastaavana ajankohtana. Yhteisöverotilitykset ovat alkaneet pienentyä alkuvuoden jälkeen, mutta budjetoitu määrä kuitenkin saavutettaneen.

Investoinnit ovat käynnistyneet ja edenneet pääosin suunnitelmien mukaisesti. Ainoastaan uurnaholvin suunnitelmien valmistuminen on viivästynyt, mutta nyt nekin on saatu valmiiksi ja tulevat hallinnon käsittelyyn.



***Talousjohtajan esitys:***

Kirkkoneuvosto päättää merkitä talouden raportit (LIITE 3) tietoonsa saatetuksi. Tämän hetken toteutumalukemat eivät anna aiheutta välittömiin toimenpiteisiin, mutta vaativat kuitenkin aktiivista seurantaa.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

**Liitteet:** LIITE 3, tuloslaskelma ajalta 1.–7.2014, sekä verotulojen kertymäraportti heinäkuu 2014.





**KN § 76 Henkilöstöasia**



**KN § 77 Henkilöstöasia**



## **KN § 78 Muutos kesä-elokuun kolehtisuunnitelmaan**

Kesä-elokuun kolehtisuunnitelmaan esitetään seuraavat muutokset:

- 17.8. merkitty yhteisvastuukeräykseen osoitettu kolehti jää pois ja tilalle tulee 31.8. merkitty kolehti Pohjois-Suomen tunturikappeliin ja maamme tiekirkkotoiminnan tukemiseen.
- 31.8. kolehti kerätään Nurmijärven Sotainvalidien hengellisen työn tukemiseen.

Liitteenä päivitetty versio kolehtisuunnitelmasta (LIITE 5).

### ***Kirkkoherran päätösesitys:***

Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa liitteenä olevan päivitetyn kolehtisuunnitelman kesä-elokuulle 2014.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

**Liitteet:** LIITE 5, kolehtisuunnitelma kesä-elokuulle.



## **KN § 79 Syys-marraskuun kolehtisuunnitelma**

Kolehtisuunnitelmassa on huomioitu kirkkohallituksen vuodelle 2014 määräämät ja tiettyyn ajankohtaan sitomat kirkkokolehdit. Lisäksi suunnitelmassa on otettu huomioon Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin määräämät kolehtikohteet sekä seurakuntaan tulleet kolehtianomukset.

### ***Kirkkoherran esitys:***

Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa liitteenä olevan kolehtisuunnitelman syys-marraskuulle 2014 (LIITE 6).

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

Asian käsittelyn aikana Ina Kuula teki kirkkoherran esityksestä poikkeavan esityksen. Kuulan muutosesitystä ei kannatettu. Näin ollen kirkkoherran esitys tuli hyväksytyksi kirkkoneuvoston päätökseksi.

**Liitteet:** LIITE 6, kolehtisuunnitelman syys-marraskuulle 2014.



**KN § 80 Henkilöstöasia**



## **KN § 81 Työntekijöiden koulutus- ja virkistysmatka 2015 Roomaan**

Nurmijärven seurakunnan yhteistyötoimikunta on suunnitellut ja valmistellut työntekijöiden koulutus- ja virkistysmatkaa Roomaan keväälle 2015 (LIITE 7). Työntekijöille on tehty alustava kysely matkalle lähtijöistä ja usealta matkatoimistolta on pyydetty tarjoukset matkan järjestelyistä. Kyselyn perusteella matkalle olisi lähdössä noin 50 työntekijää omavastuuosuuden ollessa 350 euroa ja noin 25 työntekijää omavastuuosuuden ollessa 450 euroa.

Matkan kokonaiskustannukset olisivat 50 hengelle noin 36.434 euroa. Jos omavastuuosuus asetettaisiin 380 euroon, työnantajan maksettavaksi jäisi 350 euroa / työntekijä. Kokonaiskustannukset työnantajalle olisivat noin 17.500 euroa. Normaalisti vuosittain on varattu vastaavanlaiseen koulutus- ja virkistystoimintaan 6000 euroa. Erityisesti ohjelmassa otetaan huomioon Rooman merkitys yhtenä kristinuskon keskeisimmistä paikoista pohdittaessa matkan koulutuksellista osuutta.

Matkan kesto olisi neljä päivää, johon kukin matkalle lähtevä työntekijä käyttäisi kahden työpäivän lisäksi kaksi vapaapäivää. Työntekijöiden ulkomaille suuntaavista matkoista päättää kirkkoneuvosto.

### ***Kirkkoherran esitys:***

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä matkasuunnitelmat työntekijöiden koulutus- ja virkistysmatkasta Roomaan 18.-21.5.2015 liitteenä olevan suunnitelman mukaisesti. Matkan kustannukset sisällytetään vuoden 2015 talousarvioehdotukseen tehtäväalueelle 110 koko työyhteisöä koskevinä menoina.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

**Liitteet:** LIITE 7, matkasuunnitelma työntekijöiden koulutus- ja virkistysmatkasta Roomaan 18.-21.5.2015.



## **KN § 82 Kahden määräaikaisen toimistosihteerin työsuhteen vakinaistaminen**

Nurmijärven seurakunnan seurakuntatoimistossa työskentelee kaksi määräaikaista toimistosihteerinä, joiden määräaikaisuuksien perusteena on käytetty mahdollisia tulevia muutoksia seurakuntarakenteessa. Tällaiset spekulatiiviset perusteet eivät ole riittäviä perusteltaessa jonkin tehtävän määräaikaisuutta. Lain mukaan ilman hyväksyttävää ja perusteltua syytä solmitut määräaikaiset työsopimukset sekä ilman perusteltua syytä tehdyt toisiaan seuraavat määräaikaiset työsopimukset on pidettävä toistaiseksi voimassa olevina.

Toimistosihteerit Irina Vähäkainu ja Eveliina Laakso työskentelevät tällä hetkellä sekä ilman asianmukaista perustelua solmitussa määräaikaisessa työsuhteessa että ilman perustelua toisiaan seuraavassa määräaikaisessa työsuhteessa. Kummankin työntekijän kanssa solmittuja työsopimuksia voidaan pitää toistaiseksi voimassa olevina. Nyt esitetään, että kirkkoneuvosto päättäisi solmia kyseisten toimistosihteerien kanssa toistaiseksi voimassa olevat työsopimukset.

Kirkkoneuvoston 16.4.2013 hyväksymässä henkilöstösuunnitelmassa kyseiset tehtävät oli suunniteltu määräaikaisiksi tehtäviksi 31.12.2015 saakka.

### ***Kirkkoherran esitys:***

Kirkkoneuvosto päättää solmia toistaiseksi voimassa olevat työsopimukset Irina Vähäkainun ja Eveliina Laakson kanssa Nurmijärven seurakunnan toimistosihteerin tehtäviin.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.



### **KN § 83 Vähäosaisten haudat kirkonkylän hautausmaalla**

Nurmijärven kunta on hautaoikeuden haltijana luopunut osaston 3C hautojen hautaoikeudesta (KL 17 luku 2§ ja 3§). Seurakunta ja hautaoikeuden haltija ovat sopineet että muistomerkit voidaan poistaa (Hautausoimilaki 5 luku 14§). Haudoilte asetetut muistomerkit ja muut esineet poistetaan seurakunnan kustannuksella. Seurakunta hankkii hautausmaalle muistomerkin, jossa muistetaan kunnan vähäosaisten hautaan vuosina 1954-1975 haudattuja.

#### ***Talousjohtajan esitys:***

Kirkkoneuvosto päättää merkitä asian tiedoksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.





## **KN § 84 Puistopuutarhuri Mia Ollikaisen irtisanoutuminen**

Puistopuutarhuri Mia Ollikainen on irtisanoutunut tehtävästään 26.5.2014 kirjallisella ilmoituksella. Työsuhde on päättynyt irtisanomisajan kuluttua 8.6.2014.

Puistopuutarhurin tehtävään ei toistaiseksi esitetä rekrytoitavaksi vakituista työntekijää. Tehtävää hoitamaan voidaan tarvittaessa rekrytoida henkilö määräaikaisella sopimuksella, jonka perusteena on puutarhatyön kausiluonteisuus.

### ***Talousjohtajan esitys:***

Kirkkoneuvosto päättää merkitä irtisanoutumisen tiedoksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.



---

## KN § 85 Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

KL 10 luvun 6 §:n mukaan, jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi. Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista estettä.

Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen. Kirkkoneuvoston, jonka tulee panna valtuuston päätökset täytäntöön, tulee ennen sitä tutkia niiden laillisuus. Tämän kirkkoneuvosto tekee läpikäymällä valtuuston pöytäkirjat. Nurmijärven seurakunnan kirkkovaltuustolla oli kokous 17.6.2014. Kokouksen pöytäkirja on liitteenä (LIITE 8).

### *Kirkkoherran esitys:*

Kirkkoneuvosto päättää käydä läpi kirkkovaltuuston pöytäkirjan 2/2014 (LIITE 8) sekä todeta päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

**Liitteet:** LIITE 8, kirkkovaltuuston kokouksen 2/2014 pöytäkirja.



**KN § 86 Korkeimman hallinto-oikeuden päätös seurakuntapuutarhurin irtisanomisasiassa**

Korkein hallinto-oikeus on antanut päätöksensä seurakuntapuutarhurin irtisanomisasiassa (LIITE 12). Päätöksellään korkein hallinto-oikeus on hylännyt asiassa Helsingin hallinto-oikeuden ratkaisusta tehdyn valituksen.

***Kirkkoherran esitys:***

Kirkkoneuvosto päättää merkitä asian tiedoksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

**Liitteet:** LIITE 12, KHO:n päätös seurakuntapuutarhurin irtisanomisasiassa.



---

## KN § 87 Ilmoitusasioita

1. Kirkkoneuvoston edellisen kokouksen pöytäkirja 5/2014 (LIITE 9).
2. Lausunto Mahlamäentien asemakaavamuutoksen ehdotuksesta on annettu Nurmijärven kunnalle 27.6.2014.
3. Uudenmaan kehitysvammaistyön johtokunnan pöytäkirja 2/2014 sekä toimintakertomus 2013, tilinpäätös 2013, toimintasuunnitelma 2015-2017 sekä talousarvio 2015 (LIITE 10).
4. Rajamäen kirkkopiirin neuvottelukunnan 12.5.2014 kokouksen pöytäkirja (LIITE 11).
5. Seuraava kirkkoneuvoston kokous on aiemmin suunnitellusta poiketen to 25.9.2014 klo 16.00.
6. Hallintopäällikkö jää virkavapaalle 1.9.2014 - 31.5.2015 väliseksi ajaksi. Sijaiseksi on valittu kirkkohallituksen asiantuntija Pekka Tukeva.

**Esitys:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

**Liitteet:** LIITE 9, Kirkkoneuvoston pöytäkirja 4/2014.  
LIITE 10, Uudenmaan kehitysvammaistyön johtokunnan pöytäkirja 2/2014 sekä toimintakertomus 2013, tilinpäätös 2013, toimintasuunnitelma 2015-2017 sekä talousarvio 2015.  
LIITE 11, Rajamäen kirkkopiirin neuvottelukunnan 12.5.2014 kokouksen pöytäkirja.



## **KN § 88 Kokouksen päättäminen**

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.19.

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet.

Kokouksesta laadittu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa seuraavasti: 27.8.–27.9.2014 ma – pe klo 9-12.

Ari Tuhkanen  
kirkkoherra, puheenjohtaja

Sami Ojala  
kokouksen sihteeri

Jyrki Lausvaara  
pöytäkirjan tarkastaja

Aulikki Markkanen  
pöytäkirjan tarkastaja