

Kiinteistöpalvelun johtokunta 1/2026

29.1.2026

Aika: torstai 29.1.2026, klo 17.00

Paikka: Pappila Amandan sali

KOKOUKSEN OSALLISTUJAT	2
§ 1 KOKOUKSEN AVAAMINEN	3
§ 2 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	3
§ 3 TYÖJÄRJESTYS.....	3
§ 4 KIINTEISTÖTOIMEN TOIMINTAKERTOMUS	4
§ 5 HAUTAUSTOIMEN TOIMINTAKERTOMUS	5
§ 6 HAUTAINHOITORAHASTON TOIMINTAKERTOMUS	6
§ 7 SEURAAVAT KOKOUKSET	7
§ 8 ILMOITUSASIAT	8
§ 9 KESKUSTELUASIAT	8
§ 10 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	9

Kiinteistöpalvelun johtokunta 1/2026

29.1.2026

Aika: torstai 29.1.2026, klo 17.00

Paikka: Pappila Amandan sali

Kokouksen osallistujat

Jäsenet: Jussi Malkamäki, puheenjohtaja
Timo Ojamäki
Sirpa Sorvari
Sampo Paulanto
Minna Hämäläinen

Leena Rautanen-Saari, kirkkoneuvoston edustaja

Työntekijät: Ari Tuhkanen, kirkkoherra
~~Maria Sairanen, talousjohtaja poissa~~
Timo Kaisla, kiinteistöpäällikkö
Teija Marjamäki, puistopäällikkö
Saija Pakarinen
Jenna Simonen, sihteeri

Kiinteistöpalvelun johtokunta 1/2026

29.1.2026

§ 1 Kokouksen avaaminen

Kiinteistöpalvelun johtokunnan puheenjohtaja Jussi Malkamäki avaa kokouksen. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Esitys: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Timo Ojamäki ja Minna Hämäläinen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.05. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Timo Ojamäki ja Minna Hämäläinen.

§ 2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (Kirkkolaki 7 luku 4 §). Kokouksen asialista on toimitettu kokouskutsuna kokouksen osanottajille sähköpostitse tiistaina 20.1.2026.

Esitys: Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

§ 3 Työjärjestys

Esitys: Työjärjestykseksi hyväksytään osanottajille toimitettu esityslista liitteineen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Kiinteistöpalvelun johtokunta 1/2026

29.1.2026

§ 4 Kiinteistötoimen toimintakertomus

2026-00001 T 02 04 00 00

Selostus: Liitteenä on kiinteistötoimen toimintakertomus vuodelta 2025.

Kiinteistöpäällikkö selostaa toimintakertomuksen sisällön tarkemmin kokouksessa.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi vuoden 2025 toimintakertomus.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Kiinteistötoimen toimintakertomus vuodelta 2025
LIITE 2: Talousarvion toteutumavertailu kiinteistötoimi yhteensä
LIITE 3: Talousarvion toteutumavertailu kiinteistötoimi tehtäväalueittain

Kiinteistöpalvelun johtokunta 1/2026

29.1.2026

§ 5 Hautaustoimen toimintakertomus

2026-00001 T 02 04 00 00

Selostus: Liitteenä on hautaustoimen toimintakertomus vuodelta 2025.

Puistopäällikkö selostaa toimintakertomuksen sisällön tarkemmin kokouksessa.

Puistopäällikön esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi vuoden 2025 toimintakertomus.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Hautaustoimen toimintakertomus vuodelta 2025
LIITE 2: Talousarvion toteutumavertailu hautaustoimi yhteensä
LIITE 3: Talousarvion toteutumavertailu hautaustoimi tehtäväalueittain

Kiinteistöpalvelun johtokunta 1/2026

29.1.2026

§ 6 Hautainhoitorahaston toimintakertomus

2026-00001 T 02 04 00 00

Selostus: Liitteenä on hautainhoitorahaston toimintakertomus vuodelta 2025.

Puistopäällikkö selostaa toimintakertomuksen sisällön tarkemmin kokouksessa.

Puistopäällikön esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi vuoden 2025 toimintakertomus.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Hautainhoitorahaston toimintakertomus vuodelta 2025
LIITE 2: Hautainhoitorahaston talousarvion toteutumavertailu

Kiinteistöpalvelun johtokunta 1/2026

29.1.2026

§ 7 Seuraavat kokoukset

2026-00012 T 00 01 02 04

Selostus: Sovitaan seuraavia kokousajankohtia.

Talousjohtajan esitys:

Torstai 23.4.2026	klo 17.00	Pappila Amandan Sali
Keskiviikko 3.6.2026	klo 9.00	Kokous Pappilassa ja retki myöhemmin ilmoitettavaan kohteeseen

Päätös: Esityksen mukaan.

§ 8 Ilmoitusasiat

1. Kiinteistöpalvelun johtokunnan pöytäkirja 4/2025
2. Museoviraston lausunto: Nurmijärven siunauskappelin muutossuunnitelma
3. Museoviraston lausunto: Nurmijärven kirkon esteettömyyden parantaminen
4. Klaukkalan kirkon vedenjäähdytyslaitteen uusiminen

Liitteet: LIITE 1: KPJK pöytäkirja 4/2025
LIITE 2: Museoviraston lausunto: Nurmijärven siunauskappelin muutossuunnitelma
LIITE 3: Museoviraston lausunto: Nurmijärven kirkon esteettömyyden parantaminen

§ 9 Keskusteluasiat

Toimistos sihteeri Saija Pakarisen eläkkeelle lähtö.

Kiinteistöpalvelun johtokunta 1/2026

29.1.2026

§ 10 Kokouksen päättäminen

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimus- ja valitusohje. Kokouksesta laadittu pöytäkirja on yleisesti saatavilla 4.2.2026 alkaen pyydettyessä, puhelimitse (044 422 0503) tai sähköpostitse (jenna.simonen@evl.fi).

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.48.

Jussi Malkamäki
puheenjohtaja

Jenna Simonen
sihteeri

Timo Ojamäki
pöytäkirjan tarkastaja

Minna Hämäläinen
pöytäkirjan tarkastaja

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page
Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende