

Kasvatustyön johtokunta 2/2025

Aika: Tiistai 13.5.2025 klo 18.30
Paikka: Kuusela, Malakiaksentie 5, 01900 Nurmijärvi

KOKOUKSEN OSALLISTUJAT.....	2
§ 13 KOKOUKSEN AVAUS.....	3
§ 14 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
§ 15 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	3
§ 16 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN	3
§ 17 TOIMINTASUUNNITELMIEN VALMISTELU	4
§ 18 KEHITYS- JA KESKUSTELUASIAT	6
§ 19 ILMOITUSASIAT	7
§ 20 SEURAAVA KOKOUS.....	8
§ 21 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	9

Kokouksen osallistujat

- Jäsenet: Pursiainen Enna, puheenjohtaja
Heikkinen Seppo
~~Karttunen Tommi~~
~~Lahtinen Marja~~
~~Martinsaari Kerttu~~
Mäkäräinen Erkki
~~Takalo-Eskola Tarleena~~
Kopsala Maritta, kirkkoneuvoston edustaja
~~Jaakola Siimes Juuso, varajäsen~~
~~Kupari Hannele, varajäsen~~
~~Saukonoja Reima, varajäsen~~
- Muut: Liimatta Timo, johtava nuorisotyönohjaaja
Miettinen Helena, johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja
Nieminen Katja, seurakuntapastori, koulutyön esittelijä
Rauhala Taina, sihteeri
Vartiala Ida, aluekappalainen, rippikoulutyön esittelijä

§ 13 Kokouksen avaus

Esitys: Puheenjohtaja Enna Pursiainen avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.50.

§ 14 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: "Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla" (Kirkkolaki 7 luku 4 §).

Kokouskutsu ja esityslista toimitettiin kokouksen osanottajille 5.5.2025.

Esitys: Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös: Koska jäsenistä alle puolet ovat saapuvilla, toimielin ei ole päätösvaltainen. Kokous pidetään, sillä keskeisenä sisältönä käydään lähetekeskustelut tulevista toimintasuunnitelmista, eikä tämä keskustelu sisällä päätöksiä.

§ 20 Seuraava kokous: toimielimelle ehdotetaan seuraavan kokouksen ajankohtaa sähköpostitse.

§ 15 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys: Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Karttunen Tommi ja Lahtinen Marja.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mäkäräinen Erkki ja Heikkinen Seppo.

§ 16 Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään työjärjestykseksi osanottajille toimitettu esityslista liitteineen.

Päätös: Esityksen mukaan.

§ 17 Toimintasuunnitelmien valmistelu

2025-00032 T 02 00 01

Selostus: Käydään lähetekeskustelua työaloittain ensi syksyn toimintasuunnitelmaa varten. Kirjataan yhteenveto keskustelusta.

Yhteenveto alustavista suunnitelmista:

Varhaiskasvatus ja ip-toiminta:

- kaikessa toiminnassa ennaltaehkäisevä työote
- työyhteisön työoloihin kiinnitetään huomiota
- viikkotoimintaa jatketaan pääosin samanlaisena (ip, päiväkerhot, avoin perhetoiminta ja kaakaopyhäkoulu)
- varhaisnuorisotyötä jatketaan/ lisätään (Klaukkalaan varhaisnuorten peli-ilta)
- Rajamäen alueen toiminnan kehittäminen
- kaikessa toiminnassa kohti maksuttomuutta

Nuorisotyö:

- ulkopuolisuuden ennaltaehkäisy yhdessä diakoniatyön kanssa (jo käynnissä)
- diakoniatyön on tärkeä tietää työalojen maksuttomasta tarjonnasta, jotta he voivat mainostaa näitä asiakkailleen
- koko nuorisotyö samassa toimintasuunnitelmassa
- painopisteet: yhteistyö muiden työalojen kanssa ja sen kehittäminen, rovastikunnallinen yhteistyö koko kasvatuksen kesken (varhaiskasvatus, ip-työ, varhaisnuoret, nuoret, rippikoulutyö), isokoulutuksen kehittäminen yhteiseksi kaikille työaloille (samat isokset ovat mukana mm. perhe-, diakonia-, monikulttuurisilla- ja varhaisnuorten leireillä sekä ripareilla), nuorten lähetysryhmä Viroon vuonna 2026 (nuoriso- ja lähetystyö yhteistyössä).

Koulutyö:

- opettajien toiveita kuunnellaan tarkasti ja kunnioitetaan heidän tilaansa, positiivisia kokemuksia mm. uskonnontunneista
- työ jatkuu edelleen, jotta kouluihin saadaan mennä
- kotikirkkoviikkoa markkinoidaan kouluihin ahkerasti (tunnustukseton tapahtuma, johon kaikki voivat osallistua)

- yhteistyö lähikuntien seurakunnissa koulu yhteistyötä tekevien kanssa
- tunnustuksen aamunavaus yms. saa sisältää yhden virren
- alakouluissa vierailut ovat tärkeitä, jotta luodaan yhteys seurakuntaan (tutkimusten mukaan lapset tekevät päätöksen rippikouluun osallistumisesta jo alakoulussa)

Rippikoulutyö:

- rippikoulutyöstä vastaavan papin rekrytointi neuvostossa 20.5.2025, jolloin tehdään esitys kapitulille.
- 22 riparia (noin 500 hlö)
- paikallissuunnitelma hyväksyttiin keväällä 2025: mm. ryhmä koko enintään 23 hlö
- leiripaikat kilpailutettu ja paikat sovittuna vuodelle 2026 (jatkossa mahdollisesti kilpailutetaan kahdelle vuodelle kerralla)
- apuohjaajakokeilu muutamalla leirillä (isosten isonen, auttaa isosia mm. iltaohjelmien suunnittelussa ja tarvittaessa keventää isosten työtaakkaa. Ajatuksena pidentää srk-nuoren polkua seurakunnassa.)
- yhteisten materiaalien työstäminen mm. yhteiset raamismateriaalit, turvallisuusasiakirjapohjat, info-diat kotiväen iltoihin, leirikirjepohjat ym.

§ 18 Kehitys- ja keskusteluasiat

Ei kehitys- tai keskusteluasioita

§ 19 **Ilmoitusasiat**

1. Edellisen kokouksen pöytäkirja

Liitteet: Liite 19:1 Edellisen kokouksen pöytäkirja

§ 20 Seuraava kokous

2025-00035 T 00 01 02 04

- Selostus:** Vuoden 2026 toiminta- ja taloussuunnitelmien tulee olla valmiina ja johtokunnissa käsiteltyinä 30.9.2025 mennessä.
- Esitys:** Johtokunta ei ollut päätösvaltainen, joten se esittää jäsenilleen seuraavan kokouksen ajankohdaksi 9.9.2025 klo 18. Esitys lähetetään kaikille johtokunnan jäsenille sähköpostilla keskiviikkona 14.5.2025.
- Päätös:** Sähköpostikyselyn vastausten perusteella seuraavan kokouksen ajankohta vahvistetaan pidettäväksi esityksen mukaisesti tiistaina 9.9.2025 klo 18 Kuuselassa.

§ 21 Kokouksen päättäminen

Esitys: Kasvatustyön johtokunnan puheenjohtaja päättää kokouksen. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimus ja muutoksenhakuohje. Kokouksesta laadittu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 26.5.2025 alkaen kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.20.

Enna Pursiainen
puheenjohtaja

Taina Rauhala
sihteeri

Erkki Mäkräinen
pöytäkirjan tarkastaja

Seppo Heikkinen
pöytäkirjan tarkastaja

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende