

Aika: Tiistai 31.3.2026 klo 16.00
Paikka: Pappila, Pappilantie 3, 01900 Nurmijärvi

KOKOUKSEN OSALLISTUJAT.....	2
KN § 19 KOKOUKSEN AVAAMINEN.....	2
KN § 20 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
KN § 21 KOKOUSASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
KN § 22 HENKILÖSTÖSUUNNITELMA 2025–2030	4
KN § 23 EMÄNNÄN IRTISANOUTUMINEN JA TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN.....	7
KN § 24 LASTENOHJAAJAN IRTISANOUTUMINEN	8
KN § 25 IV SEURAKUNTAPASTORIN VIRKAVAPAA	9
KN § 26 VIESTINNÄN ASiantuntijan virkavapaa	10
KN § 27 DIAKONIA TYÖN VIRANSIJAISSUUDEN JATKO	11
KN § 28 PALKANTARKISTUKSET	12
KN § 29 SEURAKUNNAN YLIMMÄN JOHDON PALKAN TARKISTAMISTARPEEN ARVIOINTI	13
KN § 30 PERHENEUVONNAN TOIMIKUNNAN JÄSENEEN MUUTOS.....	15
KN § 31 MEDIALÄHETYS SANANSAATAJAIEN SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN	16
KN § 32 LÄHETYSTYÖN KOHDENTAMATTOMAN MÄÄRÄRAHAN JAKO	17
KN § 33 KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMINEN JA MÄÄRÄRAHAYLITYKSET 2025	18
KN § 34 HENKILÖSTÖKERTOMUS	19
KN § 35 TILINPÄÄTÖS 2025	20
KN § 36 ALUEELLINEN KREMATORIOHANKE	24
KN § 37 LEIRIKESKUSVUOROJEN HANKINTA RIPPILEIREJÄ VARTEN.....	28
KN § 38 HAUTAUSMAAN MUISTOMERKKIOHJEESTA POIKKEAVA HAUTAMUISTOMERKKI	29
KN § 39 VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN.....	30
KN § 40 VUODEN 2026 ALUSTA VOIMAAN TULLEET KIRKKOJÄRJESTYKSEN MUUTOKSET	33
KN § 41 PAIKALLISET PALVELUT RY:N PYYNTÖ KANNATUKSEN ILMAISUSTA	36
KN § 42 NIMIKKOLÄHETTISOPIMUKSEN IRTISANOMINEN	37

KN § 43	JOHTAVAN KANTTORIN IRTISANOUTUMINEN JA VIRAN MÄÄRÄAIKAINEN TÄYTTÄMINEN	38
KN § 44	MUUT ASIAT	39
KN § 45	ILMOITUSASIAT	39
KN § 46	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	40

Kokouksen osallistujat

Jäsenet: Tuhkanen Ari, puheenjohtaja (poistui § 29 käsittelyn ajaksi)
Ahonen Seppo, varapuheenjohtaja (puheenjohtaja § 29)
Jalava Markku
Kalliokoski Hannu
Kopsala Maritta
Kuula Ina
Lepolahti Harri
Pursiainen Enna (Teams)
Rautanen–Saari Leena

Varajäsenet:

Muut: Rantala Sirpa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Häkli Matti, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Sairanen Maria, talousjohtaja, esittelijä (poistui § 29 käsittelyn ajaksi)
Tukeva Pekka, sihteeri
Marjamäki Teija (kokouksen alussa § 36 liittyen)

KN § 19 Kokouksen avaaminen

Selostus: Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Ari Tuhkanen avaa kokouksen. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Markku Jalava ja Hannu Kalliokoski

Kirkkoherran päätösesitys:

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Markku Jalava ja Hannu Kalliokoski

Päätös: Esityksen mukaan

KN § 20 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: ”Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.” (Kirkkolaki 10 luku 15 §). Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto voi kokoontua, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. (KJ 3:34). Kokouskutsu on toimitettava osallistujille viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös: Esityksen mukaan

KN § 21 Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoherran päätösesitys:

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi osanottajille toimitettu esityslista liitteineen.

Päätös: Esityksen mukaan

KN § 22 Henkilöstösuunnitelma 2025-2030

2025-00044 T 01 00 00

Päätöshistoria:

Kirkkoneuvosto 19.11.2024 § 110 Rekrytoinnin kehittäminen

Selostus: Kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 26.3.2024 § 38 rekrytoinnin kehittämistyöryhmän. Työryhmään valittiin Hannu Kalliokoski (pj), Sirpa Rantala, Markku Jalava, Pekka Tukeva (siht.).

Työryhmä on kokoontunut kahdesti ja on päätenyt seuraaviin johtopäätöksiin:

- Rekrytointi toteutuu pääsääntöisesti nykyisillä ohjeilla hyvin.
- Rekrytointiprosessi alkaa onnistumissuunnitelman perusteella tehdystä tarveharkinnasta, jonka pohjana on toimintaympäristöanalyysi ja seurakunnan talousennusteet.
- Tulee luoda työalakohtaiset henkilöstösuunnitelmat, mikä ohjaa kirkkoneuvoston päätöksentekoa ja resurssien ohjausta.
- Pito- ja vetovoimatekijöitä tulee edistää. Työryhmän ehdotuksena on työnantajaesittelyvideon tuottaminen.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee työryhmän johtopäätöksistä ja tekee tarvittavat päätökset.

Päätös: Kirkkoneuvosto toteaa työryhmän johtopäätökset tärkeiksi ja valtuuttaa johtoryhmän valmistelemaan niitä. Työaloilta pyydetään henkilöstösuunnitelmat (2025–2030) 30.4.2025 mennessä.

Liitteet: Liite 1 § 110 Rekrytointityöryhmän muistiot

Kirkkoneuvosto 4/2025 20.5.2025 § 66

Selostus: Johtoryhmä on valmistellut kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti henkilöstösuunnitelmien laadintaa. Työnantaja-esittelyvideon kuvaukset ovat alkaneet.

Lähiesihenkilöt ovat laatineet työaloiltaan henkilöstösuunnitelmat 2025–2030.

Tänä aikana 32 henkilöä saavuttaa laskennallisen eläkeiän.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. keskustelee laadituista henkilöstösuunnitelmista ottaen huomioon johtoryhmän kommentit.
2. asettaa työryhmän valmistelemaan henkilöstösuunnitelmien pohjalta jatkotoimenpiteet kirkkoneuvostolle ehdotettavaksi.

Kirkkoneuvosto 2/2026

Pöytäkirja
31.3.2026

Päätös:

1. Esityksen mukaan

2. Työryhmän kokoonpano: Markku Jalava (pj), Hannu Kalliokoski, Leena Rautanen-Saari, Maritta Kopsala, Pekka Tukeya, yhteistyötoimikunta asettaa työryhmään henkilöstön edustajan, joka toimii sihteerinä.

Ohjausryhmän kokoonpano: Sirpa Rantala (pj), Matti Häkli, Seppo Ahonen, Ari Tuhkanen, Maria Sairanen ja Pekka Tukeya (siht). Ohjausryhmä valmistelee myös syksyn valtuustoseminaaria.

Liitteet: Liite 1 § 66 Tiivistelmä työalojen henkilöstösuunnitelmista
Liite2 § 66 Työalojen henkilöstösuunnitelmat

Selostus: Henkilöstösuunnitelman kehittäminen.

Kirkkovaltuusto on linjannut, että seurakunnan henkilöstökulujen tulee olla enintään 56 % kirkollisverotuloista. Aiemmin linjaus oli 60 %. Tavoitteena on varmistaa, että toimintaan, kiinteistöjen ylläpitoon ja investointeihin jää riittävästi resursseja myös tulevaisuudessa. Henkilöstömenot kasvavat yleiskorotusten myötä vuosittain, vaikka henkilöstömäärä ei lisäännä. Tavoitteen saavuttaminen vaatii henkilöstömenojen vähentämistä.

Seurakunnan taloudellinen tilanne on muuttunut merkittävästi. Valtionrahoitus on pienentynyt vuonna 2025 noin 260 000 eurolla ja ennusteiden mukaan vähennykset jatkuvat tulevina vuosina. Talouden tasapainottaminen on välttämätöntä, jotta voimme turvata seurakunnan toiminnan pitkällä aikavälillä.

Seurakunnan henkilöstöresurssi on vahva, mutta lähivuosina joudumme sopeuttamaan henkilöstömäärää suhteessa pieneneviin tuloihin. Kirkkoneuvoston pyynnöstä lähiesihenkilöt ovat laatineet työaloiltaan henkilöstösuunnitelmat vuosille 2025–2030. Tänä aikana 32 henkilöä saavuttaa laskennallisen eläkeiän. Tämä antaa mahdollisuuden arvioida henkilöstömäärää ja toimintaa uudelleen ilman lomautuksia tai irtisanomisia.

Työryhmä ja ohjausryhmä on valmistellut henkilöstösuunnitelmien pohjalta jatkotoimenpiteitä.

Työryhmä keskusteli joulukuussa työalavastaavien kanssa tiimien näkemyksistä oman työnsä tulevaisuudesta. Näiden keskustelujen ja muun tausta-aineiston pohjalta työryhmä on rakentanut omaa ehdotustaan ohjausryhmälle. Tausta-aineistolla tarkoitetaan ennusteita talouden ja jäsenmäärän kehityksestä, arviota työyhteisön eläköitymisistä sekä haastatteluilla saatuja

kokemuksia muiden seurakuntien vastaavista tilanteista. Suunnitellut henkilöstövähennykset tehdään pehmeillä keinoilla, eli eläköitymisten kautta. Työryhmän ehdotus on käsitelty ohjausryhmässä. Ennen kirkkoneuvoston kokousta henkilöstösuunnitelma on käyty läpi yhteistyötoimikunnassa 17.3.2026, jossa laajempi työntekijöiden edustus pääsi kommentoimaan ehdotusta. Neljän lastenohjaajan ja yhden nuorisotyöohjaajan tehtävien täyttämättä jättämisellä on suoria vaikutuksia varhaiskasvatukseen ja nuorisotyön tehtäväalueilla. Lapsivaikutusten arviointi on liitteenä.

Yhteistyötoimikunnan lausunto:

Yhteistyötoimikunnan lausunto henkilöstösuunnitelmaan kirkkoneuvostolle

1. Työtä joudutaan rajaamaan ehdotettujen henkilöstövähennysten vuoksi. Työn rajaamisen tulee tapahtua työaloilla operatiivisesti lähiesihenkilöiden toimesta. Työn rajaamisprosessi ja henkilöstövähennykset tulevat vaatimaan seurakunnan operatiiviselta johdolta; johtoryhmältä ja esihenkilöiltä, sekä työalakohtaisesti lähiesihenkilöiltä, aikaa ja panostusta muutosjohtamiseen.
2. Työntekijöille tulee viestiä muutoksesta ja henkilöstövähennyksistä selkeästi ja avoimesti.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Nurmijärven seurakunnan henkilöstösuunnitelman 2025–2030.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 22 Henkilöstösuunnitelma 2025–2030
Liite 2 § 22 Lapsivaikutusten arviointi
Liite 3 § 22 Skenaario henkilöstökuluista

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 23 Emännän irtisanoutuminen ja tehtävän täyttäminen

2026-00016 T 01 01 04 00

2026-00017 T 01 01 01 00

Selostus: Emäntä Kirsti Pekkala-Rantila on irtisanoutunut 1.10.2026 alkaen. Viimeinen työpäivä ennen vuosilomia on 15.6.2026.

Tehtävän täyttäminen on toiminnan tukipalvelujen näkökulmasta välttämätöntä. Tehtävä on tarkoitus täyttää aluksi määräaikaisena ruokapalvelutyöntekijä-nimikkeellä ajalle 1.10.2026-30.9.2027. Tavoitteena on vuoden aikana kerätä kokemuksia siitä, voidaanko yhdistämällä ruokapalvelujen tehtäviä ja laitoshuoltajan tehtäviä muodostaa toimiva tehtäväkokonaisuus. Kokeilujakson jälkeen päätetään, millä tehtävänkuvauksella ja nimikkeellä tehtävä täytetään toistaiseksi voimassa olevana.

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. merkitsee asian tiedoksi.

2. myöntää talousjohtajalle luvan täyttää ruokapalvelutyöntekijän tehtävä määräaikaisesti 1.10.2026-30.9.2027. Peruspalkka vaativuusryhmässä 402 on 2471,50 €/kk.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 23 Irtisanoutuminen Pekkala-Rantila

Lisätiedot: Talousjohtaja Maria Sairanen 050 310 1049

KN § 24 Lastenohjaajan irtisanoutuminen

2026-00018 T 01 01 04 00

Selostus: Lastenohjaaja Tarja Rantanen on irtisanoutunut 1.9.2026 alkaen.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 24 Irtisanoutuminen Rantanen

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

Kirkkoneuvosto 2/2026

Pöytäkirja
31.3.2026

KN § 25 IV seurakuntapastorin virkavapaa

2025-00063 T 01 01 03 01

Selostus: Iida Rotko on hakenut virkavapaata IV seurakuntapastorin virasta 24.4.-30.9.2026. Espoon hiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt virkavapaan. Rotkon sijaisena on toiminut Anne Ijäs, joka on edelleen käytettävissä tehtävään.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto antaa lausunnon Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille pyytäen viranhoitomääräystä pastori Ijäkselle vs. IV seurakuntapastoriksi ajalle 24.4.-30.9.2026.

Päätös: Esityksen mukaan. Määräaikaisuuden syy viransijaisuus. Koeaikaa ei aseteta eikä todistusta terveydentilasta tarvitse toimittaa.

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 26 Viestinnän asiantuntijan virkavapaa

2026-00019 T 01 01 03 01

Selostus: Viestinnän asiantuntija Ilkka Koivisto on anonut virkavapaata 20.4.2026-19.4.2027.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto myöntää palkattoman virkavapaan Ilkka Koivistolle 20.4.2026-19.4.2027.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 26 Virkavapaa-anomus Koivisto

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 27 Diakoniatyön viransijaisuuden jatko

2026-00020 T 01 01 03 06

Selostus: Sirpa Terho valittiin diakonian virkaan 8.10.2024. Virkaan kuuluu perusdiakonian työn lisäksi näkövammais- ja viittomakielisten parissa tehtävä työ. Sirpa Terho jäi virkavapaalle toukokuussa 2025. Hänen sijaisuuttaan on siitä lähtien hoitanut pastori Mari Metsävainio. Sirpa Terho on hakenut virkavapaata ajalle 5.4.2026-31.7.2027. Tämä on hänelle myönnetty.

Johtava diakoni Sofia Honkanen puoltaa Mari Metsävainion sijaisuuden jatkamista. Metsävainio sopii hyvin viran tehtävien hoitamiseen ja on myös opiskellut viittomakieltä.

Viran työkuva on perusdiakonian lisäksi hyvin vakiintunutta ja siinä kohdatut asiakkaat ovat aktiivisesti mukana seurakunnan järjestämässä kerhoissa ja ryhmätilaisuuksissa. Diakoniatyön kysyntä kasvoi merkittävästi vuonna 2025. Nurmijärven seurakunnassa diakoniatyön asiakaskohtaamiset kasvoivat 37 prosenttia. Taloudellinen ahdinko on edelleen alkuvuonna 2026 suurin syy avun hakemiseen. Erityisesti työikäisten avuntarve on kasvussa, johtuen työttömyyden kasvusta. Tällä hetkellä tarvitsemme kaikkia diakonian virkoja, voidaksemme vastata kasvavaan avuntarpeeseen alueellamme.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto jatkaa diakoni Mari Metsävainion viransijaisuutta ajalle 5.4.2026-31.7.2027.

Päätös: Esityksen mukaan

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 28 Palkantarkistukset

2026-00021 T 01 02 00 01

Selostus: Sopimuskaudella 2025–2028 sopimukseen sisältyy vuodelle 2026 paikallinen 0,5 prosentin järjestelyerä, jonka kohdentamisesta neuvotellaan paikallisesti. Seurakunnan on käytettävä paikallisena järjestelyeränä yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien viranhaltijoiden ja kuukausipalkkaisten työntekijöiden peruspalkkasummasta 0,5 prosenttia peruspalkkojen tarkistuksiin 1.5.2026 lukien. Palkantarkistusten toteuttamisesta on käytävä pääsopimuksen 13 §:n mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut ja seurakunnan toimivaltaisen viranomaisen on tehtävä asiaa koskeva päätös 1.4.2026 mennessä. Neuvotteluissa on pyrittävä yksimielisyyteen siitä, miten palkantarkistukset kohdennetaan. Kohdennettavilla palkantarkistuksilla on pyrittävä toteuttamaan seurakunnan palkkakilpailukyvyn turvaamisen paikallisia tarpeita. Mikäli yksimielisyyttä järjestelyerän kohdentamisesta yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevalle henkilöstölle ei saavuteta, järjestelyerän kohdentamisesta päättää työnantaja.

Järjestelyerä lasketaan yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen toteutuneesta vuoden 2025 palkkasummasta. Kipan ilmoittama palkkasumma on 3 396 314,28 euroa, josta 0,5 % on 16 981,57 euroa.

Peruspalkkoihin tehtävistä palkantarkistuksista on pidetty sopimuksen mukainen täytäntöönpanoneuvottelu. Yhdistelmä palkantarkistusehdotuksista on lisäksi käsitelty ohjausryhmässä. Yhdistelmä palkantarkistusesityksistä esitellään kokouksessa.

Talusohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. käsittelee ja hyväksyy ko. palkantarkistukset perusteluineen 1.5.2026 alkaen ja
2. päättää, että Nurmijärven seurakunnan palkkakilpailukyvyn turvaamiseksi toteutetaan palkkojen kokonaistarkastelu, jonka mukaisista mahdollisista palkantarkistuksista kirkkoneuvosto päättää syksyllä 2026.

Päätös: kohdat 1 ja 2 esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 28 Palkantarkistusesitys

Lisätiedot: Talusohtaja Maria Sairanen 050 310 1049

KN § 29 Seurakunnan ylimmän johdon palkan tarkistamistarpeen arviointi

2026-00022 T 01 02 00 01

Selostus:

KirVESTES 2025-2028:

Ylimmällä johdolla tarkoitetaan kirkkoherran virkaa ja sen haltijaa sekä työnantajaa edustavaa johtavaa talous- ja henkilöstöhallinnon virkaa ja sen haltijaa. Ylin johto johtaa seurakunnan toimintaa ja taloutta. Se myös tarkastelee ja valvoo seurakunnan etuja työnantajan näkökulmasta ja toimii työnantajan edustajana kirkon virka- ja työehtosopimuksia paikallisesti sovellettaessa ja niihin liittyviä ratkaisuja tehtäessä.

Seurakunta voi palvelussuhteen aikana tarkistaa kirkkoherran ja johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkkaa viralle määritellyn hinnoitteluryhmän palkka-asteikolla, kun se arvioi viran tehtävien vaativuuden tai viranhaltijan ammatinhallinnan tai työssä suoriutumisen muuttuneen niin olennaisesti, että peruspalkan tarkistaminen on perusteltua. Asteikon yläraja voidaan perustellusta syystä ylittää. Myös määräaikainen peruspalkan tarkistaminen on mahdollista, jos tarkistamisen perustelut ovat voimassa määräajan.

Seurakunnan ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvan viranhaltijan peruspalkkaa tarkistetaan 2,9 prosentin yleiskorotuksella 1.3.2026 lukien. K- ja J-hinnoitteluryhmien asteikkoja on tarkistettu vastaavasti 1.3.2026 lukien.

Seurakunnan toiminnan ja talouden arviointi vuodesta 2025 suoritettiin 10.3.2026. Läsnä olivat luottamushenkilöpuheenjohtajisto; kirkkovaltuuston puheenjohtaja Sirpa Rantala, varapuheenjohtaja Matti Häkli ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Seppo Ahonen sekä johtavat viranhaltijat kirkkoherra Ari Tuhkanen ja talousjohtaja Maria Sairanen. Arvioinnin puheenjohtajana toimi Sirpa Rantala ja sihteerinä Seppo Ahonen.

Arviointi on laadittu SWOT -analyysiin (nelikenttäanalyysi) sekä seurakuntamme strategiaan "Onnistumissuunnitelmaan" pohjautuen.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi luottamushenkilöstön puheenjohtajien ja johdon kanssa käydyn palautekeskustelun. Arvioinnissa todettiin, että työn vaativuus, tehtävänkuva ja tehtävien kokonaisuus ovat säilyneet ennallaan. Tämän vuoksi peruspalkkaan ei yleiskorotuksen lisäksi tällä arviointikierroksella tehdä muutoksia.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 29 Seurakunnan toiminnan ja talouden arviointi 2025

Lisätiedot: Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Seppo Ahonen 045 607 9331

KN § 30 Perheneuvonnan toimikunnan jäsenen muutos

2025-00007 T 00 00 01 03

Selostus: Katri Toivonen Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelta on jäänyt pois perheneuvonnan toimikunnasta. Hänen tilalleen ehdotetaan Johanna Purasta Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen avopalveluista.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto asettaa Johanna Purasen jäseneksi perheneuvonnan toimikuntaan kauden 2026 loppuun saakka.

Päätös: Esityksen mukaan

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 31 Medialähetys Sanansaattajien sopimuksen muuttaminen

2025-00033 T 04 09 03

Selostus: Vuonna 2025 solmimme uuden yhteistyösopimuksen Medialähetys Sanansaattajien kanssa Elina Braz de Almeidan työn päätyttyä. Uusi sopimus solmittiin Mongolian mediatyön tukemiseksi. Vuonna 2025 kirkkoneuvosto päätti jakaa sopimussumman 15 000 € puoliksi Mongolian mediatyön sekä Elina Braz de Almeidan kanssa, joka siirtyi Mission European palvelukseen. Tämä Elinalle annettu tuki oli kertaluontoinen.

Lähetys sihteeri Lohikoski ehdottaa, että vuoden 2026 alusta solmimme Medialähetys Sanansaattajien kanssa uuden sopimuksen, jossa kohde pysyy samana (mediatyö Mongoliassa), mutta summa on 15 000 €.

Kirkkoherran päätösesitys:

Solmitaan Medialähetys Sanansaattajien (Sansa) kanssa uusi sopimus, jossa työn kohde säilyy ennallaan: mediatyö Mongoliassa. Vuosittainen talousarviorahoista maksettava tukisumma on 15 000 €. Uusi sopimus korvaa vanhan sopimuksen.

Päätös: Esityksen mukaan

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 32 Lähetyksen kohdentamattoman määrärahan jako

2026-00002 T 04 09 03

Selostus: Lähetyksen talousarviossa on kohdentamaton määräraha 9000 €, joka on vuosittain jaettu tasan kaikkien lähetyksjärjestöjen kesken. Tämän vuoden alusta olemme solmineet yhteistyösopimuksen sekä Evankelisen lähetyshdistys Ely ry:n kanssa, että Mission European kanssa. Mission Europe ei ole Evankelis-luterilaisen kirkon virallinen lähetyksjärjestö.

Lähetyksihteeri Lohikoski ehdottaa, että kohdentamaton määräraha jaetaan kaikkien niiden lähetyksjärjestöjen kanssa, joiden kanssa olemme solmineet yhteistyösopimuksen eli myös Mission European kanssa. Tällöin lähetyksjärjestöjä on 8 kpl. Virallisia lähetyksjärjestöjä on 7 kpl.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto jakaa kohdentamattoman määrärahan 9000 € niiden kahdeksan lähetyksjärjestön kanssa, joiden kanssa olemme solmineet yhteistyösopimuksen.

Päätös: Esityksen mukaan

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 33 Käyttötalousosan toteutuminen ja määrärahaylitykset 2025

2026-00023 T 02 00 01

Selostus: Kirkkovaltuusto on talousarviota hyväksyessään päättänyt määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasosta käyttötaloudessa, joka on kirkkovaltuustoon nähden pääluokkataso ja kirkkovaltuusto päättää pääluokkien 1–5 loppusummista, sekä investointien kokonaissummista. Kirkkoneuvostoon nähden sitovuustaso on tehtävääluetaso, jonka puitteissa kirkkoneuvosto hyväksyy määrärahat tai tulotavoitteet. Sitovuustaso on nettomääräinen eli Toimintakate 1 (ulkoinen). Sisäiset erät eivät ole sitovia.

Määrärahaylityksiä ei ole investointien kokonaissummissa. Pääluokan 5 määrärahaylityksestä on laadittu liite perusteluineen. Myös määrärahaylityksistä tehtävääluetasolla on laadittu yhdistelmä perusteluineen.

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. esittää kirkkovaltuustolle pääluokan 5 määrärahaylityksen hyväksymistä ja
2. hyväksyy käyttötalousosan määrärahaylitykset tehtävääluetasolla perusteluineen.

Päätös: Kohdat 1 ja 2 esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 33 Perustelut pääluokan 5 määrärahaylitykselle
Liite 2 § 33 Käyttötalousosan toteutuma tehtävääluetasolla
Liite 3 § 33 Perustelut määrärahaylityksille tehtävääluetasolla

Lisätiedot: Talousjohtaja Maria Sairanen 050 310 1049

KN § 34 Henkilöstökertomus

2026-00024 T 01 00 00

Selostus: Henkilöstö on seurakunnan tärkein voimavara, ja sen hyvinvointi sekä osaaminen vaikuttavat merkittävästi sen toimintaan. Henkilöstökertomus on raportti, joka täydentää seurakunnan tilinpäätöstietoja keskittymällä henkilöstöön liittyviin tunnuslukuihin ja tietoihin. Se tarjoaa kattavan kuvan seurakunnan henkilöstön rakenteesta, työajan käytöstä, poissaoloista ja muista henkilöstöön liittyvistä asioista. Kokonaiskuva mahdollistaa strategisten päätösten tekemisen. Henkilöstökertomuksen avulla voidaan myös arvioida päätösten ja toimenpiteiden vaikutuksia seuraamalla esimerkiksi koulutusten tai työhyvinvointiin liittyvien asioiden vaikutuksia henkilöstöön. Yhteistyötoimikunta käsitteli henkilöstökertomuksen kokouksessaan 17.3.2026.

Talusohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Nurmijärven seurakunnan henkilöstökertomuksen 2025.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 34 Henkilöstökertomus 2025

Lisätiedot: Talusohtaja Maria Sairanen 050 310 1049

KN § 35 Tilinpäätös 2025

2026-00001 T 02 04 00 00

Selostus:

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaan talousarviovuodelta (tilikausi) on laadittava

tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä.

Samassa

yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä

olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta,

taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava

viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien

tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston

käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 6 §:n toimintakertomuksessa on:

- esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta;
- annettava tietoja sellaisista toimintaan, talouteen ja henkilöstöön liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa;
- annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta;
- tehtävä selkoa talouden tasapainon toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa

olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi, jos taseessa on kattamatonta alijäämää.

Kirkkovaltuusto on talousarviota hyväksyessään päättänyt määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasosta käyttötaloudessa, joka on kirkkovaltuustoon nähden pääluokkataso ja kirkkovaltuusto päättää pääluokkien 1–5 loppusummista, sekä investointien kokonaissummista. Sitovuustaso on nettomääräinen eli Toimintakate 1 (ulkoinen). Sisäiset erät eivät ole sitovia.

Seurakuntamme taloustilanne on vakaa. Alijäämä vuodelta 2025 oli 26 478,18 euroa, kun vuosi sitten laaditussa talousarviossa oli varauduttu 85 449 euron alijäämään. Toimintatuotot toteutuivat 168 913,52 euroa yli talousarvion ja olivat 8,8 prosenttia toimintakuluista (9,9 % v. 2024). Toimintakulut nousivat edellisestä vuodesta 614 444,27 euroa (7,1 %). Toimintakulujen nousuun vaikutti lähinnä henkilöstökulujen ja palvelujen ostojen nousu. Toimintakate toteutui 95,2 prosenttisesti, eli alitti 422 507,50 eurolla muutettuun talousarvioon arvioidun määrän.

Henkilöstökulut nousivat edellisestä vuodesta 225 520,08 euroa. Tämä aiheutui

suurelta osin palkkojen yleiskorotuksista.

Palkkoja ja palkkioita maksettiin 164 890,36 euroa enemmän verrattuna vuoteen 2024.

Henkilöstökulut ovat suurin menoerä ja niiden osuus toimintakuluista oli 59,6 % ja

56,6 % kirkollisverotuloista.

Vuoden 2025 verotulot (kirkollisverotulot ja valtionrahoitus) yhteensä laskivat 233 019,80 euroa eli 2,2 % verrattuna edelliseen vuoteen ollen 20 923,59 euroa yli

talousarvion. Verotuskulut olivat 116 199,77 euroa. Kirkon

keskusrahastomaksut nousivat 66 402 euroa ollen 886 572 euroa.

Tuloslaskelmasta	Toteuma 2024	Toteuma 2025	%- muutos edell. vuoteen	Talousarvio 2025	Toteu- tuma-%
Toimintatuotot	854 345,69	814 580,52	-4,7	645 667,00	126,2
Toimintakulut	-8 605 867,75	-9 220 312,02	7,1	-9 004 306,00	102,4
TOIMINTAKATE	-7 751 522,06	-8 405 731,50	8,4	-8 358 639,00	100,6
Kirkollisverotulot	9 685 271,35	9 719 921,99	0,4	9 700 000,00	100,2
Valtionrahoitus	908 672,04	641 001,60	-29,5	640 000,00	100,2
Verotuskulut	-122 943,51	-116 199,77	-5,5	-120 000,00	96,8
Kirkon rahastomaksut	-820 170,00	-886 572,00	8,1	-850 000,00	104,3
Rahoitustuotot ja -kulut	321 220,66	188 498,52	-41,3	4 500,00	4 188,9
VUOSIKATE	2 220 528,48	1 140 918,84	-48,6	1 015 861,00	112,3
Poistot ja arvonalentumiset	-1 165 861,64	-1 203 545,84	3,2	-1 137 460,00	105,8
TILIKAUDEN TULOS	1 054 666,84	-62 627,00	-105,9	-121 599,00	51,5
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	36 148,82	36 148,82	0,0	36 150,00	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 090 815,66	-26 478,18	-102,4	-85 449,00	31,0

Investointimenot olivat 77 820,85 euroa. Pysyvien vastaavien myyntitulot ja rahoitusosuudet investointeihin olivat yhteensä 49 989,10 euroa. Investointien toteutumavertailu kohteittain on tilinpäätöskirjan sivulla 62.

Omavaraisuusaste on viime vuosina pysynyt hyvällä tasolla ja on nyt 95,32 % (95,06 % v. 2024). Vuosikate ei riittänyt kattamaan poistojen määrää.

Rahoituslaskelmasta	2024	2025
Tulorahoitus	2 206 278,86	1 126 535,12
Investoinnit	-1 450 778,98	-27 831,75
Muut maksuvalmiuden muutokset	-11 031,61	-23 853,53
Rahavarojen muutos (tase)	744 468,27	1 074 849,84

Vuoden 2025 tilinpäätöskirja liitteenä.

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy Nurmijärven seurakunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen ja siihen sisältyvän toimintakertomuksen;

2. päättää, että tilinpäätökseen voidaan tehdä teknislouentoisia tarkennuksia

tilintarkastuksen yhteydessä;

3. esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja päättää,
että seurakunnan tilikauden alijäämä kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-
/alijäämätileille.

Päätös: Kohdat 1–3 esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 35 Tilinpäätöskirja vuodelta 2025

Lisätiedot: Talousjohtaja Maria Sairanen 050 310 1049

KN § 36 Alueellinen krematoriohanke

2024-00053 T 05 01 01

Päätöshistoria:

KN 27.8.2024 § 76

Selostus: Hyvinkään seurakunta on valmistellut alueellisen krematoriohankkeen käynnistämistä. Syksyn 2024 aikana Hyvinkään seurakunta päättää krematoriohankkeen toimintalinjauksesta ja hankkeen jatkovalmistelusta. Myös mahdollisten yhteistyöseurakuntien alustavat päätökset hankkeessa jatkamisesta tulee tehdä syksyllä 2024.

Seuraavassa vaiheessa perustetaan hanketyöryhmä, joka lähtee työstämään asioita eteenpäin. Lopullinen sitoutuminen yhteistyöhankkeeseen ja sopimuksen allekirjoittaminen olisi esiselvityksen valmistuttua kesällä 2025.

Liitteenä Hyvinkään seurakunnan laatimia alustavia laskelmia hankkeen kustannuksista ja niiden mahdollisesta jakautumisesta.

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. toteaa, että Hyvinkään seurakunta on käynnistänyt esiselvityksen alueellisen krematoriohankkeen käynnistämisestä
2. keskustelee hankkeesta ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös

1. Esityksen mukaan

2. Kirkkoneuvosto ei päättänyt lähteä tässä vaiheessa mukaan yhteiseen hankkeeseen. Asiaa voidaan tarkastella uudelleen, kun projektista ja sen kustannuksista on enemmän tietoa.

Liitteet Osuudet väkimäärä, kuolleet ja niiden keskiarvo
Hinnittelulaskelma eri tuhkausmäärillä

KN 7.10.2025 § 103

Selostus:

Hyvinkään seurakunta on yhdessä Tuusulan, Keravan ja Järvenpään seurakuntien kanssa käynnistänyt selvitystyön alueellisen krematorion perustamisesta Rauhannummen palvelualueelle. Hankkeen tavoitteena on luoda toimiva ja kestävä

ratkaisu, joka palvelee alueen seurakuntia ja väestöä pitkälle tulevaisuuteen. Uudesta, seurakuntien yhdessä omistamasta krematoriosta on tehty alustavia hankeselvityksiä ja laskelmia. Alustava kustannusarvio uudelle krematoriolle on tällä hetkellä noin 3,5 miljoonaa euroa, sisältäen arvonlisäveron. Esiselvitysten mukaan uuden krematorion rakentaminen toteutettaisiin uudisrakennuksena nykyisen Rauhanummen krematorion läheisyyteen. Rauhanummen nykyinen krematorio jäisi varakapasiteetiksi. Uusi krematoriolaitos mahdollistaisi 80-paikkaisen vainajakylmiön ja kapasiteetin 2 500 tuhkaukselle vuodessa.

Hanke on edennyt nyt siihen vaiheeseen, että Hyvinkään seurakunta pyytää muilta seurakunnilta vastauksia krematoriohankkeessa mukana olemisesta. Liitteenä oleva vastauspyyntö on lähtenyt 11 seurakunnalle, joiden seurakunnan alueen vainajia on säännöllisesti tuhattu Rauhanummen krematoriossa.

Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto pyytää Rauhanummen krematorion palvelualueelle kuuluvilta seurakunnilta kirkkoneuvostotasoisia päätöksiä siitä, ovatko seurakunnat mukana alueellisessa krematoriohankkeessa. Lisäksi pyydetään vastauksia Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvoston kokouksessa 20.8.2025 (§ 109) päättämiin kysymyksiin.

Nurmijärven seurakunnan osuudet hankkeessa ovat alustavasti seuraavat:

- pääomalaina 75 028 €
- annettava takaus 450 000 €

Rahoitusjako muuttuu, mikäli hankkeeseen sitoutuneiden seurakuntien määrä muuttuu. Laskelmissa on otettu huomioon alustavasti kiinnostusta osoittaneet seurakunnat (8kpl): Hyvinkää, Tuusula, Järvenpää, Kerava, Nurmijärvi, Mäntsälä, Hausjärvi ja Porvoo.

Osakasseurakuntien kesken jaettavan pääomalainan suuruus on yhteensä 500 000 euroa ja takauksen suuruus 3 000 000 euroa.

Talusojohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää

1. Onko Nurmijärven seurakunta mukana osakeyhtiössä, joka lähtee hakemaan lupaa uudelle krematoriolle?
2. Mikäli Nurmijärven seurakunta on valmis lähtemään mukaan hankkeeseen, kirkkoneuvosto päättää
 - a. Hyväksyykö Nurmijärven seurakunta krematorion sijoittamisen nykyisen Hyvinkään seurakunnan krematorion yhteyteen?

- b. Onko Nurmijärven seurakunta valmis osallistumaan uuden yhtiön pääomittamiseen liitteen mukaisella suhteellisella osuudella krematorion kuluista?
- c. Sitoutuuko Nurmijärven seurakunnan kirkkoneuvosto esittämään, että kirkkovaltuusto päättäisi seurakunnan antavan osuuttaan vastaavan takauksen yhtiön lainoista?
- d. Kenet Nurmijärven seurakunta nimittää hankkeessa yhteyshenkilöksi?
- e. Mitä muuta Nurmijärven seurakunta haluaa sanoa hankkeesta?

Päätös:

1. Nurmijärven seurakunta ei lähde mukaan Hyvinkään alueelliseen krematoriohankkeeseen.
2. Asiaa ei käsitelty kohdan 1. päätöksen vuoksi

Liitteet:

- Liite Vastauspyyntö alueelliseen krematoriohankkeeseen
- Liite Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto 20.8.2025 pöytäkirjanote
- Liite hankkeen esiselvitysraportti
- Liite Rauhannummen krematorion kuntakohtainen tuhkaustilasto
- Liite ennuste kuolleiden ja tuhkausten määrästä

Selostus:

Hyvinkään, Järvenpään, Hausjärven ja Tuusulan seurakunnat järjestivät 4.2.2026 infotilaisuuden alueellisesta krematoriohankkeesta Hyvinkäällä. Tilaisuudessa saatiin ajankohtaista tietoa hankkeen nykytilasta, etenemisestä sekä siitä, miten hanke vaikuttaa seurakuntien toimintaan ja tulevaan päätöksentekoon. Infotilaisuuden esitysmateriaali on liitteenä 1. Uudeksi ratkaisuksi esitetään kiinteistöosakeyhtiömallia (KOY), jossa krematorion rakennuttamisesta ja omistamisesta vastaa erillinen yhtiö ja tuhkaustoiminta sekä henkilöstö säilyvät Hyvinkään seurakunnan vastuulla. KOY:n tarkoituksena on rakennuttaa Hyvinkään seurakunnan Rauhannummen hautausmaalle nykyisen konehallirakennuksen päätyyn laajennusosa. Hankkeen toteuttamiseen tulisi saada Hyvinkään selvityksen mukaan yli 4 osakasseurakuntaa, mieluiten 6–10, jotta malli olisi taloudellisesti kestävä. Suunnitellun ratkaisun kustannusarvio on noin 2,6 M€, ja uunin kapasiteetti olisi noin 2 500 tuhkausta vuodessa. Hyvinkään seurakunta pyytää vastaukset hankkeeseen osallistumisesta ja sitoutumisesta 30.4.2026 mennessä.

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää

1. Onko Nurmijärven seurakunta mukana kiinteistösaakeyhtiössä, joka lähtee rakennuttamaan uutta krematoriota Hyvinkään seurakunnan Rauhannummen hautausmaalle?
2. Mikäli Nurmijärven seurakunta on valmis lähtemään mukaan hankkeeseen, kirkkoneuvosto päättää
 - a. että Nurmijärven seurakunta on valmis osallistumaan uuden kiinteistöyhtiön pääomittamiseen liitteen mukaisella suhteellisella osuudella krematorion rakennuttamiskuluista
 - b. esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan antavan osuuttaan vastaavan takauksen yhtiön lainoista
 - c. nimeää hankkeeseen Nurmijärven seurakunnan yhteyshenkilön

Talousjohtajan muutettu päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, ettei Nurmijärven seurakunta lähde mukaan Hyvinkään seurakunnan krematoriohankkeeseen. Markku Jalava jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Päätös: Muutetun päätösesityksen mukaan. Markku Jalava jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Eriävä mielipide:

Mielestäni seurakunnan tulisi lähteä mukaan Hyvinkään seurakunnan vetämään krematoriohankkeeseen. Kirkkoneuvoston olisi siksi tullut lähettää asia kirkkovaltuuston päätettäväksi. Hyvinkään hanke takaisi nurmijärveläisille talouden ja sijainnin puolesta hyvät krematoriopalvelut. Se myös edistäisi alueen seurakuntien yhteistyötä.

Liitteet: Liite 1 § 36 4.2.2026 infotilaisuuden esitysmateriaali

Lisätiedot: Talousjohtaja Maria Sairanen 050 310 1049

KN § 37 Leirikeskusvuorojen hankinta rippileirejä varten

2026-00025 T 02 06 01 00

Selostus: Vuonna 2027 Nurmijärven seurakunta järjestää 23 rippikoulua. Leirimuotoisia rippikouluja näistä on 22. Leireistä 8 pidetään seurakunnan omassa leirikeskuksessa Sääksissä.

Rippileirit järjestetään koulujen lomakautena, joten päällekkäisten ajankohtien vuoksi on tarve hankkia leirikeskusvuoroja myös ulkopuolisilta toimittajilta. Jokaiselle leiriviikolle läpi kesän (pois lukien juhannus) hankitaan leiripalveluja.

Tarjouspyyntö vuoden 2027 rippileirien leirikeskuspalveluista lähetettiin 21 palveluiden tuottajalle. Määräaikaan 9.3.2026 mennessä saatiin kahdeksan tarjousta. Tarjoajista yksi perui tarjousajan päättymisen jälkeen tarjouksensa. Alkukesään saatiin vähemmän tarjouksia kuin loppukesään, mutta rippikoululaisia ilmoittautuu eniten alkukesään. Saapuneista tarjouksista on laadittu yhdistelmä. Tarjoukset ja päätösesitys esitellään tarkemmin kokouksessa.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää tilata liitteen mukaisesti vuoden 2027 leirikeskuspalvelut kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoukset tehneiltä toimittajilta.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 37 Yhdistelmä tarjouksista

Lisätiedot: Talousjohtaja Maria Sairanen 050 310 1049

KN § 38 Hautausmaan muistomerkkiohjeesta poikkeava hautamuistomerkki

2026-00026 T 05 04

Selostus: Pirkko Miettisen perikunta anoo lupaa asentaa Nurmijärven hautausmaalle olemassa olevan muistomerkin rinnalle sijoittuvan uuden hautamuistomerkin. Uusi hautamuistomerkki tarvitaan, koska nykyinen on täynnä ja tarvitaan tilaa uusille nimille. Uusi muistomerkki olisi samanlainen ja saman korkuinen (121 cm) kuin nykyinen, joka kunnostetaan asennuksen yhteydessä. Hautausmaan muistomerkkiohjeen mukaan suurin sallittu korkeus on 100 cm, joten toteutus edellyttää kirkkoneuvoston lupaa. Hautamuistomerkkisuunnitelmassa esitetään myös reunakivien lyhentämistä.

Haudalla on riittävästi tilaa kahdelle samanlaiselle muistomerkille ja yhteiselle pohjakivelle. Ratkaisulla poistetaan haudalla olevat erilliset pienet nimikivet, kun niissä olevien vainajien nimet siirretään uuteen muistomerkkiin. Haudan sijainti ja ympäristö mahdollistavat ratkaisun ilman haittaa muille haudoille tai ympäröivälle kasvillisuudelle.

Puistopäällikkö puoltaa luvan myöntämistä: "On perusteltua, että rinnakkain olevat kivet ovat saman korkuisia; yhden kiven rajoittaminen 100 cm:iin ja toisen säilyminen 121 cm:n korkuisena loisi epätasapainoisen ja visuaalisesti häiritsevän kokonaisuuden. Sen sijaan hautamuistomerkkisuunnitelmassa esitettävää reunakivien lyhentämistä puistopäällikkö ei puolla, ne pitää säilyttää entisen mittaisina rajaten koko haudan tasapainottaen näin normaalia korkeampia muistomerkkejä."

Talusohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto myöntää luvan uuden 121 cm korkean muistomerkin asentamiselle Nurmijärven hautausmaalle (hauta 1-34-221) olemassa olevan muistomerkin rinnalle ja ei myönnä lupaa reunakivien lyhentämiselle.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 38 Anomus liitteineen
Liite 2 § 38 Hautamuistomerkkisuunnitelma
Liite 3 § 38 Piirros haudasta

Lisätiedot: Talusohtaja Maria Sairanen 050 310 1049

KN § 39 Vaalilautakunnan asettaminen

2026-00027 T 00 00 00 00

Selostus:

Vaalilautakunta

Vuoden 2026 seurakuntavaalien toimittamisesta seurakunnassa huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto. (KL 9:16) Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2026 mennessä (KJ 9:2,1). Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 9:16) Varajäsenet eivät siis ole henkilökohtaisia. Vaalilautakuntaan kannattaa valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen. Vaalilautakunnan jäsenten lukumäärää arvioitaessa on hyvä ottaa huomioon myös mahdollinen jakautuminen äänestysalueisiin sekä kokemukset aikaisempien vaalien toimittamisesta. Esimerkiksi ennakoäänien laskemista varten voi olla käytännössä tarpeen valita useampia varajäseniä kuin varsinaisten jäsenten lukumäärä.

Ennakoäänestystä varten puolestaan vaalilautakunta määrää vaalitoimitsijat, joiden ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäseniä, vaan esimerkiksi kirkkoherranvirastossa tai seurakuntatoimistossa toimitettavaa ennakoäänestystä toimittamaan voidaan määrätä viraston tai toimiston työntekijöitä. Kuitenkin, jos ennakoäänestyspaikkoja on muuallakin kuin kirkkoherranvirastossa tai seurakuntatoimistossa, on erityisesti näissä paikoissa mahdollista hyödyntää myös vaalilautakunnan jäseniä ja varajäseniä.

Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KJ 9:2,1)

Vaalilautakunnan jakautuminen jaostoihin

Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen käytännön toteuttamisesta äänestysalueella. (KL 9:16,2 ja KJ 9:2,2)

Päätös äänestysaluejaosta on tehtävä ennen kuin vaalilautakunta asetetaan, jotta vaalilautakuntaan voidaan valita tarpeellinen määrä jäseniä ja jotta jaosto voi toimia päätösvaltaisena. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäseninen. (KL 9:16,2 ja KJ 9:2,2) Jos äänestysalueita otetaan käyttöön useita, vaalilautakunnasta voi tulla näin ollen hyvin suurikin. Jaosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Jaostoista on muutoin voimassa, mitä vaalilautakunnista säädetään. (KJ 9:2,2)

Vaalilautakunnan jäsenten kelpoisuus tehtävään

Vaalilautakuntaan ja keskusvaalitoimikuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. (KL 9:2,1)

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 9:16,4)

Naisten ja miesten edustus

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä, tulee huomioida, että toimielimessä on sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 9:8).

Vaalilautakunnan sihteeri

Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin. Sihteerin ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen. Suositeltavampaa onkin, että sihteeriksi nimetään joku seurakunnan viranhaltija tai työntekijä, jolla on aikaisempaa kokemusta vastaavan tyyppisistä tehtävistä.

Vaalilautakunnan tehtävät

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- 1) Valmistavat tehtävät vaaleja varten
- 2) Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
- 3) Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
- 4) Ennakkoäänestyksen ja kotiaäänestyksen toimittaminen
- 5) Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely
- 6) Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
- 7) Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
- 8) Vaalien jälkitoimenpiteet

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. se valitsee vaalilautakunnan (9 jäsentä + vähintään 9 varajäsentä) toimittamaan vuoden 2026 seurakuntavaaleja.

2. tilataan vaalikirje kirkkohallituksen myöhemmin ilmoitettavan aikataulun mukaisesti ja tuotetaan aineisto siihen.

Päätös: Kohdat 1–2 esityksen mukaan

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 40 Vuoden 2026 alusta voimaan tulleet kirkkojärjestyksen muutokset

2026-00028 T 00 01 01

Selostus: *Seurakuntavaaleilla valittavien toimielinten kokoonpano*

Kirkolliskokous päätti marraskuussa useista kirkkojärjestyksen (657/2023) muutoksista, jotka tulevat voimaan 1. päivänä tammikuuta 2026. Muutoksilla laajennetaan seurakuntien ja seurakuntayhtymien omaa harkinta- ja päätösvaltaa koskien seurakuntavaaleilla valittavien toimielinten kokoa sekä läsnäolo- ja puheoikeutta seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielimissä.

Kirkkojärjestyksen säännöksiä seurakuntavaaleilla valittavan kirkkovaltuuston kokoonpanosta muutettiin siten, että säännöksissä säädetään ainoastaan toimielimien vaaleilla valittavien jäsenten vähimmäismäärästä. Jäsenten vähimmäismäärä määräytyy seurakunnan vaalivuoden alussa läsnä olevien jäsenten lukumäärän perusteella. Seurakunta voi seurakuntavaalivuoden keväällä, viimeistään ennen kesäkuun loppua päättää säädettyä suuremmasta toimielimen koosta. Samalla kirkkovaltuuston säädettyä jäsenmäärää on tarkistettu hieman alaspäin.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 §:ssä säädetään kirkkovaltuuston jäsenmäärästä. Tammikuussa 2026 voimaan tulleen säännöksen mukaan kirkkovaltuuston jäsenmäärästä päättää kirkkovaltuusto. Valtuuston jäseniä valitaan pariton lukumäärä seurakunnan vaalivuoden alussa läsnä olleiden jäsenten lukumäärän mukaan seuraavasti:

Seurakunnan jäsenmäärä	Jäseniä vähintään
2 000 tai vähemmän	9
2 001–4 000	13
4 001–7 000	17
7 001–10 000	21
10 001–20 000	25
20 001–50 000	29
50 001–80 000	39
yli 80 000	45

Kirkkovaltuuston jäsenmäärä on säädetyn mukainen, jollei väistytvä kirkkovaltuusto tee seurakuntavaalivuoden keväällä päätöstä vähimmäismäärää suuremmasta jäsenten lukumäärästä. Jäsenmäärän tulee tällöinkin olla pariton, jotta kirkkovaltuuston kokoontuessa täysilukuisena ei äänestettäessä syntyisi

tasaaänitilanteita. Kirkkovaltuuston tulee jatkossa tehdä päätös toimielimen jäsenmäärästä myös silloin, kun se haluaa muuttaa aiemmin tehtyä päätöstä. Siten esimerkiksi kirkkovaltuuston edellisen vaalin yhteydessä tekemä päätös säädettyä suuremmasta kirkkovaltuuston jäsenmäärästä on voimassa myös seuraavissa vaaleissa, jollei asiasta tehdä uutta päätöstä. Tehty päätös tulee ilmoittaa hiippakunnan tuomiokapituliin vaalivuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Uuden sääntelyn tavoitteena on lisätä seurakuntien päätösvaltaa vaaleilla valittavien toimielinten jäsenmäärän suhteen, jolloin toimielinten kanssa voidaan ottaa huomioon paikalliset erityispiirteet ja mahdollinen tuleva jäsenkehitys. Tavoitteena on myös mahdollistaa seurakunnan tai seurakuntien jäsenten sekä seurakunnan eri osa-alueiden riittävän edustuksellisuuden turvaaminen. Säädetyn jäsenmäärän vähentämisellä muun muassa kirkkovaltuustossa pyritään myös edistämään demokratian toteutumista siten, että seurakunnissa ei olisi tarvetta sopuvaaleihin.

Muutokset läsnäolo- ja puheoikeutta koskevaan sääntelyyn

Kirkkojärjestyksen 3 luvun säännöksiä läsnäolo- ja puheoikeudesta muutettiin siten, että seurakunta voi aiempaa laajemmin määrätä hallintosäännössä läsnäolo- ja puheoikeudesta seurakunnan toimielimissä. Muutosten tavoitteena on ollut selkeyttää vallinnutta oikeustilaa, lisätä paikallista päätösvaltaa sekä parantaa erityisesti nuorten vaikuttajaryhmän edustajien mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa seurakunnan hallintoon.

Muutokset kohdistuvat kirkkojärjestyksen 3 luvun 30, 37 ja 47 §:iin, joissa säädetään läsnäolo- ja puheoikeudesta kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, johtokunnan kokouksissa.

Säännökset eivät määrittele niissä erikseen mainittujen henkilöryhmien lisäksi niitä muita henkilöitä tai henkilöryhmiä, joille hallintosäännöllä voidaan oikeuttaa läsnäolo- ja puheoikeus toimielinten kokouksissa. Säännökset mahdollistavat esimerkiksi antamaan oikeuden nuorten vaikuttajaryhmän edustajalle olemaan läsnäolo- ja puheoikeudella toimielimessä hallintosäännössä määrättyllä tavalla ja mahdollisesti hallintosäännössä määrättyissä asioissa. Säännöksiä sovellettaessa on hyvä ottaa huomioon, että läsnäolo- ja puheoikeutettuja koskevat samat salassapito- ja esteellisyyssäännökset kuin toimielimen varsinaisia jäseniä. Lapsivaikutusten arviointi: Nuorten osallistumismahdollisuuksien lisääminen hallintoelimissä vahvistaa lasten ja nuorten oikeutta tulla kuulluiksi heitä koskevassa päätöksenteossa. Nuorten äänen esiin nostaminen parantaa päätösten laatua, lisää läpinäkyvyyttä ja tuo esiin arjen näkökulmia, jotka muuten voisivat jäädä huomaamatta. Toimenpiteellä edistetään osallisuutta, demokratiaosaamista ja

nuorten kokemusta siitä, että heidän mielipiteillään on todellista merkitystä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää kirkkovaltuuston jäsenmääräksi 29
2. keskustelee läsnäolo- ja puheoikeudesta seurakunnan toimielimissä ja tekee esityksen kirkkovaltuustolle
3. esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää kohtien 1 ja 2 mukaiset muutokset hallintosääntöön.

Asian käsittely:

1. Suoritettiin kättennostoäänestys.

Jäsenmäärästä tehtiin vastaesitys 33 jäsenestä.

Jaa 2 ääntä (kirkkoherran päätösesitys)

Ei 7 ääntä (vastaesitys)

2. Suoritettiin kättennostoäänestys.

Jaa 5 ääntä: Nuorten läsnäolo- ja puheoikeus ilman päätöksenteko-oikeutta kirkkovaltuuston lisäksi johtokuntiin ja toimikuntiin. Kirkkovaltuustossa 1–2 nuorta, muissa toimielimissä yksi nuori.

Ei 4 ääntä: Nuorten läsnäolo- ja puheoikeus ilman päätöksenteko-oikeutta kirkkovaltuuston lisäksi kirkkoneuvostoon, johtokuntiin ja toimikuntiin.

Kirkkovaltuustossa 1–2 nuorta, muissa toimielimissä yksi nuori.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

1. kirkkovaltuuston jäsenmääräksi 33

2. läsnäolo- ja puheoikeutta nuorille ilman päätöksenteko-oikeutta kirkkovaltuuston lisäksi johtokuntiin ja toimikuntiin. Kirkkovaltuustossa 1–2 nuorta, muissa toimielimissä yksi nuori

3. Esityksen mukaan.

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 41 Paikalliset palvelut ry:n pyyntö kannatuksen ilmaisusta

2026-00029 T 00 06 00

Selostus: Paikalliset palvelut ry on pyytänyt Nurmijärven kirkkoneuvostolta kannatuksen ilmausta sille, että Nurmijärven kunta luovuttaisi Nurmijärven kirkonkylästä kunnan omistuksessa olevista kiinteistöistä sopivan tilan Paikalliset palvelut ry:n käyttöön.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja tekee tarvittavat päätökset.

Päätös: Kirkkoneuvosto pitää Paikalliset palvelut ry:n toimintaa tärkeänä, mutta katsoo, että asia ei kuulu kirkkoneuvoston toimialaan.

Liitteet: Liite 1 § 41 Paikalliset palvelut ry:n pyyntö

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 42 Nimikkolähettsopimuksen irtisanominen

2026-00030 T 04 09 03

Selostus: Seurakunnalla on nimikkolähettsopimus Suomen luterilaisen evankeliumiyhdistyksen (Sley ry) kanssa Venäjän työalueella tehtävästä työstä. Venäjällä tehtävä työ ei ole nykyään mahdollista, joten Nurmijärven seurakunnalla ei ole edellytyksiä jatkaa kyseistä nimikkolähettsopimusta. Nurmijärven seurakunnalla on voimassa oleva sopimus Sley:n kanssa Viron nimikkolähettyön tukemiseksi.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto sanoo irti Venäjän nimikkolähettsopimuksen. Sopimuksesta vapautuva määräraha 2500 € siirretään Sley:n Viron nimikkolähettyön tukemiseen.

Päätös: Esityksen mukaan

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 43 Johtavan kanttorin irtisanoutuminen ja viran määräaikainen täyttäminen

2026-00031 T 01 01 04 00

2026-00032 T 01 01 01 00

Selostus: Johtava kanttori Satu Ranta on jäämässä eläkkeelle 1.6.2026 alkaen. Irtisanoutumisen ja eläkkeelle jäämisen ehtona on, että hän voi jatkaa kanttorina työskentelyä osa-aikaisena (90 %) ja määräaikaisena 1.6.2026–31.10.2029 ilman lähiesihenkilötehtäviä. Tehtävänkuvan muutoksen seurauksena peruspalkka vaativuusryhmässä 601 on 3460,78 josta 90 % on 3114,70. Lisäksi maksetaan kokemuslisää ja suorituslisää.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja tekee tarvittavat päätökset.

Päätös: Kirkkoneuvosto

1. myöntää Satu Rannalle eron johtavan kanttorin virasta 1.6.2026 alkaen.
2. valitsee Satu Rannan osa-aikaisena (90 %) ja määräaikaisena 1.6.2026–31.10.2029 kanttorin virkaan ilman lähiesihenkilötehtäviä. Tehtävänkuvan muutoksen seurauksena peruspalkka vaativuusryhmässä 601 on 3460,78 josta 90 % on 3114,70. Lisäksi maksetaan kokemuslisää ja suorituslisää. Määräaikaisuuden perusteena on henkilöstösuunnitelmassa määritelty henkilöstöorganisaation muutos.

Liitteet: Liite 1 § 43 Satu Rannan ehdotus

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 44 Muut asiat

- Valtuustoryhmien muistio Liite 1 § 44
- Nurmijärven kirkko iltamessut
- Rajamäen tilaisuudet kesäaika
- Seurakunnan hoitamat haudat

KN § 45 Ilmoitusasiat

- Kirkkoneuvosto 27.1.2026 Liite 1 § 45
- Kasvatustyön johtokunta 9.2.2026 Liite 2 § 45
- Kiinteistöpalvelun johtokunta 29.1.2026 Liite 3 § 45
- Julistus- ja palvelutyön johtokunta 10.2.2026 Liite 4 § 45
- Perheneuvonnan toimikunta 27.1.2026 Liite 5 § 45
- Viestintätoimikunta Liite 6 § 45
- Diakoniahanke

- Vuoden 2026 kokousaikataulu

Kirkkovaltuusto	Kirkkoneuvosto	Valmistelukokous
9.4.	31.3.	17.3.
19.5.	5.5.	21.4.
27.10.	25.8.	11.8.
15.12.	22.9.	8.9.
	13.10.	29.9.
	24.11.	10.11.

KN § 46 Kokouksen päättäminen

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.22

Ari Tuhkanen
puheenjohtaja

Pekka Tukeva
sihteeri

Seppo Ahonen
(puheenjohtaja § 29)

Markku Jalava
pöytäkirjan tarkastaja

Hannu Kalliokoski
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito:

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus. Kokouksesta laadittu pöytäkirja on allekirjoitusten jälkeen nähtävänä 1.–21.4.2026
<https://www.nurmijarvenseurakunta.fi/paatoksenteko>

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 40 pages before this page

Dokumentet inneholder 40 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 40 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 40 sider før denne side

Detta dokument innehåller 40 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende