

Aika: Tiistai 5.5.2026 klo 16.00
Paikka: Seurakuntakeskus, Kirstaantie 5–7, 01900 Nurmijärvi

KOKOUKSEN OSALLISTUJAT.....	2
KN § 47 KOKOUKSEN AVAAMINEN.....	2
KN § 48 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	2
KN § 49 KOKOUSASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
KN § 50 KAHDEN LASTENOHJAAJAN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN	4
KN § 51 IV KAPPALAISEN REKRYTOINTI	6
KN § 52 TILINTARKASTUSKERTOMUS.....	7
KN § 53 YHTEENVETO TILIKAUDEN 2025 TILINTARKASTUKSESTA.....	8
KN § 54 VUODEN 2027 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2027–2029 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN VALMISTELUOHJE	9
KN § 55 RIPPIKOULUHINNASTO 1.1.2027 ALKAEN.....	11
KN § 56 VALTUUSTOALOITETYÖRYHMÄN TOIMENPIDE EHDOTUKSET	12
KN § 57 SEURAKUNTAVAALIEN KEHITTÄMINEN	15
KN § 58 TALOUSARVIOAVUSTUKSET 2026	17
KN § 59 PIISPANTARKASTUKSEN LOPPULAUSUNTOON LIITTYVÄT TOIMENPITEET	18
KN § 60 KOLEHTISUUNNITELMA HEINÄ–SYYSKUU 2026.....	19
KN § 61 KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO JA LAILLISUUSVALVONTA	20
KN § 62 MUUT ASIAT	21
KN § 63 ILMOITUSASIAT	21
KN § 64 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	21

Kokouksen osallistujat

Jäsenet: Tuhkanen Ari, puheenjohtaja
Ahonen Seppo, varapuheenjohtaja
Jalava Markku
Kalliokoski Hannu
Kopsala Maritta (poissa § 58 käsittelyn ajan)
~~Kuula Ina~~
Lepolahti Harri
Pursiainen Enna (Teams. Poistui kokouksesta § 51 aikana)
Rautanen-Saari Leena

Varajäsenet: Mäkäraainen Erkki
Muut: ~~Rantala Sirpa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja~~
Häkli Matti, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Sairanen Maria, talousjohtaja, esittelijä
Tukeva Pekka, hallintopäällikkö, sihteeri

KN § 47 Kokouksen avaaminen

Selostus: Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Ari Tuhkanen avaa kokouksen. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Maritta Kopsala ja Ina Kuula.

Kirkkoherran päätösesitys:

Päätös: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Maritta Kopsala ja Ina Kuula.
Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Maritta Kopsala ja Harri Lepolahti

KN § 48 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: ”Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jolle päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.” (Kirkkolaki 10 luku 15 §). Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto voi kokoontua, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. (KJ 3:34). Kokouskutsu on toimitettava osallistujille viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös: Esityksen mukaan

KN § 49 Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoherran päätösesitys:

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi osanottajille toimitettu esityslista liitteineen.

Päätös: Esityksen mukaan

KN § 50 Kahden lastenohjaajan tehtävän täyttäminen

2026-00036 T 01 01 00 01

Selostus: Laura Yli-Kätkä irtisanoutui 30.8.2023 ja Katja Sulasalmi 1.1.2024. Molemmat työsuhteet ovat olleet täytettyinä määräaikaisilla lastenohjaajien työsuhteilla. Seurakunnan varhaiskasvatus, ip- ja perhetoiminta tavoittaa vuosittain runsaasti ja säännöllisesti (viikoittain) nurmijärveläisiä lapsiperheitä. Heistä monet eivät käytä muita seurakunnan tarjoamia palveluja. Toimintaan on mahdollista osallistua matalalla kynnyksellä. Varhaiskasvatus on jatkuvasti uudistanut ja osittain myös lisännyt perhetoimintaa (esim. illat, viikonloput, vauvis, taapero, pelikerhot, ulkona tapahtuva toiminta) ja kahtena viimeisenä vuotena myös käynnistänyt Klaukkalassa ja Rajamäellä alakoululaisten kerhot, joissa ohjaajana on lastenohjaaja.

Kirkon varhaiskasvatuksen perusteet (2021) määrittelevät, että seurakunnan tulee tarjota laadukasta ja turvallista varhaiskasvatusta, perhetoimintaa ja kasvatustyötä. Kaikki toiminta, johon osallistuu pieniä lapsia, on toteutettava erityisen turvallisesti, suunnitelmallisesti ja lapsen etu edellä. Tämä edellyttää riittävää henkilöstömäärää. Yhden ohjaajan varassa toteutettavaa toimintaa tulee välttää.

Kahden lastenohjaajan tehtävän täyttäminen on välttämätöntä seurakunnan varhaiskasvatuksen laadun ja jatkuvuuden turvaamiseksi.

Kahden lastenohjaajan mallilla turvataan:

- lakisääteisten ja kirkon omien velvoitteiden toteutuminen
- toiminnan turvallisuus ja jatkuvuus
- perheiden kasvava palvelutarve

Lapsiryhmien kanssa toimiminen edellyttää useissa tilanteissa vähintään kahta aikuista:

- retket
- kerhot ja avoimet ryhmät
- erityistä tukea tarvitsevien lasten huomioiminen, voidaan huomioida lapsen yksilölliset tarpeet (esim. kiinnipitotilanteet)
- äkilliset tilanteet (lapsen sairastuminen, tapaturmat)

Taloudelliset näkökulmat

- lastenohjaajat ovat kustannustehokkaita työntekijöitä suhteessa siihen, kuinka paljon he tavoittavat seurakuntalaisia.

Varhaiskasvatus on investointi, joka:

- sitouttaa perheitä seurakuntaan
- vahvistaa jäsenyyttä
- lisää seurakunnan näkyvyyttä ja merkitystä
- leikkaukset tässä työssä näkyvät nopeasti osallistujamäärien laskuna ja perheiden siirtymisenä muiden toimijoiden palveluihin.

Molempien lastenohjaajien työsuhteisiin on tarkoitus sisällyttää rippikoulutyötä.

Henkilöstösuunnitelman 2025–2030 mukaan kahta lastenohjaajan tehtävää ei täytetä eläköitymisen jälkeen (2/26 ja 9/26). Näiden työsuhteiden vähennykset toimintaan tehdään huhti-toukokuun aikana. Vähennykset ovat yhteensä n. 75 h/vko.

Vähennykset näkyvät toiminnassa elokuusta 2026 alkaen. Näiden vähennysten takia kahden lastenohjaajan tehtävän täyttäminen on erityisen tärkeää.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. täyttää kaksi lastenohjaajan toistaiseksi voimassa olevaa työsuhdetta 1.1.2027 alkaen tai sopimuksen mukaan. Peruspalkka vaativuusryhmässä 402 peruspalkka 2434,28 euroa. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika. Tehtävään valitun tulee olla konfirmoitu ev.lut. kirkon jäsen ja esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä rikoslain vaatima rikosrekisteriote
2. asettaa rekrytointityöryhmän;
3. valtuuttaa kirkkoherran täyttämään tehtävät määräaikaaisesti 3.8.-31.12.2026 asti.

- Päätös:**
1. Esityksen mukaan
 2. Rekrytointityöryhmään valittiin Maritta Kopsala (pj), Enna Pursiainen ja Helena Miettinen (siht.)
 3. Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 50 Lapsivaikutusten arviointi

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 51 IV kappalaisen rekrytointi

2026-00037 T 01 01 00 00

Selostus: Espoon hiippakunnan tuomiokapitulilta on tullut viranhaltijapäätös, jossa ilmoitetaan kappalainen Leena Sipilän palvelussuhteen viimeiseksi päiväksi 30.4.2026.

Kappalaisen virka voidaan jättää täyttämättä vain painavasta syystä ja siitä päättää tuomiokapituli. Nurmijärven seurakunnassa on kolme sellaista kappalaisen virkaa, joiden tehtävän keskeinen sisältö on toimia aluekappalaisena jossakin kolmesta kirkkopiiristä. Nurmijärven seurakunnan alueellisen toiminnan organisoinnin näkökulmasta ja pappisresurssien riittävyyden vuoksi IV kappalaisen virka on syytä täyttää.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. pyytää Espoon hiippakunnan tuomiokapitulia täyttämään Nurmijärven seurakunnan IV kappalaisen viran 1.1.2027 alkaen tai sopimuksen mukaan.
2. päättää viran erityiset tarpeet. Erityisinä tarpeina ovat:
 - Jumalanpalveluselämän osaaminen ja sen koordinointi asukas- ja jäsenmäärältään suuren Klaukkalan kirkkopiirin alueella.
 - Valmius kehittää jumalanpalveluselämää ja muuta kirkkopiirin toimintaa paikalliset tarpeet ja osallistujat huomioiden.
 - Kyky toimia seurakunnan edustajana alueellisissa verkostoissa.
 - Yhteistyötaito työyhteisössä ja seurakunnan eri työalojen kanssa Klaukkalan kirkkopiirin parhaaksi.
 - Halu ja kyky toimia vapaaehtoisten ja alueellisen toimintaryhmän kanssa.
3. valitsee rekrytointityöryhmän.

Asian käsittely:

Leenan Rautanen-Saari teki vastaesityksen, jossa kappalaisen hakuprosessi olisi työpaikan sisäinen. Vastaesitys ei saanut kannatusta.

Päätös: Kohdat 1 ja 2 esityksen mukaan
3. Rekrytointityöryhmään valittiin Leena Rautanen-Saari (pj), Tarleena Takalo-Eskola, Sirpa Rantala, Anna-Leena Rantala, Erkki Mäkäräinen, Veikko Karhumaa (siht.)

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 52 Tilintarkastuskertomus

2026-00038 T 00 03 00

Selostus: Tilintarkastuksesta on annettava kirkkovaltuustolle kultakin tilikaudelta tarkastuskertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tarkastuskertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja myöntää tilivelvöllisille vastuuvapaus.

”Jos tilintarkastuksessa havaitaan, että hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin säännöksiä tai asianomaisen toimielimen tai viranhaltijan päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, on tarkastuskertomuksessa tehtävä asiasta tilivelvölliseen kohdistuva muistutus. Muistutuksesta on pyydettävä vastine asianomaiselta. Muistutusta ei voida kohdistaa kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston tai hiippakuntavaltuuston jäseneneen eikä kirkolliskokousedustajaan.

Kirkkoneuvoston, yhteisen kirkkoneuvoston ja kirkkohallituksen on esitettävä tilinpäätös sekä tilintarkastuskertomus ja siihen liittyvät vastineet ja oma lausuntonsa kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston tai kirkolliskokouksen käsiteltäväksi.

Kirkkovaltuusto, yhteinen kirkkovaltuusto tai kirkolliskokous päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aiheutta. Tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä päätetään vastuuvapaudesta tilivelvöllisille.” (KJ 6:8)

Tilintarkastajat ovat tarkastaneet seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2025 – 31.12.2025 ja antaneet tilintarkastuskertomuksessa lausuntonsa tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä.

Talusohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. merkitsee tilintarkastajien antaman tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja
2. esittää edelleen kirkkovaltuustolle sen tiedoksi merkitsemistä sekä
3. että kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvöllisille tilikaudelta 2025.

Päätös: Kohdat 1–3 esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 52 Tilintarkastuskertomus

Lisätiedot: Talusohtaja Maria Sairanen 050 310 1049

KN § 53 Yhteenveto tilikauden 2025 tilintarkastuksesta

2026-00038 T 00 03 00

Selostus: Tilikauden 1.1.-31.12.2025 tilinpäätöksen tarkastus on suoritettu. KPMG Oy Ab/vastuunalainen tarkastaja Outi Koskinen JHT, KHT on laatinut kirkkoneuvostolle yhteenvedon tilintarkastuksesta tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Yhteenveto esitellään kokouksessa.

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi tilintarkastajien yhteenvedon tilintarkastuksesta tiedoksi ja huomioi tarkastushavainnot päätöksenteossaan.

Päätös: Esityksen mukaan

Lisätiedot: Talousjohtaja Maria Sairanen 050 310 1049

KN § 54 Vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2027-2029 toiminta- ja taloussuunnitelman valmisteluohje

2026-00039 T 02 00 01

Selostus: Seurakuntien toiminta ja taloussuunnittelujärjestelmä käsittää kolme vuotta kattavan toiminta- ja taloussuunnitelman, sekä siihen sisältyvän talousarvion.
Talousarviovuosi
on toimintataloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi.

Talousarvion kehykset perustuvat verotuloennusteeseen, tulevaisuuden näkymiin, toiminnan määrään ja laadun muutoksiin, aikaisemmin tehtyihin strategisiin linjauksiin ja toiminnallisiin tavoitteisiin. Lähtökohtina ovat myös kuluvan vuoden talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma ja viimeksi valmistunut tilinpäätös. Kehykset muodostavat sen taloudellisen liikkumavaran, jonka puitteissa eri toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden tulee laatia omat talousarvio-, sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksensa. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana.

Kirkkoneuvosto päättää kehyksistä sekä muista annettavista ohjeista ja perusteista.

Toiminnallinen tavoite on kirkkovaltuuston talousarviossa tehtäväalueelle sitovana hyväksymä, määrärahan käyttötarkoitusta, palvelujen määrää tai laatua tai toiminnan kehittämissuuntaa ohjaava tavoite.

Nurmijärven seurakunnan jäsenmäärä 31.3.2026 oli 28 099 ja kirkkoon kuuluvuus n. 61,5 %. Kirkkohallituksen laatiman ennusteen mukaan vuonna 2040 Nurmijärven seurakunnassa on 24 385 jäsentä ja kirkkoon kuuluvuus 46,6 %. Vuoden 2026 alussa 59,9 % suomalaisista kuului evankelis-luterilaiseen kirkkoon. Jäsenmäärä on viime vuosina ollut laskeva.

Nurmijärven seurakunnan jäsenmäärä oli vuonna 2007 korkeimmillaan (32 285). Viime vuosina kirkkoon kuulumisprosentti on laskenut noin 1 prosenttiyksikön vuosivauhtia verrattuna kunnan väkilukuun. Seurakuntaan kuulumisprosentin alenemiseen vaikuttaa myös se, että kunnan väkiluvun noustessa seurakunnan jäsenmäärä ei kasva kuitenkaan samassa suhteessa. Viime vuosina kunnan väkiluku on noussut ja seurakunnan jäsenmäärä alentunut.

Kirkollisverotuloarvio perustuu 1,45 tuloveroprosenttiin ja talousarviokehys on laadittu siltä pohjalta. Kuluvan vuoden verotulokertymä on maaliskuun lopussa 1,9 % korkeampi kuin edellisenä vuonna. Sitä miten Suomen valtiontalouden

velkaantuminen ja geopoliittinen tilanne vaikuttavat vuoden 2026 lopulliseen verotulokertymään, ei vielä ole ennustettavissa tätä kirjoitettaessa.

Pitkän tähtäimen investointisuunnitelmaan on vuodelle 2027 kirjattu investointeja ja käyttötalousosaan kirjattavia hankintoja yhteensä n. 5,0 milj. eurolla. Investointi- ja hankintasuunnitelmat tarkentuvat talousarviota laadittaessa tulevalle vuodelle.

Henkilöstösuunnittelua ohjaavaksi taloudelliseksi periaatteeksi on päätetty, että henkilöstökulut pidetään korkeintaan 56 prosentissa kirkollisverotuloista.

Talusohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto antaa liitteen mukaisen vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2027–2029 toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisohteen tiedoksi työaloille ja kirkkovaltuustolle.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 54 Vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2027–2029 toiminta- ja taloussuunnitelman valmisteluohje liitteineen
Liite 2 § 54 Arvio käyttötalouden henkilöstö- ja toimintamenoista
Liite 3 § 54 Tulos- ja rahoituslaskelmaennusteet

Lisätiedot: Talusohtaja Maria Sairanen 050 310 1049

KN § 55 Rippikouluhinnasto 1.1.2027 alkaen

2026-00040 T 02 08 01

Selostus: Rippikoulutyön tiimin, pastori Tuula Tynjä ja nuorisotyönohjaaja Riikka Hatakka, ehdotus rippikoulumaksuista 1.1.2027 alkaen:

Nurmijärven seurakunnan jäsenille
Leirimuotoinen rippikoulu **160 €** (v. 2025 hinta 140 €)
Rippikoululeirin todellinen kustannus on noin 1100 euroa rippikoululaista kohti.
Päivärippikoulu ja **pienryhmä 32 €** (v. 2025 hinta 25 €)
Päivärippikoulun todellinen kustannus on noin 440 euroa rippikoululaista kohti.
Hybridimuotoinen rippikoulu, jossa noin puolet rippikoulusta on päivämuotoinen ja noin puolet leirimuotoinen **80 €** (v. 2025 hinta 70 €)
Rippikoulun kustannuksista suurin osa katetaan kirkollisverovaroin.
Ulkopaikkakuntalaisille
Leirimuotoinen rippikoulu **220 €** (v. 2025 hinta 200 €)
Päivärippikoulu ja **pienryhmä 60 €** (v. 2025 hinta 50 €)
Hybridimuotoinen rippikoulu, jossa noin puolet rippikoulusta on päivämuotoinen ja noin puolet leirimuotoinen **100 €** (v. 2025 hinta 100 €)
Ulkopaikkakuntalaisten maksut eivät koske niitä nuoria, jotka käyvät koulua Nurmijärvellä, mutta ovat kirjoilla muualla, tai niitä nuoria, jotka ovat sijoitettuna muualla, mutta kotipaikka on Nurmijärvellä.
Ulkopaikkakuntalaisten korkeampi hinta perustuu tahtoon asettaa oman seurakunnan jäsenet etusijalle. Ajatuksena on, että Nurmijärven seurakunnan leireille tulevilla nuorilla on aito sidos Nurmijärvelle.
Kirkkoon kuulumattomille
Leirimuotoinen rippikoulu **260 €**
Päivärippikoulu ja **pienryhmä 60 €**
Hybridimuotoinen rippikoulu, jossa noin puolet rippikoulusta on päivämuotoinen ja noin puolet leirimuotoinen **120 €**.
Jos rippikoululainen liittyy kirkkoon rippikoulujakson aikana, hänen maksunsa ovat samat, kuin muillekin seurakunnan jäsenille.
Maksuvapautussäädöksiin ei ehdoteta muutosta.

Nykyiset hinnat on päivitetty kirkkoneuvostossa 23.8.2022.

Talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää rippikoulumaksuista selostuksen mukaan.

Päätös: Esityksen mukaan

Lisätiedot: Talousjohtaja Maria Sairanen 050 310 1049

KN § 56 Valtuustoaloitetyöryhmän toimenpide ehdotukset

2026-00003 T 00 02 07

Päätöshistoria:

Kirkkoneuvosto 27.1.2026

Selostus: Kirkkovaltuuston kokouksessa 9.12.2025 jätettiin kaksi valtuustoaloitetta. Harri Lepolahti jätti valtuustoaloitteen osallistuvan budjetoinnin käyttöönottamisesta. Markku Tapio jätti aloitteen vuoden yhdistyksen valinnasta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee valtuustoaloitteet ja päättää jatkotoimista.

Päätös:

Osallistuvan budjetin käyttöönottoa vuodelle 2027 selvittävät Markku Jalava (pj), Maria Sairanen, 1–2 nuorten vaikuttajaryhmän edustajaa ja yksi aluekappalaisista.

Sama työryhmä valmistelee myös aloitetta vuoden yhdistyksen valinnasta sekä valtuustoaloitteiden käsittelyprosessin kehittämistä.

Selostus: Työryhmä on valmistellut kahta valtuustoaloitetta ja valtuustoaloitteiden käsittelyprosessia. Työryhmän kokoonpano: Markku Jalava (pj), Maria Sairanen, Ida Vartiala (sihteeri), Katrinel Vaab.

Valtuustoaloite osallistavan budjetoinnin käyttöönotosta

Työryhmän ehdotuksena on, että osallistava budjetointi aloitetaan suppeammalla prosessilla, mutta työryhmä ei sulje pois mahdollisuutta laajentaa osallistavuutta myöhempinä vuosina. Työryhmän ajatuksena ehdotuksessa on, että alueellisia toimintaryhmiä ja nuorten vaikuttajaryhmää rohkaistaan etsimään ideoita omasta vaikutuspiiristään myös ryhmien ulkopuolelta. Myönnettävä kokonaismääräraha on 10 000 euroa. Toimintaehdotusten tulee liittyä seurakunnalliseen toimintaan ja Onnistumissuunnitelman seuraavan vuoden painopistealueeseen.

Aikataulu 2026–27

- 5.5.2026 neuvosto päättää painopistealueen.
- Toukokuussa hakua varten valmistelu, johon kuuluu ohjeistuksen laatiminen ryhmille.
- Syksyllä ideahaku auki alueellisille toimintaryhmille ja nuorten vaikuttajaryhmälle lokakuun loppuun asti.
- Marraskuun kirkkoneuvosto tekee ehdollisen päätöksen toteutettavista hankkeista.
- Joulukuun kirkkovaltuusto päättää hankkeiden määrärahoista

talousarviopäätöksen yhteydessä.

- Hankkeet toteutetaan vuonna 2027.
- Osallistavan budjetoinnin toteutumisesta laaditaan raportti toimintakertomukseen.
- Kirkkoneuvosto tekee päätöksen osallistavasta budjetoinnista vuodelle 2028 toukokuussa 2027.

Valtuustoaloite kristillisiä arvoja edistävien yhdistysten huomioimisesta palkitsemalla vuoden yhdistys

Työryhmän ehdotus on, että kirkkoneuvostolle varataan mahdollisuus yksittäisenä huomionosoituksena kirkkoneuvoston käyttövarojen puitteissa niin halutessaan palkita paikallinen toimija. Palkinnon summan ei tarvitse olla alkuperäisen aloitteen mukainen vaan pienempi. Palkinto annetaan paikalliselle toimijalle, joka on ajankohtaisesti ja erityisellä tavalla edistänyt kristillisiä arvoja, eikä sitä tarvitse myöntää vuosittain. Palkintoa ei voi hakea.

Valtuustoaloiteprosessin kehittäminen (valtuusto- ja seurakuntalaisaloite)

Työryhmän ehdotus

- Nettisivuilla on ohjeet seurakuntalaisaloitteen tekemiseen. Laaditaan tähän yhteyteen selostus aloitteiden jatkokäsittelystä.

Aloiteprosessi:

- Kun seurakuntalaisaloite tulee seurakuntaan, aloitteen käsittelee se taho, minkä toimivaltaan se kuuluu.
- Jokainen valtuustoaloite viedään seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen käsiteltäväksi.
- Kun aloite tulee kirkkoneuvostolle, se
 - toteaa aloitteen saapuneeksi
 - keskustelee aloitteesta
 - päättää aloitteen lähettämisestä valmisteltavaksi
 - nimeää tehtävään työryhmän tai antaa valmistelun viranhaltijan tehtäväksi
 - ei voi tässä vaiheessa päättää aloitteen jättämisestä raukeamaan
 - viestii aloitteesta seurakuntalaisille
- Työryhmä tai viranhaltija valmistelee aloitteen käsittelyn neuvoston esittelijälle
- Kirkkoneuvosto päättää toimenpiteistä, eli
 - omaan ratkaisuvältaansa kuuluvien asioiden toimeenpanosta
 - laatii esityksen kirkkovaltuustolle
 - jättää aloite raukeamaan
- Kirkkoneuvosto antaa kirkkovaltuustolle tiedon aloitteen pohjalta tehdyistä toimenpiteistä. Aloitteiden pohjalta tehdyt toimenpiteet merkitään

tiedonantona kirkkovaltuuston pöytäkirjaan.

- Vuoden aikana jätetyt aloitteet ja niiden pohjalta tehdyt toimenpiteet kirjataan toimintakertomukseen. Edelleen käsittelyssä olevat aloitteet kirjataan erikseen toimintakertomukseen.
- Aloitteesta tehty päätös ei ole valituskelpoinen

Seurakuntalaisaloitteesta tehtävä viestintä

- Nettisivuille selkeä ohje aloitteen tekemisestä, käsittelyprosessista ja mahdollisesta vaikuttavuudesta.
- Tehdyt aloitteet laitetaan näkyviin nettisivuille, kun ne ovat olleet ensimmäistä kertaa neuvostossa.
- Päätökset laitetaan näkyviin nettisivuille.
- Aloitteista voidaan harkinnanvaraisesti viestiä laajemmin, jos sillä on esimerkiksi laajempaa vaikutusta tai erityistä ajankohtaista arvoa.
- Nettisivuilla "Seurakuntalaisaloite" otsikon Osallistu, toimi, vaikuta alle

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. ottaa käyttöön osallistavan budjetoinnin vuoden 2027 talousarviossa selostuksessa mainitulla tavalla,
2. varaa mahdollisuuden palkita paikallinen toimija yksittäisenä huomionosoituksena kirkkoneuvoston käyttövarojen puitteissa selostuksessa mainitulla tavalla,
3. ottaa käyttöön työryhmän ehdottaman valtuusto- ja seurakuntalaisaloitteen prosessikuvauksen.

Päätös: Kohdat 1–3 esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 56 Valtuusto- ja seurakuntalaisaloitteen prosessi

KN § 57 Seurakuntavaalien kehittäminen

2023-00011 T 00 02 07

Päätöshistoria:

Kirkkoneuvosto 18.1.2023 § 13

Valtuustoaloite vaalien toimittamisen kehittämiseksi ja ponsiesitys seurakuntalaisten kuulemisesta

Selostus: Kirkkovaltuustossa 15.12.2022 jätettiin Kokoomuksen kirkkovaltuustoryhmästä valtuustoaloite ja ponsiesitys

- Aloite vaalien toimittamisen kehittämiseksi Nurmijärven seurakunnassa
- Ponsiesitys seurakuntalaisten kuulemisesta

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee aloitteesta ja ponsiesityksestä sekä päättää niiden jatkokäsittelystä.

Päätös: Kirkkoneuvosto kävi laajan keskustelun aloitteesta ja asetti työryhmän valmistelemaan seuraavia seurakuntavaaleja. Maritta Kopsala (pj), hallintopäällikkö Pekka Tukeva siht., vs. viestinnän asiantuntija Timo Hormio, piirikappalainen (valitsevat keskuudestaan edustajan), Viestintätoimikunta käsittelee asiaa viestinnän näkökulmasta.

Työryhmä voi kutsua asiantuntijoita kuultavaksi. Työryhmä luo itselleen aikataulun, joka tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi.

Ponsiesityksen sisältö seurakuntalaisten kuulemisesta siirrettiin osaksi alueellisten toimintaryhmien toimintaohjeen valmistelua

Selostus: Työryhmään kuuluivat Maritta Kopsala (pj), Timo Hormio (Ilkka Koivisto), Leena Sipola (Veikko Karhumaa) ja Pekka Tukeva (siht.). Työryhmä on käynyt keskustelua ja ideoinut viestintään, ennakkoäänestyspaikkoihin sekä nuorten osallisuuteen liittyvistä asioista.

- Kesän 2025 rippikoulujen opetuksen tueksi ja asian esillä pitämiseksi tuotettiin vaalivideo. Vuoden 2025 rippikoululaiset ovat seurakuntavaalien äänestäjiä.
- Työryhmän näkemys oli, että ennakkoäänestyspaikkoja valitessa kannattaa painottaa historiatietoon paikkojen äänestysaktiivisuudesta. Ennakkoäänestyspaikkojen osalta päätösvalta on vaalilautakunnalla.
- Ehdokasasettelun tueksi nykyisistä valtuustoryhmistä on laadittu esittely seurakunnan nettisivuille.
- Vaalipaneeli järjestetään Klaukkalan kirkolla 14.10.2026.

-
- Vaalien viestintäsuunnitelma on valmistunut. Siinä on korostettu paikallista näkyvyyttä. Ennakkovaraukset paikallisiin medioihin on tehty.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee asian ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 57 Vaalien viestintäsuunnitelma

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 58 Talousarvioavustukset 2026

2026-00041 T 02 03 00 02

Selostus: KL 6:1 Varojen käyttäminen. Seurakunnan ja seurakuntayhtymän varoja saa käyttää ainoastaan niiden tehtävien toteuttamiseen.

Seurakunnan kotisivuilla ja Seurakuntaviestissä on ollut ilmoitus talousarvioavustusten hakemisesta.

”Seurakunnan toimintaan osallistuvia järjestöjä ja sidosryhmiä pyydetään toimittamaan hakemuksensa 20.4.2026 mennessä osoitteella Nurmijärven seurakunta, Maria Sairanen, Kirstaantie 5–7, 01900 Nurmijärvi tai sähköpostilla maria.sairanen@evl.fi.

Hakemuslomakkeen voi tulostaa seurakunnan kotisivuilta www.nurmijarvenseurakunta.fi tai noutaa kirkkoherranvirastosta. Myöhässä saapuneita hakemuksia ei käsitellä.

Lomakkeelta ilmenevät hakemuksessa tarvittavat tiedot ja liitteet. Seurakunnan taloussäännön mukaan ”Yhteisöjen toiminta-avustuksissa on syytä aina pyytää selvitys avustuksen käyttämisestä”.

Lisätiedot talousjohtaja Maria Sairanen, maria.sairanen@evl.fi tai puh. 050 3101 049.”

Yhteenveto hakemuksista ja ehdotus jaettavista avustuksista esitellään kokouksessa.

Talusojohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto myöntää kirkollisia avustuksia vuodelle 2026 varatuista avustusrahoista esityksen mukaisesti.

Päätös: Esityksen mukaan. Nurmijärven kirkkokuoro ry:n avustuksesta 2000 euroa käytetään kevätkauden kuoronjohtajan palkkioihin.

Tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa asian käsittelyn jälkeen.

Liitteet: Liite 1 § 58 Talousarvioavustusten jako 2026

Lisätiedot: Talusojohtaja Maria Sairanen 050 310 1049

KN § 59 Piispantarkastuksen loppulausuntoon liittyvät toimenpiteet

2026-00042 T 00 03 02

Selostus: Nurmijärven seurakunnassa toteutettiin piispantarkastus 28.-29.10.2024 (hallinnon, talouden ja suunnittelujärjestelmän tarkastus) ja 2.-6.4.2025. Tarkastusprosessiin kuului tämän lisäksi myös useita etukäteistapaamisia. Tarkastusprosessin aikana on kiinnitetty huomiota mm. seurakunnan talouden tilaan, hallinnon toteuttamiseen, henkilöstökysymyksiin, toimintaympäristön muutoksiin, tulevaisuuden haasteisiin ja seurakunnan yhteistyöverkostoihin. Näitä käsiteltiin johtavien viranhaltijoiden, koko henkilöstön sekä luottamushenkilöiden kanssa. Loppulausunnossa tuotiin esille näkökohtia, jotka nousivat tarkastuksessa eri yhteyksissä esille, ja joihin seurakunnassa on jatkossa syytä kiinnittää huomiota. Loppulausunto on ollut esillä kirkkoneuvoston kokouksessa 20.5.2025.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee piispantarkastuksen loppulausunnon perusteella tehdyt toimenpiteet ja lähettää asiakirjan jälkitarkastusta 26.4.2026 varten tuomiokapitulille.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 59 Piispantarkastuksen loppulausunnosta nousseet toimenpiteet

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 60 Kolehtisuunnitelma heinä-syyskuu 2026

2026-00043 T 02 03 00 01

Selostus: Kolehtisuunnitelmassa on huomioitu kirkkohallituksen vuodelle 2026 määräämät kirkkokolehdit. Lisäksi suunnitelmassa on otettu huomioon Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin määräämät kolehtikohteet sekä seurakuntaan tulleet kolehtianomukset.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman heinä-syyskuulle 2026.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 60 Kolehtisuunnitelma heinä-syyskuu 2026

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 61 Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

2026-00044 T 00 03 03

Selostus: KL 3 luvun 11 §:n mukaan kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista estettä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen. Kirkkoneuvoston, jonka tulee panna valtuuston päätökset täytäntöön, tulee ennen sitä tutkia niiden laillisuus. Tämän kirkkoneuvosto tekee läpikäymällä valtuuston pöytäkirjat. Nurmijärven seurakunnan kirkkovaltuustolla oli kokous 9.4.2026. Kokouksen pöytäkirja on liitteenä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käy läpi kirkkovaltuuston pöytäkirjan 1/2026 ja toteaa päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet: Liite 1 § 61 Kirkkovaltuuston pöytäkirja 1/2026

Lisätiedot: Kirkkoherra Ari Tuhkanen 040 704 1630

KN § 62 Muut asiat

- Valtuustoryhmien keskustelu hallintosäännön muutostarpeista.
Kirkkoneuvosto kävi keskustelun asian etenemistavasta.

KN § 63 Ilmoitusasiat

- Kirkkoneuvosto 31.3. pöytäkirja Liite 1 § 63
- Sijoituskatsaus
- Diakoniahankkeen loppuraportti valtuustolle
- Linkki viranhaltijapäätöksiin ja pöytäkirjoihin:
<https://www.nurmijarvenseurakunta.fi/esityslistat-ja-poytakirjat>
- Evankelioimistiryhmän väliraportti Liite 2 § 63
- Vuoden 2026 kokousaikataulu

Kirkkovaltuusto	Kirkkoneuvosto	Valmistelukokous
19.5.	25.8.	11.8
27.10.	22.9.	8.9.
15.12.	13.10.	29.9.
	24.11.	10.11.

KN § 64 Kokouksen päättäminen

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.23

Ari Tuhkanen
puheenjohtaja

Pekka Tukeva
sihteeri

Maritta Kopsala (poissa § 58)
pöytäkirjan tarkastaja

Harri Lepolahti
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito:

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus. Kokouksesta laadittu pöytäkirja on allekirjoitusten jälkeen nähtävänä 6.–27.5.2026
<https://www.nurmijarvenseurakunta.fi/paatoksenteke>

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 21 pages before this page

Dokumentet inneholder 21 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 21 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 21 sider før denne side

Detta dokument inneholder 21 sider före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende