

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

Aika: tiistai 30.9.2025, klo 16.00

Paikka: Pappila Amandan sali ja hautausmaakatselmus

KOKOUKSEN OSALLISTUJAT	2
§ 23 KOKOUKSEN AVAAMINEN	3
§ 24 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	3
§ 25 TYÖJÄRJESTYS.....	3
§ 26 HAUTAUSMAAKATSELMUS	4
§ 27 KIINTEISTÖTOIMEN TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2026.....	5
§ 28 HAUTAUSTOIMEN TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2026.....	6
§ 29 HAUTAINHOITORAHASTON TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2026.....	7
§ 30 KIINTEISTÖTOIMEN INVESTOINTISUUNNITELMA VUODELLE 2026.....	8
§ 31 HAUTAUSTOIMEN INVESTOINTISUUNNITELMA VUODELLE 2026.....	9
§ 32 SEURAKUNNAN HOITAMAT HAUDAT	10
§ 33 HAUTAUSTOIMEN HINNASTON PÄIVITYS	12
§ 34 NURMIJÄRVEN KIRKON ESTEETTÖMYYS	13
§ 35 SEURAAVAT KOKOUKSET	14
§ 36 ILMOITUSASIAT	15
§ 37 KESKUSTELUASIAT	15
§ 38 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	16

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

Kokouksen osallistujat

Jäsenet: Jussi Malkamäki, puheenjohtaja
Timo Ojamäki
Sirpa Sorvari
Sampo Paulanto
Minna Hämäläinen

Leena Rautanen-Saari, kirkkoneuvoston edustaja

Työntekijät: Ari Tuhkanen, kirkkoherra
Maria Sairanen, talousjohtaja
Timo Kaisla, kiinteistöpäällikkö
Teija Marjamäki, puistopäällikkö
Saija Pakarinen, sihteeri
Jenna Simonen, toimistos sihteeri

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

§ 23 Kokouksen avaaminen

Kiinteistöpalvelun johtokunnan puheenjohtaja Jussi Malkamäki avaa kokouksen. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Esitys: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Minna Hämäläinen ja Timo Ojamäki.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.11 hautausmaakatselmuksen jälkeen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Hämäläinen ja Timo Ojamäki.

§ 24 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (Kirkkolaki 7 luku 4 §). Kokouksen asialista on toimitettu kokouskutsuna kokouksen osanottajille sähköpostitse perjantaina 19.9.2025.

Esitys: Kokous todetaan päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

§ 25 Työjärjestys

Esitys: Työjärjestykseksi hyväksytään osanottajille toimitettu esityslista liitteineen. Ennen varsinaista kokousta suoritetaan hautausmaakatselmus Nummensityrjän hautausmaalla ja Nurmijärven hautausmaan vanhalla puolella.

Päätös: Esityksen mukaan.

Keskusteluasioihin lisätty alueellinen krematoriohanke.

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

§ 26 Hautausmaakatselmus

2025-00066 T 05 01 00

Selostus: Lakisääteinen hautausmaakatselmus pidetään kerran vuodessa. Katselmuksen toteuttaa kiinteistöpalvelun johtokunta. Katselmuksessa tarkastetaan muun muassa:

- hautaustoimen ohjesäännön noudattaminen
- hautausmaan käyttösuunnitelman noudattaminen
- hautakirjanpidon yhteneväisyys hautausmaalla tehtyjen toimenpiteiden kanssa
- sopimushautojen hoidon toteutus sopimusten ja/tai hautainhoitorahaston periaatteiden mukaan
- uudisrakentamisen ja siihen liittyvän rakennus- ja takuuajaisen hoidon toteutuminen
- rakennusten ja hautausmaiden korjauksen ja perusparannuksen toteutuminen suunnitelmien mukaan

Suoritetaan vuoden 2025 hautausmaakatselmus ja laaditaan siitä erillinen muistio. Katselmus tehdään klo 16.00 alkaen Nummensyrjän hautausmaalla ja Nurmijärven hautausmaan vanhalla puolella ennen kiinteistöpalvelun johtokunnan kokousta.

Puistopäällikön esitys:

Käydään keskustelu hautausmaakatselmuksessa ilmenevistä asioista. Hautausmaakatselmuksesta laadittu muistio tuodaan seuraavaan kokoukseen tiedoksi ja tarpeellisin osin toimeenpantavaksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

§ 27 Kiinteistötoimen toiminta- ja taloussuunnitelma 2026

2025-00059 T 02 00 01

Selostus: Kiinteistöpäällikkö esittelee kokouksessa kiinteistötoimen toiminta- ja taloussuunnitelman sekä talousarvion vuodelle 2026.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi kiinteistötoimen toiminta- ja taloussuunnitelma sekä talousarvio vuodelle 2026.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Kiinteistötoimen toimintasuunnitelma 2026

LIITE 2: Kiinteistötoimen talousarvio 2026

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

§ 28 **Hautaus-toimen toiminta- ja taloussuunnitelma 2026**

2025-00059 T 02 00 01

Selostus: Puistopäällikkö esittelee kokouksessa puisto- ja hautaus-toimen toiminta- ja taloussuunnitelman sekä talousarvion vuodelle 2026.

Puistopäällikön esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi hautaus-toimen toiminta- ja taloussuunnitelma sekä talousarvio vuodelle 2026.

Päätös: Muutetaan toimintasuunnitelmassa tekstiä kohtaan olennaiset muutokset 2026. Muuten esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Hautaus-toimen toimintasuunnitelma 2026

LIITE 2: Hautaus-toimen taloussuunnitelma 2026

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

§ 29 Hautainhoitorahaston toiminta- ja taloussuunnitelma 2026
2025-00059 T 02 00 01

Selostus: Puistopäällikkö esittelee kokouksessa hautainhoitorahaston toiminta- ja taloussuunnitelman vuodelle 2026.

Puistopäällikön esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi hautainhoitorahaston toiminta- ja taloussuunnitelma vuodelle 2026.

Päätös: Muutetaan toimintasuunnitelmassa srk:n yhteinen painopiste kirkkoneuvoston vuodelle 2026 päättämäksi eli Vuorovaikutuksen ja osallisuuden verkosto.

Muuten esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma 2026

LIITE 2: Hautainhoitorahaston taloussuunnitelma 2026

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

§ 30 Kiinteistötoimen investointisuunnitelma vuodelle 2026

2025-00067 T 03 00

Selostus: Kiinteistöpäällikkö esittelee kokouksessa kiinteistötoimen investointisuunnitelman vuodelle 2026.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi kiinteistötoimen investointisuunnitelma vuodelle 2026.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Kiinteistötoimen investointisuunnitelma

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

§ 31 Hautaus-toimen investointisuunnitelma vuodelle 2026

2025-00067 T 03 00

Selostus: Puistopäällikkö esittelee kokouksessa hautaus-toimen investointisuunnitelman vuodelle 2026.

Puistopäällikön esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi hautaus-toimen investointisuunnitelma vuodelle 2026.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Hautaus-toimen investointisuunnitelma

§ 32 Seurakunnan hoitamattomat haudat

2025-00048 T 05 03

Selostus: Seurakunnan hoidossa on yksityishenkilöiden hautoja 23 kpl (liite).

Osassa on kesäkukkahoito ja osassa perennahoito. Liitteeseen on merkitty, mistä haudoista löytyy kirkkovaltuuston tms. päätös. Kesähoitoja on tänä kesänä 17 kpl, yhteensä 1922 €/vuosi, lisäksi perennahoitoja 6 kpl.

Pääsääntönä on, että yksittäisten hautojen hoito ei kuulu kirkollisverovaroin rahoitettavaan tehtävään (Kirkkolaki (652/2023), 3 luku 33 §), joten seurakunta on miettinyt luopumista yksityisten hautojen hoidosta.

Kirkkolaki (652/2023), 3 luku 33 § – Haudan hoito:

”Hautaoikeuden haltija vastaa siitä, että hautaa hoidetaan hautausmaan arvoon mukaisesti.”

”Kirkkovaltuusto voi kuitenkin päättää, että seurakunnan kustannuksella huolehditaan hautausmaalla tai sen osalla olevien hautojen perushoidosta. Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta vastaa haudan hoidosta, jos vainajan muiston vaalimista pidetään seurakunnan kannalta tärkeänä.”

Puistopäällikön esitys:

1. Päätetään luopua yksityishenkilöiden hautojen hoidosta, 23 kpl.
2. Jotta haudat eivät jää hoitamattomiksi, päätetään istuttaa niille perennat, ja hoitaa niitä seurakunnan toimesta istutuksesta seuraavat kaksi kasvukautta.
3. Päätetään etsiä haudoille hautaoikeuden haltijat/yhteyshenkilöt ja ilmoittaa heille seurakunnan päätöksestä luopua yksityishenkilöiden hautojen hoidosta. Jos hautaoikeuden haltijaa/yhteyshenkilöä ei löydetä, tiedote asiasta laitetaan haudoille.

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

4. Päätetään, että haudoille nimetään mahdollisuuksien mukaan hautaoikeuden haltijat, jotta hautojen hoito on turvattu myös tulevaisuudessa.

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle edellä mainittuja toimenpiteitä.

Päätös: Esityksen mukaan. Ehdotetaan kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle mainittuja toimenpiteitä.

Perennojen istutus 2026 ja niiden hoito 31.10.2027 saakka.

Liitteet: LIITE 1: Lista seurakunnan hoitamista haudoista
LIITE 2: Markku Jalavan selvitys haudatuista henkilöistä

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

§ 33 Hautaustoimen hinnaston päivitys

2025-00068 T 02 08 01

Selostus: Nykyinen hautaustoimen hinnasto on vaikeaselkoinen ja liian yksityiskohtainen, joten on tarve päivittää hinnasto selkeämmäksi yhdistämällä hintoja. Tämän vuoksi osa alkuperäisistä hinnoista nousi, osa pysyi samana ja osa laski. Selkeämpään hinnastoon on helpompia tehdä hinnannuutoksia, joita täytyy lähitulevaisuudessa tehdä. Jatkossa seurakuntatalouksien on katettava maksutuotoilla hautaustoimen kokonaiskustannuksista noin puolet, koska kirkon lakisääteisten tehtävien hoitoon tarkoitettua valtionrahoitusta leikattiin. Tämä tarkoittaa tulevaisuudessa korotuksia hautapaikkamaksuihin, hautauspalvelumaksuihin sekä maksuihin vainajien säilytyksestä.

Puistopäällikön esitys:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi uusi päivitetty hautaustoimen hinnasto 1.11.2025 alkaen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet: LIITE 1: Päivitetty hautaustoimen hinnasto

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

§ 34 Nurmijärven kirkon esteettömyys

2017-00016 T 00 02 07

Selostus: Nurmijärven kirkon nykyisen esteettömän sisäänkäynnin parantaminen hissillä ja käsijohteilla sekä kulkuväylän parantaminen parkkipaikalta ovelle.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Tutustutaan Museoviraston muistioon ja keskustellaan Nurmijärven kirkon esteettömästä sisäänkäynnistä.

Päätös: Ehdotetaan kirkkoneuvostolle, että edetään arkkitehtiluonnoksen pohjalta.

Liitteet: LIITE 1: Arkkitehtiluonnos Nurmijärven kirkon esteettömästä sisäänkäynnistä
LIITE 2: Museoviraston muistio

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

§ 35 Seuraavat kokoukset

2025-00069 T 00 01 02 04

Selostus: Sovitaan valmiiksi syyskauden 2025 toinen ja vuoden 2026 ensimmäinen kokous.

Talousjohtajan esitys:

Ehdotetaan seuraavia ajankohtia kokouksille:

Torstai 30.10.2025 klo 17.00 Klaukkala, ryhmätila 3

Torstai 29.1.2026 klo 17.00 Pappila Amandan sali

Päätös: Esityksen mukaan.

Kiinteistöpalvelun johtokunta 3/2025

30.9.2025

§ 36 Ilmoitusasiat

1. Kiinteistöpalvelun johtokunnan pöytäkirja 2/2025, liite 1
2. Rajamäen Artturi-salin tilanne

Liitteet: LIITE 1: KPJK pöytäkirja 2/2025

§ 37 Keskusteluasiat

- Museoviraston muistio: Nurmijärven siunauskappelin korjaus-, muutos- ja laajennustarpeet
- Alueellinen krematoriohanke

Liitteet: LIITE 1: Museoviraston muistio

LIITE 2: Arkkitehtiluonnos Nurmijärven siunauskappelista

§ 38 Kokouksen päättäminen

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimus- ja valitusohje. Kokouksesta laadittu pöytäkirja on yleisesti saatavilla 6.10.2025 alkaen pyydettyessä, puhelimitse (044 422 0503) tai sähköpostitse (saija.pakarinen@evl.fi).

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.43.

Jussi Malkamäki
puheenjohtaja

Saija Pakarinen
sihteeri

Minna Hämäläinen
pöytäkirjan tarkastaja

Timo Ojamäki
pöytäkirjan tarkastaja

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

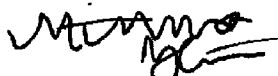
This documents contains 16 pages before this page
Dokumentet inneholder 16 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 16 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 16 sider før denne side

Detta dokument innehåller 16 sidor före denna sida

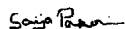
Timo Ojamäki - timo.ojamaki@gmail.com - 172.225.70.183

9bcb9a73-dcb1-4ccd-af72-b0cc7e238d1f - 2025-10-01 22:47:12 UTC +03:00



Minna Hämäläinen - minna.mk.hamalainen@gmail.com - 85.76.35.188

8a23f1c7-7d1c-4d37-9168-045f98c857fd - 2025-10-01 23:34:58 UTC +03:00




Saija Pakarinen - saija.pakarinen@evl.fi - 194.215.6.121

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Nurmijärven seurakunta

da06ed0c-0230-4229-8e03-d2bf535f7dab - 2025-10-02 09:10:34 UTC +03:00

myndighed til at underskrive



Jussi Malkamäki - jussi.malkamaki@gmail.com - 212.50.132.188

f2d4d4b1-0b38-491d-ba21-67444a609c18 - 2025-10-02 09:22:12 UTC +03:00

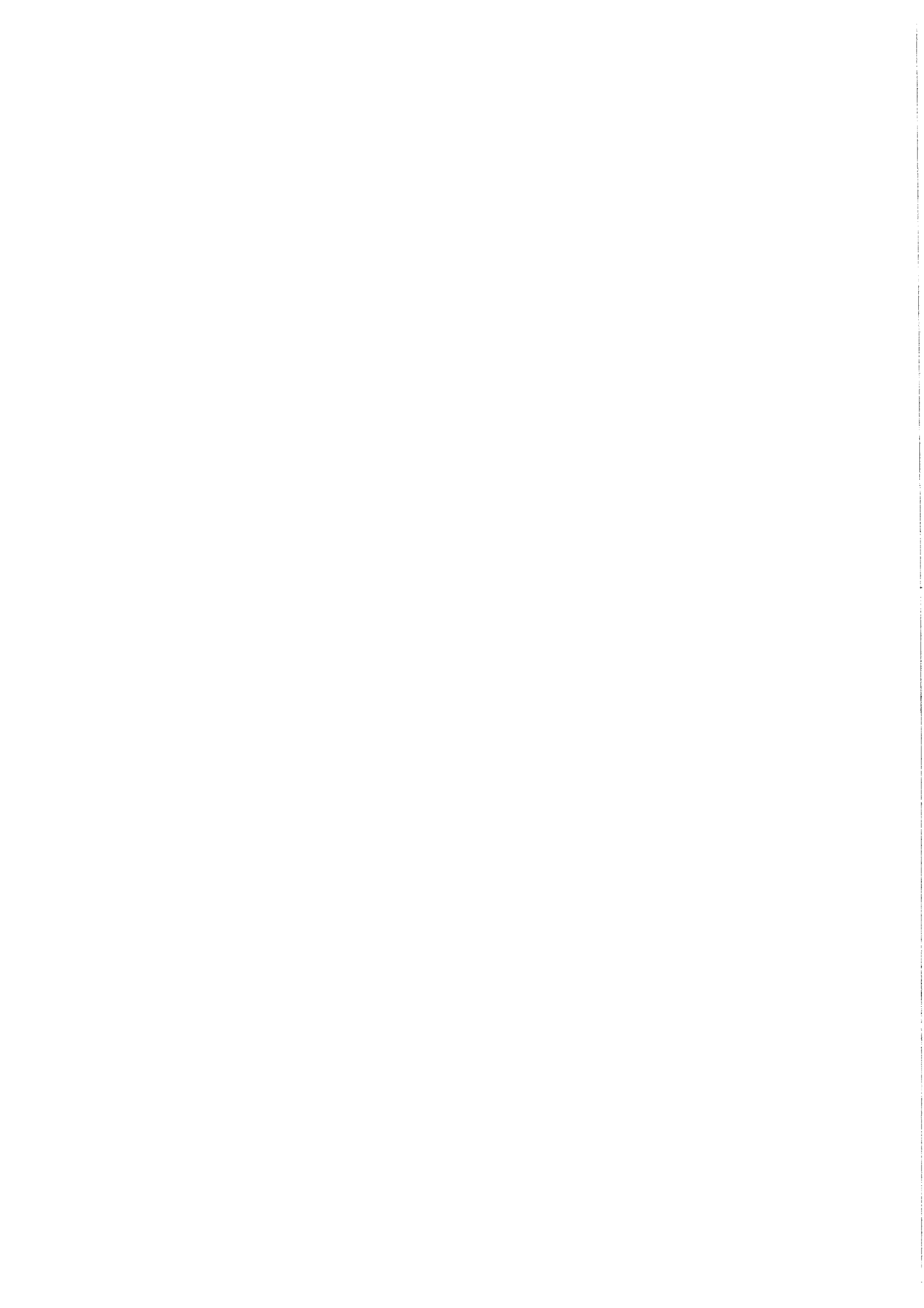
authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Nurmijärven seurakunta

Kiinteistöpalvelun johtokunta 30.9.2025 pöytäkirjan pykälät 26 - 35

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 26-35

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

Liitetään pöytäkirjaan

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 85

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Nurmijärven seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirstaantie 5-7

Postiosoite: 01900 Nurmijärvi

Liitetään pöytäkirjaan