


Päätöksen päivämäärä: 26.5.2026

Päätöksen numero: § 18 / 2026

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asia          | Rippikoulutyön kausityöntekijän palkkaaminen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Asiaselostus  | <p>Kausinuorisotyönohjaajan tehtäviin rippikoulutyöhön.<br/>Rippikouluihin <u>Sääksi 4</u> ja <u>Valkeala 3</u>.</p> <p>Nuorisotyönohjaaja toimii rippikoulussa opettajana ja vapaa-ajan ohjaajana, osallistuu rippikoulukokonaisuuden suunnitteluun, toteuttamiseen ja arviointiin. Tehtäviin kuuluu intensiivijakson lisäksi ennakkotapaamiset ja konfirmaatio.</p> |
| Päätös        | <p>Palkataan opiskelija Inka Velling väliaikaiseen viranhoitoon rippikoulutyöhön ajalle 22.6.-6.7. ja 13.-27.7.2026.</p> <p>Palkkaus vaativuusryhmän 501 mukaan työalalta 1002350000.</p>                                                                                                                                                                             |
| Allekirjoitus | <br>Timo Liimatta<br>Johtava nuorisotyönohjaaja                                                                                                                                                                                                                                    |
| Tiedoksi      | Kirkkoneuvosto<br>Tuhkanen<br>Velama<br>Tynjä<br>Velling                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

Lähetetty sähköpostilla.

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

### Kirkollisasiat

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi  
tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä  
millaista oikaisua päätökseen vaaditaan  
millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Nurmijärven seurakunta

Käyntiosoite: Kirstaantie 5-7, Nurmijärvi

Postiosoite: Kirstaantie 5-7, 01900 Nurmijärvi

Sähköposti: [nurmijarven.virasto@evl.fi](mailto:nurmijarven.virasto@evl.fi)